

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก	สำเนาหนังสือเห็นชอบรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม
ภาคผนวก ข	เอกสารจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด
ภาคผนวก ค	รูปการติดตามตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
ภาคผนวก ง	เอกสารการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ง-1 แผนผังแสดงตำแหน่งระบบระบายอากาศจากอาคารจอดรถ ง-2 ใบรายงานแผนการบำรุงรักษาเชิงป้องกันประจำปี ง-3 แผนผังเส้นทางเดินรถภายในพื้นที่โครงการ ง-4 แบบ ทส.1 และ ทส.2 ง-5 แผนผังรายละเอียดของระบบบำบัดน้ำเสีย ง-6 ข้อบังคับในการพักอาศัย ง-7 ใบเสร็จค่าสูบกากตะกอน
ภาคผนวก จ	ใบรายงานผลการวิเคราะห์ (Analysis Report) จ-1 คุณภาพน้ำทิ้ง จ-2 คุณภาพน้ำผิวดิน
ภาคผนวก ฉ	มาตรฐานที่เกี่ยวข้อง
ภาคผนวก ช	หนังสือขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์
ภาคผนวก ซ	เอกสารสอบเทียบเครื่องมือ
ภาคผนวก ฌ	หนังสือรับแจ้งเปลี่ยนชื่อโครงการ

ภาคผนวก ก

สำเนาหนังสือเห็นชอบรายงานการประเมิน
ผลกระทบสิ่งแวดล้อม

สำนักงานนโยบายและแผน
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
60/1 ซอยพินิจวัฒนา 7 ถนนพระรามที่ 6
กรุงเทพฯ 10400



6 มกราคม 2549

เรื่อง รับทราบมติการพิจารณาการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการใหม่ รีเจนซี

เรียน ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

อ้างถึง หนังสือกรุงเทพมหานคร ที่ กท 1104/7215 ลงวันที่ 20 ธันวาคม 2548

มาตรการป้องกันแก้ไขและลดผลกระทบ
สิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบ
คุณภาพสิ่งแวดล้อม

สิ่งที่ส่งมาด้วย มาตราการป้องกันแก้ไขและลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบ
คุณภาพสิ่งแวดล้อมที่โครงการใหม่ รีเจนซี ของบริษัท ไทย รีเจนซี จำกัด ตั้งอยู่ที่ปฏิบัติ
อย่างเคร่งครัด

ตามหนังสือที่อ้างถึง กรุงเทพมหานครแจ้งมติคณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณา
รายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการใหม่
5/2548 เมื่อวันที่ 4 พฤศจิกายน 2548 เห็นชอบรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการใหม่
รีเจนซี ของบริษัท ไทย รีเจนซี จำกัด ตั้งอยู่ที่ ซอยพินิจวัฒนา ถนนพระราม 9 แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง
กรุงเทพมหานคร มีพื้นที่ 18-2-08 ไร่ ประกอบด้วยอาคารที่มีจำนวนห้องพัก 2,024 ห้อง จัดทำรายงาน
โดยบริษัท เอส ที เอส เอ็นจิเนียริ่ง คอนสตรัคชั่น จำกัด และเสนอสำนักงานนโยบายและแผน
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อดำเนินการ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จึงขอแจ้งมติคณะกรรมการ
ผู้ชำนาญการพิจารณาการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการใหม่ รีเจนซี กรุงเทพมหานคร
เห็นชอบรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการใหม่ รีเจนซี ของบริษัท ไทย รีเจนซี จำกัด
โดยให้โครงการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันแก้ไขและลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตาม

2/ตรวจสอบ...

หน้า.....ถึงหน้า 51.....หน้า
ลงชื่อ.....ผู้รับรอง

ตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมดังรายละเอียดซึ่งส่งมาด้วยอย่างเคร่งครัดต่อไป อนึ่งตามมาตรา 50
วรรคท้าย ของพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 ได้กำหนดให้
เจ้าหน้าที่ซึ่งมีอำนาจตามกฎหมายในการพิจารณาสิ่งแวดล้อมหรือต่ออายุใบอนุญาตนั้นมาตรวจสถานที่เสนอ
ไว้ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมไปกำหนดเป็นเงื่อนไขในการส่งอนุญาตหรือต่ออายุ
ใบอนุญาต โดยให้ถือว่าเป็นเงื่อนไขที่กำหนดตามกฎหมายในเรื่องนั้นด้วย ทั้งนี้สำนักงานได้สำเนาหนังสือ
แจ้งให้บริษัทไทย รีเจนท์ จำกัด เพื่อดำเนินการด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางนิสานาพ สติกรกุล)

รองอธิการฯ ปฏิบัติราชการแทน

เลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

สำนักวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม

โทรศัพท์ 0-2265-6624, 0-2265-6500 ต่อ 6810-6816

โทรสาร 0-2265-6616

ที่ ทส 1009/ 81

สำนักงานนโยบายและแผน

ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

60/1 ขอยพิพัตินา 7 ถนนพระรามที่ 6

กรุงเทพฯ 10400

6 มกราคม 2549

เรื่อง รับทราบมติการพิจารณารายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการใหม่ รีเจนท์

เรียน ผู้อำนวยการกรุงเทพมหานคร

อ้างถึง หนังสือกรุงเทพมหานคร ที่ กท 1104/7215 ลงวันที่ 20 ธันวาคม 2548

สิ่งที่ส่งมาด้วย มาตราการป้องกันแก้ไขและลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบ

คุณภาพสิ่งแวดล้อมที่โครงการใหม่ รีเจนท์ ของบริษัท ไทย รีเจนท์ จำกัด ต้องยึดถือปฏิบัติ
อย่างเคร่งครัด

ตามหนังสือที่อ้างถึง กรุงเทพมหานครแจ้งมติคณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณา
รายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการในเขตพื้นที่กรุงเทพมหานคร ในการประชุมครั้งที่
5/2548 เมื่อวันที่ 4 พฤศจิกายน 2548 เห็นชอบรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการใหม่
รีเจนท์ ของบริษัท ไทย รีเจนท์ จำกัด ตั้งอยู่ที่ ขอยพิพัตินา ถนนพระราม 9 แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง
กรุงเทพมหานคร มีพื้นที่ 18-2-08 ไร่ ประกอบด้วยอาคารที่มีจำนวนห้องพัก 2,024 ห้อง จัดทำรายงาน
โดยบริษัท เอส ที เอส เอ็นจิเนียริง คอนสตรัคชั่น จำกัด และเสนอสำนักงานนโยบายและแผน
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อดำเนินการ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จึงขอแจ้งมติคณะกรรมการ
ผู้ชำนาญการพิจารณารายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการในเขตพื้นที่กรุงเทพมหานคร
เห็นชอบรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการใหม่ รีเจนท์ ของบริษัท ไทย รีเจนท์ จำกัด
โดยให้โครงการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันแก้ไขและลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตาม

2/ตรวจสอบ...

ตรวจสภาพพื้นที่สิ่งแวดล้อมด้วยระยะเสียงตามสิ่งแวดล้อมที่ส่งมาด้วยอย่างเคร่งครัดต่อไป อนึ่งตามมาตรา 50 วรรคท้าย ของพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 ได้กำหนดให้เจ้าหน้าที่ที่มีอำนาจตามกฎหมายในการพิจารณาสิ่งแวดล้อมหรือต่ออายุใบอนุญาตนำมาตราการตามพื้นที่เสนอไว้ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมไปกำหนดเป็นเงื่อนไขในการส่งอนุญาตหรือต่ออายุใบอนุญาต โดยให้ถือว่าเงื่อนไขที่กำหนดตามกฎหมายในเรื่องนั้นด้วย ทั้งนี้สำนักงานได้สำเนาหนังสือแจ้งให้บริษัทใหม่ วิจัยที่ จำกัด เพื่อดำเนินการด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางนิสภาท สิริกุล)

รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์

สำนักวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม
โทรศัพท์ 0-2265-6624, 0-2265-6500 ต่อ 6810-6816
โทรสาร 0-2265-6616

ตารางผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
โครงการใหม่ รีเจนซี่

1. ระยะก่อสร้าง

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่าง ๆ	ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบ ผลกระทบสิ่งแวดล้อม
1.1 สภาพภูมิประเทศ	ระยะก่อสร้าง ในการก่อสร้างที่ผ่านมาแล้วมีการขุดดินเพื่อ ก่อสร้างอาคารส่วนที่อยู่ชั้นใต้ดินและฐานราก และการขึ้นรูปโครงสร้างอาคารบนพื้นที่ดินเดิม ทำให้สภาพพื้นที่เดิมซึ่งเป็นพื้นที่ราบเกิดการเปลี่ยนแปลง เป็นอาคารสูง ซึ่งเกิดขึ้นเฉพาะในพื้นที่ โครงการเท่านั้น จึงไม่ส่งผลต่อการเปลี่ยนแปลง สภาพภูมิประเทศโดยรอบ อย่างไรก็ตามอาคารที่ สูงอาจทำให้เกิดการบังทิศทางลมและแสงแดด ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมโดยรอบได้	ระยะก่อสร้าง - ดำเนินการควบคุมภายในบริเวณพื้นที่ก่อสร้างให้อยู่ใน สภาพที่มีระเบียบและสะอาด วัสดุก่อสร้างที่เป็นวัสดุที่นำ มาใช้ชั่วคราวมีการจัดวางให้อยู่เป็นหมวดหมู่ ส่วนเศษดิน หิน และเศษวัสดุก่อสร้าง จะจัดให้มีภาชนะเก็บรวบรวมใน ลักษณะถึงพ้องกับรถบรรทุกซึ่งสามารถถอดและวางรองรับ เศษวัสดุจนมีปริมาณพอสมควรจึงเคลื่อนย้ายออกจากพื้นที่ หรืออาจจัดให้มีพื้นที่กองเก็บเศษวัสดุดังกล่าวไว้และทำการ กำจัดออกเมื่อมีปริมาณพอสมควร - เมื่อการก่อสร้างแล้วเสร็จจะต้องขนย้ายวัสดุอุปกรณ์และ เศษวัสดุจากการก่อสร้างออกจากพื้นที่โครงการให้ เรียบร้อยโดยเร็ว - ในกรณีที่มีการรบกวนของเศษหิน และดินจากการ ขนส่งบริเวณพื้นที่โครงการและพื้นที่ใกล้เคียงโดยรอบให้ทำ การเก็บกวาดให้สะอาดเรียบร้อย	

หน้า 2 ทั้งหมด 51 หน้า
ลงชื่อ: [Redacted] ผู้รับรอง

ตารางผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
โครงการใหม่ รีเจนซี่

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่าง ๆ	ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบ ผลกระทบสิ่งแวดล้อม
1.2 ดิน	ระยะก่อสร้าง การก่อสร้างโครงการมีการขุดดินเพื่อทำเป็นชั้นใต้ดิน 2 ชั้น และพื้นที่ที่เหลือบางส่วนทำเป็นถนนโดยรอบอาคารและพื้นที่จัดสวน ผลกระทบที่เกิดขึ้นจึงทำให้ดินบริเวณพื้นที่โครงการเกิดการบีบอัดตัวเป็นผลให้คุณสมบัติทางกายภาพของดินเปลี่ยนแปลงไปอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ แต่ผลกระทบที่เกิดขึ้นมีขอบเขตเพียงพื้นที่โครงการเท่านั้น ไม่ส่งผลกระทบต่อบริเวณโดยรอบ	ระยะก่อสร้าง - หลังจากการก่อสร้างโครงการแล้วเสร็จจะต้องขนย้ายวัสดุอุปกรณ์จากการก่อสร้างโครงการให้หมดโดยเฉพาะเศษอิฐและเศษหินในบริเวณพื้นที่ที่ต้องการปลูกต้นไม้เพื่อให้ดินมีสภาพที่เหมาะสมกับการทำเป็นพื้นที่สีเขียว - เพื่อเป็นการฟื้นฟูสภาพดินให้เหมาะกับการปลูกต้นไม้บริเวณโดยรอบโครงการ ต้องมีการเติมแร่ธาตุสารอาหารให้กับดินในบริเวณดังกล่าว	หน้า ๖ ทั้งหมด ๙1 หน้า ลงชื่อ: [Redacted] ผู้รับรอง
1.3 คุณภาพอากาศ เสียง และความสั่นสะเทือน	ระยะก่อสร้าง • คุณภาพอากาศ ผลกระทบด้านคุณภาพอากาศที่คาดว่าจะเกิดขึ้นได้แก่ ผู้คนละอองที่เกิดจากกิจกรรมการก่อสร้างจากการคำนวณโดยใช้ Box Model คาดว่าจะมีปริมาณฝุ่นละอองที่เกิดขึ้นจากการก่อสร้าง 0.00712 มก./ลบ.ม. ทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงไปจากสภาพปัจจุบันตลอดระยะเวลาก่อสร้าง	ระยะก่อสร้าง - คัดพรมถนนพื้นที่ก่อสร้างและทางเดินรถชั่วคราวเพื่อลดการฟุ้งกระจายของฝุ่นอย่างน้อยวันละ 2 ครั้ง - จัดให้มีการล้างล้อรถบรรทุกก่อนออกจากโครงการ โดยจัดให้มีสถานที่เพื่อใช้สำหรับล้างล้อรถพร้อมอุปกรณ์ที่ใช้ฉีดที่มีความดันสูง - ปูนซีเมนต์ผงจะต้องจัดเก็บในที่มิดชิดหรือใช้ผ้าใบคลุม - จะต้องทำการกำจัดดิน หิน เศษ ที่ตกหล่นอยู่รอบ	ระยะก่อสร้าง โครงการต้องทำการตรวจวัดระดับเสียงขณะทำการก่อสร้าง บริเวณริมรั้วโครงการ เป็นประจำทุกสัปดาห์ ช่วงงานก่อสร้างที่ต้องตรวจวัด คือ - ระดับเสียงเฉลี่ย 1 ชม. 1 วัน - ระดับเสียงเฉลี่ย 24 ชม. 1 วัน

Y:\EIA Project 0947_TimeRegency-Report\032012\013 110 10 10 11.doc

ตารางผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
โครงการใหม่ รีเจนซี่

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่าง ๆ	ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบ ผลกระทบสิ่งแวดล้อม
	นอกจากนี้ ยังมีมลพิษจากการทำงานของเครื่องจักรก่อสร้าง ซึ่งมลพิษที่เกิดขึ้นได้แก่ ก๊าซคาร์บอนมอนอกไซด์ ออกไซด์ของไนโตรเจน ออกไซด์ของซัลเฟอร์ และฝุ่นละออง จากการคำนวณพบว่ามลพิษทั้งหมดมีปริมาณเพิ่มขึ้นในระดับต่ำ และมีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานตามประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ 10 (พ.ศ. 2538) เรื่องมาตรฐานคุณภาพอากาศในบรรยากาศโดยทั่วไป • เสียง การประเมินผลกระทบด้านเสียงรบกวนจากการก่อสร้างโครงการ พิจารณาจากเครื่องจักรและอุปกรณ์ที่ใช้ในงานก่อสร้าง และขั้นตอนการก่อสร้างที่เหลืออยู่ โดยการประเมินจะใช้ระดับเสียงเฉลี่ยที่ระยะทางอ้างอิง 15 เมตร ซึ่งในขั้นตอน Finishing มีระดับเสียงเฉลี่ย 89 dB(A) และระยะที่ต้องการประเมินผลกระทบคือที่ระยะห่างจากพื้นที่โครงการ 3 เมตร (อ้างอิงตามข้อบัญญัติ กทม. เรื่อง ควบคุมอาคาร พ.ศ. 2544) จะพบว่าในขั้นตอนการเก็บงานดังกล่าวมีระดับเสียงเฉลี่ย 83 dB(A) ที่ระยะห่าง 30 เมตรจากอาคาร	นอกบริเวณรั้วพื้นที่ก่อสร้างเป็นประจำวัน - กำหนดระยะเวลาการก่อสร้างให้สั้นที่สุดและระยะเวลาการทำงานที่ทำให้เกิดเสียงดังในแต่ละวัน อยู่ในช่วงเวลา 8.00 น. - 18.00 น. - เลือกใช้อุปกรณ์และเครื่องจักรกลที่ใช้ในการก่อสร้างชนิดที่มีเสียงเบาหรือจัดตั้งมีอุปกรณ์ลดเสียง เช่น Muffler หรือ Enclosure - จัดให้มีรั้วทึบชั่วคราวสูงไม่น้อยกว่า 2.0-3.0 เมตร ปิดกันตลอดแนวเขตของโครงการ - จัดเตรียมปล่องชั่วคราว หรือวิธีการอื่นที่เหมาะสมที่ปิดมิดชิดสำหรับ ทิ้ง หรือลำเลียงเศษวัสดุ โดยปลายปล่องสูงจากพื้นหรือสิ่งรองรับไม่เกิน 1 เมตร - การผสมคอนกรีต การใส่ไม้ หรือการกระทำใดๆ ที่ก่อให้เกิดมลภาวะ ต้องจัดทำในที่ที่มีการป้องกัน หรือในห้องที่มีหลังคาและผนังปิดด้านข้างอีก 3 ด้าน - การควบคุมเศษวัสดุ ตก ทก หล่น ต้องใช้ผ้าใบ หรือผ้าใบโปร่งแสง หรือวัสดุอื่นที่เหมาะสมปิดกันโดยรอบตัวอาคาร ความสูงนั้นจะต้องสูงเท่ากับความสูงของตัวอาคารขณะทำการก่อสร้าง เพื่อป้องกันเศษวัสดุร่วงหล่น และฝุ่นละอองฟุ้งกระจาย โดยแนวผ้าใบจะต้องยึดกับนั่งร้านเหล็กที่ได้ยึดกับตัวอาคารอย่างมั่นคงแข็งแรง หรือวิธีการอื่นที่เหมาะสม ถ้า	- ระดับเสียงพื้นฐาน (L_{90}) ตรวจวัดอย่างน้อย 5 นาที ขณะไม่มีเสียงจากแหล่งกำเนิด โดยตรวจวัดอย่างน้อยวันละ 2 ครั้ง คือ กลางวัน 1 ครั้ง กลางคืน 1 ครั้ง (ตารางที่ 1) หน้า ๔ ทั้งหมด ๕1 หน้า ลงชื่อ: [Redacted] ผู้รับรอง

ตารางผลกระทบต่องสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
โครงการใหม่ รีเจนซี่

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อมและคุณค่าต่าง ๆ	ผลกระทบต่องสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
	ที่ก่อสร้าง ดังนั้น จึงอาจก่อให้เกิดผลกระทบจากเสียงดังรบกวนต่อบ้านพักอาศัยที่ตั้งอยู่ด้านทิศใต้ของโครงการและอยู่ห่างจากตัวอาคารประมาณ 16 เมตร • ความสั่นสะเทือน ความสั่นสะเทือนที่เกิดขึ้นส่วนใหญ่เกิดจากกิจกรรมการขุดดิน การปรับพื้นที่ การเจาะและการตอกเสาเข็ม และจากการจราจรจำพวกรถบรรทุก ซึ่งผลกระทบจากโครงการจะอยู่ในระดับต่ำ เนื่องจากกิจกรรมการก่อสร้างส่วนใหญ่ที่ก่อให้เกิดผลกระทบนั้น (การเจาะและตอกเสาเข็ม) ได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว ในส่วนของงานโครงสร้างและงานสถาปัตยกรรมจะมีระดับของความสั่นสะเทือนต่ำกว่างานขุดดิน ปรับพื้นที่ และเจาะเสาเข็ม	นั่งร้านสูงเกินกว่า 21 เมตร จักต้องยื่นแผนผังบริเวณแบบแปลน และรายการประกอบแบบแปลน ต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นก่อนดำเนินการ - ติดตั้งกำแพงผ้าใบกันเสียงที่มีความสูงไม่ต่ำกว่า 6.0 เมตร ตลอดแนวด้านติดกับบ้านพักอาศัย เพื่อป้องกันเสียงรบกวนจากการก่อสร้าง - ในกรณีที่เกิดปัญหาเรื่องเสียงรบกวนต้องหาวิธีการก่อสร้างหรือจัดการงานก่อสร้างที่จะทำให้ระดับเสียงลดลง เช่น การลดเสียงที่แหล่งกำเนิด หรือการลดระยะเวลาการทำงานของเครื่องจักรที่ทำให้เกิดเสียงดัง เป็นต้น - ห้ามกระทำใดๆ ในบริเวณก่อสร้างให้เกิดเสียงดังเกินกว่า 75 เดซิเบล เอ ในระหว่างระยะ 30 เมตร - วางแผนไม่ให้เครื่องจักรที่มีเสียงดังทำงานพร้อมกัน และหมั่นตรวจสอบประสิทธิภาพของเครื่องจักรและยานพาหนะให้ได้อยู่เสมอ	หน้า 5 ทั้งหมด 51 หน้า ลงชื่อ [redacted] ผู้รับรอง
1.4 น้ำผิวดิน	ระยะก่อสร้าง น้ำเสียที่เกิดขึ้นในช่วงก่อสร้างมาจากคนงานก่อสร้างที่ทำงานอยู่ในพื้นที่โครงการจำนวนสูงสุด 1,000 คน และมีปริมาณน้ำเสีย 57 ลบ.ม./วัน	ระยะก่อสร้าง - โครงการต้องดูแลให้ผู้รับเหมาก่อสร้างจัดเตรียมห้องน้ำ-ห้องส้วมอย่างน้อย 30 ห้อง พร้อมถังบำบัดน้ำเสียสำเร็จรูปในขนาดที่เพียงพอกับปริมาณน้ำเสียที่เกิดขึ้น 57 ลบ.ม./วัน	

X:\EIA Project 0947_TimeRegency\Report Comment\3 มิติ\01051017.doc

ตารางผลกระทบต่องสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
โครงการใหม่ รีเจนซี่

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อมและคุณค่าต่าง ๆ	ผลกระทบต่องสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
	แบ่งเป็นน้ำเสียทั่วไป 37 ลบ.ม./วัน และน้ำเสียจากส้วมประมาณ 20 ลบ.ม./วัน ซึ่งน้ำเสียจากส้วมจะได้รับการบำบัดด้วยถังบำบัดน้ำเสียสำเร็จรูปขนาด 6 ลบ.ม./ถัง/วัน จำนวน 4 ถัง ซึ่งเพียงพอ กับจำนวนคนงาน โดยถังบำบัดเป็นระบบผสม ชนิดกรองไร้อากาศ และเติมอากาศผ่านผิวดังกลาง มีประสิทธิภาพร้อยละ 92 สามารถบำบัดน้ำเสียที่มีค่าบีโอดี 250 มก./ล. ให้ลดลงเหลือไม่เกิน 20 มก./ล. จากนั้นจึงระบายน้ำลงสู่ท่อระบายน้ำต่อไป รวมทั้งน้ำที่เกิดจากการก่อสร้างและการชะพาตะกอนดินจะรวบรวมโดยทำคูระบายน้ำรอบพื้นที่ และบ่อดักตะกอนบริเวณที่จะระบายลงสู่ท่อของ กทม. ดังนั้นจึงคาดว่าผลกระทบที่เกิดขึ้นจะอยู่ในระดับต่ำ	หรือเทียบเท่ากับคนงาน 1,000 คน เพื่อรองรับน้ำเสียจากห้องส้วมในพื้นที่ก่อสร้าง - จัดทำคูระบายน้ำโดยรอบพื้นที่ก่อสร้างเพื่อรับน้ำเสียที่เกิดจากการก่อสร้างและน้ำชะล้างหน้าดินและจัดทำบ่อดักตะกอนก่อนระบายน้ำออกจากโครงการลงสู่ท่อระบายน้ำภายนอก - หมั่นตรวจสอบการทำงานของถังบำบัดน้ำเสียสำเร็จรูปอย่างสม่ำเสมอและติดต่อสำนักงานเขตห้วยขวางมาสูบตะกอนไปกำจัดตามความเหมาะสม	
1.5 แหล่งน้ำใต้ดิน	ระยะก่อสร้าง เนื่องจากโครงการใช้น้ำในช่วงก่อสร้างจากการประปาโดยไม่มีการใช้น้ำใต้ดิน และมีการบำบัดน้ำเสียจากห้องส้วมด้วยถังบำบัดน้ำเสียสำเร็จรูป ดังนั้น จึงคาดว่า การก่อสร้างโครงการจะไม่ก่อให้เกิดผลกระทบต่องแหล่งน้ำใต้ดิน	ระยะก่อสร้าง หน้า 6 ทั้งหมด 51 หน้า ลงชื่อ [redacted] ผู้รับรอง	

ตารางผลกระทบต่องสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
โครงการใหม่ รีเจนซี่

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่าง ๆ	ผลกระทบต่องสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบ ผลกระทบสิ่งแวดล้อม
1.6 ทรัพยากรทางชีวภาพ	ระยะก่อสร้าง เนื่องจากพื้นที่โครงการไม่มีทรัพยากรชีวภาพที่มีนัยสำคัญทั้งบนบกและในน้ำ ดังนั้น คาดว่า การก่อสร้างโครงการจะไม่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อทรัพยากรสิ่งแวดล้อมทางชีวภาพ	ระยะก่อสร้าง -	
1.7 การคมนาคมขนส่ง	ระยะก่อสร้าง กิจกรรมในช่วงก่อสร้างโครงการที่เกิดขึ้นในช่วงเช้าและเย็นจะทำให้มีปริมาณจราจรเพิ่มขึ้น 30 pcu/วัน และช่วงกลางวันเพิ่มขึ้น 12 pcu/hr. ก่อให้เกิดการเดินทางเพิ่มขึ้นเพียงเล็กน้อยเท่านั้น เมื่อเทียบกับความจุของถนนโครงข่ายของโครงการ โดยถนนรัชดาภิเษก และถนนพระราม 9 มีความจุรวม 5,800 pcu/hr. ในวันทำงาน และ 4,630 pcu/hr. ในวันหยุด ตามลำดับ เมื่อพิจารณาค่า V/C ซึ่งมีค่าเกิน 1 เกือบทั้งหมด การบริหารจัดการ การเข้า-ออกโครงการที่มีประสิทธิภาพจึงมีความจำเป็นเพื่อลดผลกระทบต่อนถนนโครงข่ายโดยเฉพาะถนนภายนอกที่มีการจราจรติดขัดอยู่แล้ว	ระยะก่อสร้าง - การขนส่งวัสดุก่อสร้างต่าง ๆ จะต้องดำเนินการนอกเวลาเร่งด่วนทั้งหมด ควรผ่านทางซอยพระราม 9 ซอย 3 หรือ พระราม 9 สแควร์ - การขนส่งขนาดใหญ่หรืออุปกรณ์เครื่องจักรขนาดใหญ่ เช่น Tower Crane, Back Hoe, Grader เป็นต้น จะต้องประสานงานกับตำรวจจราจรท้องที่เพื่อขอความอนุเคราะห์การอำนวยความสะดวกในการขนส่งและป้องกันอุบัติเหตุ - จำกัดความเร็วของรถที่ใช้ในการขนส่งไม่ให้เกิน 60 กม./ชม. ในทุกเส้นทางและกำชับพนักงานขับรถให้ระมัดระวังและปฏิบัติตามกฎจราจรโดยเคร่งครัด - การขนส่งทุกครั้งต้องตรวจสอบการบรรทุกให้แน่ใจในความปลอดภัยเพื่อมิให้เกิดการร่วงหล่นของเศษวัสดุซึ่งอาจ	หน้า.....7.....ทั้งหมด.....51.....หน้า ลงชื่อ.....ผู้รับรอง

N:\EIA Project 0947_TimeRegency_Report\Comment3-8 1110101015.doc

ตารางผลกระทบต่องสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
โครงการใหม่ รีเจนซี่

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่าง ๆ	ผลกระทบต่องสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบ ผลกระทบสิ่งแวดล้อม
	ในปัจจุบัน ซึ่งคาดว่าผลกระทบต่อนถนนรัชดาภิเษก และถนนพระราม 9 คาดว่าจะกระทบไม่มาก เนื่องจากมีถนนภายในของโครงการรองรับอยู่ก่อน ซึ่งเปรียบได้กับ Storage Lane ช่วยบรรเทาการสะสมตัวของกระแสจราจรจากโครงการทั้งขาเข้า และขาออกโดยมิให้รบกวนต่อภายนอกได้ในระดับหนึ่ง	ก่อให้เกิดอุบัติเหตุกับยานพาหนะอื่น ๆ ได้ รวมทั้งต้องทำความสะอาดล้อรถทุกครั้งเพื่อกำจัดเศษดิน โคลนที่ติดออกก่อนออกถนนภายนอก - บริเวณประตูเข้า-ออกโครงการจัดให้มียามรักษาการณั้ประจำอยู่ตลอดเวลาเพื่อคอยอำนวยความสะดวกการจราจรให้กับรถเข้า-ออก ทั้งนี้เพื่อป้องกันอุบัติเหตุกับรถทางตรงบนถนนโครงข่าย - บริเวณประตูเข้า-ออก ให้ติดตั้งไฟแสงสว่างและป้ายเตือนระบุเป็นพื้นที่ก่อสร้างที่มีรถเข้า-ออกเพื่อให้ผู้คนที่สัญจรไปมาสังเกตเห็นและระมัดระวังเมื่อผ่านบริเวณนี้	
1.8 การใช้ประโยชน์ที่ดิน	ระยะก่อสร้าง เมื่อพิจารณาการใช้ประโยชน์ที่ดินโดยรอบโครงการในปัจจุบัน พบว่ามีลักษณะการใช้ที่ดินเป็นแบบผสม มีการใช้ที่ดินหลากหลาย มีการพัฒนาเป็นเมืองมากขึ้น โดยพัฒนาที่ดินไปเป็นอาคารการค้าและบริการที่อยู่อาศัย ในภาพรวมพบว่าการพัฒนาที่ดินของโครงการสอดคล้องเป็นไปตามแนวโน้มการใช้ที่ดินในบริเวณนี้ สำหรับการตรวจสอบความสอดคล้องของโครงการกับข้อกำหนดผังเมืองในกฎกระทรวง	ระยะก่อสร้าง -	หน้า.....8.....ทั้งหมด.....51.....หน้า ลงชื่อ.....ผู้รับรอง

ตารางผลกระทบต่องสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
โครงการใหม่ รีเจนซี่

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่าง ๆ	ผลกระทบต่องสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบ ผลกระทบสิ่งแวดล้อม
	ฉบับที่ 414 (พ.ศ. 2542) สำนักผังเมือง กรุงเทพมหานคร ได้ตรวจสอบแล้วพบว่าโครงการตั้งอยู่ในที่ดินประเภทที่อยู่อาศัยหนาแน่นปานกลาง (สีส้ม) หมายเลข 2.30 เมื่อพิจารณาพื้นที่ที่มีประชากรเข้ามาใช้ประโยชน์ พบว่าร้อยละ 67 ของพื้นที่ Build-up-Area เป็นที่ดินเพื่อการพาณิชย์ และประกอบอาชีพ ส่วนการใช้ที่ดินเพื่อการอยู่อาศัย มีสัดส่วนที่น้อยกว่ามาก (ร้อยละ 33) ดังนั้น เมื่อนำมาคำนวณประเมินความหนาแน่นของประชากรภายในพื้นที่สีส้มพบว่า หากเทียบเฉพาะประชากรพักอาศัยจะทำให้มีความหนาแน่นที่น้อยมาก และถึงแม้จะรวมประชากรทั้งหมดจากโครงการแล้วก็ยังไม่ทำให้ความหนาแน่นโดยรวมเกินกว่าเกณฑ์มาตรฐานของผังเมือง		หน้า 9 ทั้งหมด 51 หน้า ลงชื่อ [redacted] ผู้รับรอง
1.9 การใช้น้ำ	ระยะก่อสร้าง น้ำใช้สำหรับการอุปโภค-บริโภคของคอนกรีต ก่อสร้างมีปริมาณวันละ 60 ลบ.ม. และน้ำใช้ในกิจกรรมการก่อสร้างประมาณวันละ 20 ลบ.ม. จะใช้น้ำประปาจากกระป๋านครหลวง ซึ่งมีศักยภาพในการให้บริการแก่โครงการได้ ดังนั้น จึงคาดว่า	ระยะก่อสร้าง - นำน้ำที่ใช้ในกิจกรรมการก่อสร้างที่เหลืกลับมาใช้ฉีดพรมถนนเพื่อลดฝุ่นละออง	

V-11A-Project 0947_TimeRegency_ReportComment5.0 (3110) 031011.doc

ตารางผลกระทบต่องสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
โครงการใหม่ รีเจนซี่

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่าง ๆ	ผลกระทบต่องสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบ ผลกระทบสิ่งแวดล้อม
	จะส่งผลกระทบต่อการใช้น้ำของชุมชนใกล้เคียงในระดับต่ำ		
1.10 การบำบัดน้ำเสีย	ระยะก่อสร้าง น้ำเสียที่เกิดขึ้นจากคอนกรีตก่อสร้างมีปริมาณ 57 ลบ.ม./วัน แบ่งเป็นน้ำเสียจากส้วม 20 ลบ.ม./วัน และน้ำเสียทั่วไปอีก 37 ลบ.ม./วัน โดยน้ำเสียจากส้วมจะได้รับการบำบัดด้วยถังบำบัดน้ำเสียสำเร็จรูป เป็นระบบผสมชนิดกรองไร้อากาศและเติมอากาศผ่านผิวตัวกลาง บำบัดน้ำเสียได้ดังละ 6.0 ลบ.ม./วัน จำนวน 4 ถัง มีประสิทธิภาพการบำบัดร้อยละ 92 สามารถลดค่าบีโอดีจาก 250 มก./ล. ให้เหลือไม่เกิน 20 มก./ล. ดังบบัดดังกล่าว ประกอบด้วย ส่วนแยกกากและตกตะกอน ส่วนกรองไร้อากาศ ส่วนเติมอากาศ และส่วนตกตะกอน	ระยะก่อสร้าง - ดูแลการทำงานของถังบำบัดน้ำเสียให้อยู่เสมอ - ทำการสูบน้ำทิ้งก่อนในถังเป็นประจำ และหมั่นตรวจดูปริมาณตะกอนในถัง เมื่อพบว่าปริมาณพอสควรจึงติดต่อให้รถสูบล้างถังสูบล้างไปกำจัด - โครงการต้องดูแลให้ผู้รับเหมาก่อสร้างจัดเตรียมห้องน้ำ-ห้องส้วมอย่างน้อย 30 ห้อง พร้อมถังบำบัดน้ำเสียสำเร็จรูปในขนาดที่เพียงพอกับปริมาณน้ำเสียที่เกิดขึ้น 57 ลบ.ม./วัน หรือเทียบเท่ากับคนงาน 1,000 คน เพื่อรองรับน้ำเสียจากห้องส้วมในพื้นที่ก่อสร้าง	หน้า 10 ทั้งหมด 51 หน้า ลงชื่อ [redacted] ผู้รับรอง
1.11 การกำจัดขยะมูลฝอย	ระยะก่อสร้าง ขยะมูลฝอยที่เกิดขึ้นในช่วงก่อสร้างส่วนใหญ่เป็นเศษวัสดุที่เกิดจากกิจกรรมการก่อสร้าง ซึ่งมี	ระยะก่อสร้าง - ควบคุมไม่ให้มีการเผาขยะหรือเศษวัสดุก่อสร้างภายในพื้นที่ปฏิบัติงาน	-

โครงการใหม่ รีเจนซี

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่าง ๆ	ผลกระทบต่องสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบ ผลกระทบสิ่งแวดล้อม
	บางส่วนสามารถนำกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่ได้ ส่วนที่ใช้ประโยชน์ไม่ได้จะถูกทยอยขนไปกำจัดหรือขายให้กับผู้รับซื้อ สำหรับขยะมูลฝอยจากคนงานก่อสร้าง ปริมาณ 3 ลบ.ม./วัน จะถูกรวบรวมไว้โดยใช้ถังบรรจุขยะขนาด 200 ลิตร จำนวนอย่างน้อย 15 ถัง จากนั้นจะติดต่อให้สำนักงานเขต ห้วยขวางมานำไปกำจัดต่อไป โดยคาดว่าจะไม่ทำให้เกิดปัญหาขยะตกค้างในพื้นที่โครงการ ส่วนขยะอันตรายที่เกิดขึ้นจากการก่อสร้าง เช่น ดัสนี ซึ่งคาดว่าจะมีจำนวนประมาณ 10.755 ถัง ให้นำกลับไปยังโรงงานมากที่สุด ที่เหลือจึงติดต่อให้สำนักงานเขตมาทำการจัดเก็บ	- จัดให้มีการแยกขยะออกเป็นขยะจากคนงานก่อสร้าง และขยะจากการก่อสร้าง - ผู้รับเหมาก่อสร้าง จะต้องจัดให้มีถังขยะขนาดบรรจุ 200 ลิตร ที่มีฝาปิดมิดชิดจำนวน 15 ถัง สำหรับใช้ใส่ขยะจากคนงานก่อสร้าง โดยจัดวางไว้ใกล้บริเวณพื้นที่ก่อสร้างโครงการและถูกจัดเก็บโดยรถเก็บขยะของสำนักงานเขต ห้วยขวาง - ขยะประเภทเศษวัสดุก่อสร้างจำพวกเศษไม้ เหล็ก อิฐ ฯลฯ จะต้องนำมากองไว้เป็นสัดส่วน ซึ่งขยะบางส่วนสามารถนำกลับมาใช้ประโยชน์ได้ ส่วนที่เหลือบางส่วนผู้รับเหมาก่อสร้างไปถมพื้นที่เป็นหลุมเป็นบ่อที่เกิดจากการก่อสร้าง - ขยะอันตรายที่เกิดขึ้น เช่น ดัสนี ให้นำกลับไปยังโรงงานมากที่สุด หรือขายให้กับผู้รับซื้อ และติดต่อสำนักงานเขต ห้วยขวางมาจัดเก็บเมื่อมีปริมาณมากพอสมควร	หน้า 11 ทั้งหมด 51 หน้า ลงชื่อ [Redacted] ผู้รับรอง
1.12 การระบายน้ำ	ระยะก่อสร้าง การระบายน้ำที่เกิดจากการก่อสร้างและน้ำชะล้างหน้าดินในช่วงที่มีฝนตก จะได้จัดให้มีคูระบายน้ำโดยรอบพื้นที่ และมีบ่อดักตะกอนก่อนที่น้ำจะระบายออกจากพื้นที่ เพื่อเป็นการป้องกัน	ระยะก่อสร้าง - จัดให้มีคูระบายน้ำรอบพื้นที่โครงการ และบ่อดักตะกอนดินในบริเวณที่จะมีการระบายน้ำออกจากพื้นที่ก่อสร้าง	-

Y:\EIA Project 0947_TimeRegency\Report\Comment3\011110103101.doc

โครงการใหม่ รีเจนซี

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่าง ๆ	ผลกระทบต่องสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบ ผลกระทบสิ่งแวดล้อม
	การปนเปื้อนของตะกอนดิน หินทราย หรือเศษขยะ อันเป็นเหตุให้ระบบระบายน้ำเกิดการอุดตัน		
1.13 เศรษฐกิจสังคม	ระยะก่อสร้าง กิจกรรมที่ก่อผลกระทบต่อความเดือดร้อนรำคาญของชุมชนใกล้เคียง เช่น การขนส่งวัสดุ ก่อสร้างเข้าสู่พื้นที่ หากผู้รับเหมาคอยควบคุมดูแลให้การก่อสร้างเป็นไปตามข้อกำหนดของการก่อสร้าง และปฏิบัติตามมาตรการลดผลกระทบด้านต่าง ๆ รวมทั้งใส่ใจและยินดีที่จะแก้ไขปัญหากรณีมีผู้ร้องเรียนเกี่ยวกับการก่อสร้าง และควบคุมให้การก่อสร้างเป็นไปตามแผน ผลกระทบด้านลบต่อชุมชนใกล้เคียงจะเกิดขึ้นในระดับต่ำ สำหรับความคิดเห็นของประชากรตัวอย่างที่มีต่อโครงการในระยะก่อสร้าง สรุปได้ว่า เห็นว่ามีผลดีมากที่สุดคือทำให้เกิดการจ้างงานเพิ่มขึ้น ส่วนที่เห็นว่ามีผลเสียมากที่สุดคือเกิดเสียงดังรบกวน	ระยะก่อสร้าง - ผู้รับเหมาก่อสร้างจะต้องเข้าไปพบปะพูดคุยกับชุมชนที่อาศัยอยู่โดยรอบเพื่อทำความเข้าใจ ค้นหาให้ข้อมูลการก่อสร้างโครงการและจัดให้ศูนย์/หน่วยงานรับเรื่องร้องเรียนบริเวณพื้นที่ก่อสร้าง รวมทั้งแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นหากได้รับการร้องเรียนจากผู้ที่เกี่ยวข้องผลกระทบจากการก่อสร้าง - หมั่นเฝ้าระวังดูแลความปลอดภัยของคนงานมิให้เกิดความเดือดร้อนและปัญหาต่าง ๆ แก่คนงานด้วยกันและประชาชนใกล้เคียง พร้อมทั้งร่วมมือกับเจ้าหน้าที่ของเขต ในการช่วยควบคุมแก้ปัญหาสังคมที่อาจเกิดขึ้นจากคนงาน - การขนส่งอุปกรณ์ต่าง ๆ โดยเฉพาะอิฐ หิน ปูน ทราย ต้องมีผ้าใบคลุมมิดชิด เพื่อป้องกันวัสดุร่วงหล่น และการทิ้งกระจายของฝุ่นละออง รวมทั้งหลีกเลี่ยงการขนส่งในช่วงเวลาเร่งด่วน เพื่อป้องกันการเกิดอุบัติเหตุกับผู้สัญจรไปมา - ผู้รับเหมาต้องปฏิบัติตามมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมจากการก่อสร้างโดยเฉพาะเรื่อง เสียง ฝุ่นละออง การ	หน้า 12 ทั้งหมด 51 หน้า ลงชื่อ [Redacted] ผู้รับรอง

Y:\EIA Project 0947_TimeRegency\Report\Comment3\011110103101.doc

ตารางผลกระทบต่องสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
โครงการใหม่ รีเจนซี่

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่าง ๆ	ผลกระทบต่องสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบ ผลกระทบสิ่งแวดล้อม
1.14 สาธารณสุข	ระยะก่อสร้าง การเพิ่มขึ้นของแรงงานก่อสร้างจำนวน 1000 คนย่อมเสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุและการบาดเจ็บจากการก่อสร้าง รวมทั้งปัญหาสุขภาพอนามัยของชุมชน ซึ่งคาดว่าจะสถานบริการทางการแพทย์และสาธารณสุขในกรุงเทพฯ มีขีดความสามารถสูงเพียงพอในการรองรับจำนวนผู้ใช้บริการในส่วนที่จะเพิ่มขึ้นในระหว่างการก่อสร้าง รวมถึงผู้รับเหมาต้องจัดให้มีอุปกรณ์ปฐมพยาบาลและรถ ในกรณีฉุกเฉินเพื่อทำให้อัตราการพึ่งพาสถานพยาบาลลดลงได้บ้าง	ระยะก่อสร้าง - พิจารณาคัดเลือกคนงานโดยใช้ข้อมูลทางสุขภาพและประวัติการเจ็บป่วยประกอบในการคัดเลือกเพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อโรค - จัดหาห้องส้วมที่ถูกหลักสุขาภิบาลซึ่งมีการบำบัดน้ำเสียด้วยระบบดักบำบัดน้ำเสียสำเร็จรูป - จัดให้มีการเก็บรวบรวมขยะและกำจัดขยะอย่างถูกวิธี	หน้า 19 ทั้งหมด 51 หน้า ลงชื่อ [Redacted] ผู้รับรอง
1.15 อาชีวอนามัย และความปลอดภัย	ระยะก่อสร้าง ปัญหาด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยที่อาจเกิดขึ้นช่วงก่อสร้าง แบ่งเป็น 2 ส่วนใหญ่ ๆ คือ ปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมในการทำงาน ได้แก่ ฝุ่นจาก	ระยะก่อสร้าง - ติดป้ายขนาดกว้างยาวไม่น้อยกว่า 0.50 และ 1.00 เมตร ในบริเวณก่อสร้าง และมองเห็นได้ง่ายโดยแสดงข้อความอย่างน้อย ดังต่อไปนี้ ชนิด ขนาด และประเภทของ	

3 - EIA Project 0947_TimeRegency_Report/Comment3 33 11031011.doc

ตารางผลกระทบต่องสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
โครงการใหม่ รีเจนซี่

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่าง ๆ	ผลกระทบต่องสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบ ผลกระทบสิ่งแวดล้อม
	การก่อสร้างและเสียงดังรบกวน ที่มีผลกระทบต่องานก่อสร้าง และปัญหาด้านอุบัติเหตุจากการใช้เครื่องมือเครื่องจักร และอุปกรณ์ต่าง ๆ ซึ่งมีโอกาสที่คนงานจะได้รับอุบัติเหตุจากการทำงาน	อาคาร เลขที่ใบอนุญาต กำหนดการแล้วเสร็จ ผู้ดำเนินการและผู้ควบคุมงานพร้อมเลขทะเบียนตามใบอนุญาต - ผู้รับเหมาต้องจัดให้มีรั้วชั่วคราวสูงไม่น้อยกว่า 2-3 เมตร และป้ายเตือนอันตรายต่อบุคคลภายนอก ปิดกั้นตามแนวเขตก่อสร้างโดยรอบ ห้ามบุคคลภายนอกเข้ามาในบริเวณก่อสร้าง รวมทั้งมีสิ่งป้องกันวัสดุร่วงหล่นที่อาจจะเป็นอันตรายต่อสุขภาพ ชีวิต ร่างกาย หรือทรัพย์สินของบุคคลภายนอก - เมื่อสร้างอาคารแล้วเสร็จต้องรื้อถอนรั้วชั่วคราวและสิ่งป้องกันวัสดุร่วงหล่นนั้นทันที - ผู้รับเหมาต้องตรวจสอบและบำรุงรักษาเครื่องใช้ หรือวิธีการก่อสร้างที่ใช้ดำเนินการอย่างสม่ำเสมอ หากมีเหตุอันอาจก่อให้เกิดอันตรายต่อสุขภาพ ชีวิต ร่างกาย หรือ ทรัพย์สินของบุคคลใด ๆ ผู้ดำเนินการจะต้องจัดการแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงเครื่องมือ เครื่องใช้ หรือวิธีการให้อยู่ในสถานที่เหมาะสมและปลอดภัยก่อนดำเนินการต่อไป - ผู้รับเหมาต้องจัดทำมาตรการความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับนั่งร้าน ตามประกาศของกระทรวงมหาดไทย เรื่อง ความปลอดภัยในการทำงานก่อสร้างด้วยนั่งร้าน โดยเคร่งครัด ผู้ดำเนินการต้องตรวจสอบความแข็งแรงและความปลอดภัยของนั่งร้านเป็นประจำโดยบันทึกและการตรวจสอบ และลงลายมือชื่อไว้ทุกเดือนเก็บไว้ ณ สถานที่	หน้า 14 ทั้งหมด 51 หน้า ลงชื่อ [Redacted] ผู้รับรอง

3 - EIA Project 0947_TimeRegency_Report/Comment3 33 11031011.doc

ตารางผลกระทบต่องสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
โครงการใหม่ รีเจนซี่

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่าง ๆ	ผลกระทบต่องสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบ ผลกระทบสิ่งแวดล้อม
		ก่อสร้าง เพื่อให้ผู้ควบคุมงานหรือพนักงานท้องถิ่นตรวจสอบได้ตลอดเวลา - ผู้รับเหมาต้องจัดทำมาตรการความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับบันได ตามประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง ความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับบันได เมื่อหยุดการใช้ บันไดประจำวัน ผู้ดำเนินการจะต้องจัดให้มีการป้องกันมิให้ บันได ลื่นล้มหรือหมุน อันอาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพ ชีวิตร่างกาย หรือทรัพย์สินของบุคคลใด - ผู้รับเหมาต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย (จป.) ประจำพื้นที่ก่อสร้างด้านความปลอดภัยขณะก่อสร้าง - ผู้รับเหมาก่อสร้างต้องสร้างนั่งร้านเหล็กและปิดภายนอกด้วยตาข่ายโดยรอบอาคารและตลอดความสูงอาคารที่กำลังทำการก่อสร้างเพื่อป้องกันเสียง ฝุ่นละอองและเศษวัสดุที่อาจจะตกลงมาก่อให้เกิดความเสียหายหรือรบกวน บริเวณข้างเคียง - จัดหาอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล อาทิ ปลักอุดหู แว่นตานิรภัย หน้ากากกันฝุ่น หมวกกันกระแทก ถุงมือ รองเท้ากันกระแทก ฯลฯ ให้เหมาะสมกับประเภทของงาน อาทิ งานขุดเจาะ งานเชื่อม งานรื้อถอน และขุดตักดิน เป็นต้น ไว้สำหรับคนงานก่อสร้างให้มีจำนวนพอเพียงเพื่อลดผลกระทบจากการทำงานต่อสุขภาพของคนงานก่อสร้าง	หน้า 15 ทั้งหมด 51 หน้า ลงชื่อ [Redacted] ผู้รับรอง

A : EIA Project 0947_TimeRegency_Report/Comment3 ส.ก.110101011.doc

ตารางผลกระทบต่องสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
โครงการใหม่ รีเจนซี่

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่าง ๆ	ผลกระทบต่องสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบ ผลกระทบสิ่งแวดล้อม
		- ในกรณีที่ดินงานได้รับอุบัติเหตุหรือเจ็บป่วยในขณะปฏิบัติงาน ผู้รับเหมาก่อสร้างควรนำผู้ป่วยไปทำการปฐมพยาบาลเบื้องต้นก่อน โดยจัดให้มีเวชภัณฑ์ปฐมพยาบาลต่าง ๆ เช่น สำลี ผ้าพันแผล ยาฆ่าเชื้อ ยาแก้ปวด แก้ไข เป็นต้น ไว้คอยบริการคนงาน	
1.16 สุนทรียภาพ	ระบะก่อสร้าง ในการก่อสร้างอาจทำให้เกิดทัศนียภาพที่ไม่น่าดูจากการก่อสร้างอาคาร การขนส่งวัสดุอุปกรณ์ก่อสร้าง การทำงานของเครื่องจักร และการจัดวางวัสดุก่อสร้างต่างๆ	ระบะก่อสร้าง - สร้างรั้วรอบพื้นที่ก่อสร้างเพื่อปิดไม่ให้เห็นสิ่งก่อสร้างหรือความไม่เป็นระเบียบในพื้นที่ก่อสร้างซึ่งมีความไม่สวยงาม อีกทั้งยังช่วยลดการฟุ้งกระจายของฝุ่นขณะก่อสร้างด้วย โดยควรเลือกสีและวัสดุที่ใช้เป็นสิ่งปิดบังให้มีความกลมกลืนกับสภาพแวดล้อม และเป็นสีที่มีผลต่อจิตวิทยาที่ดี เช่น สีเขียว - ใช้ตาข่ายคลุมอาคารเพื่อปิดไม่ให้เห็นสิ่งก่อสร้างเพื่อลดผลกระทบทางสายตาของอาคารที่กำลังก่อสร้าง และช่วยลดการฟุ้งกระจายของฝุ่นและเสียง โดยควรเลือกใช้สีและวัสดุที่ใช้เป็นสิ่งปิดบังให้มีความกลมกลืนกับสภาพแวดล้อม เช่น สีน้ำเงิน สีเขียว เป็นต้น - ปูนซีเมนต์ผงจะต้องจัดเก็บในที่มิดชิดหรือใช้ผ้าใบคลุม	หน้า 16 ทั้งหมด 51 หน้า ลงชื่อ [Redacted] ผู้รับรอง

ตารางผลกระทบต่องสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
โครงการใหม่ รีเจนซี่

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่าง ๆ	ผลกระทบต่องสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบ ผลกระทบสิ่งแวดล้อม
		- จะต้องกำจัดดิน หิน เศษวัสดุ ที่ตกหล่นอยู่บริเวณพื้นที่ก่อสร้างและพื้นที่ข้างเคียงเป็นประจำทุกวัน - จัดเตรียมปล่องชั่วคราว หรือวิธีการอื่นที่เหมาะสมที่ปิดมิดชิดสำหรับทั้งหรือลำเลียงเศษวัสดุ โดยปลายปล่องที่ขึ้นพื้นต้องสูงจากสิ่งรองรับไม่เกิน 1 เมตร - การควบคุมเศษวัสดุ ดิน หิน ต้องใช้ผ้าใบทึบ หรือผ้าโปร่งแสง หรือวัสดุอื่นที่เหมาะสมปิดกันโดยรอบอาคาร ความสูงต้องเท่ากับความสูงตัวอาคารขณะก่อสร้าง โดยแนวผ้าใบจะต้องยึดกับนั่งร้านเหล็กที่ยึดกับตัวอาคารอย่างมั่นคง แข็งแรงหรือใช้วิธีการอื่นที่เหมาะสม - จัดบริเวณที่วางเศษวัสดุ/อุปกรณ์ก่อสร้างให้เป็นระเบียบ และหมั่นทำความสะอาดบริเวณพื้นที่ก่อสร้างหลังเลิกงานในแต่ละวัน - ปฏิบัติตามประกาศกรุงเทพมหานคร เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการก่อสร้าง คัดแปลง รื้อถอน หรือเคลื่อนย้ายอาคารเพื่อป้องกันอันตรายที่อาจเกิดแก่สุขภาพ ชีวิต ร่างกาย และทรัพย์สินของประชาชน (พ.ศ.2534) กฎกระทรวงฉบับที่ 4 (พ.ศ.2526) ออกตาม พรบ. ควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522 และประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง ความปลอดภัยในการก่อสร้างว่าด้วยนั่งร้าน อย่างเคร่งครัด	หน้า 17 ทั้งหมด 51 หน้า ลงชื่อ: [Redacted] ผู้รับรอง

3-11A-Project 0947_TimeRegency_Report Comment 5 3110101011.doc

ตารางผลกระทบต่องสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
โครงการใหม่ รีเจนซี่

2. ระยะดำเนินการ

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่าง ๆ	ผลกระทบต่องสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบ ผลกระทบสิ่งแวดล้อม
2.1 สภาพภูมิประเทศ	ระยะดำเนินการ การก่อสร้างอาคารโครงการ ไม่มีการปรับถมพื้นที่ให้สูงขึ้นจากเดิม ประกอบกับจะมีการปลูกพื้นที่สีเขียวในบริเวณที่ว่างต่างๆ ของโครงการเพื่อให้เกิดความร่มรื่นสวยงามเพิ่มขึ้น ดังนั้นการพัฒนาโครงการเป็นที่พักอาศัยจึงก่อให้เกิดผลกระทบต่อสภาพภูมิประเทศในระดับต่ำ	ระยะดำเนินการ -	
2.2 ดิน	ระยะดำเนินการ ช่วงการดำเนินการของโครงการพบว่า คุณสมบัติของดินบริเวณที่มีการปลูกสร้างอาคาร และสิ่งก่อสร้างจะเกิดการเปลี่ยนแปลง ดินจะสูญเสียความชุ่มชื้นไปโดยมีความพรุนลดน้อยลง และมีความหนาแน่นมากขึ้น มีผลต่อการเจริญเติบโตของพืช รวมทั้งมีผลต่อการดูดซึมน้ำและการระบายน้ำของดิน อย่างไรก็ตามการเปลี่ยนแปลงคุณสมบัติของดินเหมาะสมกับการใช้ประโยชน์ที่ดินเพื่อเป็นอาคารพักอาศัย และโครงการต้องมี	ระยะดำเนินการ - ปรับปรุงคุณภาพของดินบริเวณที่จะปลูกต้นไม้	หน้า 18 ทั้งหมด 51 หน้า ลงชื่อ: [Redacted] ผู้รับรอง

ตารางผลกระทบต่องสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
โครงการใหม่ รีเจนซี่

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่าง ๆ	ผลกระทบต่องสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบ ผลกระทบสิ่งแวดล้อม
2.3 คุณภาพอากาศ	ระยะดำเนินการ ผลกระทบที่คาดว่าจะส่งผลกระทบต่อคุณภาพอากาศบริเวณโดยรอบ มีดังนี้ - การเปลี่ยนแปลงระดับอุณหภูมิ จากปริมาณการจราจรที่เกิดขึ้นภายในที่จอดรถของอาคารจำนวน 300 pcu/hr. จะทำให้อุณหภูมิของอากาศภายในที่จอดรถเพิ่มขึ้นสูงสุด 1.5 องศาเซลเซียส และเมื่อเปิดดำเนินการจะมีการติดตั้งระบบระบายอากาศเชิงกล ที่มีอัตราการระบายอากาศไม่น้อยกว่า 8 เท่าของปริมาตรที่จอดรถในหนึ่งชั่วโมง ดังนั้น เมื่อมีการระบายอากาศแล้วจะทำให้อุณหภูมิภายในที่จอดรถเพิ่มสูงขึ้นเพียง 0.19 องศาเซลเซียส ผลกระทบต่อผู้พักอาศัย รวมทั้งชุมชนและสิ่งแวดล้อมโดยรอบจึงอยู่ในระดับต่ำ	ระยะดำเนินการ - ต้นไม้โดยรอบอาคารและกรอบอาคารจะต้องบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพดี และสวยงามอยู่เสมอ โดยเฉพาะบริเวณชั้น Ground ที่มีการจอดรถยนต์ของโครงการเพื่อบรรเทาการแผ่รังสีความร้อนของอาคารและช่วยในการดูดซับมลพิษบางส่วน ก่อนแพร่กระจายไปยังพื้นที่ข้างเคียง - ตำแหน่งระบายอากาศจากอาคารจอดรถยนต์ต้องไม่หันทิศทางไปยังพื้นที่ข้างเคียงในกรณีที่มีปล่องระบายอยู่ห่างจากแนวเขตที่ดินน้อยกว่า 5 เมตร และต้องไม่หันทิศทางเข้าสู่ช่องเปิดของอาคาร ในระยะ 5 เมตร โดยช่องเปิดของอาคาร ได้แก่ ประตู หน้าต่างตำแหน่งตั้งอาคารเข้าอาคาร บานเกร็ด และพื้นที่สันทันทนาการ รวมทั้งต้องมีระยะห่างจากพื้นที่ต่อไปไม่น้อยกว่า 5 เมตร คือ แนวเขตที่ดินต่างเจ้าของ หอผิงเย็นของระบบระบาย	หน้า 19 ทั้งหมด 51 หน้า ลงชื่อ... ผู้รับรอง

N:\115 Project 0947_Timeregency Report Comment3 and 110 and 111.doc

ตารางผลกระทบต่องสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
โครงการใหม่ รีเจนซี่

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่าง ๆ	ผลกระทบต่องสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบ ผลกระทบสิ่งแวดล้อม
	- คุณภาพอากาศ มลพิษที่เกิดจากโครงการส่วนใหญ่มาจากปริมาณมลพิษที่ระบายออกจากที่จอดรถของโครงการ ซึ่งพิจารณาได้ 2 ด้าน คือ มลพิษที่ระบายออกโดยรอบอาคารและถนนพระรามเก้าสแควร์ และความสามารถของการระบายอากาศจากที่จอดรถยนต์ของโครงการ 1. มลพิษที่ระบายออกโดยรอบอาคารและถนนซอยพระรามเก้าสแควร์ การพิจารณาระดับผลกระทบของมลพิษจะใช้วิธีประเมินในกรณีเกิดผลกระทบรุนแรงสูงสุดโดยอ้างอิงจากความเข้มข้นของก๊าซคาร์บอนมอนอกไซด์ เนื่องจากเป็นมลพิษที่ก่อให้เกิดผลเสียต่อระบบทางเดินหายใจของคนและสิ่งมีชีวิต ประกอบกับปริมาณจราจรที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสูงสุด 300 PCU/hr โดยรถทั้งหมดเป็นรถเครื่องยนต์เบนซิน ซึ่งเป็นเครื่องยนต์ที่มีการเผาไหม้เชื้อเพลิงแล้วก่อให้เกิดปริมาณก๊าซ CO ในไอเสียสูงกว่าเครื่องยนต์ชนิดอื่น (กรมควบคุมมลพิษ, 2537) การแพร่กระจายของก๊าซ CO จะแบ่งเป็น 2 ส่วนคือ	อากาศ ทางเดิน และพื้นที่สาธารณะต่างๆ - โครงการต้องบำรุงรักษาระบบระบายอากาศให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานอยู่เสมอโดยมีแผนงานซ่อมบำรุงเป็นประจำทุก 6 เดือน - ติดป้ายห้ามติดเครื่องยนต์บริเวณลานจอดรถยนต์ตลอดแนวเขตที่ดิน รวมทั้งในอาคารจอดรถยนต์ในที่ที่เห็นได้ชัดเจน - สนับสนุนกิจกรรมการเพิ่มพื้นที่สีเขียวของซอยพระราม 9 ซอย 3 และซอยพระราม 9 สแควร์ - ห้องพักขยะหรือห้องรวบรวมขยะเปียกต้องติดตั้งเครื่องปรับอากาศเพื่อชะลอการย่อยสลายของขยะและกลิ่น - ห้องพักขยะเปียกและห้องพักขยะแห้งจะต้องจัดตารางเวลาการขนถ่ายเป็นประจำ - เรนจอร์ให้ผู้อยู่อาศัยเดินทางโดยระบบขนส่งของ กทม. ได้แก่ รถไฟฟ้าใต้ดิน และระบบขนส่งมวลชน เพื่อลดปริมาณมลพิษที่เกิดจากการใช้รถยนต์ส่วนบุคคล - จุดที่ตั้งของพนักงานรับบัตรจอดรถยนต์ต้องอยู่ภายนอกอาคารและต้องมีการระบายอากาศ รวมทั้งสามารถเปิดช่องรับบัตรเพื่อลดปริมาณไอเสียเข้าสู่ห้องพักพนักงาน - ช่องเปิด เช่น หน้าต่างและประตู ที่เปิดเข้า-ออก สู่อาคารจอดรถยนต์ จะต้องปิดอยู่เสมอ โดยปิดป้ายแสดง	หน้า 20 ทั้งหมด 51 หน้า ลงชื่อ... ผู้รับรอง

N:\115 Project 0947_Timeregency Report Comment3 and 110 and 111.doc

ตารางผลกระทบต่องสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
โครงการใหม่ รีเจนซี่

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่าง ๆ	ผลกระทบต่องสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบ ผลกระทบสิ่งแวดล้อม
	- การแพร่กระจายเนื่องจากการวิ่งเข้าออกโครงการโดยใช้ซอยพระรามเก้าสแควร์ ซึ่งมีระยะทางประมาณ 750 เมตร จะมีปริมาณก๊าซ CO เกิดขึ้น 19,098 กรัม/ชม. และทำให้มีระดับความเข้มข้นของ CO เกิดขึ้นประมาณ 6.012×10^{-3} มก./ลบ.ม. หรือ 5.249×10^{-3} ส่วนในล้านส่วน - การแพร่กระจายเนื่องจากการใช้บริการอาคารจอดรถยนต์ ซึ่งมีที่จอดรถและทางวิ่งรวม 6 ชั้น คิดเป็นปริมาณก๊าซที่เกิดขึ้น 9,763.16 กรัม/ชม. และมีระดับความเข้มข้นของก๊าซ CO ที่ระบายผ่านกรอบอาคารประมาณ 0.1048 มก./ลบ.ม. หรือ 0.0915 ส่วนในล้านส่วน จะพบว่าระดับความเข้มข้นของก๊าซ CO ที่เกิดขึ้นทั้งสองส่วนมีค่าต่ำกว่ามาตรฐานคุณภาพอากาศในบรรยากาศโดยทั่วไปตามประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ 10 พ.ศ. 2538 ที่กำหนดค่าความเข้มข้นของก๊าซคาร์บอนมอนอกไซด์ที่ยอมให้มีได้ 1 ชม. ต้องไม่เกินกว่า 34.2 มก./ลบ.ม. หรือ 30 ส่วนในล้านส่วน ดังนั้น ผลกระทบที่เกิดขึ้นจากมลพิษ	หรือเตือนให้เห็นเด่นชัด ประตูจึงต้องเป็นประตูที่มีระบบปิดตัวเองโดยแรงตืดหรือระบบเลื่อนเปิดประตูแบบเลื่อน - การดูแลรักษาความปลอดภัยกรณีลานจอดรถ ให้ใช้ระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด และจัดเตรียมสถานที่หรือพื้นที่ไว้ในอาคารซึ่งไม่ใช่พื้นที่จอดรถ เช่น ก่อนประตูทางออกสู่ลานจอดรถไว้ให้กับพนักงานรักษาความปลอดภัย - กรณีที่มีพื้นที่เข้าสำหรับบริการทำความสะอาดรถยนต์ ซึ่งเป็นพื้นที่ที่มีพนักงานประจำบริเวณดังกล่าว จักต้องมีพื้นที่เปิดโล่งและมีระบบนำอากาศเข้าสู่อาคาร	หน้า..... 21ทั้งหมด..... 51หน้า ลงชื่อ..... ผู้รับรอง

20

Y:\11A Project 0947_Timeregency_Report\Comment3\011101010101.doc

ตารางผลกระทบต่องสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
โครงการใหม่ รีเจนซี่

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่าง ๆ	ผลกระทบต่องสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบ ผลกระทบสิ่งแวดล้อม
	ของรถยนต์จากโครงการต่อชุมชนโดยรอบจึงอยู่ในระดับต่ำ 2. ความสามารถของการระบายอากาศจากที่จอดรถยนต์ การระบายอากาศออกจากลานจอดรถซึ่งจะมีปริมาณก๊าซ CO ที่เกิดขึ้น 9,763.16 กรัม/ชม จะถูกระบายออกโดยระบบระบายอากาศเชิงกลที่อัตรา 5 เท่าของปริมาตรที่จอดรถในหนึ่งชั่วโมง จะทำให้ความเข้มข้นของก๊าซ CO ทั้งภายในอาคารจอดรถและอากาศทั้งมีความเข้มข้น 9.86 มก./ลบ.ม. หรือ 8.61 ส่วนในล้านส่วน ซึ่งจะถูกระบายออกทางปล่องระบายสูงจากพื้นดินประมาณ 20 เมตร ซึ่งถือว่าค่าความเข้มข้นภายในที่จอดรถยนต์มีค่ายอมรับได้ตามประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฯ อย่างไรก็ตาม เพื่อให้ผลกระทบที่เกิดขึ้นมีระดับเทียบเท่าหรือต่ำกว่าจากการประเมินผลกระทบ ทางโครงการจึงต้องปฏิบัติตามมาตรการต่างๆ ที่กำหนดไว้		หน้า..... 22ทั้งหมด..... 51หน้า ลงชื่อ..... ผู้รับรอง

21

ตารางผลกระทบต่องสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
โครงการใหม่ รีเจนซี่

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่าง ๆ	ผลกระทบต่องสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบ ผลกระทบสิ่งแวดล้อม
	- การบดบังทิศทางลม จากลักษณะของอาคารมีความยาวของอาคาร สูงสุด 69 เมตร และมีความสูง สูงสุด 150.3 เมตร จะเกิดระยะของการบดบังทิศทางลมเท่ากับ 89.2 เมตร ซึ่งผลกระทบจะเกิดขึ้นกับพื้นที่ที่อยู่ใต้ทิศทางลมเท่านั้น เมื่อลมเปลี่ยนทิศผลกระทบจะหมดไป - การบดบังแสงอาทิตย์ จากการคำนวณจะได้ว่าระยะทอดเงาของ อาคารมีค่าสูงสุดที่เวลาสุริยะ 8.00 น. และ 16.00 น. มีค่าเท่ากับ 401.1 เมตร และระยะทอดเงาสั้นที่สุดที่เวลาเที่ยงสุริยะเท่ากับ 114.1 เมตร โดยตอนเช้าเงาจะทอดไปทางแนวทิศตะวันตกเฉียงเหนือ ส่วนช่วงบ่ายเงาจะทอดไปตามแนวทิศ ตะวันออกเฉียงเหนือ และเงาของอาคารจะเปลี่ยน แปลงไปทุกชั่วโมง โดยจะทำมุมเปลี่ยนไป 15 องศา ทุก ๆ 1 ชั่วโมง ผลกระทบจากการบดบังแสงจึงอยู่ในระดับต่ำ		

หน้า ๑๖ ทั้งหมด ๕๑ หน้า
ลงชื่อ.....ผู้รับรอง

๒๒

Y:\EIA\Project 0947_TimeRegency\Report\Comment\ก 15 110 107013.doc

ตารางผลกระทบต่องสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
โครงการใหม่ รีเจนซี่

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่าง ๆ	ผลกระทบต่องสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบ ผลกระทบสิ่งแวดล้อม
2.4 น้ำผิวดิน	ระยะดำเนินการ น้ำเสียที่เกิดขึ้นทั้งหมดในช่วงดำเนินการ ประมาณวันละ 2,326.1 ลบ.ม. ส่วนใหญ่เป็น น้ำเสียจากห้องน้ำ-ห้องส้วม น้ำเสียทั้งหมดจะถูก บำบัดด้วยระบบบำบัดน้ำเสียรวมชนิด Activated Sludge เพื่อให้น้ำทิ้งจากโครงการมีคุณภาพน้ำอยู่ในเกณฑ์ มาตรฐานคุณภาพน้ำทิ้งจากอาคาร ประเภท ก ตามประกาศกระทรวงวิทยาศาสตร์ฯ ก่อนที่จะระบายออกสู่ระบบระบายน้ำต่อไป ดังนั้น หากโครงการดูแลและควบคุมคุณภาพน้ำทิ้งของ โครงการให้เป็นไปตามมาตรฐานดังกล่าว จะเป็น การลดผลกระทบต่องแหล่งน้ำผิวดินบริเวณใกล้เคียง	ระยะดำเนินการ - โครงการฯ จะต้องควบคุมมิให้มีการระบาย น้ำเสียใด ๆ ที่มีคุณภาพไม่ได้ตามมาตรฐานออกสู่ภายนอก พื้นที่โครงการ - ให้ความร่วมมือกับกรุงเทพมหานคร หรือสำนักงาน การระบายน้ำในการขุดลอกคลองขยายส่วน ช่วงที่ผ่าน โครงการ	
2.5 แหล่งน้ำใต้ดิน	ระยะดำเนินการ เนื่องจากช่วงดำเนินการโครงการไม่มีกาวาน้ำ ใต้ดินมาใช้หรือระบายน้ำเสียลงสู่แหล่งน้ำใต้ดิน รวมทั้งโครงการจัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสียที่มี ประสิทธิภาพก่อนจะระบายน้ำทิ้งสู่ระบบระบาย น้ำของ กทม. ซึ่งไม่ทำให้เกิดการปนเปื้อนของน้ำ เสียลงสู่ใต้ดิน	ระยะดำเนินการ -	

หน้า ๕๔ ทั้งหมด ๕๑ หน้า
ลงชื่อ.....ผู้รับรอง

๒๓

Y:\EIA\Project 0947_TimeRegency\Report\Comment\ก 15 110 107013.doc

ตารางผลกระทบต่องสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
โครงการใหม่ รีเจนซี่

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่าง ๆ	ผลกระทบต่องสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบ ผลกระทบสิ่งแวดล้อม
2.6 ทรัพยากรชีวภาพ	ระยะดำเนินการ เนื่องจากพื้นที่โครงการไม่มีทรัพยากรชีวภาพ ที่มีนัยสำคัญทั้งบนบกและในน้ำ ดังนั้น คาดว่าการ ดำเนินโครงการจะไม่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อ ทรัพยากรสิ่งแวดล้อมทางชีวภาพ	ระยะดำเนินการ -	
2.7 การคมนาคมขนส่ง	ระยะดำเนินการ การทำนายปริมาณจราจรที่คาดว่าจะเกิดขึ้น จากโครงการ โดยทำการสำรวจข้อมูลการเดินทาง เข้า-ออกจากโครงการที่มีลักษณะการให้บริการ ใกล้เคียงกันแล้วทำเป็นค่า Trip Rate ซึ่งจากการ วิเคราะห์พบว่าโครงการใหม่ รีเจนซี่จะมีปริมาณ การเดินทางเข้า-ออกในชั่วโมงเร่งด่วนประมาณ 300 คันรถยนต์นั่งต่อชั่วโมง พร้อมตั้งสมมติฐานว่า รถทั้งหมดต้องผ่านถนนโครงข่ายสายหลัก คือ รัชดาภิเษกที่ทางมุ่งหน้าสี่แยกพระราม 9 และ ผ่านถนนพระราม 9 ที่ทางมุ่งหน้าสี่แยก อ.ส.ม.ท. โดยมีปริมาณพาหนะร้อยละ 50 ที่กลับรถและผ่าน ถนนรัชดาภิเษก ที่ทางมุ่งหน้าออกจากสี่แยก พระราม 9 และผ่านถนนพระราม 9 ที่ทางมุ่งหน้า สี่แยกพระราม 9	ระยะดำเนินการ - จัดการบริหารการจราจรโดยรอบโครงการให้เป็นการ เดินรถทางเดียว เพื่อความสะดวกแก่ผู้ใช้ถนน - ผนวกให้ผู้ที่อาศัยในโครงการใช้รถไฟฟ้าใต้ดิน หรือระบบขนส่งมวลชนทุกประเภทเนื่องจากสถานีรถไฟฟ้า ตั้งอยู่ไม่ห่างจากโครงการมากนัก - จัดการจราจรบริเวณจุดต่อระหว่างถนนโครงข่ายสายหลัก กับถนนโครงข่ายสายรองโดยให้ถนนโครงข่ายสายหลักได้ รับสิทธิในการผ่านทางอย่างเหมาะสม ห้ามจัดจังหวะ สัญญาณไฟให้กับถนนโครงข่ายสายรองมากเกินไป (การ เกิดความล่าช้าบนถนนโครงข่ายสายรอง มีผลเสียน้อยกว่า การเกิดความล่าช้าบนถนนโครงข่ายสายหลัก) - จัดให้พาหนะที่ต้องการออกจากโครงการแล้วมุ่งหน้า สู่ถนนพระราม 9 ให้ใช้ทางออกที่ซอยพระราม 9 ซอย 3 จะดีที่สุด ส่วนผู้ที่ต้องการออกสู่ถนนรัชดาภิเษกให้ออก	- หน้า 98 ทั้งหมด 91 หน้า ลงชื่อ [] ผู้รับรอง

Y:\LIA Project\0947_TimeRegency-Report\Comment3\01110103010.doc

ตารางผลกระทบต่องสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
โครงการใหม่ รีเจนซี่

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่าง ๆ	ผลกระทบต่องสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบ ผลกระทบสิ่งแวดล้อม
	การวิเคราะห์ผลกระทบด้านการจราจรต้องทำ การทำนายปริมาณการจราจรที่เพิ่มขึ้นบนถนน โครงข่ายแม้จะไม่มีโครงการเกิดขึ้น แล้วนำค่าที่ได้ มารวมกับปริมาณจราจรที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจาก โครงการ เพื่อวิเคราะห์ถึงผลกระทบทั้งหมด และตั้งสมมติฐานให้ช่วงเวลาเร่งด่วนบนถนน โครงข่ายกับช่วงชั่วโมงเร่งด่วนของปริมาณจราจร ที่เกิดจากโครงการอยู่ในช่วงเวลาเดียวกัน จากผลการทำนายพบว่าปริมาณจราจรเพิ่มขึ้น อย่างมีนัยสำคัญ มีสัดส่วนถึงประมาณร้อยละ 10 เมื่อเทียบกับปริมาณจราจรบนถนนโครงข่ายหลัก - ผลพินิจที่ระบายออกโดยรอบอาคารและซอย พระรามเก้า สแควร์	ทางซอยพระราม 9 สแควร์ ทั้งนี้ต้องทำการประชาสัมพันธ์ ให้แก่ผู้ที่อาศัยในโครงการทราบด้วย โดยประชาสัมพันธ์ ผ่านแผ่นพับ และป้ายบอกทิศทาง - บริเวณประตูเข้า-ออกโครงการต้องจัดให้มียามรักษาการณ์ ประจำอยู่ตลอดเวลาเพื่อคอยอำนวยความสะดวกให้กับรถ เข้า-ออก ทั้งนี้เพื่อป้องกันอุบัติเหตุกับรถทางตรง และลด ความล่าช้าในการเข้าออก - ติดตั้งไฟแสงสว่างบริเวณประตูเข้า-ออกและป้ายบอก ทางเข้าโครงการเพื่อให้สังเกตเห็นได้อย่างชัดเจน - หมั่นดูแลรักษาพื้นที่สีเขียว โดยรอบอาคารให้สมบูรณ์ อยู่เสมอ - สนับสนุนกิจกรรมการเพิ่มพื้นที่สีเขียวของถนนซอย พระราม 9 สแควร์ และพระราม 9 ซอย 3 - ติดประกาศห้ามติดเครื่องยนต์ภายในอาคารจอดรถยนต์ ในที่ที่เห็นเด่นชัด	
2.8 การใช้น้ำ	ระยะดำเนินการ การใช้น้ำช่วงดำเนินการคาดว่าจะมีปริมาณวันละ 2,907.6 ลบ.ม. โดยจะใช้น้ำจากการประปา นครหลวงสาขาพญาไททั้งหมด และการประปาฯ	ระยะดำเนินการ - ผนวกให้ผู้ที่อาศัยในโครงการร่วมมือกันใช้น้ำอย่าง ประหยัด - เลือกใช้สุขภัณฑ์แบบประหยัดน้ำ	หน้า 26 ทั้งหมด 91 หน้า ลงชื่อ [] ผู้รับรอง

ตารางผลกระทบต่องสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
โครงการใหม่ รีเจนซี่

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่าง ๆ	ผลกระทบต่องสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบ ผลกระทบสิ่งแวดล้อม
	มีศักยภาพเพียงพอที่จะให้บริการแก่โครงการได้	- นำน้ำทิ้งที่ผ่านการบำบัดแล้วกลับมาใช้ประโยชน์ให้มากที่สุด โดยนำไปใช้รดน้ำต้นไม้บริเวณพื้นที่ปลูกต้นไม้ และจัดสวนบริเวณชั้น Ground - ติดตั้งเครื่องสูบน้ำแบบ Submersible Pump ขนาด 100 ลิตร/นาที ที่บ่อสูบน้ำใต้อาคารบำบัดน้ำเสีย WWTP-2 ของอาคาร B2 จำนวน 2 เครื่อง สำหรับนำกลับไปใช้รดน้ำต้นไม้ - ติดตั้งหัวน้ำหยดทุกๆ ระยะ 50 เมตร เพื่อนำน้ำทิ้งที่ผ่านการบำบัดมาใช้รดน้ำต้นไม้บริเวณโคนต้นไม้จำพวกไม้อ่อน ที่อยู่ริมรั้วด้านในโครงการ รวมทั้งมีป้ายติดไว้ว่า เป็น น้ำทิ้งที่นำกลับมาใช้ประโยชน์ ห้ามใช้อุปโภค-บริโภค	หน้า ๑๗ ทั้งหมด ๕๑ หน้า ลงชื่อ.....ผู้รับรอง
2.9 ระบบบำบัดน้ำเสีย	ระยะดำเนินการ น้ำเสียจากโครงการ 2,326.88 ลบ.ม./วัน เป็นน้ำเสียที่มาจากห้องพักอาศัยทั้ง 8 ทาวเวอร์ น้ำเสียจากพื้นที่ส่วนกลางอาคาร และน้ำเสียจากส่วน Podium (ชั้น B2 ถึง ชั้น 5) น้ำเสียจะแยกเข้าสู่ระบบบำบัดที่จัดไว้สำหรับแต่ละทาวเวอร์ จำนวน 8 ชุด 2 ขนาด แบ่งเป็น - บ่อบำบัด WWTP-1 รับน้ำเสีย 340 ลบ.ม./วัน ใช้สำหรับทาวเวอร์ A1, A2, D1,D2	ระยะดำเนินการ - ทำการสูบลบก่อนเข้าบ่อเติมอากาศ โดยที่ตะกอนส่วนเกินจะถูกสูบไปยังบ่อสลายนตะกอน - ในการสูบลบตะกอนย้อนกลับ ได้ออกแบบให้ทำการสูบลบตะกอนจากบ่อตกตะกอนทั้งสองส่วนพร้อมกัน ซึ่งตั้งเวลาการทำงานโดย Timer - โครงการต้องจัดหาพนักงานที่มีความรู้ความชำนาญเกี่ยวกับการควบคุมดูแลระบบบำบัดน้ำเสีย เป็นผู้ดูแลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียให้มีอยู่ประจำตลอดเวลา	ระยะดำเนินการ โครงการต้องทำการตรวจวัดคุณภาพน้ำจากระบบบำบัดน้ำเสียเป็นประจำทุกเดือน โดยตรวจวัด 1. น้ำก่อนการบำบัด 1 จุด ของทุกระบบ มีดัชนีตรวจวัดดังนี้ - บีโอดี

Y:\EIA\Project 0947_TimeRegency\Report\ผลการตรวจประเมิน EIA.doc

ตารางผลกระทบต่องสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
โครงการใหม่ รีเจนซี่

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่าง ๆ	ผลกระทบต่องสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบ ผลกระทบสิ่งแวดล้อม
	- บ่อบำบัด WWTP-2 รับน้ำเสีย 284 ลบ.ม./วัน ใช้สำหรับทาวเวอร์ B1, B2, C1, C2 ระบบบำบัดน้ำเสียทั้งสองขนาดมีส่วนประกอบขั้นตอนการทำงานเหมือนกัน ต่างกันที่ขนาด ระบบประกอบด้วย บ่อตกไขมัน บ่อแยกกาก บ่อปรับสภาพน้ำ บ่อเติมอากาศ บ่อตกตะกอน บ่อสูบน้ำใส บ่อย่อยสลายตะกอน การทำงานของระบบจัดเป็นระบบ Activated Sludge สามารถบำบัดน้ำเสียที่มีค่าบีโอดี ประมาณ 350 มก./ล. ให้มีค่าลดลงเหลือไม่เกิน 20 มก./ล. มีประสิทธิภาพของระบบร้อยละ 92 โดยคาดว่าน้ำทิ้งที่ออกจากระบบจะมีคุณภาพอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพน้ำทิ้งจากอาคาร ประเภท ก. ก่อนจะระบายออกจากโครงการต่อไป	- โครงการจะต้องบำบัดน้ำเสีย ด้วยระบบบำบัดน้ำเสียแบบถังสำเร็จรูป เป็นระบบ Activated Sludge ประจำแต่ละทาวเวอร์ รวม 8 ชุด โดยเป็นระบบที่สามารถบำบัดน้ำเสียได้ 363 ลบ.ม./วัน สำหรับ ทาวเวอร์ A1, A2, D1 และ D2 และเป็นระบบที่สามารถบำบัดน้ำเสียได้ 295 ลบ.ม./วัน สำหรับทาวเวอร์ B1, B2, C1 และ C2 - โครงการจะต้องสูบลบกากตะกอนในถังเกราะ (Septic Tank) และ ถังแยกกาก เมื่อปริมาณกากตะกอนมีระดับสูงหรือเป็นประจำทุกเดือน โดยจ้างรถสูบลบปฏิกลของกรุงเทพมหานคร (สำนักงานเขตห้วยขวาง) มาสูบลบตะกอนไปกำจัด - ในการควบคุมการทำงานและประสิทธิภาพของระบบบำบัดน้ำเสียมีแผนการตรวจสอบและการบำรุงดูแลรักษาอุปกรณ์ เครื่องจักรเป็นประจำวันอยู่เสมอ โดยเฉพาะในส่วนของอุปกรณ์ที่อาจเกิดการชำรุดได้ง่าย เช่น เครื่องสูบน้ำ เครื่องเติมอากาศ และจัดหาชิ้นส่วนที่เสียหายง่ายและบ่อยครั้งไว้ เพื่อป้องกันมิให้เกิดการขัดข้องจนไม่สามารถทำงานได้ ผู้ควบคุมระบบบำบัดจะต้องจัดวางโปรแกรมบำรุงรักษาเครื่องจักรดังนี้ 1 วางระบบการจัดเก็บข้อมูล เช่น บันทึกการซ่อม 2 การดูแลอุปกรณ์ต่าง ๆ จะต้องรักษาให้สะอาด ไม่	- สารแขวนลอย - ความเป็นกรด-ด่าง 2. จุดระบายน้ำออกจากระบบ 1จุด ของทุกระบบ มีดัชนีตรวจวัด ดังนี้ - บีโอดี - สารแขวนลอย - ตะกอนหนัก - สารที่ละลายได้ทั้งหมด - ความเป็นกรด-ด่าง - ชัลไฟด์ - ไนโตรเจนในรูปที่ละลาย - โคลิฟอร์มแบคทีเรียทั้งหมด 3. น้ำในคลองสายสั้น 3 จุด มีดัชนีตรวจวัด ดังนี้ - บีโอดี - สารแขวนลอย - ไนโตรเจนในรูปที่ละลาย - โคลิฟอร์มแบคทีเรียทั้งหมด

หน้า ๒๘ ทั้งหมด ๕๑ หน้า

ลงชื่อ.....ผู้รับรอง

ตารางผลกระทบต่องสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
โครงการใหม่ รีเจนซี่

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่าง ๆ	ผลกระทบต่องสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบ ผลกระทบสิ่งแวดล้อม
		ขาดการหล่อลื่นจนเกิดการกัดเคือง ส่วนอุปกรณ์ไฟฟ้าต้องไม่ให้เปียกชื้น 3 ในการใช้งานอุปกรณ์ของระบบ เช่นเครื่องสูบน้ำ เครื่องเติมอากาศ จะต้องมีการบำรุงรักษา และปฏิบัติตามขั้นตอนต่าง ๆ ของบริษัทผู้ผลิต และหากมีปัญหาจะต้องแจ้งทางผู้ผลิตหรือจัดให้มีช่างมาตรวจสอบแก้ไข - โครงการต้องติดตามตรวจสอบประสิทธิภาพของระบบ บำบัดน้ำเสียอย่างสม่ำเสมอ พร้อมจัดทำรายงานบันทึกผล และสภาพปัญหา การปรับปรุงและการซ่อมแซมอย่างสม่ำเสมอ - โครงการต้องควบคุมดูแลรักษาระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการให้มีประสิทธิภาพในการบำบัดน้ำเสียตามที่ออกแบบไว้อยู่เสมอ โดยคุณภาพน้ำทิ้งหลังจากการบำบัดแล้ว มีค่าอยู่ในมาตรฐานคุณภาพน้ำทิ้งจากอาคาร ทั้งนี้หากระบบบำบัดน้ำเสียมีประสิทธิภาพต่ำลงหรือมีผลกระทบต่อคุณภาพสิ่งแวดล้อม โครงการจะต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไขทันที เพื่อให้ได้ผลในการควบคุมดูแลโดยไม่ก่อให้เกิดผลกระทบต่องสิ่งแวดล้อม	- ปริมาณออกซิเจนละลายน้ำ - ความเป็นกรด-ด่าง - โคลิฟอร์มแบคทีเรียทั้งหมด

28

หน้า 99 ทั้งหมด 91 หน้า
ลงชื่อ [redacted] ผู้รับรอง

3 - IIA Project 0947_Timeregency_Report/Comment/3.11.110101015.doc

ตารางผลกระทบต่องสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
โครงการใหม่ รีเจนซี่

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่าง ๆ	ผลกระทบต่องสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบ ผลกระทบสิ่งแวดล้อม
2.10 ระบบระบายน้ำ	ระยะดำเนินการ การก่อสร้างโครงการเป็นการเปลี่ยนแปลงการใช้ที่ดินของโครงการทำให้สภาพการระบายน้ำภายหลังการพัฒนาโครงการมีอัตราที่สูงขึ้น ดังนั้นโครงการจึงจัดเตรียมบ่อท่อน้ำฝนไว้ในโครงการเพื่อควบคุมอัตราการระบายน้ำออกไม่ให้เกินจากอัตราการระบายน้ำเดิม โดยนำฝนจากอาคารและพื้นที่โดยรอบจะถูกรวบรวมเข้าสู่บ่อท่อน้ำฝน ก่อนจะทยอยสูบน้ำออกจากบ่อโดยใช้เครื่องสูบน้ำที่ติดตั้งไว้ในบ่อ จากการคำนวณอัตราการระบายน้ำโดยใช้วิธี Rational Method พบว่าอัตราการระบายน้ำก่อนการพัฒนาโครงการซึ่งเป็นที่รกร้าง มีอัตรา 0.1368 ลบ.ม./วินาที และเมื่อมีการพัฒนาโครงการจะทำให้อัตราการระบายน้ำเพิ่มขึ้นเป็น 0.3096 ลบ.ม./วินาที ดังนั้นจึงมีการท่อน้ำฝนส่วนเกินที่เพิ่มขึ้นไว้เพื่อยืดยาว 10 ออกไปเพื่อให้อัตราการระบายน้ำหลังการพัฒนาเท่ากับก่อนพัฒนา โดยต้องการบ่อท่อน้ำที่มีขนาดอย่างน้อย 1,636.54 ลบ.ม. ซึ่งโครงการได้จัดเตรียมบ่อท่อน้ำ	ระยะดำเนินการ - จัดให้มีบ่อท่อน้ำจำนวน 3 บ่อ บ่อที่ 1 และ 2 มีความจุบ่อละ 356 ลูกบาศก์เมตร และบ่อที่ 3 ความจุ 1,064 ลบ.ม. (รูปที่ 1) เพื่อควบคุมอัตราการระบายน้ำเมื่อมีโครงการไม่ให้เกิดจากอัตราการระบายน้ำก่อนมีโครงการคือ 0.1368 ลบ.ม./วินาที โดยจัดให้มีเครื่องสูบน้ำบ่อละ 2 เครื่อง โดยบ่อ 1 และ 2 ใช้เครื่องสูบน้ำที่มีอัตราสูบเครื่องละ 0.015 ลบ.ม./วินาที และบ่อที่ 3 ใช้เครื่องสูบน้ำที่มีอัตราสูบเครื่องละ 0.02 ลบ.ม./วินาที รวมมีอัตราการระบายน้ำจากพื้นที่โครงการ 0.1 ลบ.ม./วินาที - ตรวจสอบปริมาณตะกอนในบ่อท่อน้ำเป็นประจำ หากพบว่ามีความสกปรกให้ทำการขูดลอก หรืออย่างน้อยควรขูดลอกประมาณปีละครั้ง - ทำความสะอาดระบบระบายน้ำภายในโครงการเป็นประจำ - เพื่อป้องกันการอุดตันของระบบระบายน้ำ ซึ่งทำให้เกิดปัญหาการระบายน้ำไม่ทันและน้ำท่วมจึงจะต้องกวาดชั้นให้พนักงานทำความสะอาดเก็บกวาดขยะ เช่น ถุงพลาสติก เศษใบไม้หรือเศษวัสดุต่าง ๆ ที่อาจจะลงไปอุดตันทำให้การระบายน้ำไม่มีประสิทธิภาพ	

29

หน้า 30 ทั้งหมด 91 หน้า
ลงชื่อ [redacted] ผู้รับรอง

ตารางผลกระทบต่องสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
โครงการใหม่ รีเจนซี่

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อมและคุณค่าต่าง ๆ	ผลกระทบต่องสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
	น้ำใต้ดิน จำนวน 3 บ่อ มีปริมาตรเก็บกักรวม 1.776 ลบ.ม. เพียงพอต่อการชลประทานบางส่วนเกินไว้	- การระบายน้ำผิวน้ำของโครงการจะไม่มีการระบายน้ำออกทางถนนหรือคูน้ำ - น้ำน้ำทิ้งกลับมาใช้ประโยชน์โดยนำมารดน้ำต้นไม้ภายในโครงการ - พยายามดูแลพื้นที่ปลูกต้นไม้หรือจัดสวนให้มีพืชปกคลุมผิวดินอยู่เสมอเพื่อช่วยเพิ่มอัตราการซึมซับน้ำของพื้นดินและเป็นการป้องกันการชะล้างหน้าดินอีกด้วย - ให้ความร่วมมือกับสำนักงานเขตห้วยขวางหรือกรุงเทพมหานครหรือสำนักงานการระบายน้ำในการดูดลอก ทำความสะอาดท่อระบายน้ำของกรุงเทพมหานครบริเวณที่ผ่านพื้นที่โครงการ	หน้า 31 ทั้งหมด 51 หน้า
2.11 การกำจัดขยะมูลฝอย	ระยะดำเนินการ ปริมาณขยะมูลฝอยที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของโครงการ แบ่งตามพื้นที่ของอาคาร ออกเป็น - จากทาวเวอร์ A1 และ A2 มีปริมาณ 11.52 ลบ.ม./วัน - จากทาวเวอร์ B1 และ B2 มีปริมาณ 9.02 ลบ.ม./วัน - จากทาวเวอร์ C1 และ C2 มีปริมาณ 9.19	ระยะดำเนินการ - จัดให้มีเจ้าหน้าที่ของโครงการทำการขนย้ายขยะจากชั้นห้องพักแต่ละชั้น และตั้งรองรับขยะของพื้นที่ส่วนกลางมาไว้ที่ห้องพักขยะรวมเป็นประจำทุกวัน - จัดให้มีเจ้าหน้าที่ของโครงการลำเลียงขยะจากห้องพักชั้นใต้ดิน 2 ชั้น 4 ห้อง ไปไว้ที่ห้องพักขยะรวมชั้น Ground เป็นประจำทุกวัน และลำเลียงจากห้องนี้ไปไว้ในตู้พักขยะทุกวัน	หน้า 31 ทั้งหมด 51 หน้า

Y:\EIA\Project\0947_TimeRegency\Report\Comment5\311114101011.doc

ตารางผลกระทบต่องสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
โครงการใหม่ รีเจนซี่

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อมและคุณค่าต่าง ๆ	ผลกระทบต่องสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
	ลบ.ม./วัน - จากทาวเวอร์ D1 และ D2 มีปริมาณ 11.69 ลบ.ม./วัน - จากพื้นที่การค้าและสำนักงาน มีปริมาณ 10.59 ลบ.ม./วัน - จากพื้นที่จอดรถ มีปริมาณ 7.44 ลบ.ม./วัน - จากลูกค้าส่วนสำนักงาน 0.9 ลบ.ม./วัน รวมมีปริมาณมูลฝอยที่เกิดขึ้นทั้งหมด 60.35 ลบ.ม./วัน โครงการจะได้จัดให้มีถังรองรับมูลฝอยไว้ตามจุดต่างๆ ทั้งชั้นห้องพักอาศัย ชั้นร้านค้า และที่จอดรถ จากนั้นจัดให้มีเจ้าหน้าที่โครงการนำขยะจากชั้นห้องพักไปไว้ที่ห้องพักขยะชั้นใต้ดิน 2 ชั้นเป็นประจำ ส่วนพื้นที่ร้านค้า พาณิชยกรรม สำนักงาน ส่วนสำนักงาน จัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยลำเลียงขยะที่อยู่ในถังแต่ละจุดไปไว้ยังห้องพักขยะรวม โดยขึ้นกับปริมาณขยะที่สะสมอยู่ในถัง ในส่วนผู้ประกอบการที่มาเช่าพื้นที่อาคารในส่วนต่างๆ เช่นร้านค้า โครงการจะได้ทำข้อตกลงให้ผู้ประกอบการแต่ละแห่งนำขยะที่เกิดขึ้นไปไว้ที่	- จัดเตรียมถังรองรับมูลฝอยไว้บริเวณหน้าลิฟต์โดยสารของชั้นห้องพักทุกชั้น ชั้นละ 3 ถัง แบ่งเป็น ถังขยะเปียก ถังขยะแห้ง และขยะอันตราย - จัดเตรียมถังรองรับมูลฝอยไว้บริเวณหน้าลิฟต์โดยสารทุกแห่งของชั้นใต้ดิน 2 จนถึงชั้นที่ 5 จุดละ 3 ถัง คือ ถังขยะเปียก ถังขยะแห้ง และขยะอันตราย - ถังรองรับมูลฝอยที่จัดเตรียมไว้ต้องเป็นถังที่มีฝาปิดมิดชิด มีสีแยกตามประเภทของมูลฝอย และติดป้ายไว้อย่างชัดเจน เช่น ถังสีเขียวสำหรับขยะเปียก ถังสีเหลืองสำหรับขยะแห้ง และถังสีเทา สำหรับขยะอันตราย - ระวังและสนับสนุนการคัดแยกประเภทขยะ ตามภาชนะที่โครงการจัดเตรียมไว้ รวมทั้งส่งเสริมให้มีการแยกขยะหรือวัสดุที่สามารถนำกลับมาใช้ได้ออกมาเพื่อลดปริมาณขยะที่ต้องกำจัดให้น้อยลง - ควบคุมดูแลการลำเลียงขยะมูลฝอยจากส่วนต่างๆ ไปยังห้องพักขยะ และตู้พักขยะเพื่อป้องกันการตกหล่นและปนเปื้อนกับพื้นที่ส่วนอื่นๆ - ดูแลไม่ให้มีขยะตกค้างอยู่ในถังขยะในบริเวณต่างๆ และห้องพักขยะชั้นใต้ดิน 2 เพื่อป้องกันกลิ่นรบกวนและป้องกันการแพร่กระจายของเชื้อโรค	หน้า 32 ทั้งหมด 51 หน้า

ตารางผลกระทบต่องสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
โครงการใหม่ รีเจนซี่

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อมและคุณค่าต่าง ๆ	ผลกระทบต่องสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
	ห้องพักขยะรวมขึ้น Ground เองเป็นประจำทุกวัน จากนั้น จัดให้มีเจ้าหน้าที่ของโครงการลำเลียงขยะมูลฝอยจากห้องพักขยะขึ้นได้ดิน 2 ถึง 4 ห้องไปไว้ที่ห้องพักขยะรวมขึ้น Ground เป็นประจำทุกวัน และขนย้ายไปไว้ในตู้พักขยะที่จัดเตรียมไว้เพื่อให้รถยกของสำนักงานเขตห้วยขวางมานำไปกำจัด โดยทำการขนย้าย 2-3 วันต่อครั้ง สำหรับห้องพักขยะรวมที่จัดเตรียมไว้ มีความจุของห้องมากกว่า 3 เท่าของปริมาณขยะที่เกิดขึ้นในแต่ละวัน	- ทำความสะอาดห้องพักขยะรวมเป็นประจำ เมื่อขนย้ายขยะออกจากห้องแล้ว - ทำความสะอาดห้องพักขยะขึ้นได้ดิน 2 เป็นประจำทุกวัน - ทำความสะอาดตู้พักขยะเป็นประจำ 2-3 วันต่อครั้ง โดยน้ำเสียจากการทำความสะอาดและน้ำชะล้างที่เกิดขึ้นจากบริเวณดังกล่าว ต้องถูกรวบรวมเข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสียของอาคาร D - ผนวกรวมให้มีการแยกวัสดุที่สามารถนำกลับมาใช้ใหม่ได้ออกจากขยะมูลฝอยที่นำมาทิ้ง เช่น การคัดปายรณรงคื บริเวณที่วางถังขยะ - ส่งเสริมหรือจัดหาให้ผู้รับซื้อวัสดุเหลือใช้ วัสดุที่นำกลับมาใช้ใหม่โดยประชาสัมพันธ์ให้ผู้อยู่ในโครงการทราบและนำวัสดุดังกล่าวมาขายให้กับผู้รับซื้อและจัดให้ผู้รับซื้อมาที่โครงการเป็นประจำ เช่น สัปดาห์ละครั้ง - จัดให้มีถังรองรับขยะมูลฝอยแบบแยกประเภท เป็นขยะแห้ง ขยะเปียกและขยะอันตราย เพื่อสะดวกในการแยกวัสดุที่สามารถนำกลับมาใช้ประโยชน์ออกมาแล้วให้เจ้าหน้าที่ของโครงการนำไปขายให้กับผู้รับซื้อต่อไป - รวบรวมน้ำเสียที่เกิดจากห้องพักขยะทุกห้องให้เข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสีย	หน้า 33 ทั้งหมด 51 หน้า ลงชื่อ [Redacted] ผู้รับรอง

S:\UA Project 0947_TimelRegency_Report\Comment3\01110101010.doc

ตารางผลกระทบต่องสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
โครงการใหม่ รีเจนซี่

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อมและคุณค่าต่าง ๆ	ผลกระทบต่องสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
		- ติดตั้งถังแยกขยะ (สำนักงานเขตห้วยขวาง) มาจัดเก็บขยะอันตรายของโครงการทุกวัน ที่ 1 และ 15 ของเดือน เป็นประจำ และทำการประชาสัมพันธ์ให้ผู้อยู่อาศัยในโครงการทราบ	
2.12 ไฟฟ้าและพลังงาน	ระยะดำเนินการ โครงการคาดว่าจะมีความต้องการพลังงานไฟฟ้าสูงสุดประมาณ 21,000 กิโลวัตต์ เพิ่มขึ้นจากความต้องการไฟฟ้าสูงสุด ณ ปัจจุบันคือ 7 ล้านกิโลวัตต์ ประมาณร้อยละ 0.003 จึงไม่ก่อให้เกิดผลกระทบด้านความต้องการกำลังไฟฟ้าต่อพื้นที่ใกล้เคียง ในพื้นที่โครงการเองได้จัดให้มีหม้อแปลงไฟฟ้าขนาด 1,500 kVA จำนวน 4 ชุด และขนาด 2,000 kVA จำนวน 9 ชุด เพื่อรองรับปริมาณความต้องการไฟฟ้าทั้งหมดของโครงการ รวมทั้งมีระบบไฟฟ้าสำรองในกรณีไฟฟ้าขัดข้อง เพื่อให้ระบบป้องกันอัคคีภัยและระบบเครื่องกลต่างๆ ทำงานได้ตามปกติ นอกจากนี้จัดให้มีอุปกรณ์ควบคุมค่าเพาเวอร์แฟกเตอร์ประมาณ	ระยะดำเนินการ - เครื่องปรับอากาศชนิดแยกส่วนที่ติดตั้งภายในโครงการจะต้องมีพิกัดกำลังไฟฟ้าไม่เกินกว่า 1.4 กิโลวัตต์ต่อต้นความเย็น - ติดตั้งอุปกรณ์เปิด-ปิด ระบบแสงสว่างอัตโนมัติบริเวณพื้นที่ที่เป็นเสาตารณะของโครงการ - ใช้บัลลาสต์ความสูญเสียต่ำสำหรับหลอดไฟฟ้าส่องสว่าง - ติดตั้งระบบแสงสว่างในอาคารไม่รวมที่จอดรถต้องไม่สูงเกินกว่า 16 วัตต์ต่อตารางเมตร - ใช้หม้อแปลงไฟฟ้าประสิทธิภาพสูงที่มีค่าความสูญเสีย (Total Loss) ต่ำ - ติดตั้งอุปกรณ์ปรับแรงดันไฟฟ้าระหว่างหม้อแปลงไฟฟ้ากับตู้จ่ายไฟฟ้าย่อยเพื่อปรับแรงดันไฟฟ้าให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม	หน้า 34 ทั้งหมด 51 หน้า ลงชื่อ [Redacted] ผู้รับรอง

S:\UA Project 0947_TimelRegency_Report\Comment3\01110101010.doc

ตารางผลกระทบต่องสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
โครงการใหม่ รีเจนซี่

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่าง ๆ	ผลกระทบต่องสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบ ผลกระทบสิ่งแวดล้อม
	37% พิกัดหม้อแปลง ซึ่งจะทำให้ระบบไฟฟ้าโดยรอบโครงการมีการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพและลดความสูญเสีย ส่วนการใช้พลังงานไฟฟ้าส่องสว่าง กำหนดให้มีค่าไม่เกิน 16 วัตต์ต่อตร.ม. เป็นไปตามข้อกำหนดของ พรบ. การส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน พ.ศ. 2535 ดังนั้น การออกแบบและติดตั้งระบบไฟฟ้าของโครงการที่คำนึงถึงการอนุรักษ์พลังงานไฟฟ้า ถือได้ว่าเหมาะสมและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อโครงการ	- เลือกใช้มอเตอร์ประสิทธิภาพสูงกับระบบเครื่องกลไฟฟ้าและระบบสุขาภิบาลของโครงการ - จัดทำแผนจัดการการอนุรักษ์พลังงานในอาคาร และบันทึกสถิติเป็นประจำทุกเดือน - ทำแผนการซ่อมบำรุงเชิงป้องกัน (Preventive maintenance) สำหรับระบบไฟฟ้า ระบบเครื่องกล และระบบสุขาภิบาล - ติดตั้งอุปกรณ์ควบคุมความเร็วรอบของระบบพัดลมและระบบปั๊มน้ำของเครื่องทำความเย็นให้เหมาะสมกับการใช้งาน - ติดตั้งอุปกรณ์ควบคุมค่าเพาเวอร์แฟคเตอร์ เช่น คาปาซิเตอร์ หรือซิงโครนัสมอเตอร์ ให้สามารถจ่ายค่าพลังไฟฟ้ารีแอกทีฟได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 30 ของขนาดพิกัดหม้อแปลงไฟฟ้า เช่น หม้อแปลงขนาด 500 kVA ต้องติดตั้งคาปาซิเตอร์ 150 kVAR เป็นต้น - ปิดไฟบริเวณโถงทางเดินของอาคารด้านที่สามารถใช้แสงธรรมชาติได้ โดยเลือกใช้แสงธรรมชาติทดแทน - ใช้อุปกรณ์เปิด-ปิดระบบไฟฟ้าแสงสว่างบริเวณพื้นที่อันตราย เช่น สวนหย่อม ทางเข้าออกอาคาร เป็นต้น - เลือกใช้หลอดไฟ Incandescent เป็นหลอด Compact Fluorescent ของห้องน้ำของห้องชุด	หน้า 35 ทั้งหมด 51 หน้า ลงชื่อ [Redacted] ผู้รับรอง

34

\\EIA-Project\0947_TimeRegency_Report\Comment\3\11111010111.doc

ตารางผลกระทบต่องสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
โครงการใหม่ รีเจนซี่

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่าง ๆ	ผลกระทบต่องสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบ ผลกระทบสิ่งแวดล้อม
		- ลดการใช้งานลิฟต์ 2 ชุด ในช่วงเวลาใช้งานน้อย (ช่วง 10.00-12.00 น., 14.00-16.00 น. และ 24.00-04.00 น.) - จัดให้มีการทำความสะอาดโคมไฟเป็นประจำทุก 6 เดือน	
2.13 ระบบปรับอากาศและ ระบายอากาศ	ระยะดำเนินการ - ระบบปรับอากาศ ระบบปรับอากาศของโครงการได้เตรียมการออกแบบเพื่อติดตั้งโดยกำหนดให้เป็นเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วนสำหรับพื้นที่ต่างๆ ตามความเหมาะสมกับขนาดของภาระการทำความเย็น โดยมีตำแหน่งชุดระบายความร้อนติดตั้งตามระเบียบห้องพัก - ระบบระบายอากาศ ระบบระบายอากาศมีทั้งโดยวิธีกล และวิธีธรรมชาติตามพื้นที่ต่างๆ คือบริเวณที่อยู่ในอาคารและมีอากาศเสียเกิดขึ้น เช่น ห้องน้ำ-ห้องส้วมที่จอดรถชั้นใต้ดิน รวมทั้งบริเวณบันไดหนีไฟและลิฟต์ดับเพลิงก็ได้จัดให้มีระบบอัดอากาศเตรียม	ระยะดำเนินการ - ปฏิบัติตามมาตรการในหัวข้อคุณภาพอากาศ และไฟฟ้าและพลังงาน - โครงการต้องตรวจสอบการทำงานของอุปกรณ์ตรวจจับความร้อนเป็นประจำทุก 6 เดือน - โครงการต้องตรวจสอบการทำงานของเซ็นเซอร์ของอุปกรณ์ตรวจจับความร้อนก๊าซคาร์บอนมอนอกไซด์ ทุก 3 เดือน - ใช้มอเตอร์ประสิทธิภาพสูงเพื่อให้เกิดการอนุรักษ์พลังงาน - ห้องครัวขนาดใหญ่ จะใช้ Hood Stainless ติดตั้งแผงตัวกรองก่อนเข้า Hood เพื่อทำหน้าที่เป็นแผ่นดักไขมัน - การดำเนินการกรองกลิ่นจะใช้ชุดอุปกรณ์กำจัดกลิ่นแบบโปรยน้ำ (Wet Scrubber) ติดตั้งอยู่ในระบบท่ออากาศเสียสำหรับ	หน้า 36 ทั้งหมด 51 หน้า ลงชื่อ [Redacted] ผู้รับรอง

35

\\EIA-Project\0947_TimeRegency_Report\Comment\3\11111010111.doc

ตารางผลกระทบต่องสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
โครงการใหม่ รีเจนซี่

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่าง ๆ	ผลกระทบต่องสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบ ผลกระทบสิ่งแวดล้อม
	พร้อมไว้ทุกอาคาร - ห้องครัว - จัดให้มีระบบระบายอากาศให้ห้องครัวติดตั้ง เครื่องดูดควัน (Exhaust Hood or Kitchen Exhaust System)	น้ำที่มีเขม่าหรือไขมันจะถูกระบายทิ้งไปยังระบบบำบัด น้ำเสีย - นิติบุคคลอาคารชุดจะมีข้อบังคับ ซึ่งกำหนดไม่ให้เจ้าของ ห้องชุดประกอบอาหารเพื่อความปลอดภัยด้านอัคคีภัย ดังนั้น เจ้าของห้องชุดจะจัดเตรียมอาหารได้เฉพาะการอุ่น อาหาร โดยใช้เครื่องใช้ไฟฟ้าเท่านั้น ถ้าต้องการทำอาหาร ให้จัดทำเครื่องดูดควันมาติดตั้งเอง กำหนดเป็นชนิด Range Hood ติดตั้งเหนือเตาของห้องครัวและติดตั้ง อุปกรณ์กรองกลิ่นแบบหมุนผ่านคาร์บอนก่อนปล่อยทิ้ง ออกทางระเบียงของแต่ละห้องพัก	
2.14 การป้องกันอัคคีภัย	ระยะดำเนินการ เนื่องจากโครงการจัดเป็นอาคารสูงและอาคาร ขนาดใหญ่พิเศษ การออกแบบระบบป้องกัน อัคคีภัยจึงเป็นไปตามข้อกำหนดตามกฎหมาย ฉบับที่ 33 (พ.ศ. 2535) กฎกระทรวงฉบับที่ 50 (พ.ศ. 2540) ออกตามความใน พรบ. ควบคุม อาคาร พ.ศ. 2522 และข้อบัญญัติ กรุงเทพมหานคร เรื่องควบคุมอาคาร พ.ศ. 2544	ระยะดำเนินการ - ระบบป้องกันอัคคีภัยของโครงการจะประกอบด้วย ระบบแจ้งสัญญาณเตือนเพลิงไหม้ ระบบดับเพลิง และบันไดหนีไฟ ตามที่ได้ออกแบบไว้ โดยจะต้องเป็นไป ตามข้อกำหนดในกฎกระทรวงฉบับที่ 33 (พ.ศ. 2535) และกฎกระทรวงฉบับที่ 55 (พ.ศ. 2543) ออกตามความ ในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.2522 และข้อบัญญัติ กรุงเทพมหานคร เรื่องควบคุมอาคาร พ.ศ. 2544	หน้า 37 ทั้งหมด 51 หน้า ลงชื่อ.....ผู้รับรอง

Y : EA Project 0947_TimelRegency_Report\Comment3.5.11.110.0310.11.doc

ตารางผลกระทบต่องสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
โครงการใหม่ รีเจนซี่

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่าง ๆ	ผลกระทบต่องสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบ ผลกระทบสิ่งแวดล้อม
	ในส่วนความสามารถในการให้บริการของ หน่วยงานท้องถิ่น ซึ่งโครงการตั้งอยู่ในความรับผิดชอบ ของสถานีดับเพลิงห้วยขวาง จะใช้เวลาถึงโครง การไม่เกิน 10 นาที หลังจากได้รับแจ้งเหตุ โดยจะมีการประสานงานกับตำรวจจราจร และ สถานีดับเพลิงใกล้เคียงในการให้ความช่วยเหลือ ทั้งนี้โครงการได้จัดให้มีระบบป้องกันอัคคีภัย ที่ ประกอบด้วย ระบบท่ออื่น ที่เก็บน้ำสำรอง ท่อรับ น้ำดับเพลิง อุปกรณ์ดับเพลิง ระบบสัญญาณเตือน เพลิงไหม้ เครื่องดับเพลิงแบบมือถือ ระบบดับเพลิง อัตโนมัติ ทางหนีไฟและบันไดหนีไฟที่เพียงพอ อุปกรณ์ป้องกันฟ้าผ่า เส้นทางหนีไฟทางอากาศ จุดรวมพล และแผนฉุกเฉิน ดังนั้น เมื่อเกิดเหตุ เพลิงไหม้ขึ้น การทำงานของอุปกรณ์ดับเพลิงของ โครงการจะสามารถระงับหรือบรรเทาความรุนแรง ของอัคคีภัยและขอความช่วยเหลือจากสถานี ดับเพลิงใกล้เคียง อีกทั้งจัดให้มีที่ว่างรอบอาคาร ตามกฎหมาย จึงคาดว่าจะกรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้จะ ไม่ส่งผลกระทบต่อพื้นที่ข้างเคียงโดยเฉพาะการลุกลามของไฟ	- เพื่อให้ระบบป้องกันอัคคีภัยของโครงการเป็นระบบที่ สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และให้การปฏิบัติ งานเป็นไปอย่างถูกต้อง และมีประสิทธิภาพดียิ่งขึ้น ทาง โครงการจะต้องจัดอบรมเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการรักษา ความปลอดภัยให้มีความคุ้นเคยกับอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัย ต่างๆ ที่มีอยู่ เมื่อมีเหตุการณ์ฉุกเฉินจะได้ไม่ตกใจหรือตื่น กลัว และสามารถใช้อุปกรณ์เหล่านั้นอย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนั้นต้องฝึกซ้อมแผนฉุกเฉิน โดยจำลองเหตุการณ์ เมื่อเกิดเพลิงไหม้ขึ้นในกลุ่มของพนักงานทุกคนให้ทราบถึง แผนการที่จะต่อสู้กับไฟ แผนการอพยพและแผนการช่วยเหลือ ซึ่งรายละเอียดดังนี้ • การฝึกซ้อมการอพยพและการดับเพลิง โครงการจะจัดให้มีการฝึกซ้อมการอพยพและการดับ เพลิงอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยมี หน่วยงานภายนอกเข้า ร่วมการฝึกซ้อม สังเกตการณ์และให้คำแนะนำในการฝึก ซ้อม เช่น สถานีดับเพลิงและหน่วยบรรเทาสาธารณภัย บริเวณใกล้เคียง • เส้นทางทางหนีไฟ และจุดรวมพล โครงการต้องจัดเตรียมแผนป้ายแสดงเส้นทาง หนีไฟสำหรับพนักงานและผู้พักอาศัย รวมทั้งผู้ที่เข้ามาใช้ บริการศูนย์การค้าในที่ที่เห็นเด่นชัด บริเวณที่รวมพล	หน้า 38 ทั้งหมด 51 หน้า ลงชื่อ.....ผู้รับรอง

Y : EA Project 0947_TimelRegency_Report\Comment3.5.11.110.0310.11.doc

ตารางผลกระทบต่องสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
โครงการใหม่ รีเจนซี่

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่าง ๆ	ผลกระทบต่องสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบ ผลกระทบสิ่งแวดล้อม
		(รูปที่ 2) ต้องมีป้ายแสดงที่ชัดเจน มีแสงสว่างและป้ายสะท้อนแสงแสดงให้เห็นเด่นชัดโดยจะต้องไม่นำสิ่งอื่นใดวางหรือทำให้เกิดการกีดขวางการสัญจรหรือใช้งานพื้นที่ทางหนีไฟและจุดรวมพล จัดเตรียมระเบียบผู้เข้าพักอาศัยและพนักงาน ได้แก่ หมายเลขห้องพัก ข้อมูลประจำตัว กลุ่มเลือด เบอร์โทรศัพท์ เป็นต้น เพื่อสะดวกและง่ายต่อการอพยพหนีไฟและค้นหาผู้สูญหาย • แผนผังและรายการอุปกรณ์ดับเพลิง แผนผังของอาคารแต่ละชั้นติดไว้บริเวณหน้าโถงลิฟต์ ตำแหน่งที่เห็นชัดเจนและจัดเก็บแผนผังอาคารทั้งหมดภายในห้องที่กำหนด เพื่อให้ตรวจสอบได้โดยสะดวกซึ่งแผนผังประกอบด้วย ตำแหน่งห้องทุกห้องของชั้นตำแหน่งติดตั้งระบบป้องกันอัคคีภัย ระบบไฟฟ้า ตำแหน่งประตูทางหนีไฟ และลิฟต์ดับเพลิงของชั้น - ในส่วนของอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยต่าง ๆ จะต้องได้มาตรฐานตามที่กฎหมายกำหนด รวมทั้งจะต้องมีการตรวจเช็คความพร้อมของอุปกรณ์อย่างสม่ำเสมอ และโดยเฉพาะอย่างยิ่งเครื่องสูบน้ำจะต้องมีการทดสอบติดเครื่องยนต์เพื่อให้แน่ใจว่าเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินจะสามารถใช้งานได้ทันที ทั้งนี้ให้จัดทำหรือมีการบันทึกผลการติดตามตรวจสอบทุกครั้ง	หน้า 39 ทั้งหมด 51 หน้า ลงชื่อ [Redacted] ผู้รับรอง

V:\11A Project\0947_TimeRegency\Report\Comment3 ลป 1111111111.doc

ตารางผลกระทบต่องสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
โครงการใหม่ รีเจนซี่

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่าง ๆ	ผลกระทบต่องสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบ ผลกระทบสิ่งแวดล้อม
		- บริเวณถังเก็บก๊าซหุงต้มของพื้นที่ส่วนกลาง ต้องอยู่ห่างจากแหล่งความร้อนไม่น้อยกว่า 10 เมตร และต้องติดป้ายแสดงวัตถุไวไฟซึ่งสะท้อนแสงได้ - บริเวณถังเก็บน้ำมันสำหรับเครื่องกำเนิดไฟฟ้าและปั๊มสูบน้ำดับเพลิงจะต้องมีการระบายอากาศที่เพียงพอ จักต้องมีฝาปิดมิดชิด ต้องไม่มีแหล่งความร้อนหรือแหล่งจุดไฟ เช่น สวิตช์ไฟฟ้า เป็นต้น - ติดตั้งอุปกรณ์ตรวจจับก๊าซบริเวณถังเก็บก๊าซหุงต้มของพื้นที่ส่วนกลาง และตรวจสอบเป็นประจำทุก 6 เดือน	
2.15 การรักษาความปลอดภัย	ระยะดำเนินการ	ระยะดำเนินการ - พิจารณาคัดเลือกบริษัทรักษาความปลอดภัยพิจารณามาตรฐานเงื่อนไขสัญญา ประสิทธิภาพการทำงาน รวมถึงการตรวจสอบสัญญาว่าจ้างให้กับนิติบุคคล - โครงการต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยภายในพื้นที่โครงการตลอด 24 ชั่วโมง เพื่อความปลอดภัยของผู้อยู่อาศัยในโครงการ - ควบคุมการทำงานของบริษัท รปภ. ให้ปฏิบัติตามหน้าที่ภายใต้สัญญาว่าจ้าง	หน้า 40 ทั้งหมด 51 หน้า ลงชื่อ [Redacted] ผู้รับรอง

V:\11A Project\0947_TimeRegency\Report\Comment3 ลป 1111111111.doc

โครงการใหม่ รีเจนซี่

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อมและคุณค่าต่าง ๆ	ผลกระทบต่องสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
		- ดำเนินการคัดสรร บริษัทผู้รับประกันเสนอคุ้มครองความเสียหายอันเนื่องจากอัคคีภัยหรือความเสียหาย หรือวินาศภัยอื่นๆ ของอาคารชุด - รักษาตรวจสอบระบบดับเพลิง ระบบสัญญาณเตือนภัยระบบป้องกันภัยอื่นๆ ให้ใช้งานได้ดี - จัดกิจกรรมเสริมด้านความปลอดภัยให้แก่เจ้าของร่วม อาทิ ชี้อพยพหนีไฟ และซ้อมการใช้อุปกรณ์ดับเพลิงที่มีอยู่ภายในอาคาร - โครงการจัดทำป้ายเครื่องหมายการจราจรให้ชัดเจนซึ่งจะช่วยป้องกันอุบัติเหตุเกิดขึ้นได้ - โครงการฯ จัดให้มีอุปกรณ์ปฐมพยาบาลเบื้องต้นโดยเฉพาะอย่างยิ่งสำหรับพนักงานของโครงการ - จัดทำแผนบำรุงเชิงป้องกันระบบที่วิจราจรปิด และระบบรักษาความปลอดภัยของอาคาร	หน้า 41 ทั้งหมด 51 หน้า ลงชื่อ: [Redacted] ผู้รับรอง
2.16 เศรษฐกิจสังคม	ระยะดำเนินการ เมื่อเปิดโครงการจะมีความต้องการเจ้าหน้าที่และพนักงานประจำเพื่อทำงานในโครงการ จึงเป็นการสร้างงานให้กับประชาชนได้ส่วนหนึ่ง รวมทั้งทำให้เกิดการหมุนเวียนของเงินในระบบเศรษฐกิจ อันจะส่งผลดีต่อระบบในภาพรวม	ระยะดำเนินการ โครงการจะต้องปฏิบัติตามมาตรการในการจัดการปัญหาสิ่งแวดล้อมที่อาจเกิดขึ้นทางด้านขยะมูลฝอย น้ำเสียการจราจร รวมทั้งการป้องกันอัคคีภัยอย่างเคร่งครัดเพื่อมิให้ปัญหาเหล่านี้ส่งผลกระทบต่อความเป็นอยู่และการประกอบอาชีพของประชาชนใกล้เคียง	

X:\11A Project\0947_TimeRegency\Report\Comment\301110101011.doc

โครงการใหม่ รีเจนซี่

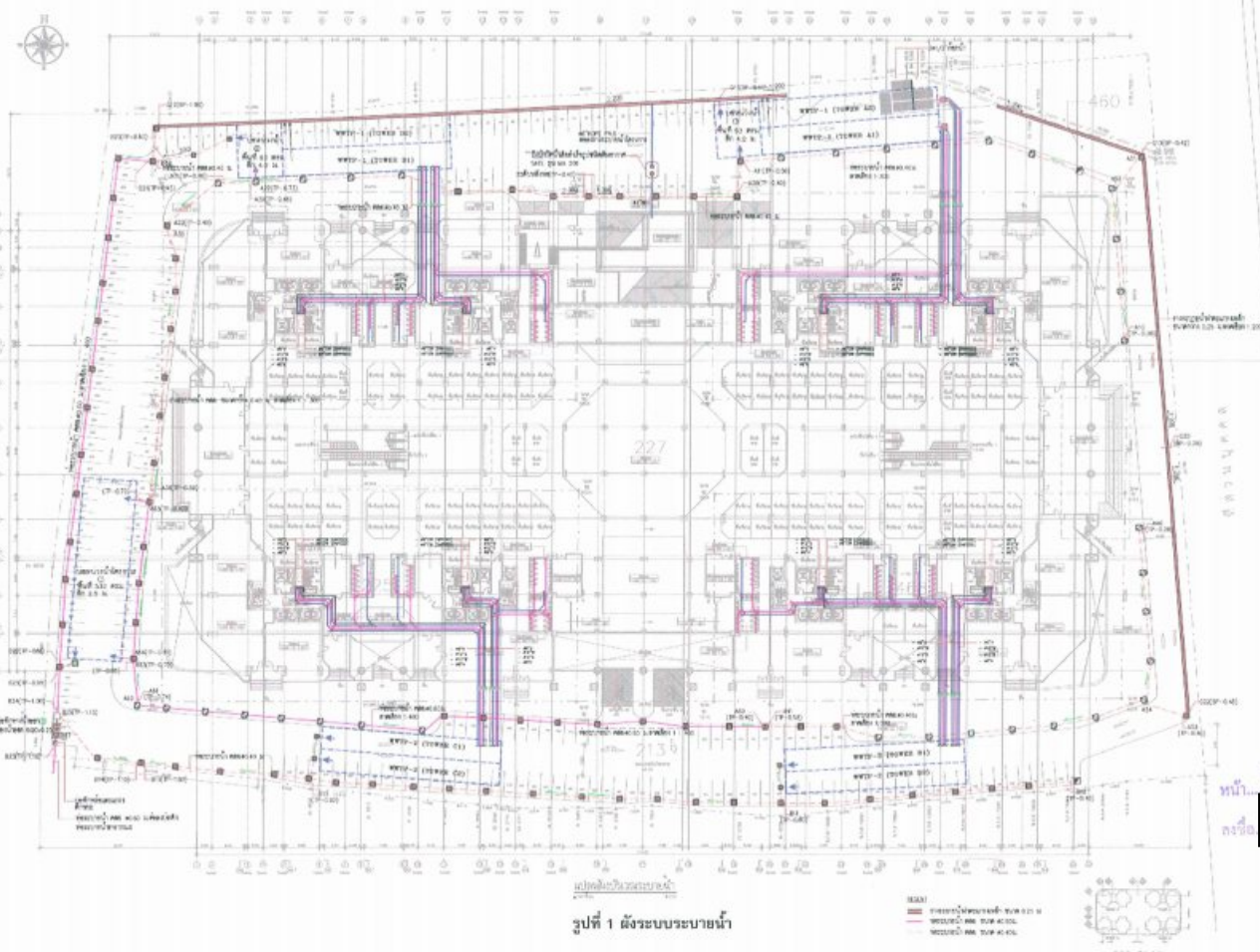
องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อมและคุณค่าต่าง ๆ	ผลกระทบต่องสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
2.17 สุนทรียภาพ	ระยะดำเนินการ ลักษณะโครงการเป็นกลุ่มอาคารจำนวน 8 ทาวเวอร์ มีความสูง 43, 34 ชั้น และ 36, 27 ชั้น เมื่อมองจากมุมของถนนรัชดาภิเษกมายังโครงการพบว่า สามารถมองเห็นได้ในระยะไกล เนื่องจากโครงการมีขนาดและความสูงมากกว่าอาคารอื่นๆ ในบริเวณใกล้เคียง ผู้ออกแบบโครงการจึงได้ออกแบบให้เป็นอาคารหลาย ๆ ทาวเวอร์ และมีหลายระดับ ซึ่งช่วยลดความใหญ่ลงได้ อาคารทุกหลังเป็นผนังก่ออิฐฉาบปูน หรือคอนกรีตเรียบทาสีอ่อนเพื่อลดการดูดความร้อน จึงเป็นการประหยัดพลังงานอย่างหนึ่ง นอกจากนั้น การมีขึ้นของโครงการจึงสอดคล้องกับการพัฒนาของสภาพพื้นที่โดยรอบที่มีความเป็นเมืองมากขึ้น รวมทั้งเป็นแหล่งที่อยู่อาศัยเพื่อรองรับความต้องการของผู้ที่ประกอบอาชีพหรือประกอบธุรกิจในบริเวณนี้	ระยะดำเนินการ - โครงการฯ จะต้องจัดสภาพภูมิทัศน์และภูมิสถาปัตย์ของโครงการฯ ตามที่ได้เสนอไว้ในรายงาน และดูแลรักษาให้มีสภาพที่ดีสวยงามอยู่เสมอ - จัดให้มีพื้นที่สีเขียวภายในโครงการทั้งหมดประมาณ 12,585.6 ตร.ม. ซึ่งแบ่งเป็นพื้นที่สีเขียวบริเวณชั้น Ground (รูปที่ 3) ประมาณ 5,233.76 ตร.ม. และพื้นที่สีเขียวบริเวณชั้น Podium ประมาณ 5,831 ตร.ม. และตามพื้นที่บริเวณระเบียงของชั้นห้องพัก รวมทั้งหมดในส่วนนี้ 1,520.84 ตร.ม. เมื่อคิดสัดส่วนของพื้นที่สีเขียวต่อจำนวนผู้อยู่อาศัยในโครงการจะได้ประมาณ 1.09 ตร.ม.ต่อคน สัดส่วนของพื้นที่สีเขียวต่อพื้นที่โครงการร้อยละ 42.51 และสัดส่วนของพื้นที่สีเขียวชั้นล่างต่อพื้นที่สีเขียวทั้งหมด ร้อยละ 40.59	หน้า 42 ทั้งหมด 51 หน้า ลงชื่อ: [Redacted] ผู้รับรอง

หมายเหตุ ผู้รับผิดชอบปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม รวมทั้งมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม ได้แก่ เจ้าของโครงการ (บริษัท ใหม่ รีเจนซี่ จำกัด) และเป็นของนิติบุคคลอาคารชุดเมื่อมีการจัดตั้งนิติบุคคลแล้ว

จุดเก็บตัวอย่าง	ดัชนีที่ตรวจวัด	ความถี่ของการตรวจวัด	ค่าใช้จ่าย (บาท/ตัวอย่าง)	ผู้รับผิดชอบ
1. ชีวภอสร้างระดับเสียง - ช่างงานโครงสร้าง	- ระดับเสียงเฉลี่ย ชั่วโมง - ระดับเสียงเฉลี่ย 24 ชั่วโมง - ระดับเสียงพื้นฐาน (L_{90})	1 สัปดาห์/ครั้ง	3,500	เจ้าของโครงการ
2. ระยะดำเนินการ คุณภาพน้ำ - ก่อนการบำบัด (ถังแยกแกละแกลบ 1 จุด)	1. นำก่อนการบำบัด - บีเอส - สารแขวนลอย - ความเป็นกรด-ด่าง 2. นำออกจากระบบ - บีเอส - สารแขวนลอย - ตะกอนหนัก - สารที่ละลายได้ทั้งหมด - ความเป็นกรด-ด่าง - ซีพีพี - โซนัมและร่ากัน - ไนโตรเจนในรูปไนเตรต - ไส้ฟุ้งและแคทีเรียลทั้งหมด	1 เดือน/ครั้ง 1 เดือน/ครั้ง	750 2,500	เจ้าของโครงการ จนกว่าจะมีผล ปลดปล่อยสารพิษ เจ้าของโครงการ จนกว่าจะมีผล ปลดปล่อยสารพิษ
- น้ำในลงยายกลุ่ม 3 จุด	1. บีเอส 2. สารแขวนลอย 3. โซนัมและร่ากัน 4. ไนโตรเจนในรูปไนเตรต 5. ปริมาณออกซิเจนละลายน้ำ 6. สารที่เป็นกรด-ด่าง 7. แบคทีเรียกลุ่มบีเอสและไนโตรเจน	3 เดือน/ครั้ง ในขณะดำเนินการ	2,000	เจ้าของโครงการ จนกว่าจะมีผล ปลดปล่อยสารพิษ

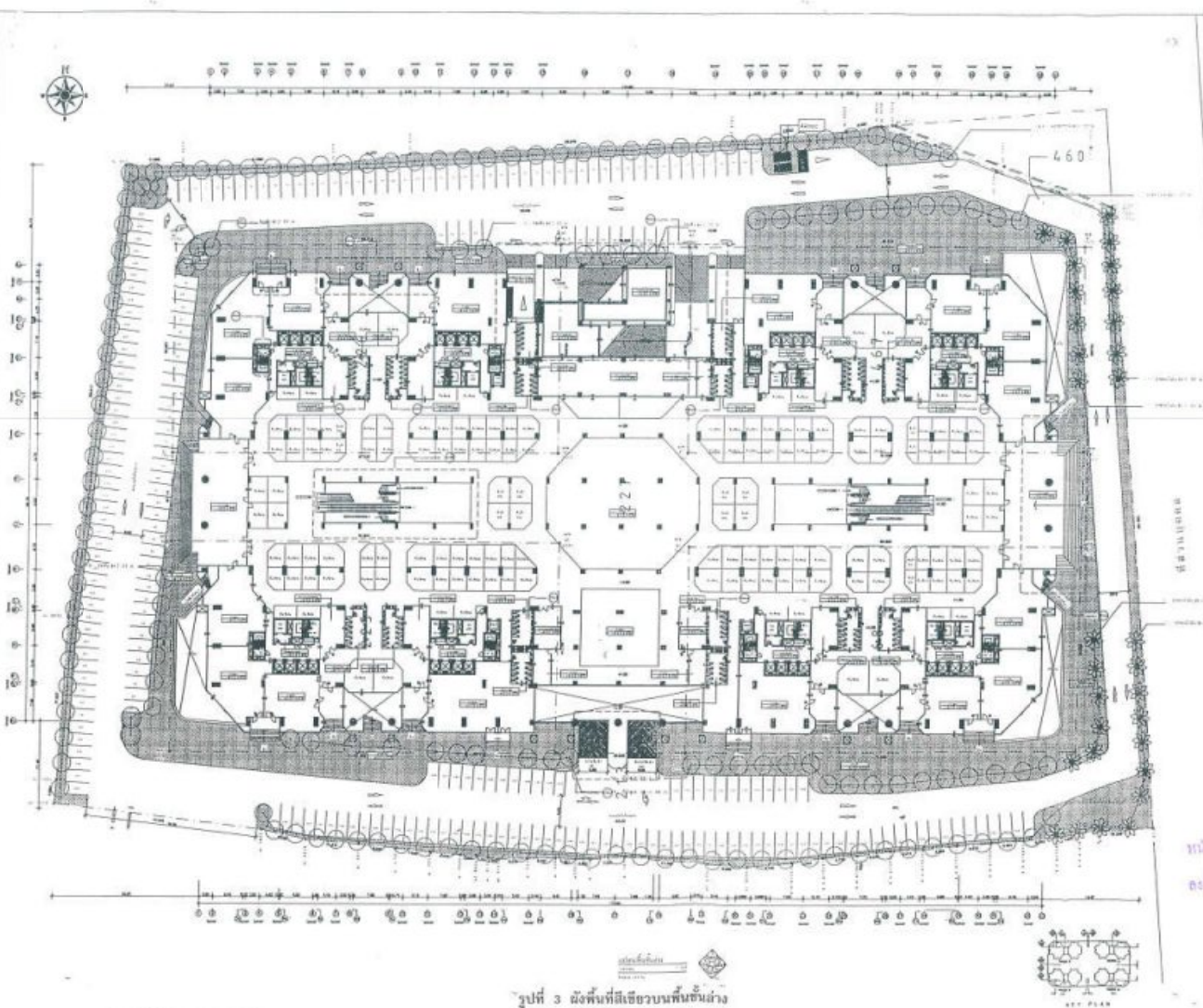
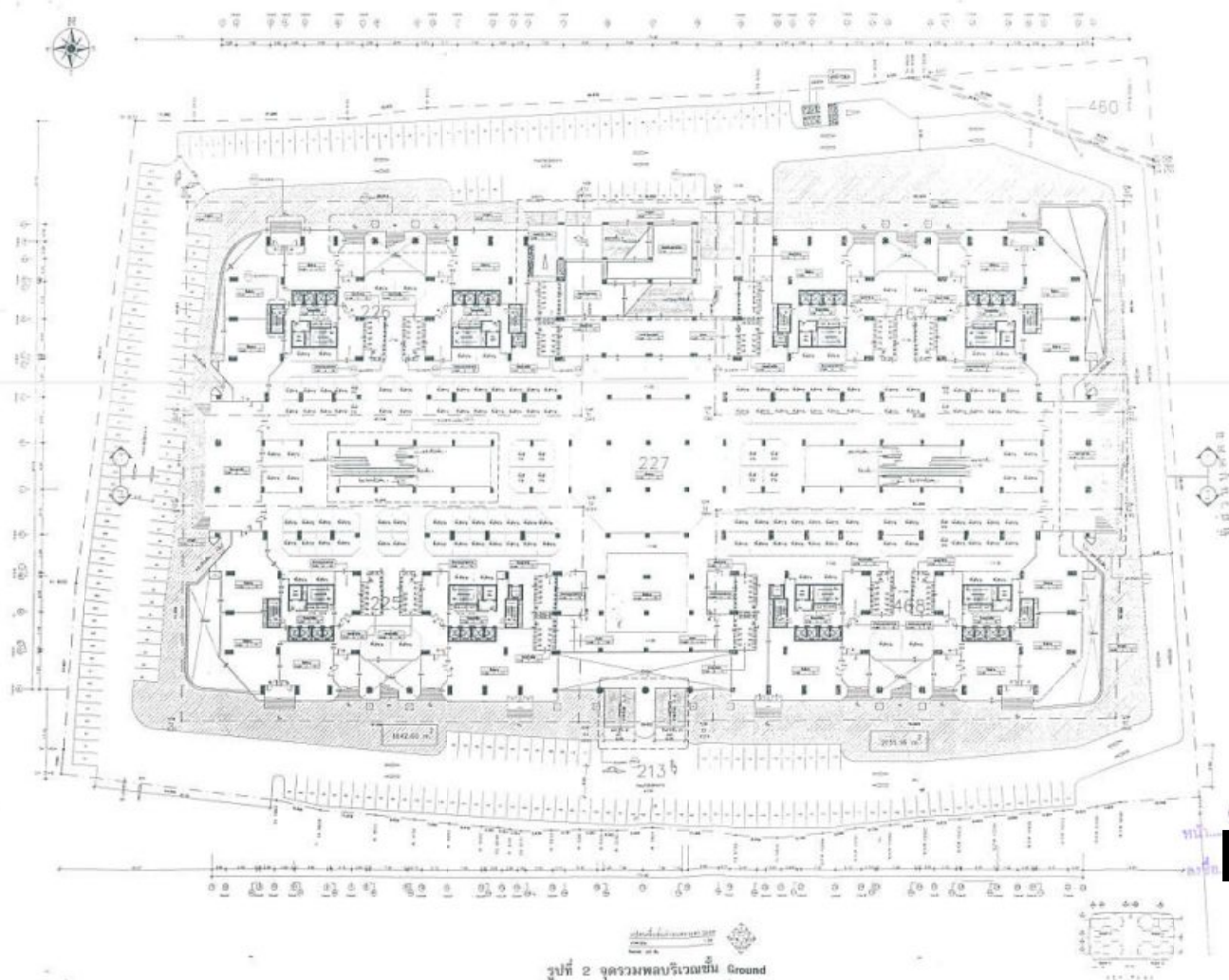
1. คำบริการดิจิทัลจะเปลี่ยนแปลง เป็นค่าใช้จ่ายโดยประมาณของบริษัท เอส ที เอส จำกัด
2. คำบริการสงวนลิขสิทธิ์ตามกฎหมายนี้ คัดจากคำใช้จ่ายโดยประมาณของสำนักงานบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศและสิ่งเบ็ดเตล็ด คณะสารสนเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

หน้า ๕๑ หน้า
หน้า ๕๒ หน้า
หน้า ๕๓ หน้า
หน้า ๕๔ หน้า
หน้า ๕๕ หน้า
หน้า ๕๖ หน้า
หน้า ๕๗ หน้า
หน้า ๕๘ หน้า
หน้า ๕๙ หน้า
หน้า ๖๐ หน้า
หน้า ๖๑ หน้า
หน้า ๖๒ หน้า
หน้า ๖๓ หน้า
หน้า ๖๔ หน้า
หน้า ๖๕ หน้า
หน้า ๖๖ หน้า
หน้า ๖๗ หน้า
หน้า ๖๘ หน้า
หน้า ๖๙ หน้า
หน้า ๗๐ หน้า
หน้า ๗๑ หน้า
หน้า ๗๒ หน้า
หน้า ๗๓ หน้า
หน้า ๗๔ หน้า
หน้า ๗๕ หน้า
หน้า ๗๖ หน้า
หน้า ๗๗ หน้า
หน้า ๗๘ หน้า
หน้า ๗๙ หน้า
หน้า ๘๐ หน้า
หน้า ๘๑ หน้า
หน้า ๘๒ หน้า
หน้า ๘๓ หน้า
หน้า ๘๔ หน้า
หน้า ๘๕ หน้า
หน้า ๘๖ หน้า
หน้า ๘๗ หน้า
หน้า ๘๘ หน้า
หน้า ๘๙ หน้า
หน้า ๙๐ หน้า
หน้า ๙๑ หน้า
หน้า ๙๒ หน้า
หน้า ๙๓ หน้า
หน้า ๙๔ หน้า
หน้า ๙๕ หน้า
หน้า ๙๖ หน้า
หน้า ๙๗ หน้า
หน้า ๙๘ หน้า
หน้า ๙๙ หน้า
หน้า ๑๐๐ หน้า



รูปที่ 1 แผนผังระบบระบายน้ำ

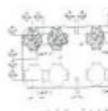
[illegible]





หน้า 49 ทั้งหมด 51 หน้า
ลงชื่อ [Redacted] ผู้รับรอง

รูปที่ 6 รูปตัดของพื้นที่ปลูกต้นไม้บนอาคาร



รูปที่ 7 ฉากพื้นที่ปลูกต้นไม้บนชั้นห้องพัก

ภาคผนวก ข

เอกสารจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด



อ.ช.๑๐

หนังสือสำคัญการจดทะเบียนอาคารชุด

สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาห้วยขวาง

วันที่ ๒๗ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๖

หนังสือออกให้เพื่อแสดงว่าพนักงานเจ้าหน้าที่ได้จดทะเบียนอาคารชุดตามพระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ. ๒๕๒๒ ตามคำขอของผู้มีกรรมสิทธิ์ที่ดินและอาคาร ชื่อ บริษัท เบิล ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด ทะเบียนเลขที่ ๑๑/๒๕๕๖ วันที่ ๒๗ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๖ โดยมีรายการ ดังนี้

๑. ชื่ออาคารชุด..... "เบิล อเวนิว ๒"
๒. โฉนดที่ดินเลขที่ ๑๘๘๘, ๑๘๘๙, ๓๔๑๑ และ ๓๔๑๑ ตำบล/แขวง..... ห้วยขวาง อำเภอ/เขต..... ห้วยขวาง จังหวัด..... กรุงเทพมหานคร
๓. จำนวนอาคาร..... ๕ หลัง
๔. จำนวนห้องชุด..... ๕๕๑ ห้องชุด
๕. บันทึกรายละเอียด(รายการทรัพย์สินส่วนกลาง เฉพาะทรัพย์สินส่วนกลางตามมาตรา ๑๕(๕),(๖),(๗)) ทรัพย์สินส่วนกลางปรากฏตามรายละเอียดแนบท้าย

รับ.....

๖. ทรัพย์สินส่วนบุคคล

ห้องชุดเพื่ออยู่อาศัย..... จำนวน..... ๕๘๕ ห้องชุด
 ห้องชุดเพื่อประกอบการค้า..... จำนวน..... ๒ ห้องชุด
 ที่จอดรถส่วนบุคคล..... จำนวน..... - คัน
 อื่น ๆ.....



ลงชื่อ..... พนักงานเจ้าหน้าที่

สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาห้วยขวาง



อ.ช.๑๓

หนังสือสำคัญการจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด

สำนักงานที่ดินจังหวัดกรุงเทพมหานคร สาขาห้วยขวาง

วันที่ ๑๓ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๖

หนังสือสำคัญฉบับนี้ออกให้เพื่อแสดงว่า พนักงานเจ้าหน้าที่ได้จดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด ตามพระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ. ๒๕๒๒ ทะเบียนเลขที่ ๑๗/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๑๓ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๖ โดยมีรายการ ดังนี้

๑. ชื่อนิติบุคคลอาคารชุด..... "นิติบุคคลอาคารชุด เบิล อเวนิว ๒"
๒. มีวัตถุประสงค์นิติบุคคลอาคารชุดเป็นไปตามมาตรา ๓๓ แห่งพระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ. ๒๕๒๒ ซึ่งบัญญัติว่า เพื่อจัดการและดูแลรักษาทรัพย์สินส่วนกลางและให้มีอำนาจกระทำการใด ๆ เพื่อประโยชน์ตามวัตถุประสงค์ดังกล่าว ทั้งนี้ตามมติของเจ้าของร่วมภายใต้บังคับแห่งพระราชบัญญัตินี้

๓. ที่ตั้งสำนักงานอยู่ที่ เลขที่ ๑๔๑ หมู่ที่ - ตรอก/ซอย - ถนน..... พระราม ๔ ตำบล/แขวง..... ห้วยขวาง อำเภอ..... ห้วยขวาง จังหวัด..... กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....



ลงชื่อ..... พนักงานเจ้าหน้าที่

(นายสุวิทย์ ศรีรัตนกุล)
 ปลัดจังหวัดกรุงเทพมหานคร

นางสาว..... ปลัดกรุงเทพมหานคร

นิติบุคคลอาคารชุด เบิ้ล อเวนิว 2

Belle Avenue 2 Juristic Person

141 ถนนพระรามเก้า แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10310 โทร: 0-2168-1247-8 แฟกซ์ 0-2168-1249

141 Rama 9 Road HuayKwang Sub-District HuayKwang District Bangkok 10310 Tel: 0-2168-1247-8 Fax: 0-2168-1249

BGR2/TN/L012/2564

26 เมษายน 2564

เรื่อง ขอตงทะเบียนแจ้งกรรมการทำหน้าที่ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด เบิ้ล อเวนิว 2

เรียน เจ้าพนักงานสำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาห้วยขวาง

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
1. สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการฯ วาระพิเศษ (ฉบับคัดย่อ) เรื่องพิจารณาแต่งตั้งกรรมการรักษาการแทนผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด เบิ้ล อเวนิว 2
 2. สำเนากรรมสิทธิ์ห้องชุดเลขที่ 141/397 / สำเนาบัตรประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน
 3. หนังสือมอบอำนาจให้ดำเนินการแทน
 4. ตัวอย่างลายมือชื่อผู้จัดการนิติบุคคลฯ

เนื่องด้วย ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด เบิ้ล อเวนิว 2 ที่มีบริษัท ในท์แฟรงค์ ชาร์เตอร์ (ประเทศไทย) จำกัด โดยนายมนต์ศิริ พุ่มเฟื่อง เป็นผู้ดำเนินการแทนในฐานะผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดฯ ที่ได้รับการแต่งตั้งในที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วมสามัญ ประจำปี 2562 เมื่อวันที่ 27 ธันวาคม 2562 ได้ครบกำหนดวาระการดำรงตำแหน่ง 2 ปี จึงเรียกประชุมคณะกรรมการฯ เพื่อพิจารณาแต่งตั้งกรรมการนิติบุคคลอาคารชุดฯ 1 ท่าน ขึ้นทำหน้าที่ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดฯ รักษาการแทน โดยที่ประชุมคณะกรรมการฯ มีมติแต่งตั้ง นางสาวพัทณู ข้ายขวัญ เป็นรักษาการผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด เบิ้ล อเวนิว 2 รายละเอียดตามสำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการฯ วาระพิเศษ เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2564 โดยมติเวียนทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์

ดังนั้น ข้าพเจ้าในฐานะรักษาการผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด เบิ้ล อเวนิว 2 จึงขอส่งหนังสือมายังท่านเพื่อโปรดดำเนินการจดทะเบียนเปลี่ยนแปลงผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด เบิ้ล อเวนิว 2 เพื่อรักษาการแทนก่อนจะมีการแต่งตั้งผู้จัดการนิติบุคคลฯ ในการประชุมใหญ่ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และโปรดดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ



คุณพัทณู ข้ายขวัญ

รักษาการแทน ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด เบิ้ล อเวนิว 2

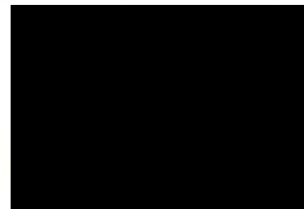
รศ.ดร. นันทิยา นนท. อดุล

081-409-9984

09-2775757 ๑๐ 14

๒๗ พ.ค. ๒๕๖๔

กรมสรรพากร
บัตรประจำตัวผู้เสียภาษีอากร
099-4-00093929-9
เลขประจำตัว
หรือ นิติบุคคลอาคารชุด
ที่อยู่เลขที่ 141
ออกให้ ณ
ลงชื่อ (นายจรรักษ์ ไรจนวิชัยกุล)
รับรองโดย
สรรพากรพื้นที่กรุงเทพมหานคร ๑๐
โปรดแนบบัตรนี้ไปแสดงเมื่อติดต่อราชการ



นิติบุคคลอาคารชุด บีล อเวนิว 2

Belle Avenue 2 Jurstic Person

141 ถนนพระรามเก้า แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10310 โทร:0-2168-1247-8 แฟกซ์ 0-2168-1249

141 Rama 9 Road HuayKwang Sub-District HuayKwang District Bangkok 10310 Tel: 0-2168-1247-8 Fax:0-2168-1249

การประชุมคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด บีล อเวนิว 2 (วาระพิเศษ)

วันจันทร์ที่ 26 เมษายน 2564 เวลา 16:00 น.

ณ บริเวณลิโอบบี้ ชั้น จี อาคาร A

รายนามคณะกรรมการเข้าร่วมประชุม

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง	ลงชื่อ
1	คุณวิระพล ธนาทรัพย์	ประธานกรรมการ	
2	คุณสถาพร อาสะไวย	กรรมการ	
3	คุณวิระพงษ์ วงศ์โรทัย	กรรมการ	
4	คุณนริศรา ศรีสันต์	กรรมการ	
5	คุณพัทณูช ช้ายขวัญ	กรรมการ	

รายนามคณะกรรมการไม่สะดวกเข้าร่วมประชุมฯ

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง	ลงชื่อ
1	คุณสิงห์สรร พรหมโยธี	กรรมการ	—

รายนามฝ่ายบริหารอาคารฯ บริษัท ไนท์แฟรงค์ ชาร์เตอร์ (ประเทศไทย) จำกัด

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง	
1	คุณธงชัย น้าทิพย์	ผู้จัดการอาคาร	
2	คุณมนต์ศิริ พุ่มเฟื่อง	ผู้อำนวยการ	
3	คุณสมบุรณ์ แคล้วประกัย	ผู้จัดการส่วนงานวิศวกรรม	
4	คุณรสนันท์ คุ่มเกิด	ผู้ช่วยผู้จัดการอาคาร	
5	คุณพงศกร ประสงค์เงิน	หัวหน้าช่างไฟฟ้า	
6	คุณวรรณิกา หมั่นเดช	เจ้าหน้าที่การเงิน	
7	คุณผ่องพรรณ นนตระอุดร	เจ้าหน้าที่ดูแลอาคาร	
8	คุณรัชนา นานข้า	เจ้าหน้าที่ธุรการ	
9	คุณสายอักษร นุตจรัส	เจ้าหน้าที่ธุรการ	

นิติบุคคลอาคารชุด บีล อเวนิว 2

Belle Avenue 2 Jurstic Person

141 ถนนพระรามเก้า แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10310 โทร:0-2168-1247-8 แฟกซ์ 0-2168-1249

141 Rama 9 Road HuayKwang Sub-District HuayKwang District Bangkok 10310 Tel: 0-2168-1247-8 Fax:0-2168-1249

รายงานการประชุม (วาระพิเศษ)

คณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด บีล อเวนิว 2

เรื่องพิจารณาแต่งตั้งกรรมการรักษาการแทนผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดฯ

วันที่ 26 เมษายน 2564 เวลา 16.00 น.

ณ นิติบุคคลอาคารชุด บีล อเวนิว 2 ชั้น จี อาคาร เอ

1.รายนามคณะกรรมการฯ ผู้เข้าร่วมประชุม

1.คุณวิระพล	ธนาทรัพย์	ประธานกรรมการ
2.คุณสถาพร	อาสะไวย	กรรมการ
3.คุณวิระพงษ์	วงศ์โรทัย	กรรมการ
4.คุณนริศรา	ศรีสันต์	กรรมการ
5.คุณพัทณูช	ช้ายขวัญ	กรรมการ

2.รายนามคณะกรรมการฯ ที่ไม่สะดวกเข้าร่วมประชุม

1.คุณสิงห์สรร	พรหมโยธี	กรรมการ
---------------	----------	---------

3.รายนามฝ่ายบริหารจัดการที่เข้าร่วมประชุม บริษัท ไนท์แฟรงค์ ชาร์เตอร์ (ประเทศไทย) จำกัด

1.คุณธงชัย	น้าทิพย์	ผู้จัดการอาคาร
2.คุณมนต์ศิริ	พุ่มเฟื่อง	ผู้อำนวยการ
3.คุณสมบุรณ์	แคล้วประกัย	ผู้จัดการส่วนงานวิศวกรรม
4.คุณรสนันท์	คุ่มเกิด	ผู้ช่วยผู้จัดการอาคาร
5.คุณพงศกร	ประสงค์เงิน	หัวหน้าช่างไฟฟ้า
6.คุณวรรณิกา	หมั่นเดช	เจ้าหน้าที่การเงิน
7.คุณผ่องพรรณ	นนตระอุดร	เจ้าหน้าที่ดูแลอาคาร
8.คุณรัชนา	นานข้า	เจ้าหน้าที่ธุรการ
9.คุณสายอักษร	นุตจรัส	เจ้าหน้าที่ธุรการ

ประธานในที่ประชุมได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่ามีกรรมการผู้เข้าร่วมประชุมรวมจำนวน 5 ท่าน เกินกึ่งหนึ่งตามข้อบังคับของนิติบุคคลอาคารชุดฯ ซึ่งสามารถเปิดประชุมได้ ประธานจึงได้กล่าวต้อนรับพร้อมกับการเปิดประชุม

นิติบุคคลอาคารชุด เบิล อเวนิว 2

Belle Avenue 2 Juristic Person

141 ถนนพระรามเก้า แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10310 โทร.0-2168-1247-8 แฟกซ์ 0-2168-1249

141 Rama 9 Road HuayKwang Sub-District HuayKwang District Bangkok 10310 Tel. 0-2168-1247-8 Fax 0-2168-1249

วาระที่ 1 ประธานแจ้งเพื่อทราบ

วาระที่ 2 พิจารณาแต่งตั้งกรรมการรักษาการผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด เบิล อเวนิว 2

ที่มา : สืบเนื่องจาก ผู้จัดการนิติบุคคล นิติบุคคลอาคารชุด เบิล อเวนิว 2 ที่มีบริษัท ไนท์แฟรงค์ ชาร์เตอร์ (ประเทศไทย) จำกัด โดย นายมนต์ศิริ พุ่มเพ็ญ เป็นผู้ดำเนินการแทนในฐานะผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดฯ ที่ได้รับการแต่งตั้งในที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วมสามัญประจำปี 2562 ได้ครบกำหนดวาระการดำรงตำแหน่ง 2 ปี ตามพระราชบัญญัติอาคารชุด กรณีที่ไม่มีผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดฯ หรือผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดฯ ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ตามปกติ ต้องแต่งตั้งกรรมการทำหน้าที่รักษาการผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดฯ ไปจนกว่าจะมีมติแต่งตั้งในที่ประชุมใหญ่ต่อไป (โดยขอมติเวียนทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์)

ดังนั้น จึงนำวาระนี้เข้าที่ประชุม เพื่อพิจารณาแต่งตั้งกรรมการ 1 ท่าน มาดำรงตำแหน่งรักษาการผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด

มติที่ประชุม : ที่ประชุมคณะกรรมการ มีมติด้วยคะแนนเสียงข้างมากเป็นเอกฉันท์ แต่งตั้ง นางสาว พัทนุช ชัยขวัญ ดำรงตำแหน่งเป็นรักษาการผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด เบิล อเวนิว 2 ไปจนกว่าจะมีการแต่งตั้งผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดในที่ประชุมใหญ่ต่อไป

เมื่อไม่มีผู้เสนอเรื่องอื่นใดเข้าพิจารณาเพิ่ม ประธานกล่าวปิดประชุม

(.....)

(นาย วีระพล ธนาทรัพย์)

ประธานที่ประชุม

(.....)

(นายธงชัย น้ำทิพย์)

ผู้จัดบันทึกการประชุม

รายชื่อผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด

หน้าที่ยี่ 45

ลำดับที่	รายชื่อผู้ได้รับแต่งตั้งเป็นผู้จัดการ/เลขประจำตัวประชาชน	ผ่านการอบรมหลักสูตรมาตรฐานวิชาชีพผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด	ตามมติที่ประชุมใหญ่	วัน เดือน ปี ที่พ้นจากตำแหน่ง	หมายเหตุ
ครั้งที่	เจ้าของร่วม	เมื่อวัน เดือน ปี	วัน เดือน ปี ที่จดทะเบียน		
1	นางเบญจฉก จันททรัพย์ ๙๙๙๙๐๐๖๖๖๖๖๖	๙ เม.ย. ๒๕๖๙	๒๗ พ.ค. ๒๕๖๙	๒ เม.ย. ๒๕๖๙	
	นางเบญจฉก จันททรัพย์ ๙๙๙๙๐๐๖๖๖๖๖๖๖๖	1 เม.ย. ๒๕๖๙	18 พ.ค. ๒๕๖๙	๑๙ เม.ย. ๒๕๖๙	
	นางเบญจฉก จันททรัพย์ ๙๙๙๙๐๐๖๖๖๖๖๖๖๖	27 เม.ย. ๒๕๖๙	- 6 มิ.ย. ๒๕๖๙	2๖ เม.ย. ๒๕๖๙	

นิติบุคคลอาคารชุด เบิ้ล อเวนิว 2

Belle Avenue 2 Juristic Person

141 ถนนพระรามเก้า แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10310 โทร.0-2168-1247-8 แฟกซ์ 0-2168-1249

141 Rama 9 Road HuayKwang Sub-District HuayKwang District Bangkok 10310 Tel: 0-2168-1247-8 Fax: 0-2168-1249

ตัวอย่างลายมือชื่อกรรมการ รักษาการแทนผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด เบิ้ล อเวนิว 2

ลงชื่อ

(นางสาว พนุช ชัยขวัญ)

ลงชื่อ

(นางสาว พนุช ชัยขวัญ)



(ท.ค. ๒๑)

หนังสือมอบอำนาจ

ที่ดิน

ระหว่าง..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....
เลขที่ดิน..... หน้าสำรวจ..... อาเภอ.....
โฉนดที่ดินเลขที่..... จังหวัด.....
เรื่อง.....

เขียนที่.....

วันที่..... เดือน..... พุทธศักราช.....

โดยหนังสือฉบับนี้ข้าพเจ้า.....

เลขประจำตัวประชาชน..... อายุ..... ปี เชื้อชาติ.....
สัญชาติ..... บิดาชื่อ..... มารดาชื่อ.....
บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ต.รอก/ซอย..... ถนน.....
ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด..... โทรศัพท์.....
ได้มอบให้.....

เลขประจำตัวประชาชน..... อายุ..... ปี เชื้อชาติ.....
สัญชาติ..... บิดาชื่อ..... มารดาชื่อ.....
บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ต.รอก/ซอย..... ถนน.....
ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด..... โทรศัพท์.....
เป็นผู้มีอำนาจจัดการ.....
(กรรมการรักษาการผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด) และ.....
นาง..... และ.....

แทนข้าพเจ้าจนเสร็จการ

เพื่อเป็นหลักฐานข้าพเจ้าได้ ลงลายมือชื่อ/พิมพ์ลายนิ้วมือ.....

ผู้มอบอำนาจ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเป็นลายมือชื่อ/ลายพิมพ์นิ้วมือ อันแท้จริงของผู้มอบอำนาจและผู้มอบอำนาจ
ได้ลงลายมือชื่อ/พิมพ์ลายนิ้วมือ ต่อหน้าข้าพเจ้า

หมายเหตุ กรณีที่ผู้รับมอบอำนาจเป็นคู่สัญญาหรือ
เป็นตัวแทนของคู่สัญญาให้ระบุดังต่อไปนี้ด้วย
“และยินยอมให้ผู้รับมอบอำนาจเข้าทำการแทนในนาม
ตนเองและ/หรือเป็นตัวแทนของอีกฝ่ายหนึ่งด้วย”

หมายเหตุ การลงลายมือชื่อหรือพิมพ์ลายนิ้วมือ ถ้าใช้อย่างใด ให้ขีดฆ่าข้อความที่ไม่ใช่ออก ในกรณีพิมพ์ลายนิ้วมือ
ให้ใช้พิมพ์ลายนิ้วแม่ซ้าย

โปรดอ่านคำเตือนด้านหลัง

เพื่อรักษาประโยชน์ของเจ้าของที่ดินและผู้ที่เกี่ยวข้อง

๗. หนังสือมอบอำนาจทำในต่างประเทศ ควรให้สถานทูตหรือสถานกงสุล หรือโนตารีพับลิค (NOTARY PUBLIC) รับรองด้วย

14

[illegible]

บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card
 Identification Number [REDACTED]

ชื่อและนามสกุล นาย ธงชัย นาทิพย์
 Name Mr. Thongchai
 Last Name Nuntip
 เกิดวันที่ 20 พ.ย. 2515
 Date of Birth 20 Nov. 1972
 ศาสนา พุทธ

เลข 255 กรมการทะเบียน อ.ท่าเรือ อ.เมืองเพชรบุรี
 จ.เพชรบุรี
 9 พ.ค. 2560
 Validity 8 Jan. 2017
 Date of Exp. 19 พ.ค. 2568
 Validity 19 Nov. 2025
 Date of Exp. 0000-00-00000000

ดำเนินการต่อใบสมัคร
 พจน. 255000 [REDACTED]

BORA-3.2-02-2559

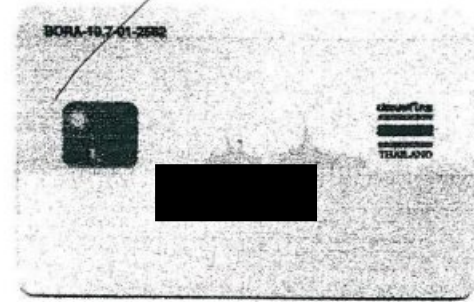


บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card
 Identification Number [REDACTED]

ชื่อและนามสกุล นาย พงษ์ วัฒนสุข
 Name Mr. Phattanasoch
 Last Name Sathorn
 เกิดวันที่ 31 พ.ค. 2524
 Date of Birth 31 Jan. 1981
 ศาสนา พุทธ

เลข 255 กรมการทะเบียน อ.ท่าเรือ อ.เมืองเพชรบุรี
 จ.เพชรบุรี
 9 พ.ค. 2560
 Validity 8 Jan. 2017
 Date of Exp. 19 พ.ค. 2568
 Validity 19 Nov. 2025
 Date of Exp. 0000-00-00000000

ดำเนินการต่อใบสมัคร พจน. 255000





เพื่อใช้ในการสมัครเข้าทำงาน



สารบัญจากทะเบียน

จกทะเบียน วัน เดือน ปี	ประเภท การจดทะเบียน	ผู้ให้สัญญา	ผู้รับสัญญา	พนักงานเจ้าหน้าที่ ลงลายมือชื่อ ประจำเขต
วันที่ ๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๑	จำนองเงิน ประกัน	บริษัท เบริค ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด	ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) ผู้รับจำนอง	(ลงชื่อ) นายสมชาย ฐานานุกิตติพงษ์
วันที่ ๑๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๖	จำนองลำดับ สองงวดต่อเนื่อง	บริษัท เบริค ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด	ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) ผู้รับจำนอง	(ลงชื่อ) นายทวีศักดิ์ ศรีรัตนกุล
ข้อควรระวังการระงับการดำเนินการจดทะเบียนจำนองฉบับลงวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๕๑ และสัญญาจำนองลำดับสองงวดต่อเนื่องวันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๕๖ เป็นจำนวนเงิน ๒,๕๕๕,๕๐๐ บาท ซึ่งได้ดำเนินการระงับการดำเนินการจดทะเบียนจำนองฉบับลงวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๕๑				
วันที่ ๒๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๘	ปลอดจำนอง	ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)		
วันที่ ๒๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๘	ปลอดจำนอง ลำดับสอง	ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)		
วันที่ ๒๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๘	ขาย	บริษัท เบริค ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด		
วันที่ 18 เมษายน พ.ศ. ๒๕๖1	จำนอง	นางสาวพิชญ์ ขาวขวัญ		

บันทึกทะเบียนเดิมที่ 1 รายการเกี่ยวกับบ้าน เล่มที่ 1 เลขรหัสประจำบ้าน 1297-041555-1 สำนักทะเบียน ที่กองถิ่นเทศบาลนครปากเกร็ด รายการที่อยู่ 29/526 หมู่ที่ 9 ตำบลยางพุด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี	
ชื่อหมู่บ้าน	ชื่อบ้าน
ประเภทบ้าน บ้าน	ลักษณะบ้าน
วันเดือนปีที่กำหนดบ้านเลขที่ 11 เมษายน 2544 [บางพลัดสามัคคี 9]	
ลงชื่อ	นายทะเบียน
(นางวิมลดา ก้องช้าง) วันเดือนปีที่พิมพ์ทะเบียนบ้าน 26 กันยายน 2556	

เล่มที่ 1 รายการบุคคลในบ้านของเลขรหัสประจำบ้าน 1297-041555-1 ลำดับที่ 13 ชื่อ น.ล. พิกนุช ข้ายวัญ สัญชาติ ไทย เพศ หญิง	
เลขประจำตัวประชาชน	31 ม.ค. 2524
มารดาให้กำเนิด ชื่อ	ไทย
บิดาให้กำเนิด ชื่อ	ไทย
อายุ 5 ค. เลวียด ชาย ปลายทางอดโนมดี อ.ท่าช้าง จ.สุราษฎร์ธานี เมื่อ 9 มิ.ย. 2560 (นางล้นกนา ไพศรี)	
ไป	นายทะเบียน

ภาคผนวก ค

รูปการติดตามตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน
และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม



รูปที่ 2-1 การดูแลต้นไม้และพื้นที่สีเขียว



รูปที่ 2-2 พื้นที่สีเขียวของโครงการ



รูปที่ 2-3 ตำแหน่งระบายอากาศจากอาคารจอดรถยนต์



รูปที่ 2-4 ป้ายห้ามติดเครื่องยนต์ทิ้งไว้ บริเวณลานจอดรถยนต์และอาคารจอดรถยนต์ในอาคาร



รูปที่ 2-5 การเข้าร่วมประชุมกิจกรรม
“รักษคลองยายสุน ร่วมใจคืนน้ำใสสู่ชุมชน”



รูปที่ 2-6 พัฒนาระบายอากาศในห้องพักขยะ



รูปที่ 2-7 ห้องพักขยะ



รูปที่ 2-8 รถรับ-ส่งของโครงการ



รูปที่ 2-9 จุดรับบัตรจอดรถยนต์



รูปที่ 2-10 ประตูเข้า-ออกสู่อาคารจอดรถยนต์



รูปที่ 2-11 ป้ายเตือนให้ปิดประตูทุกครั้งหลังใช้งาน



รูปที่ 2-12 พนักงานรักษาความปลอดภัย
บริเวณอาคารจอดรถยนต์



รูปที่ 2-13 กล้องโทรทัศน์วงจรปิด
บริเวณโถงทางเดินหน้าลิฟต์โดยสาร



รูปที่ 2-14 การตรวจสอบคุณภาพน้ำทิ้งประจำเดือน



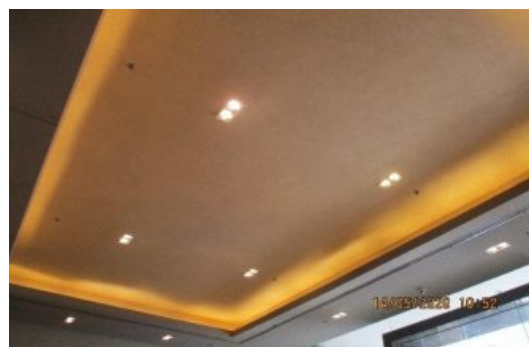
รูปที่ 2-15 ป้ายจราจร



รูปที่ 2-16 พนักงานรักษาความปลอดภัย
บริเวณทางเข้า-ออกพื้นที่โครงการ



รูปที่ 2-17 ป้ายบอกทิศทาง หรือรูปป้ายด้านนอกอาคาร



รูปที่ 2-18 ไฟส่องสว่าง บริเวณทางเข้า-ออกโครงการ



รูปที่ 2-19 ป้ายรณรงค์การใช้น้ำอย่างประหยัด



รูปที่ 2-20 สุขภัณฑ์แบบประหยัดน้ำ



รูปที่ 2-21 เครื่องสูบน้ำแบบ Submersible Pump



รูปที่ 2-22 บ่อสลายตะกอน



รูปที่ 2-23 เจ้าหน้าที่ดูแลระบบบำบัดน้ำเสีย



รูปที่ 2-24 การสูบน้ำจากตะกอนในถังเกราะ



รูปที่ 2-25 บ่อหน่วงน้ำ และตู้ควบคุมการทำงาน





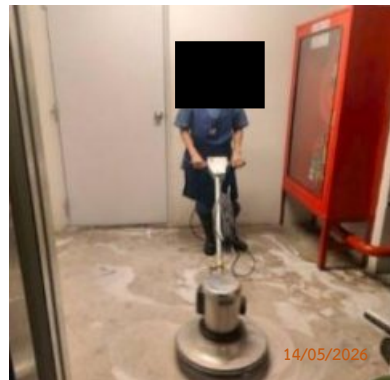
รูปที่ 2-26 การทำความสะอาดรางระบายน้ำ
ภายในโครงการ



รูปที่ 2-27 เจ้าหน้าที่ขนย้ายขยะจากชั้นห้องพักลงมายัง
ห้องพักขยะ



รูปที่ 2-28 ถังรองรับมูลฝอยที่จัดไว้แต่ชั้นพักอาศัย



รูปที่ 2-29 การทำความสะอาดห้องพักขยะ



รูปที่ 2-30 การจัดเก็บขยะมูลฝอย
โดยสำนักงานเขตห้วยขวาง



รูปที่ 2-31 อุปกรณ์เปิด-ปิด ระบบแสงสว่างอัตโนมัติ
บริเวณพื้นที่สาธารณะของโครงการ



รูปที่ 2-32 การควบคุมระบบแสงสว่างในอาคาร



รูปที่ 2-33 หม้อแปลงไฟฟ้า



รูปที่ 2-34 มอเตอร์ที่ใช้กับระบบเครื่องกลไฟฟ้าและระบบสุขาภิบาลของโครงการ



รูปที่ 2-35 อุปกรณ์ควบคุมความเร็วรอบของระบบพัดลม



รูปที่ 2-36 อุปกรณ์ควบคุมค่าเพาเวอร์แฟคเตอร์



รูปที่ 2-37 การทำความสะอาดคอมไฟ



รูปที่ 2-38 อุปกรณ์ตรวจสอบจับความร้อน



รูปที่ 2-39 การติดตั้ง Range Hood เหนือเตาของห้องครัว



รูปที่ 2-40 ระบบแจ้งสัญญาณเตือนเพลิงไหม้



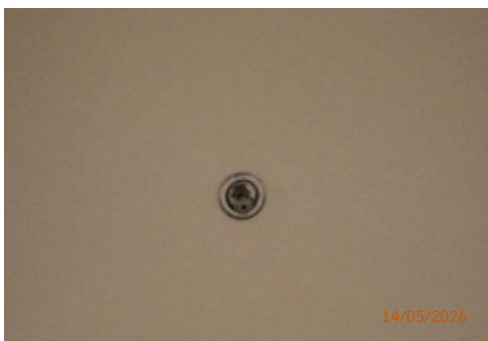
รูปที่ 2-41 ถังดับเพลิงแบบผงเคมีแห้ง



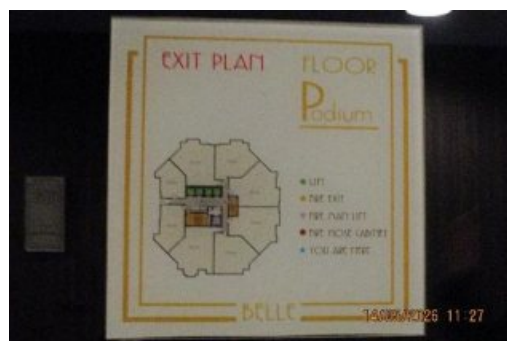
รูปที่ 2-42 ตู้เก็บสายส่งน้ำดับเพลิง



รูปที่ 2-43 หัวรับน้ำดับเพลิง



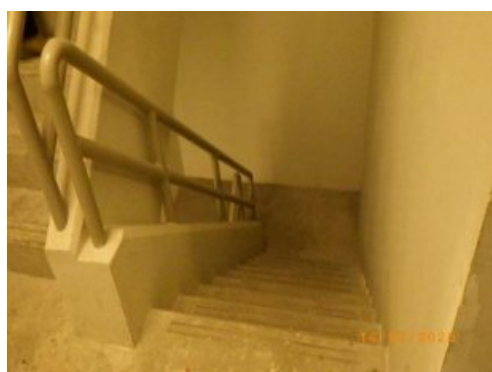
รูปที่ 2-44 สปริงเกอร์



รูปที่ 2-45 แผนผังอุปกรณ์ดับเพลิงและเส้นทางหนีไฟ



รูปที่ 2-46 ป้ายบอกทางหนีไฟ



รูปที่ 2-47 บันไดหนีไฟ



รูปที่ 2-48 จุดรวมพล





รูปที่ 2-49 พื้นที่เก็บก๊าซหุงต้มของพื้นที่ส่วนกลาง



รูปที่ 2-50 พื้นที่เก็บถังน้ำมัน



รูปที่ 2-51 อุปกรณ์ตรวจจับก๊าซบริเวณถังเก็บก๊าซหุงต้ม
ของพื้นที่ส่วนกลาง



รูปที่ 2-52 เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยของโครงการ



รูปที่ 2-53 อุปกรณ์ปฐมพยาบาลเบื้องต้น



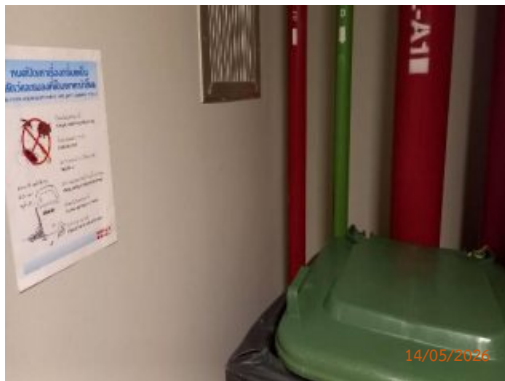
รูปที่ 2-54 พื้นที่ภาพรวมของโครงการ



รูปที่ 2-55 การฝึกซ้อมอพยพและการดับเพลิง



รูปที่ 2-56 เจ้าหน้าที่ตรวจสอบระบบบำบัดน้ำเสีย
และระบบระบายน้ำของโครงการ



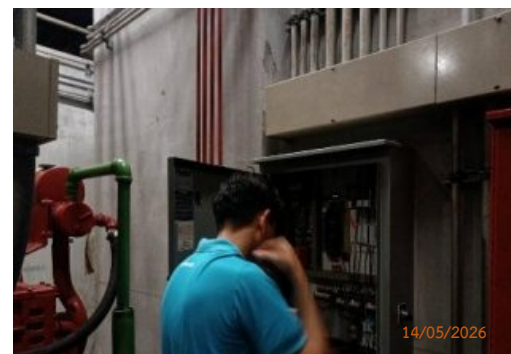
รูปที่ 2-57 การประชาสัมพันธ์การจัดการขยะมูลฝอย



รูปที่ 2-58 การประชาสัมพันธ์การประหยัดน้ำ



รูปที่ 2-59 การประชาสัมพันธ์การประหยัดไฟฟ้า



รูปที่ 2-60 การตรวจสอบระบบการป้องกันอัคคีภัย

ภาคผนวก ง

เอกสารการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน
และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ภาคผนวก ง-1

แผนผังแสดงตำแหน่งระบบระบายอากาศจากอาคารจอดรถ

ภาคผนวก ง-2

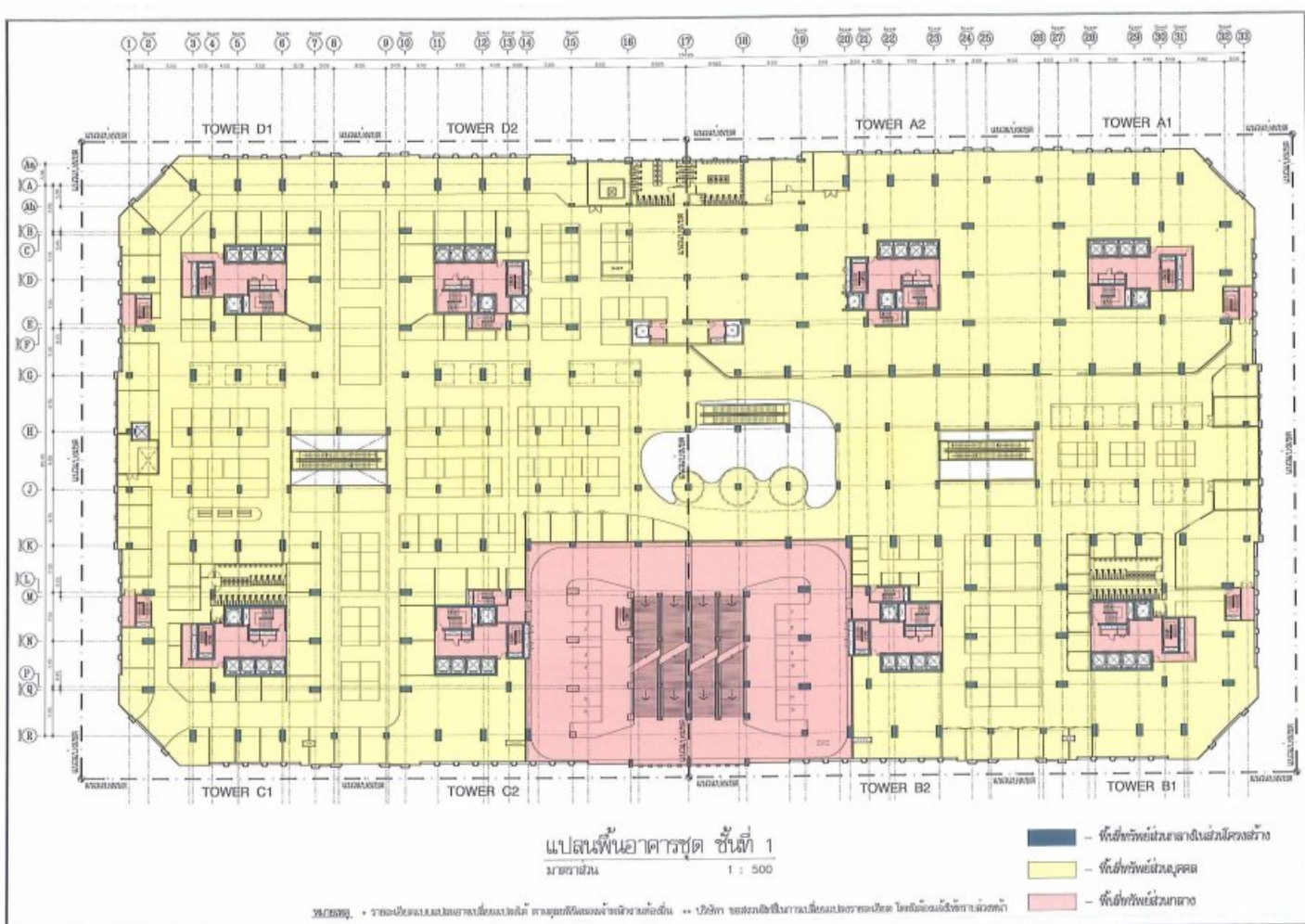
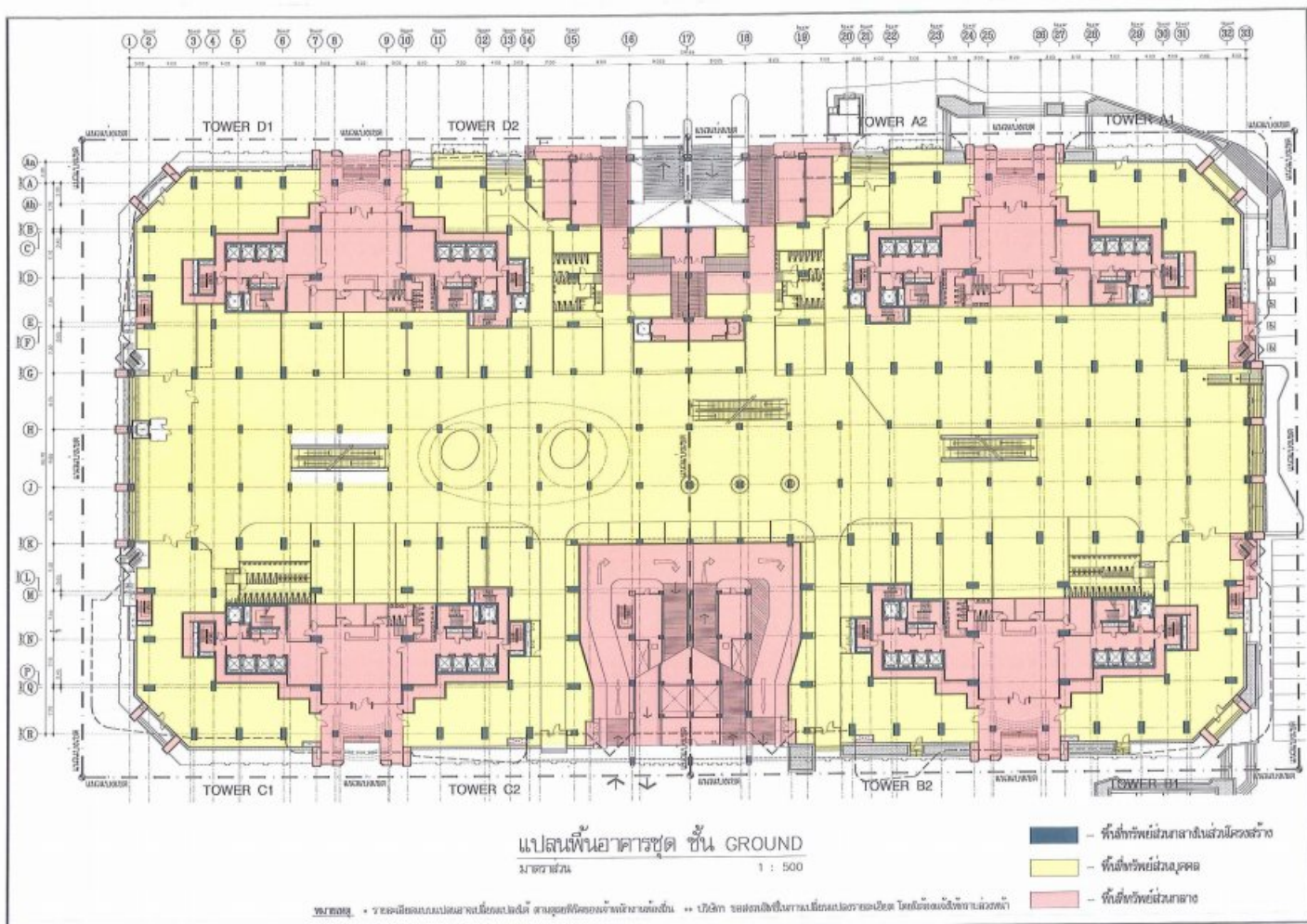
ใบรายงานแผนการบำรุงรักษาเชิงป้องกันประจำปี

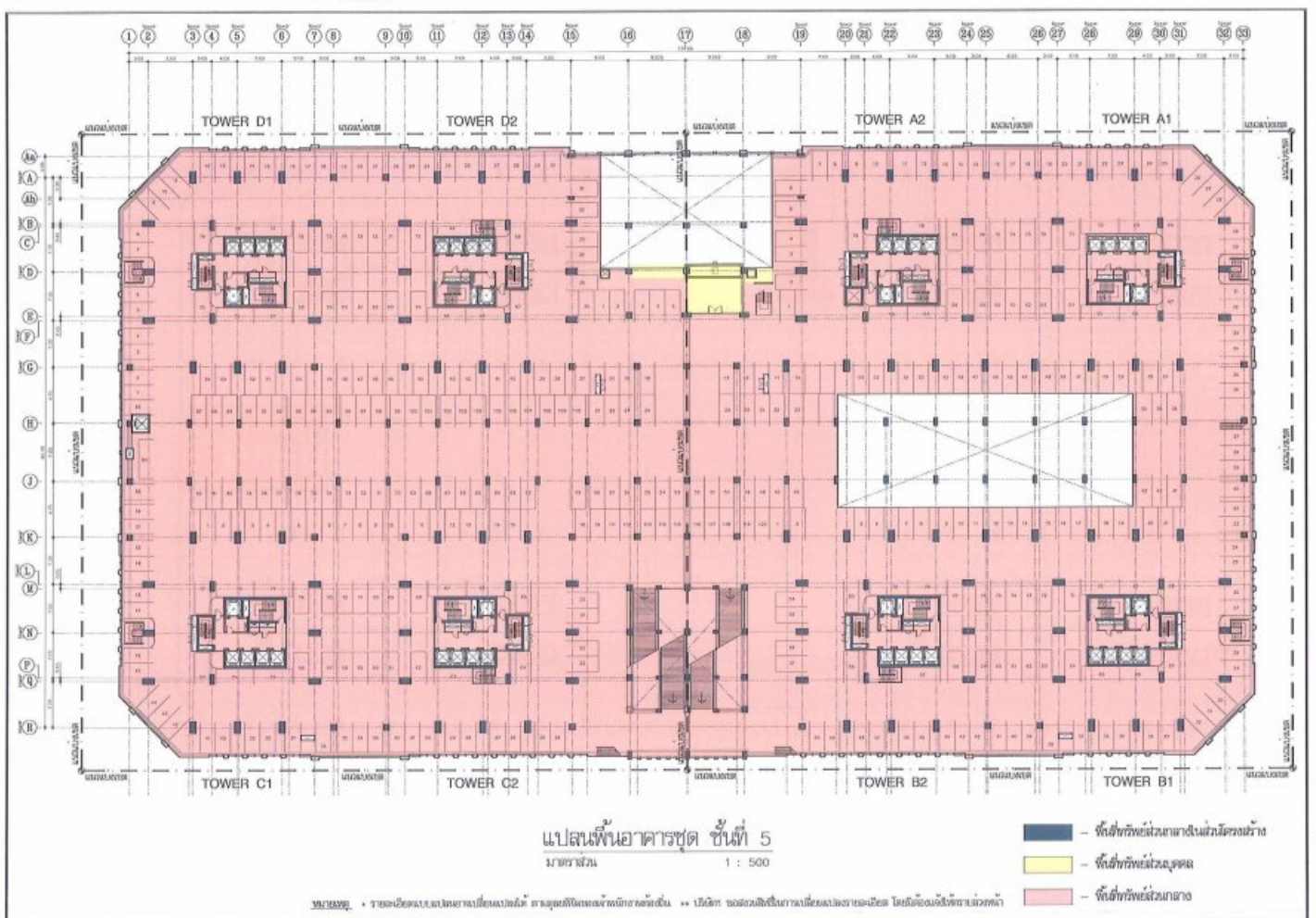
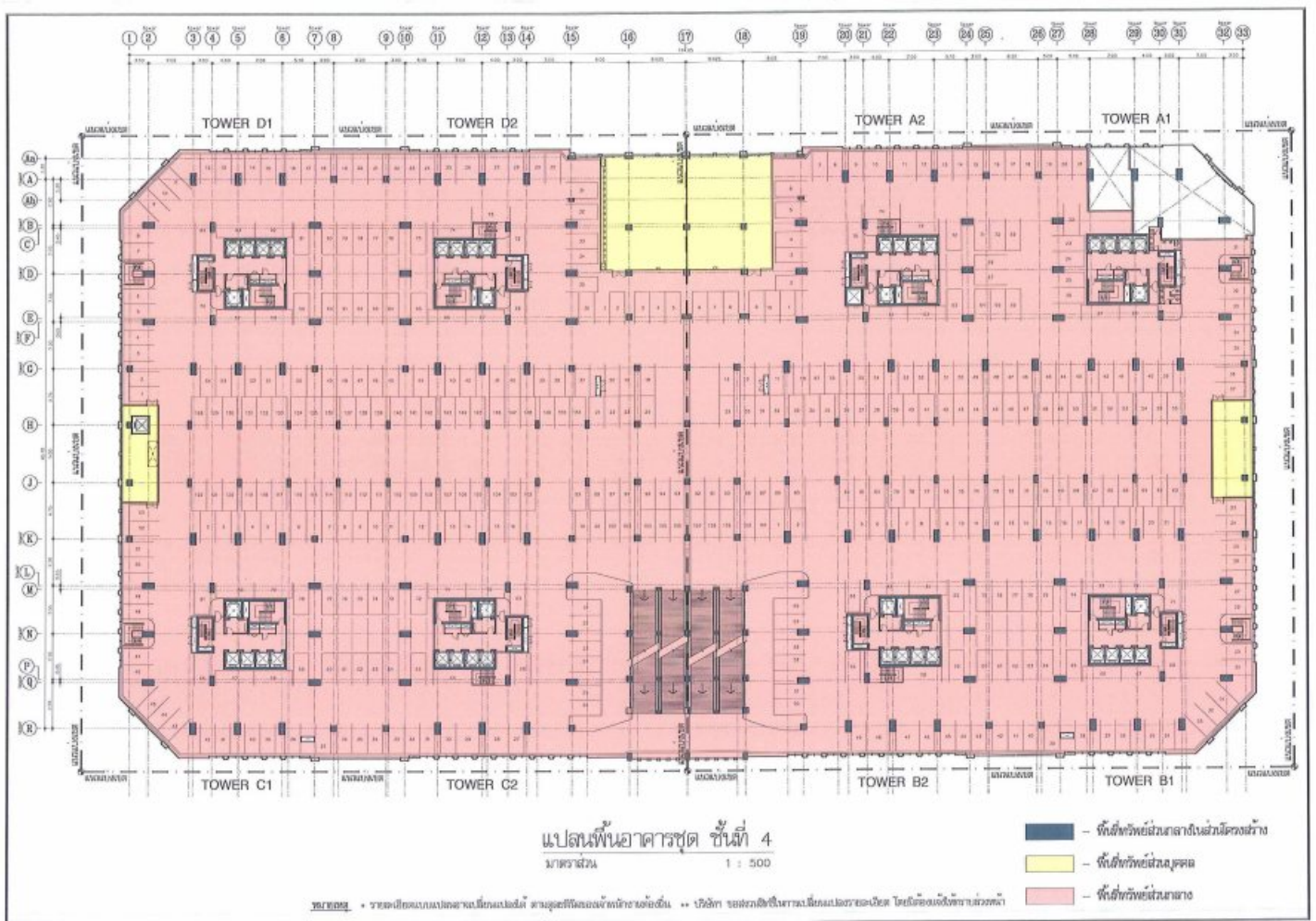
2569

REMARK			
M = Monthly	จัดทำโดย	ตรวจสอบโดย	ตรวจสอบโดย
Q = Quarterly			
H = Half yearly	วันที่ (Date)	วันที่ (Date)	วันที่ (Date)
Y = Yearly	วัน/น้ำข้าง	ผู้จัดทำเอกสาร	ผู้ดำเนินการนำวิศวกรรม
S = Subcontractor			

ภาคผนวก ง-3

แผนผังเส้นทางเดินรถภายในพื้นที่โครงการ



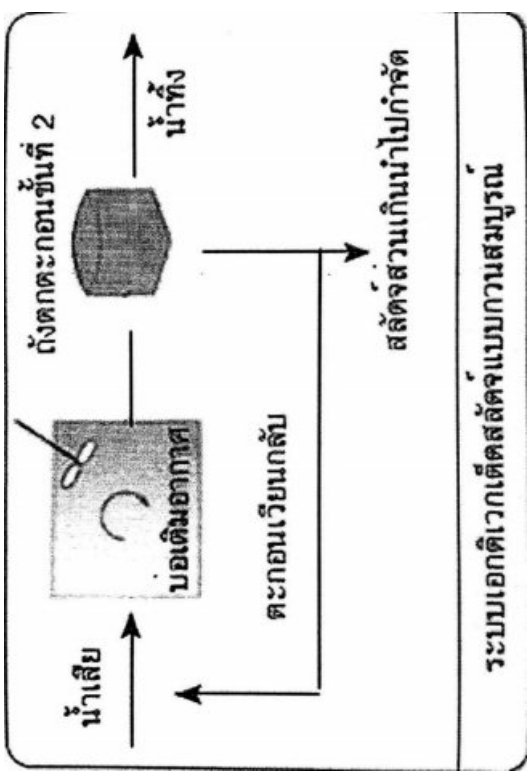


ภาคผนวก ง-4
แบบ ทส.1 และ ทส.2

แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
ของแหล่งกำเนิดมลพิษ

อาคาร Belle Avenue 2

แหล่งกำเนิดมลพิษตั้งอยู่เลขที่ 141 หมู่ที่ ซอย
ถนน พระราม 9 แขวง/ตำบล ห้วยขวาง เขต/อำเภอ ห้วยขวาง
จังหวัด กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ 02-168-1248 โทรสาร 02-168-1249 มี คุณ พุทธิสิทธิ์ ตั้งศิริวิทยุ
ผู้จัดการได้บุคคลฯ เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบกิจการประเภท
อาคารชุด จำนวน 991 ห้องชุด ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) อ.ช. 10 11/2556 ออกให้โดย
สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร เขตห้วยขวาง หมดอายุ
ซึ่งมีแผนผังแสดงการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้



ได้จัดเก็บสถิติและข้อมูลแสดงการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียปรากฏตามตาราง ดังนี้

วัน เดือน ปี	สถิติและข้อมูลที่ได้จากแหล่งกำเนิดมลพิษ อาคาร A														ลายมือชื่อ ผู้บันทึก
	ปริมาณ การใช้ ไฟฟ้า ของ ระบบ บำบัดน้ำ เสีย (หน่วย)	ปริมาณ น้ำใช้ ในภารกิจรวม ของ แหล่งกำเนิด มลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำ เสียที่เข้า ระบบ บำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบาย น้ำทิ้งจากระบบ บำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย)	ปริมาณ สารเคมีหรือ สารสกัด ชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือ กิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้นจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่นำไป กำจัด (ลบ.ม.)	ปัญหา อุปสรรค และ แนวทาง แก้ไข	
						ระบบบำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องสูบ น้ำ (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องเติม อากาศ (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมสารเคมี (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องสูบ ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ)	อื่นๆ (ระบุ) (ปกติ/ ผิดปกติ)			
1/01/2569	370	200.5	160.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สุวรรณ
2/01/2569	370	121.5	97.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สุวรรณ
3/01/2569	370	157.9	126.3	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สุวรรณ
4/01/2569	370	170.8	136.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สุวรรณ
5/01/2569	370	181.4	145.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สุวรรณ
6/01/2569	370	157.4	125.9	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สุวรรณ
7/01/2569	370	165.2	132.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สุวรรณ
8/01/2569	370	343.8	275.1	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สุวรรณ
9/01/2569	370	101.9	81.5	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สุวรรณ
10/01/2569	370	67.8	54.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สุวรรณ
11/01/2569	370	173.6	138.9	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สุวรรณ
12/01/2569	370	268.8	215.0	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สุวรรณ

วัน เดือน ปี	สถิติและข้อมูลที่เกิดขึ้นจากแหล่งกำเนิดมลพิษ อาคาร A													ลายมือชื่อ ผู้บันทึก	
	ปริมาณ การใช้ ไฟฟ้า ของ ระบบ บำบัดน้ำ เสีย (หน่วย)	ปริมาณ น้ำใช้ ในทุกกิจกรรม ของ แหล่งกำเนิด มลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำ เสียที่เข้า ระบบ บำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบาย น้ำทิ้งจากระบบ บำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย)	ปริมาณ สารเคมีหรือ สารสกัด ชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือ กิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้นจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่นำไป กำจัด (ลบ.ม.)		ปัญหา อุปสรรค และ แนวทาง แก้ไข
						ระบบบำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องสูบ น้ำ (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องเติม อากาศ (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมสารเคมี (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องสูบ ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ)	อื่นๆ (ระบุ) (ปกติ/ ผิดปกติ)			
1/01/2569	370	200.5	160.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สุวรรณ
13/01/2569	370	52.6	42.1	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สุวรรณ
14/01/2569	370	167.4	134.0	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สุวรรณ
15/01/2569	370	152.3	121.9	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สุวรรณ
16/01/2569	370	150.1	120.1	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สุวรรณ

วัน เดือน ปี	สถิติและข้อมูลที่เกิดขึ้นจากแหล่งกำเนิดมลพิษ อาคาร A													ลายมือชื่อ ผู้บันทึก	
	ปริมาณ การใช้ ไฟฟ้า ของ ระบบ บำบัดน้ำ เสีย (หน่วย)	ปริมาณ น้ำใช้ ในทุกกิจกรรม ของ แหล่งกำเนิด มลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำ เสียที่เข้า ระบบ บำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบาย น้ำทิ้งจากระบบ บำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย)	ปริมาณ สารเคมีหรือ สารสกัด ชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือ กิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้นจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่ นำไปกำจัด (ลบ.ม.)		ปัญหา อุปสรรค และ แนวทาง แก้ไข
						ระบบบำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องเติม อากาศ (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมสารเคมี (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ)	อื่นๆ (ระบุ) (ปกติ/ ผิดปกติ)			
17/01/2569	370	159.6	127.7	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สุวรรณ
18/01/2569	370	175.8	140.7	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สุวรรณ
19/01/2569	370	126.0	100.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สุวรรณ
20/01/2569	370	180.9	144.7	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สุวรรณ
21/01/2569	370	185.9	148.7	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สุวรรณ
22/01/2569	370	143.4	114.7	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สุวรรณ
23/01/2569	370	169.1	135.3	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สุวรรณ
24/01/2569	370	344.4	275.5	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สุวรรณ
25/01/2569	370	112.0	89.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สุวรรณ
26/01/2569	370	169.7	135.7	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สุวรรณ
27/01/2569	370	155.7	124.5	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สุวรรณ
28/01/2569	370	222.9	178.3	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สุวรรณ
29/01/2569	370	155.7	124.5	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สุวรรณ

วัน เดือน ปี	สถิติและข้อมูลที่เกิดขึ้นจากแหล่งกำเนิดมลพิษ อาคารเพื่อการพาณิชย์ B														ลายมือชื่อ ผู้บันทึก
	ปริมาณ การใช้ ไฟฟ้าของ ระบบ บำบัดน้ำ เสีย (หน่วย)	ปริมาณ น้ำใช้ ในทุกกิจกรรม ของ แหล่งกำเนิด มลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำ เสียที่เข้า ระบบ บำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบาย น้ำทิ้งจากระบบ บำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย)	ปริมาณ สารเคมีหรือ สารสกัด ชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือ กิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้นจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่นำไป กำจัด (ลบ.ม.)	ปัญหา อุปสรรค และ แนวทาง แก้ไข	
						ระบบบำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องสูบ น้ำ (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องเติม อากาศ (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมสารเคมี (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องสูบ ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ)	อื่นๆ (ระบุ) (ปกติ/ ผิดปกติ)			
17/01/69	200	6.5	5.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สุวรรณ
18/01/69	200	9.0	7.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สุวรรณ
19/01/69	200	9.0	7.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สุวรรณ
20/01/69	200	18.0	14.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สุวรรณ
21/01/69	200	3.5	2.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สุวรรณ
22/01/69	200	7.0	5.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สุวรรณ
23/01/69	200	6.0	4.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สุวรรณ
24/01/69	200	27.0	21.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สุวรรณ
25/01/69	200	4.0	3.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สุวรรณ
26/01/69	200	8.5	6.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สุวรรณ
27/01/69	200	8.0	6.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สุวรรณ
28/01/69	200	8.5	6.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สุวรรณ
29/01/69	200	24.0	19.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สุวรรณ
30/01/69	200	2.5	2.0	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สุวรรณ
31/01/69	200	10.0	8.0	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สุวรรณ
รวม	6200	343.0	2343.0												

- หมายเหตุ

๑.ให้กรอกรสถิติและข้อมูลเฉพาะในการที่มีสถิติและข้อมูลนั้น ๆ ในแต่ละวัน

๒.ในการที่ระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งแบบอัตโนมัติให้แสดงผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด และทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน

ขอรับรองว่าการบันทึกสถิติและข้อมูลตามตารางข้างต้นถูกต้องทุกประการ

..... เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

(คุณ: พุฒิสาทิ ตั้งศิริวิัญญู ..)

(ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด เบ็ลล์ อเวนิว 2.)

.....ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ

ออกให้โดย.....

..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ

ออกให้โดย

☐แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ)

(๓) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ เครื่องสูบน้ำ ☒ เครื่องเติมอากาศ

☒ เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย ☐ เครื่องกวน/ผสมสารเคมี

☒ เครื่องสูบละกอน ☐ อื่น ๆ (ระบุ)

(๔) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ)

ระบบที่ 1 ระบบที่ 2 ระบบที่ 3 และระบบที่ 4 ท่อระบายน้ำทิ้ง ขยาย ทวีมิตร ถนน พระราม 9

(๕) วิธีการจัดการก่อนที่เกิดชิ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด

๓. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

(๑) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย)

ระบบที่ 1 11470 (หน่วย) ระบบที่ 2 10850 (หน่วย)

ระบบที่ 3 6200 (หน่วย) ระบบที่ 4 6200 (หน่วย)

(๒) ปริมาณน้ำใช้ทุกกิจกรรมในแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.)

ระบบที่ 1 6980.4 (ลบ.ม.) ระบบที่ 2 5484.6 (ลบ.ม.)

ระบบที่ 3 2584.0 (ลบ.ม.) ระบบที่ 4 2584.0 (ลบ.ม.)

(๓) ปริมาณน้ำเสียที่ใช้จากระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)

ระบบที่ 1 5584.3 (ลบ.ม.) ระบบที่ 2 4387.7 (ลบ.ม.)

ระบบที่ 3 2067.2 (ลบ.ม.) ระบบที่ 4 2,320 (ลบ.ม.)

(๔) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย

ระบบที่ 1 ระบายทุกวัน ระบบที่ 2 ระบายทุกวัน

ระบบที่ 3 ระบายทุกวัน ระบบที่ 4 ระบายทุกวัน

(๕) ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ (ลิตรหรือกิโลกรัม)

ระบบที่ 1 - ระบบที่ 2 -

ระบบที่ 3 - ระบบที่ 4 -

(๖) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียและอุปกรณ์

- ระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)

ระบบที่1 ปกติ 30 วัน ผิดปกติ - วัน

ระบบที่2 ปกติ 30 วัน ผิดปกติ - วัน

ระบบที่3 ปกติ 30 วัน ผิดปกติ - วัน

ระบบที่4 ปกติ 30 วัน ผิดปกติ - วัน

- เครื่องสูบน้ำ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)

ระบบที่1 ปกติ 30 วัน ผิดปกติ - วัน

ระบบที่2 ปกติ 30 วัน ผิดปกติ - วัน

ระบบที่3 ปกติ 30 วัน ผิดปกติ - วัน

ระบบที่4 ปกติ 30 วัน ผิดปกติ - วัน

- เครื่องเติมอากาศ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)

ระบบที่1 ปกติ 31 วัน ผิดปกติ - วัน

ระบบที่2 ปกติ 31 วัน ผิดปกติ - วัน

ระบบที่3 ปกติ 31 วัน ผิดปกติ - วัน

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

๑. ข้อมูลทั่วไป

อาคาร Belle Avenue 2

แหล่งกำเนิดมลพิษตั้งอยู่เลขที่141 หมู่ที่ - ซอย -

ถนน พระราม 9 แขวง/ตำบล ห้วยขวาง เขต/อำเภอ ห้วยขวาง

จังหวัด กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ 02-168-1248 โทรสาร02-168-1249 มี คุณ พุฒิสัทธ์ ตั้งสิริ

ทรัพย์สิน ผู้จัดการนิติบุคคล เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบกิจการ

ประเภท อักษรชุด จำนวน 991 ห้องชุด ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี)อ.ข.10. 11/2556 ออก

ให้โดย สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร เขตห้วยขวาง หมดอายุ

ในการนี้ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ

เดือนตุลาคม พ.ศ. 2568 ตามที่ได้กำหนดในมาตรา ๕๐ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพ

สิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ ในฐานะ

..... เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

(คุณ พุฒิสัทธ์ ตั้งสิริทรัพย์สิน)

(ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด บิลิเวเนีย 2.)

..... ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ

ออกให้โดย

..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ

ออกให้โดย

๒. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(๑) ประเภท/ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย

ระบบที่ 1 แอควิวเตดสลัดจ์ ระบบที่ 2 แอควิวเตดสลัดจ์

ระบบที่ 3 แอควิวเตดสลัดจ์ ระบบที่ 4 แอควิวเตดสลัดจ์

ความสามารถในการรองรับน้ำเสียของระบบบำบัดน้ำเสีย

ระบบที่ 1 340 ลบ.ม./วัน ระบบที่ 2 284 ลบ.ม./วัน

ระบบที่ 3 250 ลบ.ม./วัน ระบบที่ 4 250 ลบ.ม./วัน

(๒) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

☒แบบต่อเนื่อง

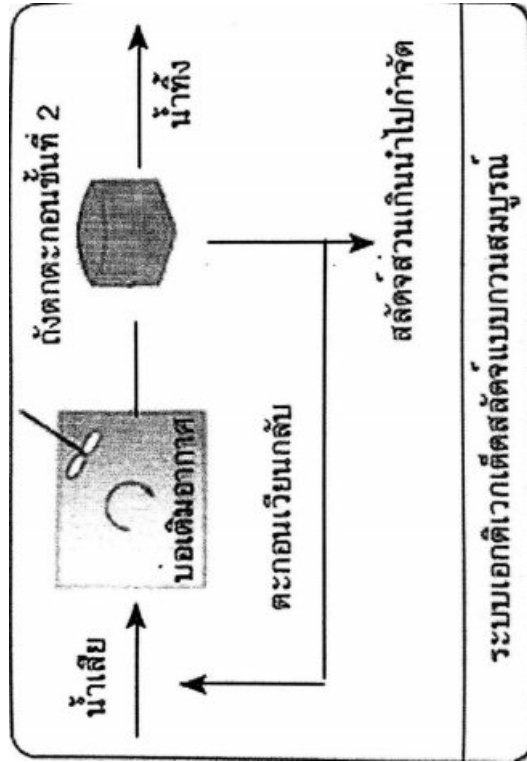
ระบบที่ 1 24 ชั่วโมง/วัน ระบบที่ 2 24 ชั่วโมง/วัน

ระบบที่ 3 24 ชั่วโมง/วัน ระบบที่ 4 24 ชั่วโมง/วัน

แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
ของแหล่งกำเนิดมลพิษ

อาคาร Belle Avenue 2

แหล่งกำเนิดมลพิษที่อยู่เลขที่ 141 หมู่ที่ - ซอย -
ถนน พระราม 9 แขวง/ตำบล ห้วยขวาง เขต/อำเภอ ห้วยขวาง
จังหวัด กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ 02-168-1248 โทรสาร 02-168-1249 มี คุณ พุณณิศา ตั้งสิริธิริฎญ
ผู้จัดการได้บุคคลฯ เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบกิจการประเภท
อาคารชุด จำนวน 991 ห้องชุด ไปอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) ๑๕.10 11/2556 ออกให้โดย
สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร เขตห้วยขวาง หมดอายุ -
ซึ่งมีแผนผังแสดงการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้



ได้จัดเก็บสถิติและข้อมูลแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียปรากฏตามตาราง ดังนี้

ระบบที่4 ปกติ 31 วัน ผิดปกติ - - วัน

- เครื่องกวนผสมน้ำเสีย ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)

ระบบที่1 ปกติ 31 วัน ผิดปกติ - - วัน

ระบบที่2 ปกติ 31 วัน ผิดปกติ - - วัน

ระบบที่3 ปกติ 31 วัน ผิดปกติ - - วัน

ระบบที่4 ปกติ 31 วัน ผิดปกติ - - วัน

- เครื่องกวนผสมสารเคมี ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)

ระบบที่1 ปกติ - - วัน ผิดปกติ - - วัน

ระบบที่2 ปกติ - - วัน ผิดปกติ - - วัน

ระบบที่3 ปกติ - - วัน ผิดปกติ - - วัน

ระบบที่4 ปกติ - - วัน ผิดปกติ - - วัน

- เครื่องสูบลูกบอล ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)

ระบบที่1 ปกติ 31 วัน ผิดปกติ - - วัน

ระบบที่2 ปกติ 31 วัน ผิดปกติ - - วัน

ระบบที่3 ปกติ 31 วัน ผิดปกติ - - วัน

ระบบที่4 ปกติ 31 วัน ผิดปกติ - - วัน

- อื่นๆ ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)

(๗) ปริมาณตะกอนส่วนเกินจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.)

(๘) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

- คำเตือน
- เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๔๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาทหรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖
 - ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

วัน เดือน ปี	สถิติและข้อมูลที่เกิดขึ้นจากแหล่งกำเนิดมลพิษ อาคาร A														ลายมือชื่อ ผู้บันทึก
	ปริมาณ การใช้ ไฟฟ้า ของ ระบบ บำบัดน้ำ เสีย (หน่วย)	ปริมาณ น้ำใช้ ในทุกกิจกรรม ของ แหล่งกำเนิด มลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำ เสียที่เข้า ระบบ บำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบาย น้ำทิ้งจากระบบ บำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย)	ปริมาณ สารเคมีหรือ สารสกัด ชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือ กิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้นจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่นำไป กำจัด (ลบ.ม.)	ปัญหา อุปสรรค และ แนวทาง แก้ไข	
						ระบบบำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องสูบ น้ำ (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องเติม อากาศ (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมสารเคมี (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องสูบ ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ)	อื่นๆ (ระบุ) (ปกติ/ ผิดปกติ)			
1/05/2569	370	200.5	160.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สุวรรณ
2/05/2569	370	121.5	97.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สุวรรณ
3/05/2569	370	157.9	126.3	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สุวรรณ
4/05/2569	370	170.8	136.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สุวรรณ
5/05/2569	370	181.4	145.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สุวรรณ
6/05/2569	370	157.4	125.9	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สุวรรณ
7/05/2569	370	165.2	132.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สุวรรณ
8/05/2569	370	343.8	275.1	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สุวรรณ
9/05/2569	370	101.9	81.5	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สุวรรณ
10/05/2569	370	67.8	54.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สุวรรณ
11/05/2569	370	173.6	138.9	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สุวรรณ
12/05/2569	370	268.8	215.0	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สุวรรณ

วัน เดือน ปี	สถิติและข้อมูลที่เกิดขึ้นจากแหล่งกำเนิดมลพิษ อาคาร A														ลายมือชื่อ ผู้บันทึก
	ปริมาณ การใช้ ไฟฟ้า ของ ระบบ บำบัดน้ำ เสีย (หน่วย)	ปริมาณ น้ำใช้ ในทุกกิจกรรม ของ แหล่งกำเนิด มลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำ เสียที่เข้า ระบบ บำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบาย น้ำทิ้งจากระบบ บำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย)	ปริมาณ สารเคมีหรือ สารสกัด ชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือ กิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้นจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่นำไป กำจัด (ลบ.ม.)	ปัญหา อุปสรรค และ แนวทาง แก้ไข	
						ระบบบำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องสูบ น้ำ (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องเติม อากาศ (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมสารเคมี (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องสูบ ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ)	อื่นๆ (ระบุ) (ปกติ/ ผิดปกติ)			
1/05/2569	370	200.5	160.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สุวรรณ
13/05/2569	370	52.6	42.1	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สุวรรณ
14/05/2569	370	167.4	134.0	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สุวรรณ
15/05/2569	370	152.3	121.9	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สุวรรณ
16/05/2569	370	150.1	120.1	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สุวรรณ

วัน เดือน ปี	สถิติและข้อมูลที่ได้รับจากแหล่งกำเนิดมลพิษ อาคาร A													ลายมือชื่อ ผู้บันทึก	
	ปริมาณ การใช้ ไฟฟ้า ของ ระบบ บำบัดน้ำ เสีย (หน่วย)	ปริมาณ น้ำใช้ ในทุกกิจกรรม ของ แหล่งกำเนิด มลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำ เสียที่เข้า ระบบ บำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบาย น้ำทิ้งจากระบบ บำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย)	ปริมาณ สารเคมีหรือ สารสกัด ชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือ กิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้นจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่ นำไปกำจัด (ลบ.ม.)		ปัญหา อุปสรรค และ แนวทาง แก้ไข
						ระบบบำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องสูบ น้ำ (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องเติม อากาศ (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมสารเคมี (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องสูบ ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ)	อื่นๆ (ระบุ) (ปกติ/ ผิดปกติ)			
17/05/2569	370	159.6	127.7	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สุวรรณ
18/05/2569	370	175.8	140.7	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สุวรรณ
19/05/2569	370	126.0	100.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สุวรรณ
20/05/2569	370	180.9	144.7	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สุวรรณ
21/05/2569	370	185.9	148.7	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สุวรรณ
22/05/2569	370	143.4	114.7	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สุวรรณ
23/05/2569	370	169.1	135.3	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สุวรรณ
24/05/2569	370	344.4	275.5	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สุวรรณ
25/05/2569	370	112.0	89.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สุวรรณ
26/05/2569	370	169.7	135.7	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สุวรรณ
27/05/2569	370	155.7	124.5	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สุวรรณ
28/05/2569	370	222.9	178.3	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สุวรรณ
29/05/2569	370	155.7	124.5	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สุวรรณ

วัน เดือน ปี	สถิติและข้อมูลที่ได้รับจากแหล่งกำเนิดมลพิษ อาคาร A														ลายมือชื่อ ผู้บันทึก
	ปริมาณ การใช้ ไฟฟ้า ของ ระบบ บำบัดน้ำ เสีย (หน่วย)	ปริมาณ น้ำใช้ ในทุกระกิจกรรม ของ แหล่งกำเนิด มลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำ เสียที่เข้า ระบบ บำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบาย น้ำทิ้งจากระบบ บำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย)	ปริมาณ สารเคมีหรือ สารสกัด ชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือ กิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้นจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่ นำไปกำจัด (ลบ.ม.)	ปัญหา อุปสรรค และ แนวทาง แก้ไข	
						ระบบบำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องสูบ น้ำ (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องเติม อากาศ (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมสารเคมี (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องสูบ ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ)	อื่นๆ (ระบุ) (ปกติ/ ผิดปกติ)			
17/05/2569	370	159.6	127.7	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สุวรรณ
30/05/2569	370	461.4	369.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สุวรรณ
31/05/2569	370	196.0	156.8	ระบาย		ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สุวรรณ
รวม	11470	5591.6	4473.3	ระบาย		ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สุวรรณ

วัน เดือน ปี	สถิติและข้อมูลที่ได้รับจากแหล่งกำเนิดมลพิษ อาคาร B														ลายมือชื่อ ผู้บันทึก
	ปริมาณ การใช้ ไฟฟ้าของ ระบบ บำบัดน้ำ เสีย (หน่วย)	ปริมาณ น้ำใช้ ในทุกกิจกรรม ของ แหล่งกำเนิด มลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำ เสียที่เข้า ระบบ บำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบาย น้ำทิ้งจากระบบ บำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย)	ปริมาณ สารเคมีหรือ สารสกัด ชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือ กิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้นจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่นำไป กำจัด (ลบ.ม.)	ปัญหา อุปสรรค และ แนวทาง แก้ไข	
						ระบบบำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องสูบ น้ำ (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องเติม อากาศ (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมสารเคมี (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องสูบ ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ)	อื่นๆ (ระบุ) (ปกติ/ ผิดปกติ)			
01/05/69	350	157.5	126.0	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สุว สุวรรณร รณ
02/05/69	350	95.5	76.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สุวรรณรณ
03/05/69	350	124.1	99.3	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สุวรรณรณ
04/05/69	350	134.2	107.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สุวรรณรณ
05/05/69	350	142.6	114.0	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สุวรรณรณ
06/05/69	350	123.6	98.9	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สุวรรณรณ
07/05/69	350	129.8	103.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สุวรรณรณ
08/05/69	350	270.2	216.1	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สุวรรณรณ
09/05/69	350	80.1	64.1	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สุวรรณรณ
10/05/69	350	53.2	42.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สุวรรณรณ
11/05/69	350	136.4	109.1	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สุวรรณรณ
12/05/69	350	211.2	169.0	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สุวรรณรณ

วัน เดือน ปี	สถิติและข้อมูลที่ได้รับจากแหล่งกำเนิดมลพิษ อาคาร B														ลายมือชื่อ ผู้บันทึก
	ปริมาณ การใช้ ไฟฟ้าของ ระบบ บำบัดน้ำ เสีย (หน่วย)	ปริมาณ น้ำใช้ ในทุกกิจกรรม ของ แหล่งกำเนิด มลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำ เสียที่เข้า ระบบ บำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบาย น้ำทิ้งจากระบบ บำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย)	ปริมาณ สารเคมีหรือ สารสกัด ชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือ กิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้นจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่นำไป กำจัด (ลบ.ม.)	ปัญหา อุปสรรค และ แนวทาง แก้ไข	
						ระบบบำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องสูบ น้ำ (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องเติม อากาศ (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมสารเคมี (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องสูบ ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ)	อื่นๆ (ระบุ) (ปกติ/ ผิดปกติ)			
01/05/69	350	157.5	126.0	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สุว สุวรรณร รณ
13/05/69	350	41.4	33.1	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สุวรรณ
14/05/69	350	131.6	105.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สุวรรณ
15/05/69	350	119.7	95.7	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สุวรรณ
16/05/69	350	117.9	94.3	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	สุวรรณ

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

๑. ข้อมูลทั่วไป

อาคาร Belle Avenue 2

แหล่งกำเนิดมลพิษตั้งอยู่เลขที่ 41 หมู่ที่ - ซอย -
ถนน - แขวงตำบล - ห้วยขวาง เขต/อำเภอ - ห้วยขวาง -
จังหวัด กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ 02-168-1248 โทรสาร 02-168-1249 มี คุณ พุฒิสวัสดิ์ ตั้งสิริ
ทรัพย์สิน ผู้จัดการนิติบุคคลลง เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบกิจการ
ประเภท อាកารถุด จำนวน 991 ห้องชุด ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) ๑๐.๒.10. 11/2556 ออก
ให้โดย สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร เขตห้วยขวาง หมดอายุ -

ในการนี้ขอรายงานสรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสียของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ
เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามที่ได้กำหนดในมาตรา ๔๐ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพ
สิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ ในฐานะ

..... เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ
(คุณ พุฒิสวัสดิ์ ตั้งสิริทรัพย์สิน)
(ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด เบ็ลล์ อเวนิว 2)

..... ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย
(.....)
ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ
ออกให้โดย
..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย
(.....)
ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ
ออกให้โดย

๒. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(๑) ประเภท/ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย

ระบบที่ 1 แอควิวเตดสลัดจ์	ระบบที่ 2 แอควิวเตดสลัดจ์
ระบบที่ 3 แอควิวเตดสลัดจ์	ระบบที่ 4 แอควิวเตดสลัดจ์
ความสามารถในการรองรับน้ำเสียของระบบบำบัดน้ำเสีย	
ระบบที่ 1 340 ลบ.ม./วัน	ระบบที่ 2 284 ลบ.ม./วัน
ระบบที่ 3 250 ลบ.ม./วัน	ระบบที่ 4 250 ลบ.ม./วัน

(๒) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

☒แบบต่อเนื่อง

ระบบที่ 1 24 ชั่วโมง/วัน	ระบบที่ 2 24 ชั่วโมง/วัน
ระบบที่ 3 24 ชั่วโมง/วัน	ระบบที่ 4 24 ชั่วโมง/วัน

หมายเหตุ

- ให้กรอกสถิติและข้อมูลเฉพาะในการที่มีสถิติและข้อมูลนั้น ๆ ในแต่ละวัน
- ในกรณีที่ระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งแบบอัตโนมัติให้แนบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด และทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน

ขอรับรองว่าการบันทึกสถิติและข้อมูลตามตารางข้างต้นถูกต้องทุกประการ
..... เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ
(คุณ พุฒิสวัสดิ์ ตั้งสิริทรัพย์สิน)
(ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด เบ็ลล์ อเวนิว 2)

..... ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย
(.....)
ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ
ออกให้โดย
..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย
(.....)
ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ
ออกให้โดย

ระบบที่4 ปกติ___31___วัน ผิดปกติ___-___วัน

- เครื่องควบคุมหน้าเสีย ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
- ระบบที่1 ปกติ___31___วัน ผิดปกติ___-___วัน
- ระบบที่2 ปกติ___31___วัน ผิดปกติ___-___วัน
- ระบบที่3 ปกติ___31___วัน ผิดปกติ___-___วัน
- ระบบที่4 ปกติ___31___วัน ผิดปกติ___-___วัน

- เครื่องควบคุมหน้าเสีย ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
- ระบบที่1 ปกติ___-___วัน ผิดปกติ___-___วัน
- ระบบที่2 ปกติ___-___วัน ผิดปกติ___-___วัน
- ระบบที่3 ปกติ___-___วัน ผิดปกติ___-___วัน
- ระบบที่4 ปกติ___-___วัน ผิดปกติ___-___วัน

- เครื่องควบคุมหน้าเสีย ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
- ระบบที่1 ปกติ___31___วัน ผิดปกติ___-___วัน
- ระบบที่2 ปกติ___31___วัน ผิดปกติ___-___วัน
- ระบบที่3 ปกติ___31___วัน ผิดปกติ___-___วัน
- ระบบที่4 ปกติ___31___วัน ผิดปกติ___-___วัน

- อื่นๆ..... ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ).....
- (๗) ปริมาณอะไหล่ส่วนเกินจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.)
- (๘) ปัญหา อุปกรณ์ และแนวทางแก้ไข.....

- คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๔๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาทหรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖
๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

☐ แบบไม่ต้องแจ้ง (ระบุ)

(๓) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ เครื่องสูบน้ำ ☒ เครื่องเติมอากาศ

- ☒ เครื่องควบคุมหน้าเสีย ☐ เครื่องควบคุมหน้าเสีย
- ☒ เครื่องสูบลูกสูบ ☐ อื่น ๆ (ระบุ).....

(๔) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ)

ระบบที่ 1 ระบบที่ 2 ระบบที่ 3 และระบบที่ 4 ท่อระบายน้ำทิ้ง ทอย ทวีมิตร ถนน พระราม 9

(๕) วิธีการระงับการเกิดกลิ่นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด..... -

๓. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

- (๑) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย)
- ระบบที่ 1___11470___(หน่วย) ระบบที่ 2___10850___(หน่วย)
- ระบบที่ 3___6200___(หน่วย) ระบบที่ 4___6200___(หน่วย)
- (๒) ปริมาณน้ำใช้ทุกกิจกรรมในแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.)
- ระบบที่ 1___6980.4___(ลบ.ม.) ระบบที่ 2___5484.6___(ลบ.ม.)
- ระบบที่ 3___2584.0___(ลบ.ม.) ระบบที่ 4___2584.0___(ลบ.ม.)
- (๓) ปริมาณน้ำเสียที่ใช้จากระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)
- ระบบที่ 1___5584.3___(ลบ.ม.) ระบบที่ 2___4387.7___(ลบ.ม.)
- ระบบที่ 3___2067.2___(ลบ.ม.) ระบบที่ 4___2,320___(ลบ.ม.)

(๔) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย

- ระบบที่ 1 ระบายทุกวัน ระบบที่ 2 ระบายทุกวัน
- ระบบที่ 3 ระบายทุกวัน ระบบที่ 4 ระบายทุกวัน

(๕) ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ (ลิตรหรือกิโลกรัม)

- ระบบที่ 1 - ระบบที่ 2 -
- ระบบที่ 3 - ระบบที่ 4 -

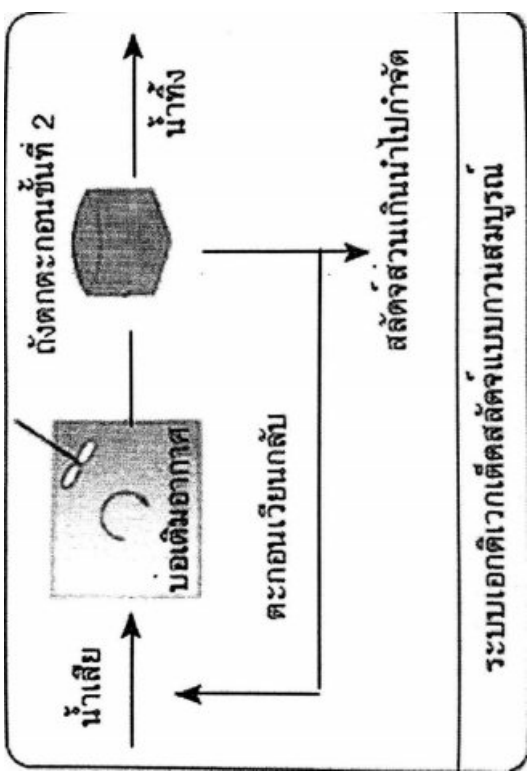
(๖) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียและอุปกรณ์

- ระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
- ระบบที่1 ปกติ___30___วัน ผิดปกติ___-___วัน
- ระบบที่2 ปกติ___30___วัน ผิดปกติ___-___วัน
- ระบบที่3 ปกติ___30___วัน ผิดปกติ___-___วัน
- ระบบที่4 ปกติ___30___วัน ผิดปกติ___-___วัน
- เครื่องสูบน้ำ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
- ระบบที่1 ปกติ___30___วัน ผิดปกติ___-___วัน
- ระบบที่2 ปกติ___30___วัน ผิดปกติ___-___วัน
- ระบบที่3 ปกติ___30___วัน ผิดปกติ___-___วัน
- ระบบที่4 ปกติ___30___วัน ผิดปกติ___-___วัน
- เครื่องเติมอากาศ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
- ระบบที่1 ปกติ___31___วัน ผิดปกติ___-___วัน
- ระบบที่2 ปกติ___31___วัน ผิดปกติ___-___วัน
- ระบบที่3 ปกติ___31___วัน ผิดปกติ___-___วัน

แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
ของแหล่งกำเนิดมลพิษ

อาคาร Belle Avenue 2

แหล่งกำเนิดมลพิษตั้งอยู่เลขที่141 หมู่ที่..... ซอย.....
ถนน..... พระราม 9 แขวง/ตำบล..... ห้วยขวาง เขต/อำเภอ..... ห้วยขวาง
จังหวัด..... กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ 02-168-1248 โทรสาร 02-168-1249 มี คุณ พุณสิทธิ์ ตั้งศิริรักษ์
ผู้จัดการรับผิดชอบ เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบกิจการประเภท.....
อาคารชุด จำนวน 991 ห้องชุด..... ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี)อ.ช.10 11/2556 ออกให้โดย.....
สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร เขตห้วยขวาง หมดอายุ.....
ซึ่งมีแผนผังแสดงการทำงานระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้



ได้จัดเก็บสถิติและข้อมูลแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียปรากฏตามตาราง ดังนี้

วัน เดือน ปี	สถิติและข้อมูลที่ได้จากแหล่งกำเนิดมลพิษ อาคาร A														ลายมือชื่อ ผู้บันทึก
	ปริมาณ การใช้ ไฟฟ้า ของ ระบบ บำบัดน้ำ เสีย (หน่วย)	ปริมาณ น้ำใช้ ในทุกกิจกรรม ของ แหล่งกำเนิด มลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำ เสียที่เข้า ระบบ บำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบาย น้ำทิ้งจากระบบ บำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย)	ปริมาณ สารเคมีหรือ สารสกัด ชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลดหรือ กิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้นจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่นำไป กำจัด (ลบ.ม.)	ปัญหา อุปสรรค และ แนวทาง แก้ไข	
						ระบบบำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องสูบ น้ำ (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องเติม อากาศ (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมสารเคมี (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องสูบ ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ)	อื่นๆ (ระบุ) (ปกติ/ ผิดปกติ)			
01//4/69	370	253.7	202.9	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	
02/4/69	370	81.2	65.0	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	
03/4/69	370	363.4	290.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	
04/4/69	370	225.1	180.1	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	
05/4/69	370	281.1	224.9	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	
06/4/69	370	27.4	22.0	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	
07/4/69	370	155.1	124.1	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	
08/4/69	370	156.8	125.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	
09/4/69	370	155.1	125.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	
10/4/69	370	461.4	124.1	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	
11/4/69	370	450.8	369.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	
12/4/69	370	509.6	360.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	
13/4/69	370	95.8	407.7	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	
14/4/69	370	158.5	76.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	
15/4/69	370	149.5	126.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	
16/4/69	370	159.6	119.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	

วัน เดือน ปี	สถิติและข้อมูลที่ได้จากแหล่งกำเนิดมลพิษ อาคาร A														ลายมือชื่อ ผู้บันทึก
	ปริมาณ การใช้ ไฟฟ้า ของ ระบบ บำบัดน้ำ เสีย (หน่วย)	ปริมาณ น้ำใช้ ในทุกกิจกรรม ของ แหล่งกำเนิด มลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำ เสียที่เข้า ระบบ บำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบาย น้ำทิ้งจากระบบ บำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย)	ปริมาณ สารเคมีหรือ สารสกัด ชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือ กิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้นจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่ นำไปกำจัด (ลบ.ม.)	ปัญหา อุปสรรค และ แนวทาง แก้ไข	
						ระบบบำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องสูบ น้ำ (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องเติม อากาศ (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมสารเคมี (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องสูบ ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ)	อื่นๆ (ระบุ) (ปกติ/ ผิดปกติ)			
17/4/69	370	126.6	101.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	
18/4/69	370	164.6	131.7	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	
19/4/69	370	351.7	281.3	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	
20/4/69	370	179.2	143.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	
21/4/69	370	145.0	116.0	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	
22/4/69	370	154.0	123.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	
23/4/69	370	129.9	103.9	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	
24/4/69	370	174.2	139.3	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	
25/4/69	370	151.2	164.9	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	
26/4/69	370	206.1	99.5	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	
27/4/69	370	124.3	213.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	
28/4/69	370	266.6	85.1	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	
29/4/69	370	106.4	89.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	
30/4/69	370	112.0	89.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	
				ระบาย		ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	
รวม	11100	11470	6076.0	ระบาย		ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	

วัน เดือน ปี	สถิติและข้อมูลที่เกี่ยวข้องจากแหล่งกำเนิดมลพิษ อาคาร B														ลายมือชื่อ ผู้บันทึก
	ปริมาณ การใช้ ไฟฟ้าของ ระบบ บำบัดน้ำ เสีย (หน่วย)	ปริมาณ น้ำใช้ ในทุกกิจกรรม ของ แหล่งกำเนิด มลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำ เสียที่เข้า ระบบ บำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบาย น้ำทิ้งจากระบบ บำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย)	ปริมาณ สารเคมีหรือ สารสกัด ชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือ กิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้นจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่นำไป กำจัด (ลบ.ม.)	ปัญหา อุปสรรค และ แนวทาง แก้ไข	
						ระบบบำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องสูบ น้ำ (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องเติม อากาศ (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมสารเคมี (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องสูบ ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ)	อื่นๆ (ระบุ) (ปกติ/ ผิดปกติ)			
				ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	
01/4/69	350	199.3	159.5	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	
02/4/69	350	63.8	51.0	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	
03/4/69	350	285.6	228.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	
04/4/69	350	176.9	141.5	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	
05/4/69	350	220.9	176.7	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	
06/4/69	350	21.6	17.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	
07/4/69	350	121.9	97.5	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	
08/4/69	350	123.2	98.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	
09/4/69	350	121.9	97.5	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	
10/4/69	350	362.6	290.0	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	
11/4/69	350	354.2	283.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	
12/4/69	350	400.4	320.3	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	
13/4/69	350	75.2	60.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	
14/4/69	350	124.5	99.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	
15/4/69	350	117.5	94.0	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	

วัน เดือน ปี	สถิติและข้อมูลที่ได้รับจากแหล่งกำเนิดมลพิษ อาคาร B														ลายมือชื่อ ผู้บันทึก	
	ปริมาณ การใช้ ไฟฟ้า ของ ระบบ บำบัดน้ำ เสีย (หน่วย)	ปริมาณ น้ำใช้ ในทุกกิจกรรม ของ แหล่งกำเนิด มลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำ เสียที่เข้า ระบบ บำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบาย น้ำทิ้งจากระบบ บำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย)	ปริมาณ สารเคมีหรือ สารสกัด ชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือ กิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย								ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้นจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่ นำไปกำจัด (ลบ.ม.)		ปัญหา อุปสรรค และ แนวทาง แก้ไข
						ระบบบำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องสูบ น้ำ (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องเติม อากาศ (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมสารเคมี (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องสูบ ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ)	อื่นๆ (ระบุ) (ปกติ/ ผิดปกติ)				
30/4/69	350	88.0	70.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-		
16/4/69	350	125.4	100.3	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-		
17/4/69	350	99.4	79.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-		
18/4/69	350	129.4	103.5	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-		
19/4/69	350	276.3	221.1	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-		
20/4/69	350	140.8	112.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-		
21/04/69	350	114.0	91.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-		
22/4/69	350	121.0	96.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-		
23/4/69	350	102.1	81.7	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-		
24/4/69	350	136.8	109.5	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-		
25/4/69	350	118.8	95.0	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-		
26/4/69	350	161.9	129.5	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-		
27/4/69	350	97.7	78.1	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-		
28/4/69	350	209.4	167.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-		
29/4/69	350	83.6	66.9	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-		
รวม	10850	47740	38192													

วัน เดือน ปี	สถิติและข้อมูลที่เกิดขึ้นจากแหล่งกำเนิดมลพิษ อาคารเพื่อการพาณิชย์ A														ลายมือชื่อ ผู้บันทึก
	ปริมาณ การใช้ ไฟฟ้าของ ระบบ บำบัดน้ำ เสีย (หน่วย)	ปริมาณ น้ำใช้ ในทุกกิจกรรม ของ แหล่งกำเนิด มลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำ เสียที่เข้า ระบบ บำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบาย น้ำทิ้งจากระบบ บำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย)	ปริมาณ สารเคมีหรือ สารสกัด ชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือ กิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้นจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่นำไป กำจัด (ลบ.ม.)	ปัญหา อุปสรรค และ แนวทาง แก้ไข	
						ระบบบำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องสูบ น้ำ (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องเติม อากาศ (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมสารเคมี (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องสูบ ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ)	อื่นๆ (ระบุ) (ปกติ/ ผิดปกติ)			
01/4/69	200	27.0	21.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	
02/4/69	200	9.0	7.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	
03/4/69	200	10.0	8.0	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	
04/4/69	200	17.5	14.0	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	
05/4/69	200	30.5	24.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	
06/4/69	200	9.5	7.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	
07/4/69	200	12.5	10.0	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	
08/4/69	200	22.0	17.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	
09/4/69	200	23.0	18.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	
10/4/69	200	32.5	26.0	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	
11/4/69	200	25.0	20.0	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	
12/4/69	200	6.5	5.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	

วัน เดือน ปี	สถิติและข้อมูลที่เกิดขึ้นจากแหล่งกำเนิดมลพิษ อาคารเพื่อการพาณิชย์ A														ลายมือชื่อ ผู้บันทึก
	ปริมาณ การใช้ ไฟฟ้าของ ระบบ บำบัดน้ำ เสีย (หน่วย)	ปริมาณ น้ำใช้ ในทุกกิจกรรม ของ แหล่งกำเนิด มลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำ เสียที่เข้า ระบบ บำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบาย น้ำทิ้งจากระบบ บำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย)	ปริมาณ สารเคมีหรือ สารสกัด ชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือ กิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้นจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่นำไป กำจัด (ลบ.ม.)	ปัญหา อุปสรรค และ แนวทาง แก้ไข	
						ระบบบำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องสูบ น้ำ (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องเติม อากาศ (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมสารเคมี (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องสูบ ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ)	อื่นๆ (ระบุ) (ปกติ/ ผิดปกติ)			
01/4/69	200	27,0	21.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	
13/4/69	200	14,0	11.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	
14/4/69	200	14,0	11.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	
15/4/69	200	6,5	5.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	
16/4/69	200	13,5	10.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	

วัน เดือน ปี	สถิติและข้อมูลที่เกิดขึ้นจากแหล่งกำเนิดมลพิษ อาคารเพื่อการพาณิชย์ A														ลายมือชื่อ ผู้บันทึก
	ปริมาณ การใช้ ไฟฟ้าของ ระบบ บำบัดน้ำ เสีย (หน่วย)	ปริมาณ น้ำใช้ ในทุกกิจกรรม ของ แหล่งกำเนิด มลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำ เสียที่เข้า ระบบ บำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบาย น้ำทิ้งจากระบบ บำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย)	ปริมาณ สารเคมีหรือ สารสกัด ชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือ กิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้นจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่นำไป กำจัด (ลบ.ม.)	ปัญหา อุปสรรค และ แนวทาง แก้ไข	
						ระบบบำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องสูบ น้ำ (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องเติม อากาศ (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมสารเคมี (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องสูบ ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ)	อื่นๆ (ระบุ) (ปกติ/ ผิดปกติ)			
17/4/69	200	12.5	10.0	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	
18/4/69	200	17.5	14.0	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	
19/4/69	200	44.0	35.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	
20/4/69	200	31.0	24.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	
21/4/69	200	17.5	14.0	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	
22/4/69	200	7.5	6.0	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	
23/4/69	200	13.0	10.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	
24/4/69	200	11.5	9.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	
25/4/69	200	21.5	17.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	
26/4/69	200	11.5	9.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	
27/4/36	200	7.5	6.0	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	
28/4/69	200	7.5	6.0	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	
29/4/69	200	12.5	10.0	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	

วัน เดือน ปี	สถิติและข้อมูลที่ได้รับจากแหล่งกำเนิดมลพิษ อาคารเพื่อการพาณิชย์ B														ลายมือชื่อ ผู้บันทึก
	ปริมาณ การใช้ ไฟฟ้าของ ระบบ บำบัดน้ำ เสีย (หน่วย)	ปริมาณ น้ำใช้ ในทุกกิจกรรม ของ แหล่งกำเนิด มลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำ เสียที่เข้า ระบบ บำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบาย น้ำทิ้งจากระบบ บำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย)	ปริมาณ สารเคมีหรือ สารสกัด ชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือ กิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้นจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่นำไป กำจัด (ลบ.ม.)	ปัญหา อุปสรรค และ แนวทาง แก้ไข	
						ระบบบำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องเติม อากาศ (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมสารเคมี (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องสูบลบ ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ)	อื่นๆ (ระบุ) (ปกติ/ ผิดปกติ)			
17/4/69	200	12.5	10.0	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	
รวม	6200	501.0	400.8												

หมายเหตุ

- 1.ให้กรอกสถิติและข้อมูลเฉพาะในการที่มีสถิติและข้อมูลนั้น ๆ ในแต่ละวัน
- 2.ในการที่ระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งแบบอัตโนมัติให้แสดงผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด และทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน

ขอรับรองว่าการบันทึกสถิติและข้อมูลตามตารางข้างต้นถูกต้องทุกประการ

..... เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

(ด.ญ. พุฒิสวิทย์ ดั่งศิริวิทย์บุญ ..)

(ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด เบ็ลล์ อเวนิว 2.)

.....ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ

ออกให้โดย.....

..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ

ออกให้โดย

☐แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ)

(๓) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ เครื่องสูบน้ำ ☒ เครื่องเติมอากาศ

☒ เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย ☐ เครื่องกวน/ผสมสารเคมี
☒ เครื่องสูบละกอน ☐ อื่น ๆ (ระบุ)

(๔) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ)

ระบบที่ 1 ระบบที่ 2 ระบบที่ 3 และระบบที่ 4 ท่อระบายน้ำทิ้ง ขยาย ทวีมิตร ถนน พระราม 9

(๕) วิธีการจัดการก่อนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด

๓. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

(๑) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย)

ระบบที่ 1 11470 (หน่วย) ระบบที่ 2 10850 (หน่วย)
ระบบที่ 3 6200 (หน่วย) ระบบที่ 4 6200 (หน่วย)

(๒) ปริมาณน้ำใช้ทุกกิจกรรมในแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.)

ระบบที่ 1 6980.4 (ลบ.ม.) ระบบที่ 2 5484.6 (ลบ.ม.)
ระบบที่ 3 2584.0 (ลบ.ม.) ระบบที่ 4 2584.0 (ลบ.ม.)

(๓) ปริมาณน้ำเสียที่ใช้จากระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)

ระบบที่ 1 5584.3 (ลบ.ม.) ระบบที่ 2 4387.7 (ลบ.ม.)
ระบบที่ 3 2067.2 (ลบ.ม.) ระบบที่ 4 2,320 (ลบ.ม.)

(๔) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย

ระบบที่ 1 ระบายทุกวัน ระบบที่ 2 ระบายทุกวัน
ระบบที่ 3 ระบายทุกวัน ระบบที่ 4 ระบายทุกวัน

(๕) ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ (ลิตรหรือกิโลกรัม)

ระบบที่ 1 - ระบบที่ 2 -
ระบบที่ 3 - ระบบที่ 4 -

(๖) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียและอุปกรณ์

- ระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
ระบบที่1 ปกติ 30 วัน ผิดปกติ - วัน
ระบบที่2 ปกติ 30 วัน ผิดปกติ - วัน
ระบบที่3 ปกติ 30 วัน ผิดปกติ - วัน
ระบบที่4 ปกติ 30 วัน ผิดปกติ - วัน

- เครื่องสูบน้ำ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
ระบบที่1 ปกติ 30 วัน ผิดปกติ - วัน
ระบบที่2 ปกติ 30 วัน ผิดปกติ - วัน
ระบบที่3 ปกติ 30 วัน ผิดปกติ - วัน
ระบบที่4 ปกติ 30 วัน ผิดปกติ - วัน

- เครื่องเติมอากาศ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
ระบบที่1 ปกติ 31 วัน ผิดปกติ - วัน
ระบบที่2 ปกติ 31 วัน ผิดปกติ - วัน
ระบบที่3 ปกติ 31 วัน ผิดปกติ - วัน

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

๑. ข้อมูลทั่วไป

อาคาร Belle Avenue 2

แหล่งกำเนิดมลพิษตั้งอยู่เลขที่ 141 หมู่ที่ - ซอย -

ถนน พระราม 9 แขวง/ตำบล ห้วยขวาง เขต/อำเภอ ห้วยขวาง
จังหวัด กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ 02-168-1248 โทรสาร 02-168-1249 มี คุณ พุฒิสัทธิต์ ตั้งศิริ
ทรัพย์สิน ผู้จัดการนิติบุคคล เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบกิจการ
ประเภท ออกรถชุด จำนวน 991 ห้องชุด ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี)อ.ข.10. 11/2556 ออก
ให้โดย สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร เขตห้วยขวาง หมดอายุ

ในการนี้ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ
เดือนตุลาคม พ.ศ. 2568 ตามที่ได้กำหนดในมาตรา ๕๐ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพ
สิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ ในฐานะ

..... เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

(คุณ พุฒิสัทธิต์ ตั้งศิริทรัพย์สิน)

(ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด บิลเลอเวนิว 2.)

..... ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ

ออกให้โดย

..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ

ออกให้โดย

๒. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(๑) ประเภท/ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย

ระบบที่ 1 แอควิวเตดสลัดจ์ ระบบที่ 2 แอควิวเตดสลัดจ์
ระบบที่ 3 แอควิวเตดสลัดจ์ ระบบที่ 4 แอควิวเตดสลัดจ์

ความสามารถในการรองรับน้ำเสียของระบบบำบัดน้ำเสีย

ระบบที่ 1 340 ลบ.ม./วัน ระบบที่ 2 284 ลบ.ม./วัน
ระบบที่ 3 250 ลบ.ม./วัน ระบบที่ 4 250 ลบ.ม./วัน

(๒) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

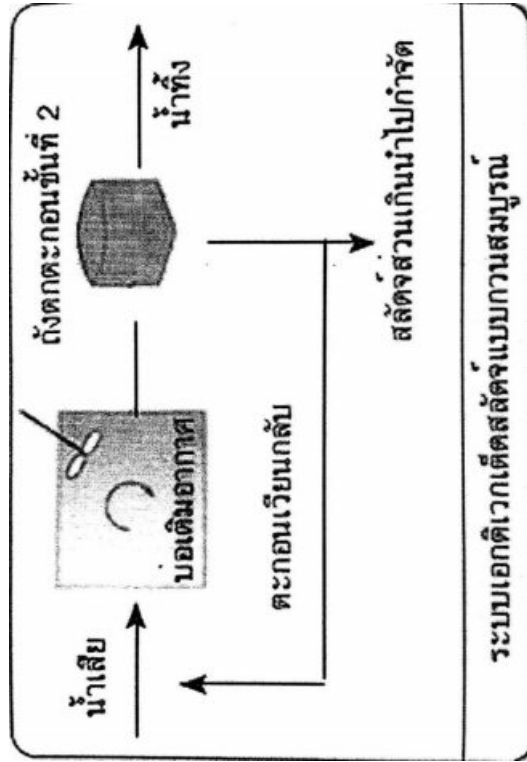
☒แบบต่อเนื่อง

ระบบที่ 1 24 ชั่วโมง/วัน ระบบที่ 2 24 ชั่วโมง/วัน
ระบบที่ 3 24 ชั่วโมง/วัน ระบบที่ 4 24 ชั่วโมง/วัน

แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
ของแหล่งกำเนิดมลพิษ

อาคาร Belle Avenue 2

แหล่งกำเนิดมลพิษที่อยู่เลขที่ 141 หมู่ที่ - ซอย -
ถนน พระราม 9 แขวง/ตำบล ห้วยขวาง เขต/อำเภอ ห้วยขวาง
จังหวัด กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ 02-168-1248 โทรสาร 02-168-1249 มี คุณ พุณณิทธิ์ ตั้งศิริริฎญ
ผู้จัดการได้บุคคลฯ เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบกิจการประเภท
อาคารชุด จำนวน 991 ห้องชุด ไปอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) ๑๕.10 11/2556 ออกให้โดย
สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร เขตห้วยขวาง หมดอายุ -
ซึ่งมีแผนผังแสดงการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้



ได้จัดเก็บสถิติและข้อมูลแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียปรากฏตามตาราง ดังนี้

ระบบที่4 ปกติ 31 วัน ผิดปกติ - - วัน

- เครื่องกวนผสมน้ำเสีย ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)

ระบบที่1 ปกติ 31 วัน ผิดปกติ - - วัน

ระบบที่2 ปกติ 31 วัน ผิดปกติ - - วัน

ระบบที่3 ปกติ 31 วัน ผิดปกติ - - วัน

ระบบที่4 ปกติ 31 วัน ผิดปกติ - - วัน

- เครื่องกวนผสมสารเคมี ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)

ระบบที่1 ปกติ - - วัน ผิดปกติ - - วัน

ระบบที่2 ปกติ - - วัน ผิดปกติ - - วัน

ระบบที่3 ปกติ - - วัน ผิดปกติ - - วัน

ระบบที่4 ปกติ - - วัน ผิดปกติ - - วัน

- เครื่องสูบลูกบอล ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)

ระบบที่1 ปกติ 31 วัน ผิดปกติ - - วัน

ระบบที่2 ปกติ 31 วัน ผิดปกติ - - วัน

ระบบที่3 ปกติ 31 วัน ผิดปกติ - - วัน

ระบบที่4 ปกติ 31 วัน ผิดปกติ - - วัน

- อื่นๆ ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)

(๗) ปริมาณตะกอนส่วนเกินจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.)

(๘) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

- คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับ
จ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือ
รายงานตามมาตรา ๔๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่ง
หมื่นบาทหรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖
๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือ
รายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือ
ปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

วัน เดือน ปี	สถิติและข้อมูลที่ได้จากแหล่งกำเนิดมลพิษ อาคาร A														ลายมือชื่อ ผู้บันทึก
	ปริมาณ การใช้ ไฟฟ้า ของ ระบบ บำบัดน้ำ เสีย (หน่วย)	ปริมาณ น้ำใช้ ในทุกกิจกรรม ของ แหล่งกำเนิด มลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำ เสียที่เข้า ระบบ บำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบาย น้ำทิ้งจากระบบ บำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย)	ปริมาณ สารเคมีหรือ สารสกัด ชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือ กิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้นจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่นำไป กำจัด (ลบ.ม.)	ปัญหา อุปสรรค และ แนวทาง แก้ไข	
						ระบบบำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องสูบ น้ำ (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องเติม อากาศ (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมสารเคมี (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องสูบ ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ)	อื่นๆ (ระบุ) (ปกติ/ ผิดปกติ)			
1/05/2569	370	200.5	160.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	
2/05/2569	370	121.5	97.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	
3/05/2569	370	157.9	126.3	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	
4/05/2569	370	170.8	136.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	
5/05/2569	370	181.4	145.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	
6/05/2569	370	157.4	125.9	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	
7/05/2569	370	165.2	132.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	
8/05/2569	370	343.8	275.1	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	
9/05/2569	370	101.9	81.5	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	
10/05/2569	370	67.8	54.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	
11/05/2569	370	173.6	138.9	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	
12/05/2569	370	268.8	215.0	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	

วัน เดือน ปี	สถิติและข้อมูลที่ได้จากแหล่งกำเนิดมลพิษ อาคาร A													ลายมือชื่อ ผู้บันทึก	
	ปริมาณ การใช้ ไฟฟ้า ของ ระบบ บำบัดน้ำ เสีย (หน่วย)	ปริมาณ น้ำใช้ ในทุกกิจกรรม ของ แหล่งกำเนิด มลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำ เสียที่เข้า ระบบ บำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบาย น้ำทิ้งจากระบบ บำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย)	ปริมาณ สารเคมีหรือ สารสกัด ชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือ กิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้นจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่นำไป กำจัด (ลบ.ม.)		ปัญหา อุปสรรค และ แนวทาง แก้ไข
						ระบบบำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องสูบ น้ำ (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องเติม อากาศ (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมสารเคมี (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องสูบ ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ)	อื่นๆ (ระบุ) (ปกติ/ ผิดปกติ)			
1/05/2569	370	200.5	160.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	
13/05/2569	370	52.6	42.1	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	
14/05/2569	370	167.4	134.0	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	
15/05/2569	370	152.3	121.9	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	
16/05/2569	370	150.1	120.1	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

๑. ข้อมูลทั่วไป

อาคาร Belle Avenue 2

แหล่งกำเนิดมลพิษตั้งอยู่เลขที่ 41 หมู่ที่ - ซอย -
ถนน - แขวงตำบล - ห้วยขวาง เขต/อำเภอ - ห้วยขวาง -
จังหวัด กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ 02-168-1248 โทรสาร 02-168-1249 มี คุณ พุฒิสวัสดิ์ ตั้งสิริ
ทรัพย์สิน ผู้จัดการนิติบุคคลลง เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบกิจการ
ประเภท อាកารถุด จำนวน 991 ห้องชุด ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) ๑๐.๒.10.11/2556 ออก
ให้โดย สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร เขตห้วยขวาง หมดอายุ -

ในการนี้ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ
เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามที่ได้กำหนดในมาตรา ๔๐ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพ
สิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ ในฐานะ

..... เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ
(คุณ พุฒิสวัสดิ์ ตั้งสิริทรัพย์สิน)
(ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด เบ็ลล์ อเวนิว 2)
..... ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย
(.....)
ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ
ออกให้โดย
..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย
(.....)
ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ
ออกให้โดย

๒. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(๑) ประเภท/ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย

ระบบที่ 1 แอควิวเตดสลัดจ์	ระบบที่ 2 แอควิวเตดสลัดจ์
ระบบที่ 3 แอควิวเตดสลัดจ์	ระบบที่ 4 แอควิวเตดสลัดจ์
ความสามารถในการรองรับน้ำเสียของระบบบำบัดน้ำเสีย	
ระบบที่ 1 340 ลบ.ม./วัน	ระบบที่ 2 284 ลบ.ม./วัน
ระบบที่ 3 250 ลบ.ม./วัน	ระบบที่ 4 250 ลบ.ม./วัน

(๒) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

☒แบบต่อเนื่อง

ระบบที่ 1 24 ชั่วโมง/วัน	ระบบที่ 2 24 ชั่วโมง/วัน
ระบบที่ 3 24 ชั่วโมง/วัน	ระบบที่ 4 24 ชั่วโมง/วัน

หมายเหตุ ๑.ให้กรอกสถิติและข้อมูลเฉพาะในการที่มีสถิติและข้อมูลนั้น ๆ ในแต่ละวัน
๒.ในกรณีที่ระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งแบบอัตโนมัติให้แนบผล
การตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด และทำการสรุปผลเป็น
สถิติและข้อมูลรายเดือน

ขอรับรองว่าการบันทึกสถิติและข้อมูลตามตารางข้างต้นถูกต้องทุกประการ
..... เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ
(คุณ พุฒิสวัสดิ์ ตั้งสิริทรัพย์สิน)
(ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด เบ็ลล์ อเวนิว 2)
..... ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย
(.....)
ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ
ออกให้โดย
..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย
(.....)
ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ
ออกให้โดย

ระบบที่4 ปกติ___31___วัน ผิดปกติ___-___วัน

- เครื่องควบคุมหน้าเสีย ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
ระบบที่1 ปกติ___31___วัน ผิดปกติ___-___วัน
ระบบที่2 ปกติ___31___วัน ผิดปกติ___-___วัน
ระบบที่3 ปกติ___31___วัน ผิดปกติ___-___วัน
ระบบที่4 ปกติ___31___วัน ผิดปกติ___-___วัน

- เครื่องควบคุมกระจก ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
ระบบที่1 ปกติ___-___วัน ผิดปกติ___-___วัน
ระบบที่2 ปกติ___-___วัน ผิดปกติ___-___วัน
ระบบที่3 ปกติ___-___วัน ผิดปกติ___-___วัน
ระบบที่4 ปกติ___-___วัน ผิดปกติ___-___วัน

- เครื่องสูบลม ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
ระบบที่1 ปกติ___31___วัน ผิดปกติ___-___วัน
ระบบที่2 ปกติ___31___วัน ผิดปกติ___-___วัน
ระบบที่3 ปกติ___31___วัน ผิดปกติ___-___วัน
ระบบที่4 ปกติ___31___วัน ผิดปกติ___-___วัน

- อื่นๆ..... ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ).....
(๗) ปริมาณอะไหล่ส่วนเกินจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.)
(๘) บัญหา อุปกรณ์ และแนวทางแก้ไข.....

คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๔๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาทหรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖

๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

☐ แบบไม่ต้องแจ้ง (ระบุ)

(๓) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ เครื่องสูบลม ☒ เครื่องเติมอากาศ

- ☒ เครื่องควบคุมหน้าเสีย ☐ เครื่องควบคุมกระจก
- ☒ เครื่องสูบลม ☐ อื่น ๆ (ระบุ).....

(๔) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ)

ระบบที่ 1 ระบบที่ 2 ระบบที่ 3 และระบบที่ 4 ท่อระบายน้ำทิ้ง ทอย ทวีมิตร ถนน พระราม 9
(๕) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด..... -

๓. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

- (๑) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย)
ระบบที่ 1___11470___(หน่วย) ระบบที่ 2___10850___(หน่วย)
ระบบที่ 3___6200___(หน่วย) ระบบที่ 4___6200___(หน่วย)
- (๒) ปริมาณน้ำใช้ทุกกิจกรรมในแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.)
ระบบที่ 1___6980.4___(ลบ.ม.) ระบบที่ 2___5484.6___(ลบ.ม.)
ระบบที่ 3___2584.0___(ลบ.ม.) ระบบที่ 4___2584.0___(ลบ.ม.)
- (๓) ปริมาณน้ำเสียที่ใช้จากระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)
ระบบที่ 1___5584.3___(ลบ.ม.) ระบบที่ 2___4387.7___(ลบ.ม.)
ระบบที่ 3___2067.2___(ลบ.ม.) ระบบที่ 4___2,320___(ลบ.ม.)

(๔) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย

- ระบบที่ 1 ระบายทุกวัน ระบบที่ 2 ระบายทุกวัน
- ระบบที่ 3 ระบายทุกวัน ระบบที่ 4 ระบายทุกวัน

(๕) ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ (ลิตรหรือกิโลกรัม)

- ระบบที่ 1 - ระบบที่ 2 -
- ระบบที่ 3 - ระบบที่ 4 -

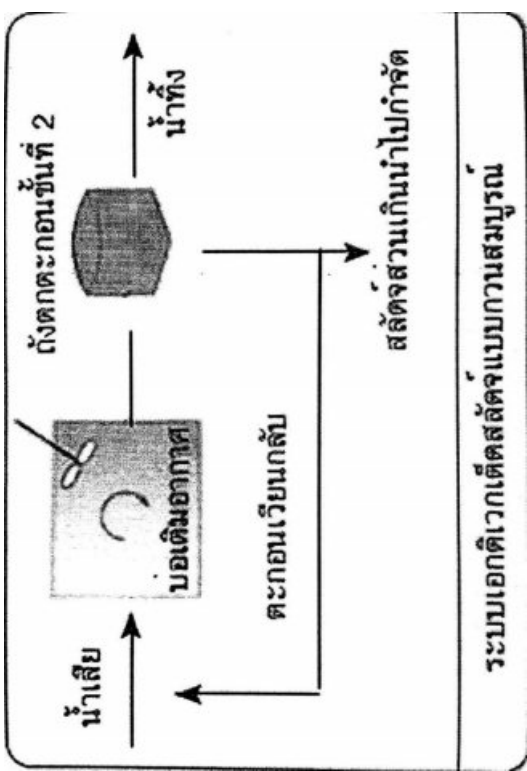
(๖) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียและอุปกรณ์

- ระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
ระบบที่1 ปกติ___30___วัน ผิดปกติ___-___วัน
ระบบที่2 ปกติ___30___วัน ผิดปกติ___-___วัน
ระบบที่3 ปกติ___30___วัน ผิดปกติ___-___วัน
ระบบที่4 ปกติ___30___วัน ผิดปกติ___-___วัน
- เครื่องสูบลม ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
ระบบที่1 ปกติ___30___วัน ผิดปกติ___-___วัน
ระบบที่2 ปกติ___30___วัน ผิดปกติ___-___วัน
ระบบที่3 ปกติ___30___วัน ผิดปกติ___-___วัน
ระบบที่4 ปกติ___30___วัน ผิดปกติ___-___วัน
- เครื่องเติมอากาศ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
ระบบที่1 ปกติ___31___วัน ผิดปกติ___-___วัน
ระบบที่2 ปกติ___31___วัน ผิดปกติ___-___วัน
ระบบที่3 ปกติ___31___วัน ผิดปกติ___-___วัน

แบบบันทึกการละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
ของแหล่งกำเนิดมลพิษ

อาคาร Belle Avenue 2

แหล่งกำเนิดมลพิษตั้งอยู่เลขที่141 หมู่ที่ - ซอย -
ถนน พระราม 9 แขวง/ตำบล ห้วยขวาง เขต/อำเภอ ห้วยขวาง
จังหวัด กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ 02-168-1248 โทรสาร 02-168-1249 มี คุณ พุณณิทธิ์ ตั้งศิริริญญ
ผู้จัดการได้บุคคลฯ เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบกิจการประเภท
อาคารชุด จำนวน 991 ห้องชุดใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี)อ.ช.10 11/2556 ออกให้โดย
สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร เขตห้วยขวาง หมดอายุ.....
ซึ่งมีแผนผังแสดงการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้



ได้จัดเก็บสถิติและข้อมูลแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียปรากฏตามตาราง ดังนี้

วัน เดือน ปี	สถิติและข้อมูลที่ได้จากแหล่งกำเนิดมลพิษ อาคาร A														ลายมือชื่อ ผู้บันทึก
	ปริมาณ การใช้ ไฟฟ้า ของ ระบบ บำบัดน้ำ เสีย (หน่วย)	ปริมาณ น้ำใช้ ในภารกิจรวม ของ แหล่งกำเนิด มลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำ เสียที่เข้า ระบบ บำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบาย น้ำทิ้งจากระบบ บำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย)	ปริมาณ สารเคมีหรือ สารสกัด ชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือ กิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้นจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่นำไป กำจัด (ลบ.ม.)	ปัญหา อุปสรรค และ แนวทาง แก้ไข	
						ระบบบำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องเติม อากาศ (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมสารเคมี (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ)	อื่นๆ (ระบุ) (ปกติ/ ผิดปกติ)			
1/06/2569	370	143.4	114.7	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	
2/06/2569	370	162.4	129.9	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	
3/06/2569	370	134.4	107.5	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	
4/06/2569	370	152.9	122.3	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	
5/06/2569	370	168.0	134.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	
6/06/2569	370	150.1	120.1	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	
7/06/2569	370	186.5	149.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	
8/06/2569	370	145.6	116.5	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	
9/06/2569	370	333.8	267.0	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	
10/06/2569	370	151.2	121.0	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	
11/06/2569	370	172.5	138.0	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	
12/06/2569	370	164.1	131.3	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	
13/06/2569	370F	140.0	112.0	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	
14/06/2569	370	193.2	154.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	
15/06/2569	370	134.4	107.5	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	
16/06/2569	370	125.4	100.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	

วัน เดือน ปี	สถิติและข้อมูลที่เกี่ยวข้องจากแหล่งกำเนิดมลพิษ อาคาร A														ลายมือชื่อ ผู้บันทึก
	ปริมาณ การใช้ ไฟฟ้า ของ ระบบ บำบัดน้ำ เสีย (หน่วย)	ปริมาณ น้ำใช้ ในทุุกกิจกรรม ของ แหล่งกำเนิด มลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำ เสียที่เข้า ระบบ บำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบาย น้ำทิ้งจากระบบ บำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย)	ปริมาณ สารเคมีหรือ ชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือ กิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้นจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่ นำไปกำจัด (ลบ.ม.)	ปัญหา อุปสรรค และ แนวทาง แก้ไข	
						ระบบบำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องสูบ น้ำ (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องเติม อากาศ (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมสารเคมี (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องสูบ ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ)	อื่นๆ (ระบุ) (ปกติ/ ผิดปกติ)			
17/06/2569	370	117.6	94.1	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	
18/06/2569	370	125.4	100.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	
19/06/2569	370	161.8	129.5	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	
20/06/2569	370	149.0	119.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	
21/06/2569	370	138.3	110.7	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	
22/06/2569	370	146.7	117.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	
23/06/2569	370	153.4	122.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	
24/06/2569	370	152.9	122.3	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	
25/06/2569	370	135.0	108.0	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	
26/06/2569	370	156.8	125.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	
27/06/2569	370	156.8	125.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	
28/06/2569	370	152.3	121.9	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	
29/06/2569	370	168.6	134.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	
30/06/2569	370	167.4	134.0	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	
				ระบาย		ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	
รวม	11100	4739.8	3791.9	ระบาย		ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	

วัน เดือน ปี	สถิติและข้อมูลที่เกี่ยวข้องจากแหล่งกำเนิดมลพิษ อาคาร B														ลายมือชื่อ ผู้บันทึก	
	ปริมาณ การใช้ ไฟฟ้าของ ระบบ บำบัดน้ำ เสีย (หน่วย)	ปริมาณ น้ำใช้ ในทุกกิจกรรม ของ แหล่งกำเนิด มลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำ เสียที่เข้า ระบบ บำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบาย น้ำทิ้งจากระบบ บำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย)	ปริมาณ สารเคมีหรือ สารสกัด ชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือ กิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย								ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้นจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่นำไป กำจัด (ลบ.ม.)		ปัญหา อุปสรรค และ แนวทาง แก้ไข
						ระบบบำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องสูบ น้ำ (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องเติม อากาศ (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมสารเคมี (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องสูบ ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ)	อื่นๆ (ระบุ) (ปกติ/ ผิดปกติ)				
01/06/69	350	112.6	90.1	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-		
02/06/69	350	127.6	102.1	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-		
03/06/69	350	105.6	84.5	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-		
04/06/69	350	120.1	96.1	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-		
05/06/69	350	132.0	105.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-		
06/06/69	350	117.9	94.3	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-		
07/06/69	350	146.5	117.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-		
08/06/69	350	114.4	91.5	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-		
09/06/69	350	262.2	209.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-		
10/06/69	350	118.8	95.0	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-		
11/06/69	350	135.5	108.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-		
12/06/69	350	128.9	103.1	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-		

วัน เดือน ปี	สถิติและข้อมูลที่ได้รับจากแหล่งกำเนิดมลพิษ อาคาร B														ลายมือชื่อ ผู้บันทึก
	ปริมาณ การใช้ ไฟฟ้าของ ระบบ บำบัดน้ำ เสีย (หน่วย)	ปริมาณ น้ำใช้ ในทุกกิจกรรม ของ แหล่งกำเนิด มลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำ เสียที่เข้า ระบบ บำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบาย น้ำทิ้งจากระบบ บำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย)	ปริมาณ สารเคมีหรือ สารสกัด ชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือ กิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้นจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่นำไป กำจัด (ลบ.ม.)	ปัญหา อุปสรรค และ แนวทาง แก้ไข	
						ระบบบำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องสูบ น้ำ (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องเติม อากาศ (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมสารเคมี (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องสูบ ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ)	อื่นๆ (ระบุ) (ปกติ/ ผิดปกติ)			
01/06/69	350	112.6	90.1	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	
13/06/69	350	110.0	88.0	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	
14/06/69	350	151.8	121.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	
15/06/69	350	105.6	84.5	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	
16/06/69	350	98.6	78.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	

วัน เดือน ปี	สถิติและข้อมูลที่ได้รับจากแหล่งกำเนิดมลพิษ อาคาร B														ลายมือชื่อ ผู้บันทึก
	ปริมาณ การใช้ ไฟฟ้า ของ ระบบ บำบัดน้ำ เสีย (หน่วย)	ปริมาณ น้ำใช้ ในกิจกรรม ของ แหล่งกำเนิด มลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำ เสียที่เข้า ระบบ บำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบาย น้ำทิ้งจากระบบ บำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย)	ปริมาณ สารเคมีหรือ สารสกัด ชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือ กิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้นจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่ นำไปกำจัด (ลบ.ม.)	ปัญหา อุปสรรค และ แนวทาง แก้ไข	
						ระบบบำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องสูบ น้ำ (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องเติม อากาศ (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมสารเคมี (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องสูบ ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ)	อื่นๆ (ระบุ) (ปกติ/ ผิดปกติ)			
17/06/69	350	92.4	73.9	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	
18/06/69	350	98.6	78.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	
19/06/69	350	127.2	101.7	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	
20/06/69	350	117.0	93.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	
21/06/69	350	108.7	86.9	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	
22/06/69	350	115.3	92.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	
23/06/69	350	120.6	96.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	
24/06/69	350	120.1	96.1	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	
25/06/69	350	106.0	84.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	
26/06/69	350	123.2	98.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	
27/06/69	350	123.2	98.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	
28/06/69	350	119.7	95.7	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	
29/06/69	350	132.4	106.0	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	-	

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

๑. ข้อมูลทั่วไป

อาคาร Belle Avenue 2

แหล่งกำเนิดมลพิษตั้งอยู่เลขที่ 41 หมู่ที่ - ซอย -
ถนน - แขวงตำบล - ห้วยขวาง เขต/อำเภอ - ห้วยขวาง -
จังหวัด กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ 02-168-1248 โทรสาร 02-168-1249 มี คุณ พุฒิสวัสดิ์ ตั้งสิริ
หริบุญญ ผู้จัดการนิติบุคคล เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบกิจการ
ประเภท อាកารถุด จำนวน 991 ห้องชุด ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) ๑๐.๒.10. 11/2556 ออก
ให้โดย สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร เขตห้วยขวาง หมดอายุ -

ในการนี้ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ
เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามที่ได้กำหนดในมาตรา ๔๐ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพ
สิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ ในฐานะ

..... เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ
(คุณ พุฒิสวัสดิ์ ตั้งสิริหริบุญญ)
(ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด เบิ้ล อเวน्यू 2.)

..... ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย
(.....)
ใบอนุญาตเลขที่..... หมดอายุ.....
ออกให้โดย.....
..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย
(.....)
ใบอนุญาตเลขที่..... หมดอายุ.....
ออกให้โดย.....

๒. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(๑) ประเภท/ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย

ระบบที่ 1 แอควิวเตดสลัดจ์	ระบบที่ 2 แอควิวเตดสลัดจ์
ระบบที่ 3 แอควิวเตดสลัดจ์	ระบบที่ 4 แอควิวเตดสลัดจ์
ความสามารถในการรองรับน้ำเสียของระบบบำบัดน้ำเสีย	
ระบบที่ 1 340 ลบ.ม./วัน	ระบบที่ 2 284 ลบ.ม./วัน
ระบบที่ 3 250 ลบ.ม./วัน	ระบบที่ 4 250 ลบ.ม./วัน

(๒) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

☒แบบต่อเนื่อง

ระบบที่ 1 24 ชั่วโมง/วัน	ระบบที่ 2 24 ชั่วโมง/วัน
ระบบที่ 3 24 ชั่วโมง/วัน	ระบบที่ 4 24 ชั่วโมง/วัน

หมายเหตุ

- ให้กรอกสถิติและข้อมูลเฉพาะในการที่มีสถิติและข้อมูลนั้น ๆ ในแต่ละวัน
- ในกรณีที่ระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งแบบอัตโนมัติให้แนบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด และทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน

ขอรับรองว่าการบันทึกสถิติและข้อมูลตามตารางข้างต้นถูกต้องทุกประการ
..... เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ
(คุณ พุฒิสวัสดิ์ ตั้งสิริหริบุญญ ..)
(ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด เบิ้ล อเวน्यू 2.)

..... ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย
(.....)
ใบอนุญาตเลขที่..... หมดอายุ.....
ออกให้โดย.....
..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย
(.....)
ใบอนุญาตเลขที่..... หมดอายุ.....
ออกให้โดย.....

ระบบที่4 ปกติ___31___วัน ผิดปกติ___-___วัน

- เครื่องควบคุมหน้าเสีย ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)

ระบบที่1 ปกติ___31___วัน ผิดปกติ___-___วัน

ระบบที่2 ปกติ___31___วัน ผิดปกติ___-___วัน

ระบบที่3 ปกติ___31___วัน ผิดปกติ___-___วัน

ระบบที่4 ปกติ___31___วัน ผิดปกติ___-___วัน

- เครื่องควบคุมหน้าเสีย ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)

ระบบที่1 ปกติ___-___วัน ผิดปกติ___-___วัน

ระบบที่2 ปกติ___-___วัน ผิดปกติ___-___วัน

ระบบที่3 ปกติ___-___วัน ผิดปกติ___-___วัน

ระบบที่4 ปกติ___-___วัน ผิดปกติ___-___วัน

- เครื่องควบคุมหน้าเสีย ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)

ระบบที่1 ปกติ___31___วัน ผิดปกติ___-___วัน

ระบบที่2 ปกติ___31___วัน ผิดปกติ___-___วัน

ระบบที่3 ปกติ___31___วัน ผิดปกติ___-___วัน

ระบบที่4 ปกติ___31___วัน ผิดปกติ___-___วัน

- อื่นๆ..... ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ).....

(๗) ปริมาณอะไหล่ส่วนเกินจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.)

(๘) ปัญหา อุปกรณ์ และแนวทางแก้ไข.....

คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ได้ไม่จัดเก็บสถิติข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๔๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาทหรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖

๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ได้ทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

☐ แบบไม่ต้องแจ้ง (ระบุ)

(๓) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ เครื่องสูบน้ำ ☒ เครื่องเติมอากาศ

☒ เครื่องควบคุมหน้าเสีย ☐ เครื่องควบคุมหน้าเสีย

☒ เครื่องสูบลูกสูบ ☐ อื่น ๆ (ระบุ).....

(๔) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ)

ระบบที่ 1 ระบบที่ 2 ระบบที่ 3 และระบบที่ 4 ท่อระบายน้ำทิ้ง ทอย ทวีมิตร ถนน พระราม 9

(๕) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด.....

๓. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

(๑) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย)

ระบบที่ 1___11470___(หน่วย) ระบบที่ 2___10850___(หน่วย)

ระบบที่ 3___6200___(หน่วย) ระบบที่ 4___6200___(หน่วย)

(๒) ปริมาณน้ำใช้ทุกกิจกรรมในแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.)

ระบบที่ 1___6980.4___(ลบ.ม.) ระบบที่ 2___5484.6___(ลบ.ม.)

ระบบที่ 3___2584.0___(ลบ.ม.) ระบบที่ 4___2584.0___(ลบ.ม.)

(๓) ปริมาณน้ำเสียที่ใช้จากระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)

ระบบที่ 1___5584.3___(ลบ.ม.) ระบบที่ 2___4387.7___(ลบ.ม.)

ระบบที่ 3___2067.2___(ลบ.ม.) ระบบที่ 4___2,320___(ลบ.ม.)

(๔) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย

ระบบที่ 1 ระบายทุกวัน ระบบที่ 2 ระบายทุกวัน

ระบบที่ 3 ระบายทุกวัน ระบบที่ 4 ระบายทุกวัน

(๕) ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ (ลิตรหรือกิโลกรัม)

ระบบที่ 1 - ระบบที่ 2 -

ระบบที่ 3 - ระบบที่ 4 -

(๖) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียและอุปกรณ์

- ระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)

ระบบที่1 ปกติ___30___วัน ผิดปกติ___-___วัน

ระบบที่2 ปกติ___30___วัน ผิดปกติ___-___วัน

ระบบที่3 ปกติ___30___วัน ผิดปกติ___-___วัน

ระบบที่4 ปกติ___30___วัน ผิดปกติ___-___วัน

- เครื่องสูบน้ำ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)

ระบบที่1 ปกติ___30___วัน ผิดปกติ___-___วัน

ระบบที่2 ปกติ___30___วัน ผิดปกติ___-___วัน

ระบบที่3 ปกติ___30___วัน ผิดปกติ___-___วัน

ระบบที่4 ปกติ___30___วัน ผิดปกติ___-___วัน

- เครื่องเติมอากาศ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)

ระบบที่1 ปกติ___31___วัน ผิดปกติ___-___วัน

ระบบที่2 ปกติ___31___วัน ผิดปกติ___-___วัน

ระบบที่3 ปกติ___31___วัน ผิดปกติ___-___วัน

ภาคผนวก ง-5

ผังแสดงรายละเอียดของระบบบำบัดน้ำเสีย

ภาคผนวก ง-6
ข้อบังคับในการพักอาศัย

ส่วนของภาคการศึกษาที่มีเพียงชุด ที่ ๑ นี้ เท่านั้น
ชุดและที่เดิมหรือกริพอื่นที่มีไปเพื่อใช้หรือเพื่อ
ประโยชน์ร่วมกันสำหรับเจ้าของร่วม ดังราย
ละเอียดทรัพย์สินส่วนกลางที่ระบุไว้ในหมวด 3 ของ
ข้อบังคับนี้

การประทุมใหญ่ตามญีหรือประทุมวิสามันญีของ
เจ้าของร่วม แล้วแต่กรณี

ข้อ 4. ห้ามบังคับบุคคลฮาคาซุเบ็ต ฮอวิว 2 ให้หมายความรวมถึงการแก้ไขเพิ่มเติมใด ๆ

ข้อ 5. ข้อบังคับปฏิบัติการคดีอาญาฯ ให้ใช้บังคับแก่ทรัพย์สินส่วนกลางและทรัพย์สินส่วนบุคคลทั้งหมดใน
ศาลาแดงซึ่งอยู่ในขณะประกาศใช้ข้อบังคับนี้และที่อาจมีขึ้นในภายหลัง

ข้อ 6. ข้อบังคับนี้มีบุคคลออกอาชญาบัตร ให้เริ่มให้รับกับตัวแล้วแต่ทันทีได้เฉพาะเป็นมีบุคคลออกอาชญาบัตร โดยให้รับกับตัวบุคคลทั้งหลายที่เป็นเจ้าของร่วม หรือตัวแทนของเจ้าของร่วม ผู้รับจ้างเอง ผู้เช่า ผู้ลงหนังสือเกี่ยวกับ ผู้ครอบครองอาคารชุด ลูกจ้างและ/ หรือเอี่ยวารของบุคคลดังกล่าว ผู้ภาคีคิดและบุคคลใด ๆ ซึ่งไม่ประนีประนอมในอาชญาบัตร ไม่ว่าในลักษณะใด ๆ การที่ได้มาซึ่งห้องชุดโดยวิธีใด ๆ หรือโดยการเช่าห้องชุดในอาคารชุด หรือเพียงแต่การครอบครองส่วนใด ๆ ของอาคารชุดย่อมเป็นการเพียงพอที่จะถือว่าบุคคลนั้น ๆ ให้สละตัวแล้วและผู้ที่ซึ่งจะปฏิเสธตนหรือยังก็มีบุคคลออกอาชญาบัตร

ในกรณีที่มีได้กำหนดไว้ในข้อบังคับฉบับนี้ให้นำบทบัญญัติว่าด้วยกฎหมายอาญาและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องมาใช้บังคับโดยอนุโลม

หมวดที่ ๒
วัดป่าประดู่

เมื่อวันที่

๑๓ ส.ค. ๒๕๖๖

* ได้ตรวจเยี่ยมพิธีบวงสรวงการบูชา

ข้อ 7. นิเทศลดราคาสุด มีวัตถุประสงค์เพื่อจัดการและดูแลรักษาทรัพย์สินส่วนกลาง เพื่อบริหารใช้ประโยชน์ร่วมกัน และให้อำนาจภาวะกาวัด ๆ เพื่อบริหารงานวัดการบริการสังคมดังกล่าว ทั้งนี้ ตามมติของเจ้าอาวาสวัดและเจ้าอาวาสวัดต่าง ๆ

7.1 จัดการดูแลและบำรุงรักษา ระบบสารบัญชีกฎและบรรทัดฐานทั้งหมดให้อยู่ในสภาพที่เข้าของส่วนสามารถไปประโยชน์ได้ตลอดมาโดยสะดวก

7.2 จัดให้มีระบบงานด้านการจัดการและบริหารอาชญากรรม ได้แก่ ระบบภูมิสารสนเทศ ระบบการติดตามและประเมินผล ระบบการพัฒนาศักยภาพและระบบการพัฒนาระบบงาน

2125

7.3 จัดให้มีการดำเนินการวิจัยใดๆ เพื่อความปลอดภัยและกำหนดมาตรการที่จำเป็นเพื่อป้องกันและรักษาความปลอดภัยของทรัพย์สินส่วนบุคคลและทรัพย์สินส่วนบุคคล

7.4 จัดให้มีทีมและดูแลเรื่องบริการต่างๆ เพื่อประโยชน์ของเจ้าของร่วมหรือบุคคลภายนอกที่เข้า
มาใช้สถานที่ของอาคารชุดและเป็นประโยชน์ต่อเจ้าของร่วม

7.5 ถ้ากิจกรรมเสี่ยงและควบคุมของสิ่งทรมีทรัพย์สินร่วมกันทรัพย์สินร่วมกันรวมกันการซื้อขาย เช่น ให้เช่าเช่าซื้อ ให้เช่าซื้อ จำนวน รับจํานํา รับประกัน ค่าประกัน ตัวแทนรับให้ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ต่อเจ้าของร่วม ตามมติของที่ประชุมใหญ่

7.6 ดำเนินการติดตามประสานงานกับหน่วยงานราชการและเอกชน เพื่อทำนิติกรรม เพื่อประโยชน์ของเจ้าของร่วม

7.7 ปกติแล้ว ดำเนินการแจ้งความร้องทุกข์ ใช้สิทธิเรียกร้องค่าเป็นคดีตามกฎหมาย ทั้งทางแพ่งและทางอาญา รวมทั้งทำกรณีสืบประณอมยอมความกับผู้ที่ให้การยุติหรือทรัพย์สินบางส่วนกลางได้รับ
ความเสียหาย

7.8 เรียกเก็บเงินและหาขายได้เพื่อการบริหารดูแลรักษาทรัพย์สินกลางและเพื่อให้จ่ายในกิจการต่างๆ ของนิติบุคคลอาจขาดดุลจนเพื่อการชำระภาษีทรัพย์สินกลางจะต้องชี้แจงให้แก่องานการ

7.9 ดำเนินการเปรียบเทียบเงินค่าให้จ่ายจากเจ้าชองร่วม ตามข้อบังคับ และ/หรือตามมติที่ประชุมใหญ่เพื่อ **ให้จ่าย** ในกิจการตามวัตถุประสงค์ของนิติบุคคลอาสาร่วม ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของเจ้าชองร่วมทั้งหมด

7.10 ให้มีมติบุคคลอาสาร่วมที่แต่งตั้งมาลงนามเมื่อหนึ่งครั้งทุกกรอบสิบสองเดือนโดยให้ถือว่าเป็น

รอบปีในทางบัญชีของนิติบุคคลอาคารชุด
 งบดุลต้องีรายการแสดงจำนวนสินทรัพย์และหนี้สินของนิติบุคคลอาคารชุดกับทั้งบัญชี
 รายรับรายจ่าย และต้องจัดให้มีผู้สอบบัญชีตรวจสอบ แล้วนำเสนอชื่อผู้สอบบัญชีในประเทศไทย ภายใน 120 วัน
 นับจากวันสิ้นปีทางบัญชี และให้จัดทำรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานเสนอต่อที่ประชุมใหญ่เจ้าของ
 ร่วมพร้อมกันแสดงงบดุล และให้ส่งสำเนาเอกสารให้แก่เจ้าของร่วมก่อนวันนัดประชุมใหญ่ส่งงำนนี้ไม่น้อยกว่า
 7 วัน

7.11 ประกอบหรือดำเนินการใด ๆ เพื่อประโยชน์ในการใช้ทรัพย์สินบุคคลและทรัพย์สินส่วนกลาง ตลอดจนเพื่อประโยชน์ของเจ้าของร่วม ภายใต้ข้อกำหนดบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติการ

เมื่อวันศุกร์ที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๓
 ณ ห้องประชุมศูนย์ปฏิบัติการ
 ๒๕๖๓

3 / 25

หมวดที่ 4

ทรัพย์สินส่วนบุคคล

ข้อ ๕. หอพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติศิลปกรรมฯ ได้แก่ ห้องชุด รวมถึง สิ่งปลูกสร้างและทรัพย์สิน
หรือทรัพย์สินอื่นใด และทรัพย์สินที่เกี่ยวเนื่องกับส่วนความทรงเครื่อง เช่น เครื่องจักร วัสดุ อุปกรณ์
ซึ่งได้จัดไว้ให้เป็นของเจ้าของวัตถุแต่ละราย

เกี่ยวกับคณะกรรมการผู้พิทักษ์สมบัติ การบริหาร และการดำเนินงานของหอพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติศิลปกรรมฯ

หมวดที่ 5ทรัพย์สินส่วนกลาง

ข้อ 9. ทรัพย์สินส่วนกลางของนิติบุคคลขาดทุนนี้ ได้แก่

9.1 ที่ดินที่ติดอาคารชุด โฉนดที่ดินเลขที่ 1848, 1849, 3411, 3491 เลขที่ดิน 467, 468, 469, 490 หน้าสำรวจ 490, 491, 979, 1418 ติดกับตัวของ อำเภอห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร จำนวน แปลง เนื้อที่ที่ดินรวมประมาณ 5 - 3 - 53.6 ไร่

9.2 ส่วนของอาคารชุดที่ไม่มีไต้ห้องชุด

9.3 อสังหาริมทรัพย์ที่ขอรับได้มาตามกฎหมาย 48(1) แห่งพระราชบัญญัติอาคารชุด

9.4 ทรัพย์สินที่ได้จึงตามมาตรา 18 แห่งพระราชบัญญัติอาชญากรรม ในการดูแลรักษา

[illegible]

9.6 สำนักงานนิติบุคคลอาคาเรชุด

9.7 ที่จอดรถสำหรับห้องชุดพักอาศัย ชั้น 2 ถึง ชั้น 5

9.8 ระบบโครงสร้างอาคารชุด เช่น ตั๋วอาคารและฐานราก, โครงสร้างส่วนของอาคารชุด ประกอบด้วย เสาค้ำ ฐานราก เสาโครงสร้าง พื้น คาน ช่องว่าง พื้นรับน้ำหนักของอาคารที่ไม่มีส่วนรองรับของชุด รับคานค้ำ พื้นที่ยื่นหลังคา เป็นต้น

9.9 พื้นที่ส่วนบริการที่ไปปะปนกัน เช่น พื้นที่ทางเดินอาคารและภายในอาคาร บันไดระหว่างชั้น, บันไดหนีไฟ, โถงบันได, ทางช่อง, กับกันน้ำติดัน, ดึงกับน้ำติดัน, ห้องเครื่อง, ห้องลิฟท์, โถงลิฟท์, หน้าห้องลิฟท์ทุกชั้น, ห้องเก็บขยะ, ที่จอดรถยนต์ภายในอาคารและภายนอกอาคารที่กำหนดไว้ให้เป็นพื้นที่ทรัพย์สินกลาง, พื้นที่ LOBBY, ส่วนซ่อมอาคารชั้นล่าง, ส่วนซ่อมชั้น PODIUM เป็นต้น

9.10 ระบบต่างๆ ภายในอาคาร ได้แก่

เมื่อทศ.
[REDACTED] ๒๕๖๓

พระวิภาวดีโกศล

9.10.1 ระบบประปา เช่น ท่อน้ำประปา, ภาควัตถุน้ำประปาห้องชุดแต่ละห้องชุด, ท่อส่งน้ำจากถังเก็บน้ำใต้ดินขึ้นสู่ถังเก็บน้ำขึ้นดาดฟ้าห้องชุด หรือส่งน้ำไปประปาหรืออุปกรณ์, ท่อส่งน้ำไปจากถังเก็บน้ำขึ้นดาดฟ้าสู่ห้องชุดและพื้นที่ส่วนกลางของอาคารชุด หรืออุปกรณ์, มีน้ำรวมถึงระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ควบคุมมีน้ำเป็นต้น

9.10.2 ระบบไฟฟ้า เช่น หม้อแปลงไฟฟ้า, ตู้ MDB, EDB และอุปกรณ์ ส่วนควบคุม, สายเคเบิลไฟฟ้าหรือสายจากหม้อแปลงไฟฟ้าเข้า MDB, EDB, สายระบบไฟฟ้าตามพื้นที่ MDB ไปยังอาคารวัดกระแสไฟฟ้าตามพื้นที่ทุกชั้น, ตู้ควบคุมไฟฟ้าทุกชั้นหรืออุปกรณ์ส่วนควบคุม, แฉกติดมาตรวัดกระแสไฟฟ้าทุกชั้น, ไฟฟ้าส่องสว่างทั้งอาคารที่มีให้ห้องชุด และไฟฟ้าฉุกเฉิน, แฉกติดมาตรวัดกระแสไฟฟ้าและสายแบบไม่ฟ้าจากมาตรวัดกระแสไฟฟ้าเข้าตามห้องหรือตัววัดรวมทุกชั้น, ไฟจ่ายระบบในอาคารชุด เป็นต้น

9.10.3 ระบบกำกับด้านเสีย สำหรับนิติบุคคลอาคารชุด เบ็ลล อเวนิว 2

9.10.4 ระบบป้องกันอันตราย ได้แก่ ระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้, ท่อลมมามันดับเพลิง, ตู้ดับเพลิงร่วมกับพรตกรวดดับเพลิง, ถังน้ำดับเพลิง, รางไฟฟ้าควบคุม

9.10.5 ระบบปรับอากาศและระบายอากาศ ได้แก่ ระบบปรับอากาศพร้อมท่อแอร์ใน ส่วนกลางของอาคารชุด และระบบระบายอากาศส่วนกลางของอาคารชุด

9.10.6 ระงับเหตุอากาศ ระเบิดภายในด้วย Pressurized Fan พร้อม Duct

9.10.7 ระบบโทรศัพท์ ประกอบด้วย สายเคเบิลโทรศัพท์ พร้อมอุปกรณ์ไปยังห้องชุดทุก
ชั้นและระบบโทรศัพท์สำหรับงานนิติบุคคลอาคารชุด และระบบตู้สาขา

9.10.8 ระบบป้องกันฟ้าผ่า ประกอบด้วย Lighting Protection & Grounding System

9.10.9 ระบบลิฟท์ ประกะอบด้วย

9.10.9.1 ลิฟท์โดยสารยี่ห้อ Hitachi รุ่น HVF-1000-CO180 น้ำหนัก1,000

กิโลกรัม (kg/EA) จำนวน 8 ตัว พร้อมห้องเครื่อง

กิโลกรัม (kg/EA) จำนวน 8 ตัว ไม่มีชื่อเครื่อง

กิโลกรัม (kg/Ea) จำนวน 1 ตัว ไม่มีห้องเครื่อง

กิโลกรัม (kg/EA) จำนวน 4 ตัว พร้อมห้องเครื่อง

9.10.10 ระบบรักษาความปลอดภัยภายในส่วนกลางอาคารชุด และระบบเข้า-ออก

* ๒๕๖๐-๒๕๖๑

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี

หมวดที่ 6

อัตราส่วนแบ่งกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินส่วนกลางของและเจ้าของร่วมแต่ละราย

ข้อ 10. อัตราส่วนในการเฉลี่ยทรัพย์สินส่วนกลางของเจ้าของร่วมให้เป็นไปตามอัตราส่วนแห่งเนื้อที่หรือของมูลค่าหรือมูลค่าเนื้อที่รวมของห้องชุดทั้งหมดในอาคารชุด ในขณะที่ของที่จะเป็นค่าชุดอัตราส่วนที่เจ้าของร่วมแต่ละรายมีกรรมสิทธิ์ร่วมในทรัพย์สินส่วนกลาง ปรากฏตามรายละเอียดแสดงอัตราส่วนที่เจ้าของร่วมแต่ละรายมีกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินส่วนกลางแบบท้ายข้อบังคับนี้

หมวดที่ 7

การถือกรรมสิทธิ์ของบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติอันควรนับว่าเป็นคนต่างด้าว

ข้อ 11. อาคารชุด บัด ฉบับ 2 จะมีคนต่างด้าวหรือบุคคลซึ่งกฎหมายถือว่าเป็นคนต่างด้าวกรรมสิทธิ์ในห้องชุดได้รวมกันแล้วต้องไม่เกินร้อยละสิบเก้า ร้อยเอ็ดที่ห้องชุดทั้งหมดในอาคารชุดในเขตที่จะเป็นอาคารชุด กรณีการเปลี่ยนแปลงกฎหมายเกี่ยวกับสัดส่วนการถือกรรมสิทธิ์ในคนต่างด้าวได้ดำเนินการออกกฎหมายใหม่ที่มีการเปลี่ยนแปลงใหม่ และให้ใช้กฎหมายใหม่นี้โดยอัตโนมัติโดยบุคคลที่ทำการจดทะเบียนเปลี่ยนแปลงอัตราส่วนการถือกรรมสิทธิ์ของคนที่ต่างด้าวได้ถูกต้องตามกฎหมายในเขตที่กฎหมายกำหนด

ข้อ 12. คนต่างด้าวหรือบุคคลที่กฎหมายถือว่าเป็นคนต่างด้าวตามข้อ 11. สามารถถือกรรมสิทธิ์ในอาคารชุด บัด ฉบับ 2 ภายใต้เงื่อนไขดังต่อไปนี้

12.1 เป็นบุคคลซึ่งได้รับอนุญาตให้เข้ามาอยู่ในราชอาณาจักร (ไทย) ตามกฎหมายว่าด้วย

คนเข้าเมือง

12.2 เป็นบุคคลที่ได้รับอนุญาตให้เข้ามาในราชอาณาจักร (ไทย) ตามกฎหมายว่าด้วย

ส่งเสริมการลงทุน

12.3 เป็นบุคคลที่ได้กำหนดไว้ตามมาตรา 97 และมาตรา 98 แห่งประมวลกฎหมายวิธี

พิจารณาเป็นนิติบุคคลตามกฎหมายไทย

12.4 เป็นนิติบุคคลตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการลงทุน

12.5 เป็นคนต่างด้าวหรือนิติบุคคลต่างด้าวซึ่งนำเงินตราต่างประเทศเข้ามาในราชอาณาจักร (ไทย) หรือยอมเงินจากบัญชีเงินฝากของบุคคลที่มีถิ่นที่อยู่ในต่างประเทศ หรือยอมเงินจากบัญชีเงินฝากต่างประเทศ

ข้อ 13. การถือกรรมสิทธิ์ของคนที่ต่างด้าวหรือนิติบุคคลซึ่งกฎหมายถือว่าเป็นคนต่างด้าว

ความที่กล่าวไว้ในข้อ 12. ข้างต้น ให้ใช้บังคับตามกฎหมายว่าด้วยการ

เกี่ยวกับอาคารชุด

(เฉพาะบุคคลตามกฎหมายว่าด้วยนิติบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติอันควรนับว่าเป็นคนต่างด้าว)

พนักงาณเจ้าหน้าที

หมวดที่ 8

การจัดสรรทรัพย์สินส่วนกลาง

ข้อ 14. การจัดสรรใด ๆ ที่เกี่ยวกับทรัพย์สินส่วนกลางของนิติบุคคลอาคารชุดให้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ของผู้จัดการที่ระบุไว้ในข้อบังคับนี้ รวมถึงการออกกฎ ระเบียบ คำสั่งหรือข้อบังคับเพิ่มเติม เพื่อใช้บังคับในอาคารชุด

14.1 การจัดสรรทรัพย์สินส่วนกลางดังต่อไปนี้ ต้องได้รับความเห็นชอบไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนคะแนนเสียงของเจ้าของร่วมทั้งหมด

1) การซื้ออสังหาริมทรัพย์ หรือรับการให้สังหาริมทรัพย์ที่มีภาระติดพันเป็นทรัพย์สิน

ส่วนกลาง

2) การจำหน่ายทรัพย์สินส่วนกลางที่เป็นอสังหาริมทรัพย์

3) การอนุญาตให้เจ้าของร่วมคนใดทำการก่อสร้างต่อเติมห้องชุด หรือทรัพย์สินส่วน

บุคคลที่มีผลต่อทรัพย์สินส่วนกลาง หรือลักษณะภายนอกอาคารโดยค่าใช้จ่ายของผู้เป็นเจ้าของ

4) การแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อบังคับเกี่ยวกับวิธีการจัดการทรัพย์สินส่วนกลาง

5) การแก้ไขเปลี่ยนแปลงอัตราส่วนค่าใช้จ่ยร่วมกันในข้อบังคับ

6) การก่อสร้างอันเป็นการเปลี่ยนแปลง เติมเติม หรือปรับปรุงทรัพย์สินส่วนกลาง

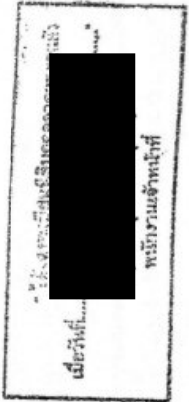
7) การจัดหาผลประโยชน์ในทรัพย์สินส่วนกลาง

ในกรณีที่เจ้าของร่วมประชุมมีคะแนนเสียงไม่ครบตามที่กำหนดไว้ในวรรคหนึ่ง ให้เรียกประชุมใหม่ภายในสิบห้าวันนับแต่วันเรียกประชุมครั้งแรก และมติเกี่ยวกับเรื่องที่บัญญัติไว้ตามวรรคหนึ่งในการประชุมครั้งใหม่นี้ต้องได้รับคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนคะแนนเสียงของเจ้าของร่วมทั้งหมด

14.2 มติเกี่ยวกับเรื่องดังต่อไปนี้ ต้องได้รับความเห็นชอบไม่น้อยกว่าหนึ่งในสี่ของจำนวนคะแนนเสียงของเจ้าของร่วมทั้งหมด

1) การแต่งตั้งหรือถอดถอนผู้จัดการ

2) การกำหนดกิจการที่ผู้จัดการมีอำนาจมอบหมายให้ผู้อื่นทำแทน



หมวดที่ 9
การให้บริการส่วนบุคคลและทรัพย์สินส่วนบุคคล

ข้อ 15. การให้บริการส่วนบุคคล
เจ้าของห้องชุดมีสิทธิที่จะให้ห้องชุดและทรัพย์สินส่วนบุคคลของตนได้ตามกฎหมาย ทั้ง
ระบอบห้องชุดและเงื่อนไขดังต่อไปนี้

15.1 เจ้าของห้องชุดจะให้อะไรก็ได้ โดยไม่กระทบต่อการที่ผู้เป็นเจ้าของห้องชุดตามกฎหมาย ซึ่ง
สามารถรับทราบจำนวนตามบุคคลอื่นหรือเป็นหนี้ที่ติดต่อกับราคา หรือเป็นหนี้ที่เสียภาษีบุคคล

อาคารชุด หรือที่ติดต่อกับสิ่งอื่นที่มีมูลค่าอาคารชุด

15.2 เจ้าของห้องชุดจะไม่ทำการใดๆ ที่จะทำให้พื้นที่ของห้องชุดที่แบ่งระหว่างห้องชุดหรือสิ่งอื่น

15.3 เจ้าของห้องชุดจะไม่ทำการใดๆ ที่จะเปลี่ยนแปลงพื้นที่ของห้องชุดที่แบ่งระหว่างห้องชุดหรือสิ่งอื่น

กระบวนการที่จะสร้างโครงสร้างของห้องชุดที่รวมกันเป็นหนึ่งเดียวและมีความสวยงามทางสถาปัตยกรรมที่มีอยู่เดิมของอาคาร ถ้ากระบวนการเปลี่ยนแปลงนี้จะต้องสร้างสิ่งอื่นที่ไม่กระทบหรือต่ออาคาร เจ้าของห้องชุดอาจทำการเปลี่ยนแปลงแก้ไขได้โดยไม่ต้องส่งแบบแปลนพร้อมรายละเอียดและค่าใช้จ่ายเห็นชอบจากคณะกรรมการควบคุมการจัดกาบริการนิติบุคคลอาคารชุด และต้องวางเงินประกันความเสียหายในการเป็นจำนวนตามที่คณะกรรมการควบคุมการจัดกาบริการนิติบุคคล หรือผู้จัดทำนิติบุคคลอาคารชุด เห็นสมควรกำหนดเป็นลายลักษณ์

15.4 เจ้าของห้องชุดจะไม่ทำการใดๆ อันเป็นเหตุรบกวนหรือการปฏิบัติที่ผิดกฎหมาย

15.5 เจ้าของห้องชุดจะไม่ทำการใดๆ อันเป็นส่วนบุคคลหรือทรัพย์สินส่วนบุคคล หรือก่อให้เกิดความเดือดร้อนรำคาญแก่เจ้าของคนอื่น เช่น น้ำหรือสิ่งของจะออกนอกระเบียง เหนือไปหรือมีสิ่งของที่ติดต่อกับสิ่งอื่นที่ระบายน้ำทิ้งหรือในลิ้นชัก นำวัสดุอุปกรณ์และของต่างๆ เข้ามาในบริเวณอาคารชุด ฯลฯ

15.6 เจ้าของห้องชุดพักอาศัยจะไม่เสียงดังรบกวน เช่น ดนตรี โทรทัศน์ หรือสิ่งที่ทำให้เกิดความเดือดร้อนรำคาญแก่เจ้าของห้องชุดอื่นเข้ามาในบริเวณอาคารชุด

15.7 ระบบสุขาภิบาล ระบบสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ อันเป็นส่วนรวม รวมทั้งระบบปรับอากาศของสถานที่และผู้เช่า

15.8 เจ้าของห้องชุดพักอาศัยต้องไม่ทำลายทรัพย์สินของผู้อื่นหรือสิ่งอื่นที่มีมูลค่าอาคารชุด หรือวัตถุสิ่งของ หรือวัตถุสิ่งที่มีค่าก่อให้เกิดความเสียหายแก่ผู้อื่น

15.9 เจ้าของห้องชุดพักอาศัยต้องไม่ทำการใดๆ ที่จะก่อให้เกิดความเสียหายแก่ผู้อื่นหรือสิ่งอื่นที่มีมูลค่าอาคารชุด หรือวัตถุสิ่งของ หรือวัตถุสิ่งที่มีค่าก่อให้เกิดความเสียหายแก่ผู้อื่น

ก่อให้เกิดความเดือดร้อนรำคาญแก่เจ้าของคนอื่น ตลอดจน แก๊ส วัตถุที่มีพิษ รวมถึงสิ่งของที่มีน้ำหนักเกินกว่า 150 กิโลกรัมต่อตารางเมตร มาไว้ในห้องชุดพักอาศัยอย่างเด็ดขาด

ส่วนห้องชุดพาณิชย์ (ห้องชุดเลขที่ 141/1 และ 141/2) หากการดำเนินการเป็นธุรกิจพาณิชย์ และหรือร้านค้าของเจ้าของห้องชุด หรือผู้เช่าจากผู้เช่าของเจ้าของห้องชุดมีความจำเป็นต้องใช้วัตถุไวไฟ วัตถุไวไฟที่ง่ายในการเป็นเชื้อเพลิง เช่น ถังแก๊สเหลว เป็นต้น ทั้งนี้เพราะเป็นสิ่งจำเป็นสำหรับลูกค้าอื่นจะขาดไม่ได้ในการประกอบกิจการธุรกิจ เจ้าของห้องชุด ผู้เช่าผู้เช่าจากผู้เช่าของเจ้าของห้องชุด ต้องดำเนินการขออนุญาตและได้รับอนุญาตจากหน่วยงานราชการที่มีหน้าที่กำกับดูแล และต้องจัดทำตามมาตรการใช้ การดูแลรักษา การป้องกัน ตามหน้าที่ที่กำหนดไว้ตามกฎหมายสำหรับวัตถุไวไฟ วัตถุไวไฟที่ง่ายในการเป็นเชื้อเพลิง และต้องมีให้มีการจัดเก็บ ใช้ในพื้นที่ห้องชุดพาณิชย์ ถังแก๊สจำนวน / ปริมาณ / ขนาด ตามที่กฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด และยินยอมให้มีนิติบุคคลอาคารชุดมีส่วนร่วมในการดูแลและให้ความเห็น และร่วมกำหนดมาตรการความปลอดภัยต่าง ๆ

15.9 เจ้าของห้องชุดจะไม่ทำการรบกวน หรือติดตั้งวัสดุอุปกรณ์ใด ๆ ที่ยื่นออกมาจากอาคารซึ่งอาจไม่เป็นระเบียบเรียบร้อยและหรืออาจก่อให้เกิดอันตรายเมื่อวัสดุอุปกรณ์นั้น ๆ ตกลงมาข้างล่าง เว้นแต่เป็นการติดตั้ง / ติดแนบไปย วัสดุ หรือสิ่งหนึ่งสิ่งใดที่ไม่ใช่การโฆษณา ประชาสัมพันธ์ กิจกรรมพาณิชย์ ร้านค้า การประกอบธุรกิจของเจ้าของห้องชุดพาณิชย์ ของเจ้าของห้องชุดพาณิชย์ เลขที่ 141/1 และ 141/2 ไม่ว่าโดยเจ้าของห้องชุด ผู้เช่าของผู้เช่า หรือไปภายในหรือภายนอกห้องชุดพาณิชย์ โดยจะต้องไม่ก่อให้เกิดการรบกวนทั้งปวง หรือทำให้ภาพลักษณ์ภายนอกของอาคารชุดเสื่อมลงด้วยค่า หรือเกิดความไม่เป็นระเบียบเรียบร้อย และก่อให้เกิดอันตรายทั้งชีวิต ร่างกาย ทรัพย์สิน อนามัย ต่อเจ้าของห้องชุดอื่น บริษัท หรือผู้เช่าให้พื้นที่ของอาคารชุด การดำเนินการข้างต้นของเจ้าของห้องชุดพาณิชย์ / ผู้เช่า / ผู้เช่าของผู้เช่า จะต้องไม่ได้รับความยินยอมหรือเห็นชอบจากผู้จัดทำนิติบุคคลอาคารชุด และต้องไม่ติดต่อกับนิติบุคคลอาคารชุด รวมถึง ไม่เป็นการรบกวนเปลี่ยนแปลงวิถีการดำเนินกิจกรรมภายนอก หรือสิ่งอื่น ที่มีความเกี่ยวเนื่องส่วนที่เชื่อมต่อกับห้องชุดพักอาศัย

15.10 เจ้าของห้องชุดจะต้องรับผิดชอบความเสียหายใด ๆ ที่เกิดจากการใช้ประโยชน์ในส่วนของตนไปว่าความเสียหายนั้นจะเกิดจากการกระทำของเจ้าของห้องชุดนั่นเอง หรือจากผู้เช่าหรือผู้อื่นอื่น ๆ ในห้องชุดนั้น

15.11 ห้ามมิให้เจ้าของห้องชุดพักอาศัยติดตั้งเครื่องนํ้าดับเพลิงภายในอาคารชุด หรือติดตั้งที่ประตูประตู่ หน้าต่าง ระเบียง หน้า หรือส่วนใด ๆ ภายนอกห้องชุด หรือสามารถมองเห็นได้จากภายนอกอาคารชุด เว้นแต่ สิ่งติดตั้งเป็นแบบและปริมาณตามที่นิติบุคคลอาคารชุดเห็นชอบและอนุมัติ

15.12 เจ้าของห้องชุดและผู้เช่าต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมหรือการปรับปรุงในทรัพย์สินของตนเอง

15.13 ห้ามมิให้เจ้าของห้องชุดและผู้เช่าร่วมกันดำเนินการใดๆ ที่ก่อให้เกิดความเสียหายแก่ผู้อื่นหรือสิ่งอื่นที่มีมูลค่าอาคารชุด หรือวัตถุสิ่งของ หรือวัตถุสิ่งที่มีค่าก่อให้เกิดความเสียหายแก่ผู้อื่น

ผู้จัดทำนิติบุคคลอาคารชุดก่อน ทั้งนี้เพื่อให้มีการควบคุมมิให้เกิดความเสียหายแก่ผู้อื่นหรือสิ่งอื่นที่มีมูลค่าอาคารชุด หรือวัตถุสิ่งของ หรือวัตถุสิ่งที่มีค่าก่อให้เกิดความเสียหายแก่ผู้อื่น

15.14 ห้ามมิให้เจ้าของร่วมและบริวารใช้เครื่องใช้ไฟฟ้าที่มีเสียงดังรบกวนเจ้าของร่วมที่ผู้

เค็ดราด

15.15 การติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์เครื่องปรับอากาศทุกห้องจะต้องอยู่บริเวณใต้ห้องชุดที่กำหนดและต้องไม่กั้นขอบด้านบนของระเบียง สำหรับห้องชุดที่อาศัย

15.16 พื้นที่จอดรถยนต์สำหรับห้องชุดที่อาศัย จัดให้เป็นพื้นที่สำหรับส่วนกลางสำหรับเจ้าของห้องชุดที่อาศัยเท่านั้น มิได้กำหนดเฉพาะจะแจ้งให้แก่เจ้าของห้องชุดหนึ่งสำหรับห้องชุดที่ใดก็ได้สิทธิจอดรถยนต์ตามตำแหน่งของจุด ขึ้นได้ขึ้นหนึ่งเป็นพิเศษ โดยเจ้าของห้องชุดที่อาศัยสามารถรถยนต์ได้ ตั้งแต่ชั้นที่ 2 ถึงชั้นที่ 5 ของอาคารชุด

ส่วนที่จอดรถยนต์สำหรับห้องชุดพาณิชย์ กำหนดให้เป็นทรัพย์สินส่วนบุคคลสำหรับธุรกิจพาณิชย์ เลขที่ 141/1 เท่านั้น เนื่องจากให้ประกอบธุรกิจ กิจการค้า จำเป็นต้องมีที่จอดรถยนต์เป็นสัดส่วนสำหรับประกอบกิจการ และสำหรับลูกค้า(สำหรับร้านค้าสินค้าอื่น-ลง) รวมถึงสำหรับลูกค้าของธุรกิจพาณิชย์ กำหนดให้ที่จอดรถยนต์จะต้องจอดรถยนต์รถจักรยานยนต์ (หากมี) ตั้งแต่ชั้น B1 และ ชั้น B2 เป็นพื้นที่จอดรถยนต์สำหรับห้องชุดพาณิชย์ เลขที่ 141/1 เท่านั้น การบริหารจัดการรถยนต์รถจักรยานยนต์(หากมี) สำหรับที่จอดรถยนต์ ชั้น B1 และ ชั้น B2 ในส่วนรถยนต์รถจักรยานยนต์เข้า-ออก, การจอดรถยนต์รถจักรยานยนต์ การดูแลรักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อยและบริหารจัดการความหนาแน่นในพื้นที่ดังกล่าวให้เป็นสิทธิและหน้าที่ของเจ้าของห้องชุดพาณิชย์เลขที่ 141/1 ทั้งนี้ ต้องดำเนินการภายใต้ความเห็นชอบของผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด เท่าที่ไม่ขัดต่อข้อบังคับนิติบุคคลอาคารชุด

15.17 เจ้าของห้องชุดที่อาศัย จะใช้ห้องชุดที่อาศัยเพื่อกิจการอื่น เช่น ใช้เป็นสำนักงานหรือนิติบุคคล ประกอบธุรกิจการค้า หรือวัตถุประสงค์อื่นนอกเหนือจากการที่อาศัยมีได้

เจ้าของห้องชุดพาณิชย์/ผู้เช่า/ผู้เช่าช่วง จะประกอบธุรกิจการค้าอย่างใด ดังเป็นปกติการค้าโดยชอบด้วยกฎหมาย ไม่ดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใด อันเป็นขัดต่อกฎหมาย ขนบธรรมเนียมประเพณีที่ดีบรรทัด ไม่เป็นการรบกวนหรือสร้างภาระอย่างใดแก่สังคม และการประกอบธุรกิจการค้า จะต้องไม่อนุญาตจากเจ้าหน้าที่ของรัฐที่มีอำนาจกำกับดูแลโดยถูกต้อง และต้องปฏิบัติตามกฎหมาย รวมถึงข้อบังคับนิติบุคคลอาคารชุดที่โดยเคร่งครัด

15.18 ในการเข้าตกแต่งภายในห้องชุด เจ้าของร่วมจะต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบการเข้าตกแต่งภายในห้องชุด เช่น การขึ้นแบบแปลนต่อฝ่ายบริหารอาคารเพื่อพิจารณาเสนอขอโครงสร้างและแนวของอาคาร การวางเงินประกันความเสียหาย การแจ้งงานผู้รับเหมาและผู้ควบคุมงาน ตลอดจนการที่ผู้รับเหมาและคนงานให้ปฏิบัติตามกฎระเบียบการเข้าตกแต่งอย่างเคร่งครัด และจะต้องให้ความร่วมมือฝ่ายบริหารอาคารด้วยดีตลอดระยะเวลาการดำเนินการตกแต่งห้องชุด ทั้งนี้เพื่อความร่วมมือและความสะดวกเรียบร้อยของส่วนรวม

เมื่อวัน...
พม.นางสาว...

พม.นางสาว...

ข้อ 16. การใช้ทรัพย์สินส่วนกลาง

เจ้าของห้องชุดแต่ละห้องจะมีกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินส่วนกลางของอาคารชุดตามบัญญัติว่าส่วนกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินส่วนกลางเป็นของส่วนร่วมโดยเป็นอัตราส่วนตามกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินส่วนกลางที่กำหนด ณ วันจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุดตามประมวลกฎหมายอาญา โดยเจ้าของห้องชุดที่มีสิทธิที่จะใช้สิทธิของส่วนกลางและให้บริการต่าง ๆ ภายในอาคารชุดตามสมควรต้องคำนึงถึงสิทธิของส่วนกลางนั้นและจะต้องใช้ทรัพย์สินส่วนกลางและให้บริการต่าง ๆ ของนิติบุคคลด้วยความระมัดระวังเหมือนเช่นวิญญูชนจะพึงใช้ทรัพย์สินของส่วนรวมทั่วไปแก่การใด ๆ อันเป็นการเสียหายต่ออาคารชุดหรือกระทำความเสียหายแก่การใช้สิทธิในทรัพย์สินส่วนกลางของเจ้าของส่วนที่ตนมีอยู่ได้ระมัดระวังกันด้วย

16.1 เจ้าของห้องชุดจะใช้ทรัพย์สินส่วนกลางต่าง ๆ โดยสงบไม่ก่อให้เกิดความสับสนปรก เค็ดรอนราคาญ ก็ตรวจ ปรกการปฏิบัติงานหรือการใช้สิทธิของนิติบุคคลอาคารชุด หรือเจ้าของร่วมอื่นในทรัพย์สินส่วนกลางหรือทรัพย์สินส่วนบุคคล

16.2 การติดตั้งหรือเชื่อมต่อ เชื่อมโยง มิเตอร์น้ำประปา มิเตอร์ไฟฟ้า ท่อน้ำ สายไฟ สายโทรศัพท์และหรืออุปกรณ์อื่น ๆ จากทรัพย์สินส่วนบุคคลหรือห้องชุดแต่ละห้องเข้ากับทรัพย์สินส่วนกลางนั้นให้เป็นหน้าที่สิทธิขาดของนิติบุคคลอาคารชุดแต่ผู้เดียว เจ้าของห้องชุดจะทำการติดตั้งเชื่อมต่อหรือเชื่อมโยงโดยพลการมิได้

16.3 นิติบุคคลอาคารชุดพึงใช้สิทธิในการดำเนินการติดตั้งเชื่อมต่อหรือเรียกเลิกการบริการน้ำประปา ไฟฟ้า และหรือบริการอื่นในทรัพย์สินส่วนกลางอื่น ๆ แก่เจ้าของห้องชุดใด ๆ

16.4 เจ้าของห้องชุดจะไม่ทำการเจาะ ทับ หรือเปลี่ยนแปลง แก๊ส ต่อเติมใด ๆ ในทรัพย์สินส่วนกลาง

16.5 ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการควบคุมการจัดการนิติบุคคลอาคารชุดมีอำนาจที่จะกำหนดกฎเกณฑ์และระเบียบเพิ่มเติมเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินส่วนกลางตามที่พิจารณาเห็นสมควรโดยการประชุมให้ทราบ

16.6 เจ้าของร่วมที่มีความประสงค์จะทำการโอนกรรมสิทธิ์ในบุคคลอื่นต้องแจ้งของหนังสือรับรองการไม่ติดค้างชำระค่าใช้จ่ายจากผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด และในกรณีที่มีการค้างชำระค่าใช้จ่ายจะต้องชำระส่วนที่ค้างชำระทั้งหมด และผู้รับโอนรายใหม่จะต้องปฏิบัติตามข้อบังคับและพิธีกรรมระเบียบของอาคารชุด

16.7 นิติบุคคลส่วนสิทธิที่จะไม่อนุญาตให้บุคคลใด ๆ ที่แต่งกายหรือประพฤติไม่สุภาพหรือมีการกระทำที่ไม่เหมาะสม หรือขัดต่อข้อบังคับของกฎหมายเข้ามาในอาคารชุด ในกรณีเช่นนี้ให้ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดได้โดยไม่มีเงื่อนไขสั่งให้บุคคลผู้นั้นออกจากอาคารชุดแล้ว

พม.นางสาว...

สภาพเดิมมากในระยะเวลาที่คณะกรรมการควบคุมการจัดการจัดกิจกรรมนิทรรศการสาธารณะกำหนด และ/หรือ ขาดให้ คำเสียหาย หากเจ้าของห้องชุดหรือผู้ให้เช่าไม่ดำเนินการดังกล่าวภายในเวลาที่กำหนดแล้ว ผู้จัดการนิทรรศการสาธารณะเห็นชอบของคณะกรรมการควบคุมนิทรรศการสาธารณะมีสิทธิที่จะเข้าไปจัดการ รื้อถอนให้กลับคืนสภาพเดิมและ/หรือ ขาดให้คำเสียหายให้แก่บุคคลผู้ได้รับความเสียหาย โดยที่เจ้าของห้องชุดนั้นจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งสิ้นให้แก่บุคคลสาธารณะ

หมวดที่ 10
การขอค่าใช้จ่ายของเจ้าของร่วม

ข้อ 19. เพื่อให้นิติบุคคลอาคารชุดนี้สามารถดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของเจ้าของร่วม เจ้าของร่วม แต่ละห้องจะต้องร่วมกันออกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับทรัพย์สินส่วนกลางตามมาตรา 18 แห่งพระราชบัญญัติอาคารชุด ดังต่อไปนี้

19.1 เจ้าของร่วมห้องชุดต้องร่วมกันจัดตั้ง "กองทุน" ไว้เป็นทุนสำหรับการพัฒนา บำรุงรักษา รื้อถอน หรือจัดซื้อทรัพย์สินส่วนกลาง โดยเรียกเก็บจากเจ้าของร่วม สำหรับห้องชุดเพื่อการอยู่อาศัยแต่ละห้องชุดในวันรับโอนกรรมสิทธิ์ห้องชุดจากเจ้าของโครงการในอัตราตามมาตราระยะ 300 บาท (สามร้อยบาทถ้วน) และสำหรับห้องชุดเพื่อพาณิชย์ในอัตราตามมาตราระยะ 100 บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) เงินกองทุนนิติบุคคลอาคารชุดนี้ ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของค่าใช้จ่ายส่วนกลาง และการเก็บครั้งต่อไปให้เป็นไปตามมติที่ประชุมใหญ่

19.2 เจ้าของร่วมต้องร่วมกันออก "ค่าใช้จ่ายส่วนกลาง" ประจำปีเดือน โดยเก็บล่วงหน้า เดือน ในวันโอนกรรมสิทธิ์ห้องชุดจากเจ้าของโครงการ ตามอัตราส่วนกรรมสิทธิ์ที่มีในทรัพย์สินส่วนกลาง ในอัตรา ดังนี้

19.2.1 ห้องชุดที่ใช้ประกอบกิจการเชิงพาณิชย์ ห้องเลขที่ 141/1 และ 141/2 รวม สอง ห้องชุด เสียค่าใช้จ่ายส่วนกลางในอัตราส่วนกรรมสิทธิ์ ตารางเมตรละ 10 บาท (สิบบาทถ้วน) ต่อเดือน นับตั้งแต่วันจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด หรือ เป็นอัตราส่วนหนึ่งในส่วนของการใช้จ่ายส่วนกลางที่ห้องชุดทุกห้องต้องชำระตามข้อ 19.2.2

ห้องชุดที่ใช้ประกอบกิจการพาณิชย์อื่น และ/หรือที่มิได้มีต่อไปในภายหลัง ที่นิติบุคคลอาคารชุดนำไปใช้ เพื่อให้ประโยชน์ร่วมกันสำหรับเจ้าของร่วม ให้ยกเว้นไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย ส่วนกลาง แต่ถ้าหากเลิกใช้เพื่อประโยชน์ร่วมกันสำหรับเจ้าของร่วมเมื่อใด ต้องเสียค่าใช้จ่ายส่วนกลางใน อัตราส่วนกรรมสิทธิ์ตามวรรคแรก

หมายเหตุ สำหรับห้องชุดที่ใช้ประกอบกิจการเชิงพาณิชย์ห้องเลขที่ 141/1 และ 141/2 ระหว่างที่ยังเป็นกรรมสิทธิ์ของบริษัท เมล์ ดีเวลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน) ซึ่งได้จดทะเบียนนิติบุคคลแล้วแต่ยังไม่ได้เสีย ค่าใช้จ่ายส่วนกลางตามข้อ 19.2.1 ให้แก่นิติบุคคลผู้ให้เช่า

16.8 ห้ามมิให้เจ้าของร่วมทำการก่อสร้าง หรือต่อเติมห้องชุดและ/หรือทรัพย์สินส่วนกลางหรือส่วนใดของห้องชุดหรือส่วนใดของอาคารชุด หรือระบบรักษาความปลอดภัยของอาคารชุดโดยเด็ดขาด หรือระบบสาธารณูปโภค หรือระบบรักษาความปลอดภัยของอาคารชุดโดยเด็ดขาด

16.9 ห้ามมิให้เจ้าของร่วมกระทำการใด ๆ อันเป็นการรบกวนหรือรบกวนความสงบ การใช้ทรัพย์สินส่วนกลาง และบริการของเจ้าของร่วมคนอื่น

16.10 หากเจ้าของห้องชุดไม่ปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ เจ้าของร่วมยินยอมให้มีคน ดำเนินการแทนในฐานะผู้เสียหาย ดำเนินการกับเจ้าของร่วมที่ทำให้เกิดความเสียหายขึ้น รวมทั้งให้ เจ้าของร่วมรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นได้ โดยถือว่าเจ้าของร่วมละเมิดสิทธิที่จะเรียกค่าเสียหายได้ ๆ ค่า บุคคลทั้งสิ้น

ข้อ 17. การใช้ระบบกระแสไฟฟ้า ระบบสุขาภิบาล ในห้องชุด เจ้าของห้องชุดจะต้องปฏิบัติตาม ข้อบังคับนี้

17.1 เจ้าของห้องชุดมีสิทธิติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าภายในห้องชุด ตามกำลังของมิเตอร์ที่มี ในแต่ละห้องชุดเท่านั้น หากสงสัยว่าอุปกรณ์ไฟฟ้าที่ติดตั้งไว้กำลังเกินกว่าที่กำหนดให้เป็นที่ยอมรับ เจ้าของห้องชุดที่จะติดตั้งอุปกรณ์นิติบุคคลอาคารชุด เพื่อตรวจสอบกำลังไฟฟ้าที่ใช้ก่อน มิฉะนั้นจะมีความเสียหายใด ๆ เกิดขึ้นจากการมีทรัพย์สินส่วนกลางเกิด หรือเกิดขึ้นแก่ทรัพย์สินของเจ้าของห้องชุดหรือผู้มีความเสียหายจะต้องรับผิดชอบทั้งสิ้น

17.2 ในกรณีที่ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดสงสัยว่าเจ้าของห้องชุดคนใดได้ใช้ไฟฟ้าเกิน มิเตอร์ ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดลงหนังสือที่จะเข้าไปตรวจสอบ และหากพบว่ามีผู้ใช้ไฟฟ้าเกิน และเห็นว่าก่อให้เกิดอันตรายแก่เจ้าของห้องชุดอื่น หรือแก่ระบบไฟฟ้าในส่วนรวม หรือแก่อาคาร ผู้คน นิติบุคคลอาคารชุดมีสิทธิสั่งการให้ถอดถอนอุปกรณ์ไฟฟ้านี้ๆ และหากผู้ถูกร้องไม่ปฏิบัติตาม เจ้าของห้องชุดที่มีอำนาจนั้นยินยอมให้ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดจะบังคับการใช้ไฟฟ้าในนามของตนเองจนกว่าจะดำเนินการตามข้อร้องเรียนหรือดำเนินการแก้ไขแล้วและจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมด

17.3 เจ้าของห้องชุดจะต้องใช้และดูแลรักษาแบบสุภาพกับอาคารให้ใช้งานได้ตามปกติ ไม่ควรเสียหายหรือชำรุด อันจะกระทบกระเทือนต่อระบบสุขาภิบาลส่วนรวม ในกรณีที่มีการซ่อมแซมระบบสุขาภิบาลส่วนรวมหรือของห้องชุดอื่น และจำเป็นต้องเข้าไปดำเนินการภายในห้องชุด เจ้าของห้องชุดให้ความยินยอมและให้ความสะดวกตามสมควร

17.4 ในกรณีที่ห้องชุดไม่มีผู้อาศัยและมีเหตุอันสมควรสงสัยว่ามีสิ่งอื่นจะก่อให้เกิดอันตรายหรือเป็นอันตรายต่อผู้อื่นอยู่ด้วย เจ้าของห้องชุดยินยอมให้ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดเข้าไปในห้องชุดได้เพื่อป้องกันและระงับเหตุดังกล่าว

ข้อ 18. ความรับผิดชอบ ในการใช้ทรัพย์สินส่วนกลางและทรัพย์สินส่วนกลางอื่นของผู้เช่า เจ้าของห้องชุดหรือ ผู้ให้เช่าจะปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ผู้ให้เช่าและผู้เช่าหากการใช้ทรัพย์สินส่วนกลางก่อให้เกิดความเสียหายแก่บุคคลอื่นแล้ว

ดังกล่าวแล้ว ผู้ถือหุ้นสูงสุดจากบริษัทฯ จึงจะมีหน้าที่ชำระค่าใช้จ่ายส่วนกลาง ประจําเดือน ส่วนหน้าบัญชี ให้แก่มิติบุคคลอาคารชุด

19.2.2 ห้องชุดพักอาศัยเสียค่าใช้จ่ายส่วนกลางในอัตราส่วนกรรมสิทธิ์ ตารางแสดง 30 บาท (สามสิบบาทถ้วน) ต่อเดือน นับตั้งแต่วันจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด อัตราค่าทางนี้ไม่เปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมทางเศรษฐกิจ ซึ่งจะต้องได้รับความเห็นชอบจาก

ที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วม

หมายเหตุ สำหรับห้องชุดพักอาศัยที่ทางโครงการยังมิได้จำหน่าย กำหนดให้บริษัทฯ ตัดลดอาโบนท์ จำกัด เจ้าของโครงการ เสียค่าใช้จ่ายส่วนกลางตามข้อ 19.2.2 ให้แก่มิติบุคคลอาคารชุด รายเดือน และเมื่อมีการโอนขายห้องชุดดังกล่าวแล้ว ผู้ซื้อห้องชุดจากบริษัทฯ จึงจะมีหน้าที่ชำระค่าใช้จ่าย ส่วนกลาง ประจําเดือน ส่วนหน้าให้เดือน ให้แก่มิติบุคคลอาคารชุด

19.2.3 เงินค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ซึ่งที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วมจะได้มีมติให้เรียกเก็บจาก เจ้าของร่วม หากมิได้กำหนดวันชำระไว้เป็นอย่างอื่นให้ถือว่ามีการนัดชำระภายในเจ็ดวัน นับแต่วันที่ได้มีมติ ว่านั้น เงินค่าใช้จ่ายอื่น ๆ มีดังต่อไปนี้ คือ

- (1) ค่าภาษีอากรที่ดิน ภาษีโรงเรือน ภาษีบำรุงท้องที่ ภาษีป้าย ค่าเบี้ยประกัน และค่าใช้จ่ายโดยอ้อมเกี่ยวกับทรัพย์สินส่วนกลางเหล่านั้น โดยเจ้าของอาคารชุดจะต้องออกค่าใช้จ่ายนี้ตาม อัตราส่วนที่เจ้าของห้องชุดแต่ละห้องมีกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินส่วนกลาง
- (2) ค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการดูแลรักษาทรัพย์สินส่วนกลาง เช่น ค่าจ้างซ่อมแซม ทรัพย์สินส่วนกลาง เจ้าของห้องชุดจะต้องออกค่าใช้จ่ายส่วนนี้ ตามอัตราส่วนที่เจ้าของห้องชุดแต่ละห้องมี กรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินส่วนกลาง
- (3) ค่าใช้จ่ายในการก่อสร้าง หรือซ่อมแซมอาคารที่เสียหายสำหรับที่เป็นที่ ส่วนกลางให้เจ้าของห้องชุดแต่ละห้องชุดเจสียอดตามอัตราส่วนที่เจ้าของห้องชุดแต่ละห้องมีกรรมสิทธิ์ใน ทรัพย์สินส่วนกลาง ส่วนค่าใช้จ่ายในการก่อสร้างหรือซ่อมแซมสำหรับที่เป็นทรัพย์สินส่วนบุคคลให้ตกเป็นภาระของ เจ้าของห้องชุดที่เสียหาย

ส่วนหน้า

(4) ค่าใช้จ่ายของนิติบุคคลอาคารชุดที่เจ้าของแต่ละห้องชุดจะต้องชำระเงินค่า ใหญ่และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เพื่อปฏิบัติตามมติของที่ประชุมใหญ่ ภายใต้เงื่อนไขที่ประชุมใหญ่กำหนด เพื่อให้ ดำเนินกิจการของนิติบุคคลอาคารชุด ทั้งนี้เจ้าของห้องชุดแต่ละห้องจะต้องออกค่าใช้จ่ายตามอัตราส่วนที่ กำหนดโดยผู้ถือหุ้นส่วนกลางที่ประชุมใหญ่แล้วแต่กรณี เงินส่วนกลางนี้ จะจะต้องมีเงินค่าใช้จ่ายของห้องชุด หากมิได้กำหนดวันชำระไว้เป็นอย่างอื่น เจ้าของส่วนจะต้องชำระคืนกับนิติบุคคลอาคารชุด

เจ้าของนิติบุคคลอาคารชุด

หากเจ้าของร่วมชำระล่าช้ากว่ากำหนดจะต้องชำระเงินเพิ่มในอัตราร้อยละสิบสอง ต่อปีของจำนวนเงินที่ค้างชำระโดยไม่ได้ทบทวน หากเจ้าของร่วมค้างชำระค่าใช้จ่าย ตั้งแต่เดือนที่ขึ้น ต้อง เสียเงินเพิ่มในอัตราร้อยละสิบต่อปี ทั้งนี้ หากมีการเปลี่ยนแปลงให้เป็นตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องที่จะได้มีการ แก้ไขต่อไปในอนาคต และอาจถูกระงับการให้บริการส่วนรวมหรือการให้บริการส่วนกลางตามที่กำหนดใน ข้อบังคับ รวมทั้งไม่มีสิทธิออกเสียงในการประชุมใหญ่ การชำระค่าใช้จ่ายข้างต้นที่ค้างชำระ เจ้าของต้อง ชำระพร้อมเงินเพิ่มทั้งจำนวนจนครบ

หนึ่ง เงินเพิ่มตามที่กล่าวข้างต้นให้ถือเป็นค่าใช้จ่ายตามข้อบังคับนี้ ข้อ 20. เจ้าของร่วมทุกคนจะต้องชำระค่าใช้จ่าย เช่น ค่าน้ำประปา รวมทั้งค่าบริการสาธารณูปโภค และสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆของนิติบุคคลอาคารชุดตามอัตราที่ทางราชการหรือนิติบุคคลอาคารชุดได้ กำหนด หากเจ้าของร่วมไม่จ่ายค่าใช้จ่ายข้างต้นภายในระยะเวลาที่กำหนดแล้ว เจ้าของร่วมยินยอมให้ ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดจะจัดการให้บริการดังกล่าวข้างต้นได้จนกว่าเจ้าของร่วมจะได้มีการชำระ ค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้เป็นที่ยอมรับ ทั้งนี้ เจ้าของร่วมแต่ละสิทธิจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ทั้งสิ้น รวมทั้ง จะต้องรับผิดชอบในค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในการระงับและตัดสัญญาณดังกล่าวลงไปด้วยตนเอง ตาม อัตราที่ทางราชการหรือนิติบุคคลอาคารชุดกำหนด

เจ้าของร่วมทุกคนจะต้องรับผิดชอบในการชำระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการติดตั้งมาตรวัดปริมาณ กระแสไฟฟ้า ให้แก่เจ้าของโครงการตามอัตราที่ทางไฟฟ้าเรียกเก็บ ส่วนการติดตั้งมาตรวัดปริมาณน้ำประปา เจ้าของร่วมจะชำระตามอัตราที่เจ้าของโครงการเรียกเก็บ

ค่าน้ำประปาตามบรรทัดแบ่งเป็น

- (1) สำหรับห้องชุดที่ใช้ประกอบกิจการเชิงพาณิชย์ ห้องเลขที่ 141/1 และ 141/2 รวม 2 ห้องชุด อัตรา ถูกบาทกิโลเมตร 10 บาท (สิบบาทถ้วน) หรือ เป็นอัตราส่วน 1 ใน 2 ของค่าน้ำประปาที่ห้องชุดพักอาศัยต้อง ชำระตามข้อ (2) เนื่องจากห้องชุดที่ใช้ประกอบกิจการเชิงพาณิชย์ทั้ง 2 ห้องรับน้ำประปาผ่านมิเตอร์น้ำย่อย สำหรับห้องชุดของนิติบุคคลอาคารชุดลงสู่ถังเก็บน้ำใต้ดินซึ่งเป็นทรัพย์สินส่วนบุคคลของห้องชุดทั้ง 2 ห้อง โดยไม่ มีค่าใช้จ่ายในการสูบน้ำ ค่าใช้จ่ายในการดูแลบำรุงรักษาระบบสูบน้ำและระบบจ่ายน้ำ และการดูแล บำรุงรักษาน้ำประปา รวมทั้งส่วนควบอื่นที่เกี่ยวข้อง ที่ทางนิติบุคคลอาคารชุดหรือเจ้าของร่วมอื่นต้องร่วมเสีย ค่าใช้จ่ายแต่อย่างใด

- (2) สำหรับห้องชุดพักอาศัย อัตราถูกบาทกิโลเมตร 20 บาท (ยี่สิบบาทถ้วน)

อัตราเรียกเก็บนี้ถ้ามีการเปลี่ยนแปลงได้ตามภาวะเศรษฐกิจโดยที่ประชุมใหญ่เป็นผู้พิจารณา

ข้อ 21. เพื่อประโยชน์ในการบังคับชำระหนี้อันเกิดจากค่าใช้จ่ายตามข้อ 19. และ ข้อ 20. ให้นิติบุคคล อาคารชุดมีกรรมสิทธิ์ดังนี้

- (1) กรรมสิทธิ์เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายที่เกิดจากบริการส่วนรวม และค่าใช้จ่ายที่เกิดจากผู้ถือหุ้นผู้ถือหุ้นผู้ ซึ่ง มิได้เพื่อประโยชน์ร่วมกัน ให้ถือว่าเป็นกรรมสิทธิ์ในลำดับก่อนผู้ถือหุ้นผู้ถือหุ้นผู้

กฎหมายแห่งแพ่งพาณิชย์ และมีอยู่เหนือสิ่งสิทธิที่ทรัพย์สินที่เจ้าของห้องชุด

(2) บุริมสิทธิเกี่ยวกับความเกษียณ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดูแลรักษาพยาบาลและค่าใช้เกี่ยวกับกรดำเนินการเกี่ยวกับทรัพย์สินส่วนกลางให้ถือว่าเป็นบุริมสิทธิในลำดับเดียวกับบุริมสิทธิตาม มาตรา 273 (1) แห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ และมีอยู่เหนือทรัพย์สินส่วนบุคคลของและเจ้าของห้องชุด บุริมสิทธิตาม (2) ถ้าผู้จัดการได้ส่งรายงานหนี้ต่อพนักงานเจ้าหน้าที่แล้วให้ถือว่าอยู่ในลำดับ

เจ้าของ

หมวดที่ 11
เกี่ยวกับภัย

ข้อ 22. การจัดหาประกันภัย

นิติบุคคลอาคารชุดจะจัดให้มีและคงไว้ตลอดไปซึ่งการประกันดังต่อไปนี้ :-

- (1) การประกันความรับผิดชอบต่อบุคคลที่สาม (Third party liability insurance) เพื่อคุ้มครองถึงความเสี่ยงภัยจาก ความเสียหายต่อทรัพย์สินของบุคคลภายนอกซึ่งเป็นผลจาก การทำของนิติบุคคลอาคารชุด คณะกรรมการควบคุมการจัดทำทรัพย์สินของนิติบุคคลอาคารชุด เจ้าของหรือผู้ครอบครองห้องชุดรวมทั้งเจ้าหน้าที่พนักงานหรือตัวแทนของบุคคลดังกล่าวนี้ได้ระ กับการอันเกี่ยวข้องกับทรัพย์สินส่วนกลางหรืออาคารชุด
- (2) ประกันอัคคีภัยและประกันภัยอื่น ๆ ที่จำเป็น ทั้งนี้โดยความเห็นชอบของ คณะกรรมการควบคุมการจัดทำนิติบุคคลอาคารชุด

ข้อ 23. สิทธิและหน้าที่ของเจ้าของห้องชุดในการทำสัญญาประกันภัย

การประกันภัยในทรัพย์สินส่วนบุคคลหรือห้องชุดนั้น ๆ ในการจัดการให้มีการประกันภัยเพิ่มขึ้น เป็นสิทธิของเจ้าของทรัพย์สินส่วนบุคคลหรือเจ้าของห้องชุดนั้น ๆ ในการจัดการให้มีการประกันภัยเพิ่มขึ้น เจ้าของห้องชุดอาจทำการประกันภัยความรับผิดชอบต่อความเสียหายของบุคคลหรือทรัพย์สินซึ่งเกิดมาจาก ห้องชุดนั้น ๆ ได้ แต่เจ้าของห้องชุดจะต้องระมัดระวังในการประกันภัยที่ตนทำขึ้น ให้มีความถูกต้อง ช่างสิทธิเพื่อเสียค่าใช้จ่ายในการประกันภัยที่ตนทำขึ้น ให้มีความถูกต้อง

นิติบุคคลอาคารชุด พนักงานของนิติบุคคลอาคารชุด ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด คณะกรรมการควบคุมการจัด ทำนิติบุคคลอาคารชุด พนักงานของนิติบุคคลอาคารชุดและเจ้าของอื่น ๆ ทั้งการประกันภัย เช่นว่านี้จะดี ไม่กระหนหรืทำให้ความรับผิดชอบของผู้ประกันภัยตามสัญญาที่นิติบุคคลอาคารชุดได้ทำขึ้นลดลง และในการนี้ที่เกิดความเสียหายขึ้นแก่ทรัพย์สินซึ่งนิติบุคคลอาคารชุดเป็นเจ้าของนิติบุคคลอาคารชุดได้มี ค่าสินไหมทดแทนน้อยกว่าจำนวนที่พึงได้ตามสัญญาประกันภัยที่นิติบุคคลอาคารชุดได้ทำขึ้น เมื่อมองแล้ว ที่เจ้าของห้องชุดได้ทำการประกันภัยขึ้นเองให้แก่นิติบุคคลอาคารชุดแล้ว

ได้รับจากการทำการประกันภัยขึ้นเองให้แก่นิติบุคคลอาคารชุดแล้ว

หากแต่ส่วนที่มีผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดโดยความเห็นชอบของคณะ นิบุคคลอาคารชุด จะได้จัดสรรตามวัตถุประสงค์ต่อไป

ข้อ 23. สิทธิและหน้าที่ของเจ้าของห้องชุดในการทำสัญญาประกันภัย

ข้อ 24. การบอกกล่าวทางกึ่งกำหนดของบรรณธรรมประกันภัย

บรรณธรรมประกันภัยทั้งหลายที่นิติบุคคลอาคารชุดได้ทำขึ้น จะต้องมีความระบุนว่า บรรณธรรมประกันภัยนั้น ๆ จะยังไม่ถูกยกเลิกจนกว่าจะมีการส่งคำบอกกล่าวเป็นหนังสือล่วงหน้าไม่น้อยกว่าสิบห้าวันไปยังผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด คณะกรรมการควบคุมการจัดทำนิติบุคคลอาคารชุด และ เจ้าของร่วมหรือผู้รับจ้างครั้งแรก (ทั้งนี้เจ้าของร่วมหรือผู้รับจ้างนั้น ๆ จะต้องแสดงความประสงค์เป็น หนังสือ ต่อผู้รับประกันภัยให้มีการส่งคำบอกกล่าวเช่นว่านี้) หรือบุคคลใดที่เกี่ยวข้องซึ่งได้ขอให้มีการส่งคำ บอกกล่าวนี้หลังจากได้รับประกันภัย

ข้อ 25. เบี้ยประกัน

เบี้ยประกันภัยสำหรับการประกันภัยที่นิติบุคคลอาคารชุดทำขึ้น และการประกันภัยอื่นใดที่ คณะกรรมการควบคุมการจัดทำนิติบุคคลอาคารชุดทำขึ้นเห็นว่าเป็นนั้น ให้ถือเป็นค่าใช้จ่ายร่วมซึ่งเจ้าของ ร่วมจะต้องเฉลี่ยกันชำระตามอัตราส่วนแห่งกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินส่วนกลางที่เจ้าของร่วมแต่ละรายมีกรรมสิทธิ์

ข้อ 26. ค่าสินไหมทดแทน

ค่าสินไหมทดแทนที่ได้รับ ให้ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดโดยความเห็นชอบของ คณะกรรมการควบคุมการจัดทำนิติบุคคลอาคารชุดเป็นผู้ใช้ในการจ่ายค่าสินไหมทดแทนทรัพย์สินที่เสียหายขึ้น ในหรือชำระตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในข้อบังคับนี้

ข้อ 27. ตัวแทนบรรณธรรมประกันภัย

ให้ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดมีฐานะเป็นตัวแทนของผู้เอาประกันภัยตามที่อยู่ในบรรณธรรม ประกันภัยที่นิติบุคคลอาคารชุดได้ทำไว้ ค่าสินไหมทดแทนทั้งหลายที่เกิดจากสัญญาประกันภัยดังกล่าวในข้อ 22. นั้น ให้ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดเป็นผู้มีอำนาจรับไว้ในฐานะตัวแทนของนิติบุคคลอาคารชุดซึ่งเป็นผู้รับ ผลประโยชน์จากบรรณธรรมประกันภัยนั้น รวมทั้งมีอำนาจต่อรองค่าสินไหมทดแทนตามที่ระบุไว้ได้ ทั้งนี้ให้ ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการควบคุมการจัดทำนิติบุคคลอาคารชุด เป็น ผู้นำค่าสินไหมทดแทนนั้นไปเป็นค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมหรือทำให้ทรัพย์สินที่เอาประกันภัยนั้นกลับคืนดีหรือ ชำระคืนแก่เจ้าของร่วมตามแต่กรณี

ข้อ 28. อำนาจหน้าที่ของตัวแทน

เงินแต่ละที่จะกำหนดไว้ในหมวดนี้เป็นประเด็นเป็นการอื่นให้ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดโดยความ เห็นชอบของคณะกรรมการควบคุมการจัดทำนิติบุคคลอาคารชุดและโดยคณะกรรมการที่กำกับการนิติบุคคลอาคาร ชุดและเจ้าของร่วมทั้งหมดมีอำนาจในการตกลงเรื่องค่าสินไหมทดแทน ที่ทรัพย์สินที่เสียหายนั้น ๆ การบอก เลิก หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงในการประกันภัยทั้งหมดหลายปี อยู่ผู้ใดที่มี ทรัพย์สินที่เสียหายนั้น ๆ นั้นได้กับรักษาไว้กับผู้จัดการ นิบุคคลอาคารชุดและสัญญาประกันภัยอื่น ๆ นั้นได้กับรักษาไว้กับผู้จัดการ

ข้อ 29. การพิจารณาบทพบการประทุกันกับประจักษ์

คณะกรรมการควบคุมการปฏิบัติการนิติบุคคลอาคารชุดจะต้องพิจารณาบทพบการประทุกันกับประจักษ์ที่นิติบุคคลอาคารชุดได้ทำขึ้นอย่างน้อยครั้งหนึ่งไม่พหุรอบระยะเวลา 12 เดือน

หมวดที่ 12

อาคารชุดเสียหายทั้งหมดหรือบางส่วน

ข้อ 30. เมื่อเกิดความเสียหายแก่อาคารชุดได้ดำเนินการตามกรณีต่อไปนี้

(1) ในกรณีที่อาคารชุดเสียหายทั้งหมด หรือเป็นบางส่วนแต่เกินครึ่งหนึ่งของจำนวนผู้ถือหุ้นทั้งหมด ถ้าเจ้าของร่วมมีมติโดยคะแนนเสียงเกินกึ่งหนึ่งของจำนวนคะแนนเสียงของเจ้าของร่วมทั้งหมด ก่อสร้างหรือซ่อมแซมอาคารที่เสียหายนั้น ให้นิติบุคคลอาคารชุดจัดการก่อสร้างหรือซ่อมแซมอาคารชุดเสียหายให้คืนดี

(2) ในกรณีที่อาคารชุดเสียหายเป็นบางส่วนแต่น้อยกว่าครึ่งหนึ่งของจำนวนผู้ถือหุ้นทั้งหมด ถ้าเจ้าของร่วมมีมติให้ก่อสร้างหรือซ่อมแซมอาคารส่วนที่เสียหายนั้นให้คืนดี อาคารชุดจัดการก่อสร้างหรือซ่อมแซมอาคารส่วนที่เสียหายให้คืนดี

(3) ในกรณีที่เงินประกันภัยตามหมวดที่ 9 ไม่เพียงพอหรือประทุกันกับไม่ลงมือแก้ไข การก่อสร้างหรือซ่อมแซมอาคารที่เสียหายสำหรับที่เป็นทรัพย์สินส่วนกลางให้เจ้าของร่วมทุกคนในอาคารชุด ออกตนอุดหนุนหรือร่วมกันก่อสร้างและแต่ละคนมีกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินส่วนกลางที่เจ้าของร่วมแต่ละคนได้เพิ่ม ค่าใช้จ่ายในการก่อสร้างหรือซ่อมแซมทรัพย์สินส่วนกลาง ส่วนค่าใช้จ่ายในการก่อสร้างหรือซ่อมแซมส่วนที่ทรัพย์สินส่วนกลางได้ตกเป็นภาระของเจ้าของห้องชุดที่เสียหายนั้น

(4) ถ้ามีมติไม่ก่อสร้าง หรือซ่อมแซมอาคารส่วนที่เสียหายตาม (1) หรือตาม (2) ให้เจ้าของร่วมเป็นเจ้าของทรัพย์สินส่วนกลางที่เสียหาย หรือถูกทำลายนั้นหมดสิทธิในทรัพย์สินส่วนกลางทั้งหมด ไม่ตนอุดหนุนหรือร่วมกันใช้จ่ายตามหมวดที่ 9 ไม่เพียงพหรือกรณีประทุกันกับไม่ลงมือแก้ไข ให้นิติบุคคลอาคารชุดจัดการให้เจ้าของร่วมที่ทรัพย์สินส่วนกลางได้ถูกทำลาย หรือเสียหายร่วมกันชดใช้ราคาทรัพย์สินส่วนกลางราคาตลาดในขณะนั้นให้แก่เจ้าของร่วมซึ่งหมดสิทธิไปดังกล่าว ทั้งนี้ตามอัตราส่วนที่เจ้าของร่วมแต่ละคนกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินส่วนกลาง

(5) เมื่อเจ้าของห้องชุดที่ไม่ก่อสร้างหรือซ่อมแซมส่วนที่เสียหายตาม (4) ได้รับค่าชดเชยทรัพย์สินส่วนกลางจากเจ้าของร่วมแล้ว ให้เจ้าของห้องชุดนั้นสิ้นสิทธิในทรัพย์สินส่วนกลางนั้น ๆ และให้ผู้ถือหุ้นบุคคลอาคารชุดดำเนินการเกี่ยวกับทรัพย์สินส่วนกลางดังกล่าวต่อไปได้ตามสมควรและตามที่กฎหมายกำหนด

ข้อ 31. ในกรณีที่จำเป็นเร่งด่วน ให้ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดและคณะกรรมการที่ปรึกษาทำการชดเชยความเสียหายของอาคารชุด รวมทั้งทรัพย์สินส่วนกลางและทรัพย์สินอื่นที่มีสิทธิได้รับชดเชยจากผู้ถือหุ้น และจะจัดการทรัพย์สินของตนเอง หากมีค่าใช้จ่ายให้ชดเชยให้ผู้ถือหุ้นบุคคลอาคารชุดเกี่ยวกับจากเจ้าของร่วมตามสัดส่วนที่

ข้อ 32. กรณีเกิดความเสียหายแก่ทรัพย์สินส่วนกลาง ให้ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดทำการซ่อมแซมโดยค่าใช้จ่ายจากเงินค่าใช้จ่ายตามข้อ 19. และให้ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดเรียกเก็บเงินจากเจ้าของร่วมตามสัดส่วนที่

ส่วนค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมทรัพย์สินส่วนกลางของเจ้าของร่วมแต่ละรายให้ตกเป็นภาระความรับผิดชอบของเจ้าของร่วมที่เสียหายโดยตรง

หมวดที่ 13

การประชุมเจ้าของร่วม

ข้อ 33. ให้ผู้จัดการนิติบุคคลชุดให้มีการประชุมใหญ่ โดยถือว่าเป็นการประชุมใหญ่สามัญครั้งแรกภายในหกเดือนนับแต่วันที่ได้จดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด เพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการและพิจารณาให้ความเห็นชอบข้อบังคับและผู้จัดการที่ได้จดทะเบียนตามที่ได้ยื่นขอจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุดไว้แล้ว

ในกรณีที่การประชุมใหญ่สามัญไม่เห็นชอบกับข้อบังคับหรือผู้จัดการ ให้แก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงข้อบังคับหรือถอดถอนและแต่งตั้งผู้จัดการด้วย

ให้คณะกรรมการจัดการให้มีการประชุมใหญ่สามัญปีละหนึ่งครั้งภายในหนึ่งร้อยยี่สิบวันนับแต่วันสิ้นปีพหุรอบหรือนิติบุคคลอาคารชุดเพื่อจัดการ ดังต่อไปนี้

- (1) พิจารณารายงานประจำปี
- (2) พิจารณารายงานประจำปี
- (3) แต่งตั้งผู้ตอบบัญชี
- (4) พิจารณาเรื่องอื่น ๆ

ข้อ 34. กรณีมีเหตุจำเป็น ให้บุคคลต่อไปไม่มีสิทธิในการเรียกประชุมใหญ่สามัญเมื่อใดก็ได้

- 34.1 ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด
- 34.2 คณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด
- 34.3 เจ้าของร่วมไม่น้อยกว่าร้อยละยี่สิบของคะแนนเสียงของเจ้าของร่วมทั้งหมด ลงลายมือ

ชื่อทำหนังสือร้องขอต่อคณะกรรมการ โดยหนังสือร้องขอนั้นต้องแจ้งวัตถุประสงค์ให้เรียกประชุมเพื่อการใด ในกรณีนี้ คณะกรรมการจะต้องจัดให้มีการประชุมภายในสิบห้าวัน นับจากวันรับคำร้องขอ ถ้าคณะกรรมการมิได้จัดประชุมภายในภายในระยะเวลาดังกล่าว เจ้าของร่วมตามจำนวนข้างต้นมีสิทธิจัดให้มีการประชุมใหญ่วิสามัญเองได้ โดยแต่งตั้งตัวแทนคนหนึ่งเพื่อออกหนังสือเรียกประชุม

ข้อ 35. การประชุมใหญ่ต้องมิใช่การประชุมที่เสียงลงคะแนนของผู้มีมติไม่ใช้เสียงกว่าหนึ่งในสี่ของจำนวนผู้ถือหุ้นสามัญเป็นผู้มีมติ

เมื่อวันที่...
[Redacted Signature]

การเขียนประชุมใหญ่ ต้องทำเป็นหนังสือมีมติประชุม ระบุสถานที่ วัน เวลา ระเบียบการ
การประชุม และเรื่องที่จะเสนอต่อที่ประชุมพร้อมด้วยรายละเอียดตามสมควร และจัดส่งให้เจ้าของร่วมไม่

กว่าเจ็ดวันก่อนวันประชุม

ข้อ 36. กรณีเจ้าขอร่วมมาประชุมไม่ครบองค์ประชุมตามกฎหมายคนใดในข้อ 35. ให้เรียกประชุมใหม่ภายในสิบวันนับแต่วันเรียกประชุมครั้งก่อน และการประชุมใหญ่ครั้งหลังนี้ ไม่บังคับว่าจะต้องครบประชุม

ข้อ 37. มติของที่ประชุมต้องได้รับคะแนนเสียงข้างมากของผู้เข้าร่วมประชุม ขึ้น
 ข้อ 38. วัตถุประสงค์กำหนดไว้เป็นอย่างอื่น

ข้อ 38. ในการลงคะแนนเสียง ให้เจ้าของร่วมแต่ละรายมีคะแนนเสียงเท่ากับอัตราส่วนที่คิด
กรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินกลาง ถ้าเจ้าของร่วมคนหนึ่ง มีคะแนนเสียงเกินหนึ่งส่วนของจำนวนคะแนนเสียง
ทั้งหมด ให้ลดจำนวนคะแนนเสียงของผู้นั้น ลงมาเหลือเท่ากับจำนวนคะแนนเสียงของบรรดาเจ้าของร่วม
อื่นรวมกัน

ข้อ 39. เจ้าของบริษัทจะมีหน้าที่ให้ผู้ถือหุ้นเข้าประชุม และออกเสียงแทนตน และผู้ถือหุ้นบริษัทจะคนที่จะรับมอบหมายให้การประชุม และออกเสียงจากฝ่ายร่วมอีกฝ่ายหนึ่ง

ต่าง ๆ ตลอดจนผู้ที่เกี่ยวข้องได้

- (1) กรรมการและผู้สมทบของกรรมการ
- (2) ผู้จัดการและผู้สมทบผู้จัดการ
- (3) พนักงานหรือลูกจ้างหรือขอผู้รับจ้างของนิติบุคคลสาธารณะตามกฎหมายนี้
- (4) พนักงานหรือลูกจ้างของนิติบุคคล ในกรณีที่ได้ดำเนินการเป็นนิติบุคคลภายหลังการ

ข้อ 40. ในการประชุมใหญ่และการประชุมแต่ละครั้ง ให้การประชุมเลือกเจ้าทรงร่วมหรือบุคคลที่ให้ความเห็นชอบจากความเห็นชอบของเจ้าทรงในการประชุมแต่ละครั้ง ลงมติเลือก คนหนึ่ง เป็นประธานประชุม เกณฑ์หน้าที่ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม

ข้อ 41. มติทั่วไปให้ถือเอาเสียงข้างมากของเจ้าของหุ้นเป็น

41.1 การอนุมัติระเบียบการปฏิบัติและภาระงานแก่บุคลากร

[illegible]

ค่าเฉลี่ย

41.3 การแต่งตั้งหรือถอดถอนผู้สืบทอดที่และกำหนดค่าตอบแทน

41.4 กิจกรรมอื่นใดที่ไม่ได้ระบุไว้ในข้อ 42 และ 43

ภ. ๔๒. มติเกี่ยวกับเรื่องดังต่อไปนี้ ต้องได้รับความเห็นชอบที่
กมลละคะแนนเสียงได้คะแนนเสียงข้างมากให้ประธานที่
*ให้เหตุผลเป็นสำคัญ

ของเจ้ารองผู้แก้วมด

2106

42.1 การวัดต้นทุนทางสังคมของพืชไร่ข้าวโพดเลี้ยงสัตว์

ส่วนกลาง

42.2 การจำหน่ายทรัพย์สินส่วนกลางที่เป็นอสังหาริมทรัพย์

42.3 การอนุญาตให้เจ้าของร่วมทำการก่อสร้าง ตกแต่ง ปรับปรุง เปลี่ยนแปลง หรือต่อเติม
 หนึ่งชุดของตนเองที่มีลักษณะที่คล้ายคลึงกัน หรือลักษณะภายนอกของอาคารชุดโดยค่าใช้จ่ายของผู้
 บันเทิง

42.4 การแก้ไขข้อบกพร่องในการจัดกาทรัพยากร

42.5 การแก้ไขเปลี่ยนแปลงโครงสร้างส่วนทำให้ล่าช้าลงกับในข้อบังคับ

A7 C ကာကွယ်ရေးအဖွဲ့များ၏ အခြေခံဥပဒေနှင့် ပတ်သက်၍

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100	101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	111	112	113	114	115	116	117	118	119	120	121	122	123	124	125	126	127	128	129	130	131	132	133	134	135	136	137	138	139	140	141	142	143	144	145	146	147	148	149	150	151	152	153	154	155	156	157	158	159	160	161	162	163	164	165	166	167	168	169	170	171	172	173	174	175	176	177	178	179	180	181	182	183	184	185	186	187	188	189	190	191	192	193	194	195	196	197	198	199	200	201	202	203	204	205	206	207	208	209	210	211	212	213	214	215	216	217	218	219	220	221	222	223	224	225	226	227	228	229	230	231	232	233	234	235	236	237	238	239	240	241	242	243	244	245	246	247	248	249	250	251	252	253	254	255	256	257	258	259	260	261	262	263	264	265	266	267	268	269	270	271	272	273	274	275	276	277	278	279	280	281	282	283	284	285	286	287	288	289	290	291	292	293	294	295	296	297	298	299	300	301	302	303	304	305	306	307	308	309	310	311	312	313	314	315	316	317	318	319	320	321	322	323	324	325	326	327	328	329	330	331	332	333	334	335	336	337	338	339	340	341	342	343	344	345	346	347	348	349	350	351	352	353	354	355	356	357	358	359	360	361	362	363	364	365	366	367	368	369	370	371	372	373	374	375	376	377	378	379	380	381	382	383	384	385	386	387	388	389	390	391	392	393	394	395	396	397	398	399	400	401	402	403	404	405	406	407	408	409	410	411	412	413	414	415	416	417	418	419	420	421	422	423	424	425	426	427	428	429	430	431	432	433	434	435	436	437	438	439	440	441	442	443	444	445	446	447	448	449	450	451	452	453	454	455	456	457	458	459	460	461	462	463	464	465	466	467	468	469	470	471	472	473	474	475	476	477	478	479	480	481	482	483	484	485	486	487	488	489	490	491	492	493	494	495	496	497	498	499	500	501	502	503	504	505	506	507	508	509	510	511	512	513	514	515	516	517	518	519	520	521	522	523	52
--	---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	----

ในกรณีนี้ที่เจ้าของรวมมาปะประชุมคณะแนบเสียงไม่ราบคาบที่กำหนดไว้ในวาระหนึ่ง ให้ยกประชุมในภายหลังในวันแคว้นประชุมครั้งก่อน และมติเกี่ยวกับเรื่องที่กำหนดไว้ตามวาระหนึ่ง ในการประชุมแนบเสียงนี้ ต้องให้รับคณะแนบเสียงไม่יותרกว่าหนึ่งในสามของจำนวนคณะแนบเสียงของเจ้าของร่วมทั้งหมด

ข้อ 43. มติเกี่ยวกับเรื่องดังต่อไปนี้ ต้องได้รับคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าหนึ่งในสี่ของจำนวนคะแนนเสียงของผู้ลงคะแนน

13.1 การแต่งตั้งรองอธิบดีกรมการปกครอง

๔๐๖ การฉ้อโกงและวิกลจริตที่ผู้ลิดลาที่ตัวบางละแวก เพราะทำให้ผู้อื่นทำแทน

ข้อ 44. เมื่อข้อบังคับกำหนดให้เจ้าของร่วมเพียงบางคน ต้องเสียค่าใช้จ่ายในการโดยเฉพาะ ให้เจ้าของร่วมเหล่านั้นมีส่วนออกเสียง ในคดีเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในทางนั้น โดยแต่ละคนมีคะแนนเสียงตามส่วนแบ่งประโยชน์ที่มีต่อห้องชุดของตน

หมวดที่ 14

ผู้จัดการบัณฑิตบุคคลอาคารชุด

ข้อ 45 ผู้จัดการต้องมิขายไปต่ำกว่า 25 ปีบริบูรณ์ และต้องไม่มีลักษณะต้องห้ามดังต่อไปนี้

451 เป็นบุคคลล้มละลาย

๔๕๖ เร็วพอที่จะสามารถหัดหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

45.3 เคนกัวล์ยอก ปลตอ๊ก ปสตั๊ก หรือให้ยอกจากการ องค์การหรือหน่วยงานของรัฐหรือ
- ให้คณะนิเทศน์สืบสวนหาผู้ละเมิด

เอกชนฐานทุจริตต่อหน้าที่

45.4 เคยได้รับโทษจำคุกโดย

ความยึดที่ได้กระทำโดยประมาณหรือความยึดลงโทษ

45.5 เคยถูกถอดถอนจากการเป็นผู้จัดการเพราะเหตุทุจริต หรือมีความประพฤติเลว
หรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี

45.8 มีหนี้ค้างชำระค่าใช้จ่ายตามข้อ 19 และข้อ 20 แห่งข้อบังคับนี้

ในการนี้ที่ผู้ตรวจการเป็นนิติบุคคล ผู้ดำเนินการแทนนิติบุคคลนั้นในฐานะผู้จัดการ
 คณะบดีและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามวรรคก่อนด้วย

การแต่งตั้งผู้ติดตามให้เป็นไปตามมติที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วม และให้ผู้ติดตามซึ่งไป
แสดงเจตจำนงตามวิธีสัญญาจ้างไปจดทะเบียนต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ภายในสามสิบวันนับแต่ที่
ไปจ้างของร่วมมีมติ

ข้อ 46. ผู้จัดการมีอำนาจและหน้าที่ ตามวัตถุประสงค์หมวดที่ 3 รวมถึงกิจการดังต่อไปนี้

46.1 เป็นผู้ดำเนินการแทนนิติบุคคลอาชญากรรมวัดพระศรีมหาธาตุ 33 พระราชบัญญัติอาชญากรรม ดนัยยังกับ หรือตามมติที่ประชุมใหญ่เจ้าของหรือคณะกรรมการ ทั้งนี้โดยไม่ขัดต่อกฎหมาย

46.2. ในกรณีนี้เป็นและวิธีส่วน ให้ผู้จัดกรรไกรเข้ามาโดยความใกล้ชิดเริ่มของตอนของ
กระทำการใด ๆ เกี่ยวกับความปลอดภัยของอาคารดังเช่น วิทยุชนะพึงรักษาและจัด
ทรัพย์สินของตนเอง

46.3 จัดให้มีการดูแลความปลอดภ้ยหรือความสงบเรียบร้อยภายในอาคารชุด

46.4 เป็นผู้แทนของนิติบุคคลชาวต่างชาติ

46.5 จัดให้มีการทำบัญชีรายรับรายจ่ายประจำเดือน และติดประกาศให้เจ้าของร่วมทราบภายใน สิบห้า วันนับแต่วันสิ้นเดือนและต้องติดประกาศเป็นเวลาไม่น้อยกว่าสิบห้าวันนับตั้งแต่วันที่

46.6 ฟีดแบ็กกับกระทรวงมหาดไทยว่ากระทรวงมหาดไทยมี 16 แห่งยังบังคับ
46.7 นำข้อเสนอมานำเสนอให้กำหนดในกฎกระทรวง

ในนฤปจารย์ของขงจื๊อมีบทว่า "ผู้ใดที่ดัดแปลงวิถีชีวิตของตนให้สอดคล้องกับวิถีชีวิตของผู้อื่นได้ และดัดแปลงวิถีชีวิตของตนให้สอดคล้องกับวิถีชีวิตของผู้อื่นได้" (The person who can change his life to conform to the life of others, and the person who can change his life to conform to the life of others, is a person who is truly a person.)

ข้อ 47. ผู้จัดการบริหารกิจการทางตำแหน่งควรจะไม่เกิน สองปี และมีอัตรากำหนดแล้วยังมี
แต่งตั้งผู้จัดการขึ้นใหม่ ให้คณะกรรมการบริหารขึ้นด้วยตนเอง จะรอจะมีโอกาสแต่งตั้งให้ใช้ต่อไป

ผู้จัดทำที่อยู่ในตำแหน่งจนครบวาระแล้วนั้น อาจได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งต่อไปก็ได้

ตั้งต่อไป

48.1 กรณีบุคคลธรรมดา ถึงแก่ความตาย หรือกรณีนิติ
48.2 ลาออก

48.3 สิ้นสุดระยะเวลาที่กำหนดไว้ในสัปดาห์ข้าง

48.4 ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามข้อ 45

48.4 ขาดคุณสมบัติหรือลักษณะต้องห้ามตามข้อ 45

22

48.5 ไปปฏิบัติตามบทบัญญัติแห่ง พระราชบัญญัติอาชญากรรม หรือกฎกระทรวงที่ออกตาม
ความใน พ.ร.บ.อาชญากรรม หรือไปปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้างและที่ประชุมใหญ่มีมติให้ถอด
ออกจากราชการ

ในการมีพิธีจัดการศพจากถ้ำแดงตอน 48.1-48.5 ต่อมรรก่อน ให้คณะกรรมการจัดให้มีการแข่งขันหรือทำสัญลักษณ์ผู้จัดการในภายหลังวัน นับแต่วันที่มีผู้จัดการจากตำแหน่ง ในระหว่างที่ยังไม่มีการเลือกตั้งผู้จัดการคนใหม่ ให้คณะกรรมการแต่งตั้งกรรมการคนใดเป็นผู้จัดการรักษาการแทนในระหว่างนั้น ให้ผู้จัดการรักษาการแทนส่งรายชื่อผู้ไปตำแหน่ง ได้จนกว่าจะมีการเลือกตั้งผู้จัดการคนใหม่ โดยการแต่งตั้งผู้จัดการหรือทำสัญลักษณ์ผู้จัดการให้เป็นไปตามมติที่ประชุมใหญ่ และให้ผู้จัดการที่ได้รับแต่งตั้งมีอำนาจการแต่งตั้งหรือสละสิทธิ์ผู้ลงข้างไปจนกระทั่งถึงวันสุดท้ายในสามสิบวัน นับแต่วันที่มีประชุมใหญ่มีมติ

หมวดที่ 15

คณะกรรมการนิติบุคคลชั่วคราวชุด

ข้อ 49. คณะกรรมการประกอบด้วยการไม่น้อยกว่าสามคน แต่ไม่เกินห้าคน ซึ่งได้รับทรงแต่งตั้งโดยที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วม

ข้อ 50. กรรมการมีวาระดำรงตำแหน่งคราวละ สองปี ในกรณีกรรมการพ้นจากตำแหน่งก่อนวาระ หรือมีการแต่งตั้งกรรมการขึ้นขึ้นใหม่ระหว่างที่กรรมการซึ่งดำรงไว้ด้วยยังมีวาระอยู่ในตำแหน่ง ให้ผู้ซึ่งได้รับแต่งตั้งดำรงตำแหน่งแทนหรือเป็นกรรมการเต็มขึ้นอยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการซึ่งได้รับแต่งตั้งไว้แล้ว

เมื่อครบกำหนดวาระ หากยังมิได้มีการแต่งตั้งกรรมการขึ้นใหม่ให้กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระนั้นปฏิบัติหน้าที่ต่อไป จนกว่ากรรมการซึ่งได้รับแต่งตั้งใหม่เข้ารับหน้าที่

กรรมกรที่พ้นจากตำแหน่งอาจได้รับแต่งตั้งอีกได้ แต่จะดำรงตำแหน่งเกิน สองวาระ ติดต่อกันไม่ได้ เว้นแต่มีอายุหาบุคคลอื่นมาดำรงตำแหน่งได้

การแต่งตั้งกรรมการให้ผู้จัดการนำไปจดทะเบียนต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ภายใน สามสิบวันนับ
แต่วันที่ที่ประชุมใหญ่มีมติ

ข้อ 51. ให้ประธานคณะกรรมการเป็นผู้เรียกประชุมคณะกรรมการ และในกรณีที่กรรมการตั้งแสดง
ความปฏิกิริยาหรือให้เรียกประชุมคณะกรรมการ ให้ประธานคณะกรรมการ กำหนดวัน เวลาประชุมภายใน 10 วัน

วันนับแต่วันที่ได้รับการร้องขอ

การประชุมของกรรมการ ต้องมีกรรมการฝ่ายบริหารเป็นผู้บอก

ทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ผู้จัดทำเอกสารฉบับนี้

ในการประชุมคณะกรรมการดำเนินการด้านคณะกรรมการที่ไม่มาประชุม หรือไม่อาจปฏิบัติ
ได้ ให้รองประธานกรรมการ เป็นประธานในที่ประชุม ถ้าไม่มีรองประธานกรรมการ หรือมีแต่ไม่อาจไป
หน้าที่ได้ ให้กรรมการที่มีวาประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม

การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งในการ
ลงคะแนน ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานคณะกรรมการออกเสียงเพิ่มซึ่งเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

ข้อ 52 บุคคลซึ่งได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการต้องมีลักษณะดังต่อไปนี้

52.1 เป็นผู้เยาว์ คนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

52.2 เคยถูกที่ประชุมใหญ่ให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการ หรือถอดถอนจากการเป็นผู้จัด
เพราะเหตุทุจริต หรือมีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี

52.3 เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ องค์การหรือหน่วยงานของรัฐ
อาทวน ฐานทุจริตต่อหน้าที่

52.4 เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความ
ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

ข้อ 53 บุคคลดังต่อไปนี้ไม่มีสิทธิได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ

53.1 เจ้ารองร่วมหรือคู่สมรสของเจ้ารองร่วม

53.2 ผู้แทนโดยชอบธรรม ผู้อุปถัมภ์ หรือ ผู้พิทักษ์ ในกรณีที่ได้รับรองร่วมเป็นผู้เยาว์, คน
ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ แล้วแต่กรณี

53.3 ตัวแทนของนิติบุคคลจำนวนหนึ่งคน ในกรณีที่นิติบุคคลอาทวนเป็นเจ้ารองร่วม
ในกรณีที่ห้องชุดใดมีผู้ถือกรรมสิทธิ์เป็นเจ้ารองร่วมหลายคน ให้มีสิทธิได้รับแต่งตั้ง
กรรมการจำนวนหนึ่งคน

ข้อ 54 ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง ตามข้อ 49 มีอำนาจและหน้าที่ตามที่กำหนดดังต่อไปนี้

54.1 ควบคุมการจัดการบริหารนิติบุคคลอาทวน

54.2 แต่งตั้งกรรมการคนหนึ่งขึ้นทำหน้าที่เป็นผู้จัดการ ในกรณีที่ไม่มีผู้จัดการ
ผู้จัดการไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ตามปกติได้เกินเจ็ดวัน

54.3 จัดประชุมคณะกรรมการหนึ่งครั้งในทุกหกเดือนเป็นอย่างน้อย

54.4 หน้าที่อื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ออกตามความในพระราชบัญญัติอาทวน

ข้อ 55. นอกจากกรณารับการดำรงตำแหน่งคนรั้ง 50 ให้กรรมการพ้นจากตำแหน่ง ด้วยเหตุดัง

55.1 ดาย

55.2 ลาออก

55.3 มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ 52 หรือขาดคุณสมบัติ

55.4 ที่ประชุมใหญ่มีมติให้ออกจากตำแหน่ง

เมื่อมีมติ

พ.ร.บ.อาทวน

หมวดที่ 16

การเลิกอาทวน

ข้อ 56. อาทวนชุดที่ได้จดทะเบียนนิติบุคคลอาทวนแล้ว อาจเลิกได้ด้วยเหตุใดแห่งหนึ่งดังต่อไปนี้

(1) เจ้ารองร่วมมีมติเป็นเอกฉันท์ให้เลิกอาทวน

(2) อาทวนชุดเสียหายทั้งหมดและเจ้ารองร่วมมีมติไม่ก่อสร้างอาทวนขึ้นใหม่

(3) อาทวนชุดถูกเวนคืนทั้งหมดตามกฎหมายว่าด้วยการเวนคืนอสังหาริมทรัพย์

หมวดที่ 17

การละเลยข้อบังคับนิติบุคคลอาทวน

ข้อ 57. หากเจ้ารองห้องชุด หรือบริวารของเจ้ารองห้องชุด ไม่ปฏิบัติตามข้อบังคับในข้อใดข้อหนึ่ง
หรือหลายข้อ หรือไม่ปฏิบัติตามระเบียบขึ้นใดที่ออกตามความในข้อบังคับนี้ ผู้จัดการนิติบุคคลอาทวนจะ
เตือนด้วยวาจาและด้วยบันทึกเป็นลายลักษณ์อักษร และหากผู้ถูกเตือนไม่ปฏิบัติตามคำเตือน ผู้จัดการนิติ
บุคคลอาทวนมีอำนาจห้ามไม่ให้เจ้ารองหรือบริวารของห้องชุดให้ทรัพย์สินส่วนกลางส่วนใดส่วนหนึ่งหรือทุก
ส่วน จนกว่าเจ้ารองห้องชุดหรือบริวารจะได้ปฏิบัติตามข้อบังคับแล้ว

หมวดที่ 18

บทเฉพาะกาล

ข้อ 58. ข้อบังคับนิติบุคคลอาทวนนี้ กำหนดให้ นายธีระ ธนาภรณ์ดี เป็นผู้จัด...นิติบุคคล
อาทวนชุด บัด ธงนิว 2 มีกำหนด หนึ่งปี นับแต่วันจดทะเบียนข้อบังคับนิติบุคคลอาทวนชุด เป็นผู้ดำเนินการ
เพื่อบริการนิติบุคคลในฐานะผู้จัดการนิติบุคคลอาทวนและผู้มีอำนาจดำเนินการแทนนิติบุคคลอาทวนชุด
ฉบับที่ 2 ที่ระบุในข้อบังคับนี้ และตามความในพระราชบัญญัติอาทวน พ.ศ. 2522 พระราชบัญญัติอา
ทวน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2534 พระราชบัญญัติอาทวนชุด (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2542 และพระราชบัญญัติอาทวน
(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 รวมทั้งพระราชบัญญัติอื่นๆที่ออกตั้งแต่บัดนั้นเป็นต้นมา

เมื่อมีมติ

บริษัท เปิด ตีเวลดอปเมนต์ จำกัด

จัดราส่วนบกรมณืทึบไทรพัทธุ์ส่วนบกลาง

ชื่ออาคารชุด เป็นด ชเวบิว 2 (BELLE AVENUE 2)

ลำดับ	รายการ	ชื่อ	ประเภท โฉนด	พื้นที่ แปลง	พื้นที่ รวม	พื้นที่ อื่นๆ	อัตราส่วนมูลค่า ในทรัพย์สิน ณ 103,671.29
1	1	หมู่ 1-4-2, G1-5	141/1	11,994.37	-	3,996.82	13.8
2	2	หมู่ 1-4-2, G1-5	141/2	85.41	-	708.74	26
3	3	Podium, 6	141/3	114.60	26.81	-	14
4	4	Podium, 6	141/4	191.34	34.18	-	22
5	5	Podium, 6	141/5	157.19	68.36	-	22
6	6	Podium, 6	141/6	199.85	56.21	-	26
7	7	Podium, 6	141/7	199.29	43.72	-	24
8	8	Podium, 6	141/8	155.73	33.66	-	18
9	9	Podium, 6	141/9	191.99	46.69	-	22
10	10	Podium, 6	141/10	104.08	37.29	-	14
11	11	7	141/11	55.41	9.59	-	6
12	12	7	141/12	84.57	24.23	-	10
13	13	7	141/13	69.12	18.11	-	8
14	14	7	141/14	98.04	9.04	-	10
15	15	7	141/15	97.69	9.04	-	10
16	16	7	141/16	74.04	8.23	-	10
17	17	7	141/17	92.56	8.23	-	10
18	18	7	141/18	53.44	6.57	-	6
19	19	8	141/19	88.65	8.51	-	9
20	20	8	141/20	83.84	19.13	-	10
21	21	8	141/21	69.21	18.36	-	8
22	22	8	141/22	98.01	8.08	-	10
23	23	8	141/23	97.73	8.08	-	10
24	24	8	141/24	64.60	8.31	-	7
25	25	8	141/25	43.92	5.67	-	4
26	26	8	141/26	44.28	8.31	-	5
27	27	8	141/27	44.22	6.36	-	5
28	28	9	141/28	36.79	3.51	-	4
29	29	9	141/29	90.58	8.51	-	9
30	30	9	141/30	91.97	8.30	-	10
31	31	9	141/31	73.30	6.31	-	7
32	32	9	141/32	96.55	4.55	-	10
33	33	9	141/33	96.13	4.55	-	10
34	34	9	141/34	64.55	6.44	-	7
35	35	9	141/35	44.24	3.96	-	4
36	36	9	141/36	44.31	6.31	-	5
37	37	9	141/37	44.24	4.52	-	4
38	38	9	141/38	39.48	3.51	-	4
39	39	10	141/39	90.36	6.95	-	9
40	40	10	141/40	90.94	4.56	-	9
41	41	10	141/41	71.61	4.55	-	8
42	42	10	141/42	96.41	4.55	-	10
43	43	10	141/43	96.13	4.55	-	10
44	44	10	141/44	63.27	4.57	-	10
45	45	10	141/45	43.11	3.96	-	4
46	46	10	141/46	43.66	4.55	-	4
47	47	10	141/47	44.24	4.52	-	4
48	48	10	141/48	29.48	3.51	-	4
49	49	11	141/49	90.54	6.95	-	9
50	50	11	141/50	91.41	4.56	-	9
51	51	11	141/51	72.41	4.53	-	7
52	52	11	141/52	96.58	4.55	-	10
53	53	11	141/53	96.30	4.55	-	10
54	54	11	141/54	63.44	4.57	-	10

[illegible]

ลำดับ	อาคาร	ชั้น	ห้องเลขที่	พื้นที่ ห้องเลขที่	พื้นที่ รวม	พื้นที่ อื่นๆ	อัตราส่วนรวม พื้นที่ ต่อ 103,671.29 ตร.ม.
119	A1	18	141/119	96.69	4.55	-	-
120	A1	18	141/120	63.66	4.48	-	-
121	A1	18	141/121	43.29	4.25	-	-
122	A1	18	141/122	43.93	4.53	-	-
123	A1	18	141/123	52.55	4.31	-	-
124	A1	19	141/124	53.84	4.55	-	-
125	A1	19	141/125	91.56	4.61	-	-
126	A1	19	141/126	72.64	4.55	-	-
127	A1	19	141/127	96.69	4.55	-	-
128	A1	19	141/128	96.69	4.48	-	-
129	A1	19	141/129	63.66	4.25	-	-
130	A1	19	141/130	43.29	4.53	-	-
131	A1	19	141/131	43.93	4.55	-	-
132	A1	20	141/132	52.55	4.22	-	-
133	A1	20	141/133	89.55	6.96	-	-
134	A1	20	141/134	91.40	4.55	-	-
135	A1	20	141/135	72.66	4.58	-	-
136	A1	20	141/136	96.96	4.35	-	-
137	A1	20	141/137	96.73	4.55	-	-
138	A1	20	141/138	63.50	4.62	-	-
139	A1	20	141/139	43.29	4.25	-	-
140	A1	20	141/140	43.80	4.60	-	-
141	A1	20	141/141	44.43	4.29	-	-
142	A1	20	141/142	36.78	3.51	-	-
143	A1	21	141/143	90.90	7.19	-	-
144	A1	21	141/144	91.40	4.55	-	-
145	A1	21	141/145	72.79	4.53	-	-
146	A1	21	141/146	97.01	4.55	-	-
147	A1	21	141/147	96.74	4.55	-	-
148	A1	21	141/148	63.74	4.49	-	-
149	A1	21	141/149	43.29	4.25	-	-
150	A1	21	141/150	43.83	4.29	-	-
151	A1	21	141/151	44.43	4.50	-	-
152	A1	22	141/152	39.41	3.51	-	-
153	A1	22	141/153	90.90	7.19	-	-
154	A1	22	141/154	91.40	4.55	-	-
155	A1	22	141/155	72.79	4.53	-	-
156	A1	22	141/156	97.01	4.55	-	-
157	A1	22	141/157	96.74	4.49	-	-
158	A1	22	141/158	63.74	4.55	-	-
159	A1	22	141/159	43.29	4.25	-	-
160	A1	22	141/160	43.83	4.50	-	-
161	A1	22	141/161	44.43	4.29	-	-
162	A1	22	141/162	39.41	3.51	-	-
163	A1	23	141/163	91.07	7.19	-	-
164	A1	23	141/164	91.52	4.56	-	-
165	A1	23	141/165	72.91	4.50	-	-
166	A1	23	141/166	97.13	4.55	-	-
167	A1	23	141/167	96.85	4.55	-	-
168	A1	23	141/168	63.68	4.53	-	-
169	A1	23	141/169	43.28	4.35	-	-
170	A1	23	141/170	44.13	4.24	-	-
171	A1	23	141/171	44.61	4.57	-	-
172	A1	23	141/172	39.23	3.51	-	-
173	A1	24	141/173	64.99	4.51	-	-
174	A1	24	141/174	91.52	4.56	-	-
175	A1	24	141/175	72.91	4.50	-	-
176	A1	24	141/176	97.13	4.55	-	-
177	A1	24	141/177	96.85	4.55	-	-
178	A1	24	141/178	72.25	4.65	-	-
179	A1	24	141/179	90.75	4.45	-	-
180	A1	24	141/180	65.34	4.46	-	-
181	A1	25	141/181	54.28	4.55	-	-
182	A1	25	141/182	91.63	4.55	-	-

ลำดับ	อาคาร	ชั้น	ห้องเลขที่	พื้นที่ ห้องเลขที่	พื้นที่ รวม	พื้นที่ อื่นๆ	อัตราส่วนรวม พื้นที่ ต่อ 103,671.29 ตร.ม.
183	A1	25	141/183	72.91	4.50	-	-
184	A1	25	141/184	97.15	4.55	-	-
185	A1	25	141/185	101.30	4.55	-	-
186	A1	25	141/186	84.49	4.60	-	-
187	A1	25	141/187	95.50	4.53	-	-
188	A1	26	141/188	52.62	4.55	-	-
189	A1	26	141/189	54.28	4.55	-	-
190	A1	26	141/190	91.65	4.55	-	-
191	A1	26	141/191	72.91	4.50	-	-
192	A1	26	141/192	97.15	4.55	-	-
193	A1	26	141/193	101.30	4.55	-	-
194	A1	26	141/194	84.49	4.60	-	-
195	A1	26	141/195	95.50	4.53	-	-
196	A1	27	141/196	52.62	4.55	-	-
197	A1	27	141/197	54.28	4.55	-	-
198	A1	27	141/198	91.65	4.55	-	-
199	A1	27	141/199	72.91	4.50	-	-
200	A1	27	141/200	97.15	4.55	-	-
201	A1	27	141/201	101.30	4.55	-	-
202	A1	27	141/202	84.49	4.60	-	-
203	A1	27	141/203	95.50	4.53	-	-
204	A1	27	141/204	52.62	4.55	-	-
205	A1	28	141/205	54.28	4.55	-	-
206	A1	28	141/206	91.65	4.55	-	-
207	A1	28	141/207	72.91	4.50	-	-
208	A1	28	141/208	97.15	4.55	-	-
209	A1	28	141/209	101.30	4.55	-	-
210	A1	28	141/210	84.49	4.60	-	-
211	A1	28	141/211	95.50	4.53	-	-
212	A1	28	141/212	52.62	4.55	-	-
213	A1	29	141/213	54.53	4.61	-	-
214	A1	29	141/214	91.58	4.58	-	-
215	A1	29	141/215	73.06	4.64	-	-
216	A1	29	141/216	97.70	4.55	-	-
217	A1	29	141/217	101.57	4.53	-	-
218	A1	29	141/218	84.98	4.57	-	-
219	A1	29	141/219	95.80	4.59	-	-
220	A1	29	141/220	52.77	4.63	-	-
221	A1	30	141/221	54.53	4.61	-	-
222	A1	30	141/222	91.58	4.58	-	-
223	A1	30	141/223	73.06	4.64	-	-
224	A1	30	141/224	97.70	4.55	-	-
225	A1	30	141/225	101.57	4.53	-	-
226	A1	30	141/226	84.98	4.57	-	-
227	A1	30	141/227	95.80	4.59	-	-
228	A1	30	141/228	52.77	4.63	-	-
229	A1	31	141/229	54.53	4.61	-	-
230	A1	31	141/230	91.87	4.57	-	-
231	A1	31	141/231	72.90	4.54	-	-
232	A1	31	141/232	97.14	4.55	-	-
233	A1	31	141/233	101.28	4.55	-	-
234	A1	31	141/234	84.54	4.60	-	-
235	A1	31	141/235	95.31	4.61	-	-
236	A1	31	141/236	52.77	4.63	-	-
237	A1	32	141/237	54.53	4.61	-	-
238	A1	32	141/238	91.87	4.67	-	-
239	A1	32	141/239	72.90	4.54	-	-
240	A1	32	141/240	97.14	4.55	-	-
241	A1	32	141/241	101.28	4.55	-	-
242	A1	32	141/242	84.54	4.60	-	-
243	A1	32	141/243	95.31	4.61	-	-
244	A1	32	141/244	52.77	4.63	-	-
245	A1	32	141/245	54.53	4.61	-	-
246	A1	33	141/246	91.87	4.67	-	-

ลำดับ	รายการ	ชั้น	แปลง เลขที่	พื้นที่ แปลง	พื้นที่ รวม	พื้นที่ ดิน	อัตราส่วนพื้นที่ แปลงที่ดิน ต่อ 103,671.29 ไร่
311	A1	42	141/311	136.14	9.49	-	-
312	A1	42	141/312	179.20	9.16	-	145.63
313	A1	42	141/313	184.55	9.14	-	188.36
314	A1	42	141/314	163.39	9.64	-	193.69
315	A1	42	141/315	179.63	9.64	-	173.03
316	A1	43	141/316	104.73	3.45	-	189.27
317	A1	43	141/317	268.35	40.02	-	106.18
318	A1	43	141/318	279.28	38.59	-	306.37
319	A2	6	141/319	114.61	26.19	-	317.87
320	A2	6	141/320	191.94	43.85	-	140.80
321	A2	6	141/321	157.08	45.54	-	235.79
322	A2	6	141/322	199.14	45.53	-	302.62
323	A2	6	141/323	196.58	66.03	-	244.67
324	A2	6	141/324	159.69	46.01	-	264.61
325	A2	6	141/325	192.10	46.02	-	205.70
326	A2	6	141/326	104.28	37.24	-	239.02
327	A2	7	141/327	55.29	5.87	-	141.52
328	A2	7	141/328	84.51	21.40	-	61.16
329	A2	7	141/329	96.12	21.27	-	105.91
330	A2	7	141/330	98.13	12.13	-	90.39
331	A2	7	141/331	97.83	9.02	-	110.26
332	A2	7	141/332	74.00	8.16	-	106.69
333	A2	7	141/333	92.86	8.28	-	82.16
334	A2	7	141/334	53.52	6.98	-	101.14
335	A2	8	141/335	88.80	8.52	-	60.10
336	A2	8	141/336	84.08	19.24	-	97.32
337	A2	8	141/337	69.35	18.42	-	103.32
338	A2	8	141/338	96.06	8.08	-	87.77
339	A2	8	141/339	97.65	8.08	-	106.14
340	A2	8	141/340	64.61	8.31	-	105.73
341	A2	8	141/341	43.94	5.99	-	72.92
342	A2	8	141/342	44.25	8.35	-	49.93
343	A2	8	141/343	44.26	6.56	-	52.60
344	A2	8	141/344	36.64	3.51	-	50.82
345	A2	9	141/345	90.44	6.95	-	40.15
346	A2	9	141/346	92.04	6.31	-	97.39
347	A2	9	141/347	73.56	8.31	-	98.35
348	A2	9	141/348	96.57	6.54	-	81.87
349	A2	9	141/349	96.15	4.55	-	103.11
350	A2	9	141/350	64.18	6.28	-	100.70
351	A2	9	141/351	43.42	4.08	-	70.46
352	A2	9	141/352	44.27	6.51	-	47.50
353	A2	9	141/353	44.22	4.55	-	50.78
354	A2	9	141/354	39.25	3.51	-	48.77
355	A2	10	141/355	90.44	6.95	-	42.76
356	A2	10	141/356	91.05	4.77	-	97.39
357	A2	10	141/357	72.43	4.54	-	95.82
358	A2	10	141/358	96.55	4.55	-	76.97
359	A2	10	141/359	96.15	4.55	-	101.10
360	A2	10	141/360	63.59	4.57	-	100.70
361	A2	10	141/361	43.12	4.08	-	68.07
362	A2	10	141/362	43.67	4.61	-	47.20
363	A2	10	141/363	44.22	4.55	-	48.28
364	A2	10	141/364	39.25	3.51	-	48.77
365	A2	11	141/365	90.65	6.95	-	42.76
366	A2	11	141/366	91.36	4.55	-	97.60
367	A2	11	141/367	72.79	4.56	-	95.91
368	A2	11	141/368	64.83	4.55	-	77.39
369	A2	11	141/369	96.37	4.55	-	101.40
370	A2	11	141/370	63.46	4.54	-	105.92
371	A2	11	141/371	43.29	4.25	-	68.00
372	A2	11	141/372	43.70	4.55	-	47.54
373	A2	11	141/373	44.34	4.55	-	48.25
374	A2	11	141/374	39.08	3.51	-	48.89

ลำดับ	รายการ	ชั้น	แปลง เลขที่	พื้นที่ แปลง	พื้นที่ รวม	พื้นที่ ดิน	อัตราส่วนพื้นที่ แปลงที่ดิน ต่อ 103,671.29 ไร่
247	A1	33	141/247	72.90	4.54	-	71.10
248	A1	33	141/248	97.14	4.55	-	101.10
249	A1	33	141/249	101.28	4.55	-	100.10
250	A1	33	141/250	84.54	4.48	-	100.10
251	A1	33	141/251	95.31	4.61	-	98.10
252	A1	33	141/252	52.77	4.63	-	98.10
253	A1	34	141/253	54.53	4.61	-	98.10
254	A1	34	141/254	91.87	4.67	-	98.10
255	A1	34	141/255	72.90	4.54	-	98.10
256	A1	34	141/256	97.14	4.55	-	98.10
257	A1	34	141/257	101.28	4.55	-	98.10
258	A1	34	141/258	84.54	4.48	-	98.10
259	A1	34	141/259	95.31	4.61	-	98.10
260	A1	34	141/260	52.77	4.63	-	98.10
261	A1	35	141/261	54.29	4.53	-	98.10
262	A1	35	141/262	91.80	4.55	-	98.10
263	A1	35	141/263	73.01	4.59	-	98.10
264	A1	35	141/264	97.40	4.52	-	98.10
265	A1	35	141/265	101.52	4.55	-	98.10
266	A1	35	141/266	84.80	4.59	-	98.10
267	A1	35	141/267	95.79	4.47	-	98.10
268	A1	35	141/268	53.41	4.52	-	98.10
269	A1	36	141/269	54.29	4.53	-	98.10
270	A1	36	141/270	91.80	4.55	-	98.10
271	A1	36	141/271	73.01	4.59	-	98.10
272	A1	36	141/272	97.40	4.52	-	98.10
273	A1	36	141/273	101.52	4.55	-	98.10
274	A1	36	141/274	84.80	4.59	-	98.10
275	A1	36	141/275	95.79	4.47	-	98.10
276	A1	36	141/276	53.41	4.52	-	98.10
277	A1	37	141/277	54.29	4.53	-	98.10
278	A1	37	141/278	91.80	4.55	-	98.10
279	A1	37	141/279	73.01	4.59	-	98.10
280	A1	37	141/280	97.40	4.52	-	98.10
281	A1	37	141/281	101.52	4.55	-	98.10
282	A1	37	141/282	84.80	4.59	-	98.10
283	A1	37	141/283	95.79	4.47	-	98.10
284	A1	37	141/284	53.41	4.52	-	98.10
285	A1	38	141/285	54.29	4.53	-	98.10
286	A1	38	141/286	91.80	4.55	-	98.10
287	A1	38	141/287	73.01	4.59	-	98.10
288	A1	38	141/288	97.40	4.52	-	98.10
289	A1	38	141/289	101.52	4.55	-	98.10
290	A1	38	141/290	84.80	4.59	-	98.10
291	A1	38	141/291	95.79	4.47	-	98.10
292	A1	38	141/292	53.41	4.52	-	98.10
293	A1	39	141/293	54.29	4.53	-	98.10
294	A1	39	141/294	91.80	4.55	-	98.10
295	A1	39	141/295	73.01	4.59	-	98.10
296	A1	39	141/296	97.40	4.52	-	98.10
297	A1	39	141/297	101.52	4.55	-	98.10
298	A1	39	141/298	84.80	4.59	-	98.10
299	A1	39	141/299	95.79	4.47	-	98.10
300	A1	39	141/300	53.41	4.52	-	98.10
301	A1	40	141/301	54.29	4.53	-	98.10
302	A1	40	141/302	91.80	4.55	-	98.10
303	A1	40	141/303	73.01	4.59	-	98.10
304	A1	40	141/304	97.40	4.52	-	98.10
305	A1	40	141/305	101.52	4.55	-	98.10
306	A1	40	141/306	84.80	4.59	-	98.10
307	A1	40	141/307	95.79	4.47	-	98.10
308	A1	40	141/308	53.41	4.52	-	98.10
309	A1	42	141/309	104.73	3.45	-	105.92
310	A1	42	141/310	170.69	9.67	-	185.10

ลำดับ	รายการ	ชั้น	ผลรวม เฉลี่ย	ผลรวม สูงสุด	ผลรวม ต่ำสุด	ค่าเฉลี่ย สูงสุด	ค่าเฉลี่ย ต่ำสุด	ค่าเฉลี่ย รวม
567	B1	6	141/567	157.20	40.49	-	-	197.69
568	B1	6	141/568	200.17	32.40	-	-	252.57
569	B1	6	141/569	199.62	41.21	-	-	240.83
570	B1	6	141/570	159.73	34.56	-	-	194.29
571	B1	6	141/571	192.01	46.87	-	-	238.88
572	B1	6	141/572	104.13	37.24	-	-	141.37
573	B1	7	141/573	55.39	9.68	-	-	65.07
574	B1	7	141/574	84.57	24.23	-	-	108.80
575	B1	7	141/575	69.12	18.11	-	-	87.23
576	B1	7	141/576	97.86	9.04	-	-	106.90
577	B1	7	141/577	97.71	9.04	-	-	106.76
578	B1	7	141/578	73.81	8.25	-	-	82.16
579	B1	7	141/579	82.56	8.25	-	-	100.81
580	B1	7	141/580	53.49	6.55	-	-	60.04
581	B1	8	141/581	88.77	8.50	-	-	97.27
582	B1	8	141/582	84.09	19.12	-	-	103.21
583	B1	8	141/583	69.08	18.33	-	-	87.41
584	B1	8	141/584	97.38	8.08	-	-	105.74
585	B1	8	141/585	97.38	8.08	-	-	105.46
586	B1	8	141/586	64.63	8.28	-	-	72.91
587	B1	8	141/587	43.92	5.78	-	-	49.70
588	B1	8	141/588	44.16	8.30	-	-	52.46
589	B1	8	141/589	44.25	6.54	-	-	50.79
590	B1	8	141/590	36.79	3.51	-	-	40.30
591	B1	9	141/591	90.36	8.30	-	-	98.84
592	B1	9	141/592	91.97	8.48	-	-	100.27
593	B1	9	141/593	73.30	6.31	-	-	79.61
594	B1	9	141/594	96.44	4.55	-	-	100.99
595	B1	9	141/595	96.16	4.55	-	-	100.71
596	B1	9	141/596	64.36	6.31	-	-	70.67
597	B1	9	141/597	43.40	3.86	-	-	47.36
598	B1	9	141/598	44.31	6.31	-	-	50.62
599	B1	9	141/599	44.22	4.56	-	-	48.78
600	B1	9	141/600	39.41	3.51	-	-	42.92
601	B1	10	141/601	90.36	6.95	-	-	97.31
602	B1	10	141/602	90.89	4.55	-	-	95.44
603	B1	10	141/603	72.33	4.55	-	-	76.88
604	B1	10	141/604	96.50	4.55	-	-	101.05
605	B1	10	141/605	96.20	4.55	-	-	100.75
606	B1	10	141/606	63.40	4.55	-	-	67.95
607	B1	10	141/607	43.11	3.96	-	-	47.07
608	B1	10	141/608	43.61	4.57	-	-	48.18
609	B1	10	141/609	44.22	4.56	-	-	48.78
610	B1	10	141/610	39.43	3.51	-	-	42.94
611	B1	11	141/611	90.54	6.95	-	-	97.49
612	B1	11	141/612	91.07	4.55	-	-	95.62
613	B1	11	141/613	72.55	4.55	-	-	77.10
614	B1	11	141/614	96.66	4.55	-	-	101.21
615	B1	11	141/615	96.38	4.55	-	-	100.93
616	B1	11	141/616	63.44	4.56	-	-	68.00
617	B1	11	141/617	43.12	4.08	-	-	47.20
618	B1	11	141/618	43.82	4.57	-	-	48.39
619	B1	11	141/619	44.34	4.56	-	-	48.90
620	B1	11	141/620	39.41	3.51	-	-	42.92
621	B1	12	141/621	53.94	4.32	-	-	58.26
622	B1	12	141/622	91.07	4.55	-	-	95.62
623	B1	12	141/623	72.55	4.55	-	-	77.10
624	B1	12	141/624	86.66	4.55	-	-	101.21
625	B1	12	141/625	96.38	4.56	-	-	100.93
626	B1	12	141/626	63.44	4.56	-	-	68.00
627	B1	12	141/627	43.12	4.08	-	-	47.20
628	B1	12	141/628	43.82	4.57	-	-	48.39
629	B1	12	141/629	51.90	4.55	-	-	56.45
630	B1	12A	141/630	53.94	4.32	-	-	58.26

[illegible]

ลำดับ	อาคาร	ชั้น	ห้องชุด เลขที่	พื้นที่ ห้องชุด	พื้นที่ รวม	พื้นที่ ส่วนกลาง	อัตราส่วนพื้นที่ ในโครงการ ต่อ 103.671.29 ตาราง
695	B1	19	141/695	44.51	4.56	-	49.07
696	B1	19	141/696	39.32	3.60	-	42.92
697	B1	20	141/697	64.91	4.55	-	69.46
698	B1	20	141/698	91.49	4.55	-	96.04
699	B1	20	141/699	72.86	4.55	-	77.41
700	B1	20	141/700	97.23	4.55	-	101.78
701	B1	20	141/701	96.92	4.55	-	101.47
702	B1	20	141/702	71.96	4.56	-	76.52
703	B1	20	141/703	90.79	4.57	-	95.36
704	B1	20	141/704	65.13	4.56	-	69.69
705	B1	21	141/705	54.04	4.55	-	58.59
706	B1	21	141/706	91.49	4.55	-	96.04
707	B1	21	141/707	72.87	4.55	-	77.42
708	B1	21	141/708	97.23	4.55	-	101.78
709	B1	21	141/709	101.35	4.55	-	105.90
710	B1	21	141/710	84.32	4.56	-	88.88
711	B1	21	141/711	95.39	4.57	-	99.96
712	B1	21	141/712	52.80	4.56	-	57.06
713	B1	22	141/713	54.04	4.55	-	58.59
714	B1	22	141/714	91.49	4.55	-	96.04
715	B1	22	141/715	72.87	4.55	-	77.42
716	B1	22	141/716	97.23	4.55	-	101.78
717	B1	22	141/717	101.35	4.55	-	105.90
718	B1	22	141/718	84.32	4.56	-	88.88
719	B1	22	141/719	95.39	4.57	-	99.96
720	B1	22	141/720	52.80	4.56	-	57.06
721	B1	23	141/721	54.24	4.55	-	58.79
722	B1	23	141/722	91.63	4.55	-	96.18
723	B1	23	141/723	73.03	4.55	-	77.58
724	B1	23	141/724	97.27	4.55	-	101.82
725	B1	23	141/725	101.43	4.55	-	105.98
726	B1	23	141/726	84.50	4.56	-	89.06
727	B1	23	141/727	95.64	4.57	-	100.21
728	B1	23	141/728	52.61	4.55	-	57.16
729	B1	24	141/729	54.24	4.55	-	58.79
730	B1	24	141/730	91.63	4.55	-	96.18
731	B1	24	141/731	73.03	4.55	-	77.58
732	B1	24	141/732	97.27	4.55	-	101.82
733	B1	24	141/733	101.43	4.55	-	105.98
734	B1	24	141/734	84.50	4.56	-	89.06
735	B1	24	141/735	95.64	4.57	-	100.21
736	B1	24	141/736	52.61	4.55	-	57.16
737	B1	25	141/737	54.24	4.55	-	58.79
738	B1	25	141/738	91.63	4.55	-	96.18
739	B1	25	141/739	73.03	4.55	-	77.58
740	B1	25	141/740	97.27	4.55	-	101.82
741	B1	25	141/741	101.43	4.55	-	105.98
742	B1	25	141/742	84.50	4.56	-	89.06
743	B1	25	141/743	95.64	4.57	-	100.21
744	B1	25	141/744	52.61	4.55	-	57.16
745	B1	26	141/745	54.24	4.55	-	58.79
746	B1	26	141/746	91.33	4.55	-	95.88
747	B1	26	141/747	72.73	4.55	-	77.28
748	B1	26	141/748	96.96	4.55	-	101.51
749	B1	26	141/749	101.12	4.55	-	105.67
750	B1	26	141/750	84.20	4.56	-	88.76
751	B1	26	141/751	95.34	4.57	-	99.91
752	B1	26	141/752	52.62	4.56	-	57.18
753	B1	27	141/753	54.24	4.55	-	58.79
754	B1	27	141/754	91.33	4.55	-	95.88
755	B1	27	141/755	72.73	4.55	-	77.28
756	B1	27	141/756	96.96	4.55	-	101.51
757	B1	27	141/757	101.12	4.55	-	105.67
758	B1	27	141/758	84.20	4.56	-	88.76

ลำดับ	อาคาร	ชั้น	ห้องชุด เลขที่	พื้นที่ ห้องชุด	พื้นที่ รวม	พื้นที่ ส่วนกลาง	อัตราส่วนพื้นที่ ในโครงการ ต่อ 103.671.29 ตาราง
631	B1	12A	141/631	91.07	4.55	-	95.62
632	B1	12A	141/632	72.55	4.55	-	77.10
633	B1	12A	141/633	96.66	4.55	-	101.21
634	B1	12A	141/634	63.44	4.56	-	67.99
635	B1	12A	141/635	43.12	4.08	-	47.20
636	B1	12A	141/636	43.82	4.57	-	48.39
637	B1	12A	141/637	51.90	4.55	-	56.45
638	B1	12A	141/638	53.94	4.32	-	58.26
639	B1	14	141/639	91.07	4.55	-	95.62
640	B1	14	141/640	72.55	4.55	-	77.10
641	B1	14	141/641	96.66	4.55	-	101.21
642	B1	14	141/642	63.44	4.56	-	67.99
643	B1	14	141/643	43.12	4.08	-	47.20
644	B1	14	141/644	43.82	4.57	-	48.39
645	B1	14	141/645	51.90	4.55	-	56.45
646	B1	14	141/646	53.94	4.32	-	58.26
647	B1	14	141/647	91.07	4.55	-	95.62
648	B1	15	141/648	72.55	4.55	-	77.10
649	B1	15	141/649	96.66	4.55	-	101.21
650	B1	15	141/650	63.44	4.56	-	67.99
651	B1	15	141/651	43.12	4.08	-	47.20
652	B1	15	141/652	43.82	4.57	-	48.39
653	B1	15	141/653	51.90	4.55	-	56.45
654	B1	15	141/654	53.94	4.32	-	58.26
655	B1	15	141/655	91.07	4.55	-	95.62
656	B1	15	141/656	72.55	4.55	-	77.10
657	B1	16	141/657	96.66	4.55	-	101.21
658	B1	16	141/658	63.44	4.56	-	67.99
659	B1	16	141/659	43.12	4.08	-	47.20
660	B1	16	141/660	43.82	4.57	-	48.39
661	B1	16	141/661	51.90	4.55	-	56.45
662	B1	16	141/662	53.94	4.32	-	58.26
663	B1	16	141/663	91.07	4.55	-	95.62
664	B1	16	141/664	72.55	4.55	-	77.10
665	B1	16	141/665	96.66	4.55	-	101.21
666	B1	16	141/666	63.44	4.56	-	67.99
667	B1	17	141/667	43.12	4.08	-	47.20
668	B1	17	141/668	43.82	4.57	-	48.39
669	B1	17	141/669	51.90	4.55	-	56.45
670	B1	17	141/670	53.94	4.32	-	58.26
671	B1	17	141/671	91.07	4.55	-	95.62
672	B1	17	141/672	72.55	4.55	-	77.10
673	B1	17	141/673	96.66	4.55	-	101.21
674	B1	17	141/674	63.44	4.56	-	67.99
675	B1	17	141/675	43.12	4.08	-	47.20
676	B1	17	141/676	43.82	4.57	-	48.39
677	B1	18	141/677	51.90	4.55	-	56.45
678	B1	18	141/678	53.94	4.32	-	58.26
679	B1	18	141/679	91.07	4.55	-	95.62
680	B1	18	141/680	72.55	4.55	-	77.10
681	B1	18	141/681	96.66	4.55	-	101.21
682	B1	18	141/682	63.44	4.56	-	67.99
683	B1	18	141/683	43.12	4.08	-	47.20
684	B1	18	141/684	43.82	4.57	-	48.39
685	B1	18	141/685	51.90	4.55	-	56.45
686	B1	18	141/686	53.94	4.32	-	58.26
687	B1	19	141/687	91.07	4.55	-	95.62
688	B1	19	141/688	72.55	4.55	-	77.10
689	B1	19	141/689	96.66	4.55	-	101.21
690	B1	19	141/690	63.44	4.56	-	67.99
691	B1	19	141/691	43.12	4.08	-	47.20
692	B1	19	141/692	43.82	4.57	-	48.39
693	B1	19	141/693	51.90	4.55	-	56.45
694	B1	19	141/694	53.94	4.32	-	58.26

[illegible]

ลำดับ	สาขา	ชั้น	ห้องเลขที่	พื้นที่ ห้องสมุด	พื้นที่ รวมห้อง	พื้นที่ อื่นๆ	อัตราส่วนกรณีศึกษา ต่อห้องเรียนต่อ สัปดาห์ 109,671.29 ชั่วโมง
901	B2	21	141/951	103.01	9.10	-	112.11
902	B2	21	141/952	113.18	8.94	-	122.12
903	B2	21	141/953	99.70	4.55	-	104.25
904	B2	21	141/954	101.33	4.55	-	105.88
905	B2	21	141/955	121.63	8.90	-	130.53
906	B2	21	141/956	104.14	9.10	-	113.24
907	B2	22	141/957	103.01	9.10	-	112.11
908	B2	22	141/958	113.18	8.94	-	122.12
909	B2	22	141/959	99.70	4.55	-	104.25
910	B2	22	141/960	101.33	4.55	-	105.88
911	B2	22	141/961	121.63	8.90	-	130.53
912	B2	22	141/962	104.14	9.10	-	113.24
913	B2	23	141/963	103.25	9.10	-	112.35
914	B2	23	141/964	113.29	9.03	-	122.32
915	B2	23	141/965	99.94	4.55	-	104.49
916	B2	23	141/966	101.57	4.55	-	106.12
917	B2	23	141/967	121.76	8.97	-	130.73
918	B2	23	141/968	104.39	9.10	-	113.49
919	B2	24	141/969	103.25	9.10	-	112.35
920	B2	24	141/970	113.29	9.03	-	122.32
921	B2	24	141/971	99.94	4.55	-	104.49
922	B2	24	141/972	101.57	4.55	-	106.12
923	B2	24	141/973	121.76	8.97	-	130.73
924	B2	24	141/974	104.39	9.10	-	113.49
925	B2	25	141/975	107.89	14.47	-	122.36
926	B2	25	141/976	98.38	11.39	-	106.77
927	B2	25	141/977	99.95	8.81	-	106.76
928	B2	25	141/978	105.59	8.82	-	114.41
929	B2	25	141/979	108.19	11.40	-	119.59
930	B2	25	141/980	107.78	14.43	-	122.21
931	B2	26	141/981	106.88	-	-	106.88
932	B2	26	141/982	106.11	3.48	-	109.59
933	B2	26	141/983	97.43	-	-	97.43
934	B2	26	141/984	105.01	-	-	105.01
935	B2	26	141/985	112.06	3.48	-	115.54
936	B2	26	141/986	108.69	-	-	108.69
937	B2	27	141/987	105.25	2.83	-	108.08
938	B2	27	141/988	103.27	18.43	-	122.10
939	B2	27	141/989	105.21	20.29	-	125.50
940	B2	27	141/990	118.60	19.94	-	138.54
941	B2	27	141/991	105.98	17.76	-	123.74
942	B2	27	141/992	92.27	6.86	-	99.13
943	B2	27	141/993	92.27	6.86	-	99.13
944	B2	27	141/994	92.27	6.86	-	99.13
945	B2	27	141/995	92.27	6.86	-	99.13
946	B2	27	141/996	92.27	6.86	-	99.13
947	B2	27	141/997	92.27	6.86	-	99.13
948	B2	27	141/998	92.27	6.86	-	99.13
949	B2	27	141/999	92.27	6.86	-	99.13
950	B2	27	141/1000	92.27	6.86	-	99.13
951	B2	27	141/1001	92.27	6.86	-	99.13
952	B2	27	141/1002	92.27	6.86	-	99.13
953	B2	27	141/1003	92.27	6.86	-	99.13
954	B2	27	141/1004	92.27	6.86	-	99.13
955	B2	27	141/1005	92.27	6.86	-	99.13
956	B2	27	141/1006	92.27	6.86	-	99.13
957	B2	27	141/1007	92.27	6.86	-	99.13
958	B2	27	141/1008	92.27	6.86	-	99.13
959	B2	27	141/1009	92.27	6.86	-	99.13
960	B2	27	141/1010	92.27	6.86	-	99.13
961	B2	27	141/1011	92.27	6.86	-	99.13
962	B2	27	141/1012	92.27	6.86	-	99.13
963	B2	27	141/1013	92.27	6.86	-	99.13
964	B2	27	141/1014	92.27	6.86	-	99.13
965	B2	27	141/1015	92.27	6.86	-	99.13
966	B2	27	141/1016	92.27	6.86	-	99.13
967	B2	27	141/1017	92.27	6.86	-	99.13
968	B2	27	141/1018	92.27	6.86	-	99.13
969	B2	27	141/1019	92.27	6.86	-	99.13
970	B2	27	141/1020	92.27	6.86	-	99.13
971	B2	27	141/1021	92.27	6.86	-	99.13
972	B2	27	141/1022	92.27	6.86	-	99.13
973	B2	27	141/1023	92.27	6.86	-	99.13
974	B2	27	141/1024	92.27	6.86	-	99.13
975	B2	27	141/1025	92.27	6.86	-	99.13
976	B2	27	141/1026	92.27	6.86	-	99.13
977	B2	27	141/1027	92.27	6.86	-	99.13
978	B2	27	141/1028	92.27	6.86	-	99.13
979	B2	27	141/1029	92.27	6.86	-	99.13
980	B2	27	141/1030	92.27	6.86	-	99.13
981	B2	27	141/1031	92.27	6.86	-	99.13
982	B2	27	141/1032	92.27	6.86	-	99.13
983	B2	27	141/1033	92.27	6.86	-	99.13
984	B2	27	141/1034	92.27	6.86	-	99.13
985	B2	27	141/1035	92.27	6.86	-	99.13
986	B2	27	141/1036	92.27	6.86	-	99.13
987	B2	27	141/1037	92.27	6.86	-	99.13
988	B2	27	141/1038	92.27	6.86	-	99.13
989	B2	27	141/1039	92.27	6.86	-	99.13
990	B2	27	141/1040	92.27	6.86	-	99.13
991	B2	27	141/1041	92.27	6.86	-	99.13
992	B2	27	141/1042	92.27	6.86	-	99.13
993	B2	27	141/1043	92.27	6.86	-	99.13
994	B2	27	141/1044	92.27	6.86	-	99.13
995	B2	27	141/1045	92.27	6.86	-	99.13
996	B2	27	141/1046	92.27	6.86	-	99.13
997	B2	27	141/1047	92.27	6.86	-	99.13
998	B2	27	141/1048	92.27	6.86	-	99.13
999	B2	27	141/1049	92.27	6.86	-	99.13
1000	B2	27	141/1050	92.27	6.86	-	99.13
1001	B2	27	141/1051	92.27	6.86	-	99.13
1002	B2	27	141/1052	92.27	6.86	-	99.13
1003	B2	27	141/1053	92.27	6.86	-	99.13
1004	B2	27	141/1054	92.27	6.86	-	99.13
1005	B2	27	141/1055	92.27	6.86	-	99.13
1006	B2	27	141/1056	92.27	6.86	-	99.13
1007	B2	27	141/1057	92.27	6.86	-	99.13
1008	B2	27	141/1058	92.27	6.86	-	99.13
1009	B2	27	141/1059	92.27	6.86	-	99.13
1010	B2	27	141/1060	92.27	6.86	-	99.13
1011	B2	27	141/1061	92.27	6.86	-	99.13
1012	B2	27	141/1062	92.27	6.86	-	99.13
1013	B2	27	141/1063	92.27	6.86	-	99.13
1014	B2	27	141/1064	92.27	6.86	-	99.13
1015	B2	27	141/1065	92.27	6.86	-	99.13
1016	B2	27	141/1066	92.27	6.86	-	99.13
1017	B2	27	141/1067	92.27	6.86	-	99.13
1018	B2	27	141/1068	92.27	6.86	-	99.13
1019	B2	27	141/1069	92.27	6.86	-	99.13
1020	B2	27	141/1070	92.27	6.86	-	99.13
1021	B2	27	141/1071	92.27	6.86	-	99.13
1022	B2	27	141/1072	92.27	6.86	-	99.13
1023	B2	27	141/1073	92.27	6.86	-	99.13
1024	B2	27	141/1074	92.27	6.86	-	99.13
1025	B2	27	141/1075	92.27	6.86	-	99.13
1026	B2	27	141/1076	92.27	6.86	-	99.13
1027	B2	27	141/1077	92.27	6.86	-	99.13
1028	B2	27	141/1078	92.27	6.86	-	99.13
1029	B2	27	141/1079	92.27	6.86	-	99.13
1030	B2	27	141/1080	92.27	6.86	-	99.13
1031	B2	27	141/1081	92.27	6.86	-	99.13
1032	B2	27	141/1082	92.27	6.86	-	99.13
1033	B2	27	141/1083	92.27	6.86	-	99.13
1034	B2	27	141/1084	92.27	6.86	-	99.13
1035	B2	27	141/1085	92.27	6.86	-	99.13
1036	B2	27	141/1086	92.27	6.86	-	99.13
1037	B2	27	141/1087	92.27	6.86	-	99.13
1038	B2	27	141/1088	92.27	6.86	-	99.13
1039	B2	27	141/1089	92.27	6.86	-	99.13
1040	B2	27	141/1090	92.27	6.86	-	99.13
1041	B2	27	141/1091	92.27	6.86	-	99.13
1042	B2	27	141/1092	92.27	6.86	-	99.13
1043	B2	27	141/1093	92.27	6.86	-	99.13
1044	B2	27	141/1094	92.27	6.86	-	99.13
1045	B2	27	141/1095	92.27	6.86	-	99.13
1046	B2	27	141/1096	92.27	6.86	-	99.13
1047	B2	27	141/1097	92.27	6.86	-	99.13
1048	B2	27	141/1098	92.27	6.86	-	99.13
1049	B2	27	141/1099	92.27	6.86	-	99.13
1050	B2	27	141/1100	92.27	6.86	-	99.13
1051	B2	27	141/1101	92.27	6.86	-	99.13
1052	B2	27	141/1102	92.27	6.86	-	99.13
1053	B2	27	141/1103	92.27	6.86	-	99.13
1054	B2	27	141/1104	92.27	6.86	-	99.13
1055	B2	27	141/1105	92.27	6.86	-	99.13
1056	B2	27	141/1106	92.27	6.86	-	99.13
1057	B2	27	141/1107	92.27	6.86	-	99.13
1058	B2	27	141/1108	92.27	6.86	-	99.13
1059	B2	27	141/1109	92.27	6.86	-	99.13
1060	B2	27	141/1110	92.27	6.86	-	99.13
1061	B2	27	141/1111	92.27	6.86	-	99.13
1062	B2	27	141/1112	92.27	6.86	-	99.13
1063	B2	27	141/1113	92.27	6.86	-	99.13
1064	B2	27	141/1114	92.27	6.86	-	99.13
1065	B2	27	141/1115	92.27	6.86	-	99.13
1066	B2	27	141/1116	92.27	6.86	-	99.13
1067	B2	27	141/1117	92.27	6.86	-	99.13
1068	B2	27	141/1118	92.27	6.86	-	99.13
1069	B2	27	141/1119	92.27	6.86	-	99.13
1070	B2	27	141/1120				

ภาคผนวก ง-7

ใบเสร็จค่าสูบกากตะกอน

ใบแจ้งหนี้ / ใบส่งมอบงาน

บริษัท บริษัท อีอีซี จำกัด

ที่อยู่ 141 ถนนพหลโยธิน แขวงสามยุค เขต คลองหลวง จังหวัดปทุมธานี 10310

ลำดับที่	รายละเอียด	วันที่ ใบแจ้งหนี้/ใบส่งมอบ	จำนวนเงิน	รวมภาษี
1	งานติดตั้งระบบไฟฟ้าภายในอาคาร ของ บริษัท อีอีซี จำกัด ตามแบบแปลนที่ 40 หน้า 10	20 ธ.ค. 66	65,000	
			65,000	

ผู้รับแจ้งหนี้ (นาย อีอีซี) สำหรับงานที่มอบหมาย